

Министерство образования и науки Республики Хакасия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Хакасия «Саяногорский политехнический техникум»
(ГАПОУ РХ СПТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РХ СПТ
_____ Н.Н.Каркавина
приказ № 243-О от « 01 » сентября 2020г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

среднее профессиональное образование по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

Уровень подготовки углубленный

Форма обучения: очная

Квалификация

Воспитатель детей дошкольного возраста

Укрупненная группа

44.00.00 Образование и педагогические науки

Нормативный срок обучения:

на базе основного общего образования 3 года и 10 мес.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование по программе углубленной подготовки составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом № 1353 от 27.10.2014г, зарегистрированного 24.11.2014№ 34864).

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждения Республики Хакасия «Саяногорский политехнический техникум»

Разработчики:

Каркавина Н.Н. - директор

Шуляк Л.Ф.- замдиректора по УР

Щербакова В.А. – замдиректора по УПР

Локтева Н.В. – замдиректора по УМиВР

Сторож С.В. – председатель ПЦК педагогических наук и образования

Рекомендована педагогическим советом ГАПОУ РХ СПТ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2. Нормативный срок освоения программы
 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
 - 2.3. Требования к результатам
 3. Структура и содержание ОПОП. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
 - 3.1. Календарный учебный график (приложение 1).
 - 3.2. Сводные данные по бюджету времени (приложение 2).
 - 3.3. Учебный план (приложении 3).
 - 3.2. Практика (приложение 4).
 4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы
 5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
 - 5.2. Организация итоговой государственной аттестации выпускников
 6. Рабочая программа воспитания и социализации обучающихся
 - 6.1. Воспитательная работа (рабочая программа, календарный план воспитательной работы приложение 5).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) - программа подготовки специалистов среднего звена Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Саяногорский политехнический техникум» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 44.02.01 Дошкольное образование по программе углубленной подготовки составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом № 1353 от 27.10.2014г, зарегистрированного 24.11.2014 № 34864).

ОПОП - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно- педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде календарного учебного графика, учебного плана, рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, а также оценочных и методических материалов.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон об образовании);

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 44.02.01 Дошкольное образование по программе углубленной подготовки составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом № 1353 от 27.10.2014г, зарегистрированного 24.11.2014 № 34864).

-Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

-Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 "О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464";

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (зарегистрирован в Минюсте России 11 сентября 2020 г. N 59778);

-Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

-Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 "Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов"

- Приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н (Зарегистрирован 17.01.2019 № 53396). Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. "Квалификационные

характеристики должностей работников образования" 24236 Младший воспитатель.

- Устав ГАПОУ РХ СПТ.
- Локальные нормативные акты техникума.

Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП СПО:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

1.2. Нормативный срок освоения программ

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования углубленной подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1. Нормативный срок освоения программы

Образовательная база приема	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования
на базе основного общего образования	Воспитатель детей дошкольного возраста	3 года 10 месяцев

Срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки по заочной форме получения образования увеличивается на базе среднего (полного) общего образования – не более чем на 1 год.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: **воспитатель.**

Формы обучения: **очная.**

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности: 44.02.01 Дошкольное образование, на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования:

Максимальная нагрузка обучающегося **6750 часов;**

Обязательная аудиторная нагрузка обучающегося: **4500 часов;**

Учебные и производственные практики (по профилю специальности)
23 недели (828 часов)

Производственная (преддипломная практика) – **4 недели**

Срок получения образования: **3 года 10 месяцев.**

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

- воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

Воспитатель детей дошкольного возраста готовится к следующим видам деятельности:

- Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- Организация различных видов деятельности и общения детей.
- Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
- Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.
- Методическое обеспечение образовательного процесса.

2.3. Требования к результатам

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПМ 01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПМ 04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

3. Структура и содержание ОПОП. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.

Основная профессиональная образовательная программа предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общеобразовательный (включающий в себя базовые и дополнительные учебные дисциплины);

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

практическая подготовка (учебная практика);

практическая подготовка (производственная практика по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

Общеобразовательный цикл рабочей программы составлен в соответствии с ФГОС СОО утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413) (с изменениями и дополнениями на 11.12.2020г.) Предусматривает изучение базовых, профильных и дополнительных учебных дисциплин. Объем общеобразовательного цикла **1404 часа** обязательной аудиторной нагрузки. В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта.

