

Министерство образования и науки Республики Хакасия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Хакасия
Саяногорский политехнический техникум
(ГАПОУ РХ СПТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РХ СПТ

Н.Н. Каркавина
приказ № 78-О от 14.06.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

по специальности среднего профессионального образования

22.02.08 Metallургическое производство (по видам производства)

Рабочая программа, разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 22.02.08 Metallurgical production (by types of production), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.09.2023 г № 718. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования: 22.02.08 Metallurgical production (by types of production)

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Саяногорский политехнический техникум»

Разработчик: преподаватель информатики Лукина Зарина Сергеевна

РАССМОТРЕНО на заседании предметно-цикловой комиссии информатики и ИКТ Протокол №1 от « <u>29</u> » <u>августа</u> 2024 г. Председатель ПЦК Семеусова О.И./.	СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по УР _____ Свистунова Е.А. « <u> </u> » _____ 2024г.
--	--

Содержание

1 Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	4
2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	9
3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	14
4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	16

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства).

Программа учебной дисциплины используется при обучении по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства).

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к профессиональному циклу.

1.2.1 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций. В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уметь: вести поиск и анализировать данные и информацию, необходимую для профессиональной деятельности; выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; использовать инструментальные средства и информационные системы для обработки и анализа данных;	Знать: роль и значение информации, информационных технологий и систем в профессиональной деятельности; основные понятия и определения информационных технологий и систем;
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	вести эффективный поиск информации в локальных и глобальных компьютерных сетях; применять электронный документооборот при взаимодействии со всеми отделами и службами организации и интегрировать ее в существующую корпоративную информационную систему;	базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы); состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на	применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;	способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых в профессиональной деятельности; эффективные методы применения современных технических средств для решения

государственном и иностранных языках ПК 1.3 Контролировать ведение и хранение работниками учетной и технической документации	осуществлять электронную коммуникацию и деловое общение	прикладных задач; основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации
--	---	--

1.3 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 22 часов, практические работы обучающегося 48 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:	70
1 теоретические занятия	22
2 практические занятия	48
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

Наименование разделов и тем		Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Формируемые компетенции
		Раздел 1. Возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности			
Тема 1.1. Информация и информационные технологии		Всего по разделу 1		10	
		в том числе лабораторно-практические работы		4	
		2/2	Основные понятия, термины и определения. Этапы подготовки и решения задач на компьютере. Классификация информационных технологий		ОК 01 ОК 02
		2/4	Автоматизированное рабочее место (АРМ). Вычислительная среда в системе обработки информации		ОК 09
Тема 1.2. Программное обеспечение. Сервисные программы для работы с файлами		2/6	Основные характеристики современных персональных компьютеров. Периферийное оборудование. Компьютерные сети		ПК 1.3
		2/8	Практическое работа №1 Работа с программным обеспечением, служебными программами.		ПК 1.3
Тема 1.3. Поиск профессионально значимой информации		2/10	Практическое работа №2 Поиск профессионально значимой информации (ГОСТ) в сети Интернет		ОК 09
		Раздел 2 Интегрированные ППП			
Тема 2.1. Создание электронного документооборота		Всего по разделу 2		30	
		в том числе лабораторно-практические работы		20	
		2/12	Содержание информационной технологии как составной части информатики. ИТ в профессии		ОК.02
		2/14	Принципы создания и форматирования документа сложной структуры		ОК 01 ОК 02
		2/16	Практическая работа №3 Создание сложного документа на основе пояснительной записки дипломного проекта		ОК 09
		2/18	Практическая работа №4 Создание деловых документов сложной структуры с внедренными объектами		ПК 1.3

	2/20	Практическая работа №5 Реализация электронного документооборота средствами текстового редактора		ОК 01 ОК 02
Тема 2.2. Автоматизация расчётов с помощью электронных таблиц	2/22	Основные инструменты моделирования в ЭТ		ОК 09
	2/24	Практическая работа №6 Решение оптимизационных задач с помощью редактора электронных таблиц		ОК 09
	2/26	Методы анализа и расчетов на основе списков		ОК 01 ОК 02
	2/28	Практическая работа №7 Организация расчетов с применением логических и статистических функций.		ОК 09
	2/30	Практическая работа №8 Произведение технических расчётов с помощью ЭТ		ПК 1.3
	2/32	Практическая работа № 9 Создание и редактирование диаграмм и графиков. Анализ и обобщение данных		ОК 01 ОК 02
	2/34	Практическая работа №10 Взаимодействие Calc с другими приложениями»		ОК 09
	2/36	Системы управления базами данных (СУБД). Основы		ПК 1.3
	2/38	Практическая работа №11 Сортировка и поиск записей. Виды и способы организации запросов		ОК 01 ОК 02
	2/40	Практическая работа №12 Условия поиска информации; Создание и использование запросов		ОК 09
Раздел 3 Проблемно-ориентированные ППП				
Тема 3.1 Системы автоматизации проектирования	Содержание		20	
	в том числе лабораторно-практические работы		16	
	2/42	Системы автоматизации проектирования (САПР). Понятие о формировании чертежа как конструкторского документа		ОК 01 ОК 02
	2/44	Практическая работа №13 Формирование примитивов на плоскости		ОК 09