Обязательная часть ОПОП по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. В рамках дополнительной профессиональной подготовки обучающиеся получают должность служащего 24236 Младший воспитатель. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППСЗ углубленной подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППСЗ углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы - 48 академических часов. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

При формировании ОПОП был использован объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения.

За счет часов вариативной части увеличен объем времени аудиторной нагрузки:

- Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл – **152** академических часа, основная часть 75 академических часов предусмотрена на дисциплину ОГСЭ.05 Физическая культура , с целью укрепления здоровья, увеличения объема двигательной активности обучающихся, развития их физических качеств и совершенствования физической подготовленности, привития навыков здорового образа жизни.

- Математический и общий естественно-научный цикл – **5** академических часов

- Профессиональный учебный цикл увеличен на **829** академических часа , в том числе 77 академических часов на общепрофессиональные дисциплины и 752 академических часа на профессиональные модули.

ОПОП предусматривает в целях реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе деятельностных технологий: активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Практическая подготовка является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практической подготовки: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика включает летнюю практику, которая проводится в

детских оздоровительных садах.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Реализация профессиональной подготовки специалиста среднего звена по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации.

Профессиональная подготовка специалиста среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация профессиональной подготовки специалиста среднего звена должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей профессиональной подготовки специалиста среднего звена). Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый студент обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов. Библиотечный фонд помимо учебной литературы располагает справочно-библиографическими и периодическими изданиями в расчете 1 экземпляра на каждого обучающегося. Образовательная организация должна предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Реализация ОПОП осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

3.1. Календарный учебный график (приложение 1).

3.2. Сводные данные по бюджету времени (приложение 2).

3.3. Учебный план (приложении 3).

3.2. Практика (приложение 4).

4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№ п/п	Наименование
<i>Кабинеты</i>	
1	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2	Педагогики и психологии
3	Физиологии, анатомии и гигиены

4	Иностранного языка
5	Теории и методики физического воспитания
6	Теоретических и методических основ дошкольного образования
7	Изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества
8	Музыки и методики музыкального воспитания
9	Безопасности жизнедеятельности
<i>Лаборатория</i>	
10	Информатики и информационно-коммуникационных технологий
11	Медико - социальных основ здоровья
<i>Спортивные залы</i>	
12	Спортивный зал
13	Тренажерный зал
14	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
15	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
<i>Залы</i>	
16	Библиотека с читальным залом (оборудованным ПК с доступом в сеть ИНТЕРНЕТ)
17	Актовый зал
18	Зал ритмики и хореографии

Реализация ОПОП обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения профессиональной подготовки специалиста среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей профессиональной подготовки специалиста

среднего звена (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются и регулярно обновляются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности. Образовательная организация в качестве внештатных экспертов активно привлекает работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются в учебном плане из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

5.2. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Квалификационные экзамены проводятся по каждому профессиональному модулю, после их полного освоения.

6. Рабочая программа воспитания и социализации обучающихся

Воспитательный процесс в техникуме является неотъемлемой частью процесса образования и одним из наиболее значимых аспектов в развитии личности студента.

Основной целью воспитательной работы в техникуме является разностороннее развитие личности студента как гражданина Российского общества, обладающего глубокими профессиональными знаниями и навыками, культурного, социально активного, с уважением относящегося к духовным ценностям и традициям, моральным устоям и нравственным ориентирам общества. Основные направления программы:

Модуль 1. Профессиональное воспитание.

Модуль 2. Спортивное и здоровьесберегающее направление.

Модуль 3. Гражданско-патриотическое направление.

Модуль 4. Экологическое направление.

Модуль 5. Студенческое самоуправление.

Модуль 6. Культурно-творческое направление.

Модуль 7. Бизнес-ориентирующее направление (молодежное предпринимательство).

6.1. Воспитательная работа (рабочая программа, календарный план воспитательной работы приложение 5).