	2/46	Практическая работа № 14 Выделение и редактирование объектов. Нанесение размеров		ПК 1.3
	2/48	Практическая работа № 15 Создание простого чертежа по ГОСТам		ОК 01 ОК 02
Тема 3.2 Векторная графика	2/50	Виды графики. Принципы работы векторных редакторов		ОК 09
	2/52	Практическая работа №16 Интерфейс. Основные инструменты и функции		ПК 1.3
	2/54	Практическая работа № 17 Работа с кривой безье. Клонирование объектов		ОК 01 ОК 02
	2/56	Практическая работа № 18 Использование градиентов		ОК 09
	2/58	Практическая работа №19 Эффекты слоев. Работа со слоями		ПК 1.3
	2/60	Практическая работа № 20 Работа с текстом		ОК 01 ОК 02
Раздел 4 Компьютерные коммуникации				
Тема 4.1 Создание сайта. Основы работы в HTML	Содержание		12	
	в том числе лабораторно-практические работы		8	
	2/62	Знакомство с конструкторами Web-сайтов. Обзор и принципы работы конструктора		ПК 1.3
	2/64	Практическая работа № 21 Основы HTML-языка. Теги		ОК 01 ОК 02
	2/66	Практическая работа № 22 Разработка плана и структуры сайта. Подбор материалов по тематике		ОК 09
	2/68	Практическая работа № 23 Создание структуры Web-сайта в конструкторе сайтов		ПК 1.3
	2/70	Практическая работа № 24 Заполнение страниц, создание ссылок		ОК 01 ОК 02
	2/72	Защита проектов. Зачёт		ПК 1.3 ОК 09
ВСЕГО:			72	

3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины осуществляется в учебной компьютерной лаборатории информатики.

Оборудование компьютерной лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- смарт доска;
- учебно-методическое обеспечение.

Технические средства обучения:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
- системное и прикладное программное обеспечение;
- антивирусное программное обеспечение;
- специализированное программное обеспечение;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета;
- рекомендованные мультимедийные пособия.
- интерактивная доска.

3.2 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

Используемая литература

1. Поляков К.Ю., Еремин Е.А. Информатика (углубленный уровень), в 2-х ч. 10 ООО "БИНОМ. Лаборатория знаний".
2. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник. – М.: 2012г.
3. Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. М.С. Цветковой. - М., 2014.
4. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: электронный учеб. - метод. комплекс для студ. учреждений сред. проф. образования. - М., 2015.
5. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Учебник 10 –11 кл. - М., 2003.
6. Семакина, Информатика, 10-11 класс.
7. Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Технические специальности [Электронный ресурс]: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования / Е. В.Михеева, О.И. Титова. М.: Издательский центр «Академия», 2014.- Режим доступа: <http://padaread.com/?book=221661&pg=3>. Дата обращения: 1.09.2015.

Интернет-ресурсы

- 1 Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР. Электронный ресурс. URL: www.fcior.edu.ru .
- 2 Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. Электронный ресурс. URL: www.school-collection.edu.ru.

4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины «Информатика»

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: роль и значение информации, информационных технологий и систем в профессиональной деятельности; основные понятия и определения информационных технологий и систем; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы); состав и структуру персональных электронно -вычислительных машин и вычислительных систем; способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых в профессиональной деятельности; эффективные методы применения современных технических средств для решения прикладных задач; основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации	полнота знаний (объем знаний в соответствии с программой); осознанность знаний (выделение в материале главного, использование приемов анализа, сравнения, обобщения, изложения знаний своими словами, приведение примеров, доказательств); действенность знаний (готовность пользоваться ими при решении задач, примеров, выполнении упражнений, трудовых заданий, практических работ); прочность знаний (готовность воспроизводить существенные компоненты учебной деятельности); готовность к творческой деятельности (проявление творческого подхода к раскрытию материала, догадливости, сообразительности).	Самостоятельная работа. Проверочная работа. Контрольная работа. Тестирование. Дифференцированный зачёт.
Умеет: вести поиск и анализировать данные и информацию, необходимую для профессиональной деятельности; выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; использовать инструментальные средства и информационные системы для обработки и анализа данных; вести эффективный поиск информации в локальных и глобальных компьютерных сетях; применять электронный	прочность знаний, умений и навыков (готовность воспроизводить существенные компоненты учебной деятельности); правильность (умения и навыки устно и письменно излагать учебный материал и делать это без ошибок);	Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

документооборот при взаимодействии со всеми отделами и службами организации и интегрировать ее в существующую корпоративную информационную систему; применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; осуществлять электронную коммуникацию и деловое общение		
--	--	--