

Министерство образования и науки Республики Хакасия  
Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Хакасия  
«Саяногорский политехнический техникум»  
(ГАПОУ РХ СПТ)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ РХ СПТ  
\_\_\_\_\_ Н.Н. Каркавина  
приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ 04. Взаимодействие с родителями и сотрудниками**  
**образовательного учреждения**  
**по специальности среднего профессионального образования**  
**44.02.01 Дошкольное образование**

Программа профессионального модуля «**Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения**» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 44.02.01. Дошкольное образование, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.14 № 1351 профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)».

Разработчик: Сторож С.А., преподаватель ГАПОУ РХ СПТ

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>13</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>15</b>

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения**

## **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля – является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения** и соответствующих профессиональных компетенций:

1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.
4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
5. Корректировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих в группе.

## **1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

*иметь практический опыт:*

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинскими работниками и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя.

*уметь:*

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы семьей;

- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя.

*знать:*

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольника;
- основы планирования работы с родителями;
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семье, ее функции;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 159 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 123 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 118 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 41 часов;

производственной практики – 36.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.
ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5	Корректировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих в группе.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 4.1-4.5	МДК 04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения	123	82	41	20	41				36
	Производственная практика (по профилю специальности)	36								
	<b>Всего:</b>	<b>159</b>	<b>82</b>	<b>41</b>	<b>20</b>	<b>41</b>				<b>36</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения</b>		<b>123</b>	
<b>МДК. 04.01. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения</b>		<b>82</b>	
<b>Тема 1.1</b> Семья как объект научного исследования	<b>Содержание</b>	<b>20</b>	2
	1 <b>Сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников.</b> Социализация и воспитание. Факторы социализации. Семья как микрофактор социализации. Роль взрослого в процессе социализации. Детское общество как фактор социализации.		2
	2 <b>Роль семьи в формировании личности.</b> Предмет, задачи и методы семейного воспитания. История становления и ведущие тенденции развития семейного воспитания. Понятия «семья», «брак», «семейные отношения». Эволюция семьи в истории человеческого общества. Характеристика семьи на современном этапе. Особенности современной семьи. Цели и задачи работы семьей. Семья как субъект педагогического взаимодействия и социально – культурная среда развития ребенка. Педагогическая культура родителей (лиц, их заменяющих).		2
	3 <b>Типы семьи.</b> Современные классификации типов семьи: по родственной структуре, по количеству детей, по составу, по типу проживания, гармоничности семейного союза, по семейному стажу и пр.		2
	4 <b>Формирование супружеской пары.</b> Теории выбора брачного партнёра. Задачи и особенности молодой семьи. Брачно-семейная адаптация: понятие, структура, общие адаптационные способности, критерии адаптированности супругов. Понятие и классификация супружеских отношений. Супружеские конфликты, виды, причины, пути разрешения. Ревность и супружеские измены. Развод как социально-психологический феномен. Причины разводов. Влияние развода родителей на детей. Повторные браки.		2
	5 <b>Функции семьи. Факторы семейного воспитания.</b> Основные функции семьи: репродуктивная, воспитательная, хозяйственно-бытовая, экономическая, первичного социального контроля, духовного общения, эмоциональная, досуговая, сексуально-эротическая. Основные факторы семейного воспитания: социально-культурный, социально-экономический, технико-гигиенический, демографический.		2



	6	<b>Детско-родительские отношения.</b> Специфика семейного воспитания. Задачи и содержание семейного воспитания. Влияние семейных отношений на развитие личности ребенка. Семья и ребенок: возрастная динамика отношений. Типы семейных взаимоотношений. Родительское отношение к дошкольнику. Психологические методы изучения семейных отношений и положения ребенка в структуре межличностных отношений		
	<b>Практические занятия</b>		8	
	1	Семинар «Авторитет родителей»		
	2	Семинар «Роль родителей и прародителей в воспитании детей».		
Тема 1.2. Взаимодействие дошкольного учреждения с семьей	<b>Содержание</b>		10	2
	1	<b>Содержание и формы работы дошкольного учреждения с семьей.</b> Психолого-педагогические основы взаимодействия семьи и педагогов. Задачи, содержание и формы работы с семьей: индивидуальные, коллективные, наглядные формы педагогической пропаганды. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей. Особенности проведения групповой работы с семьей. Родительские собрания как форма групповой работы с родителями. Индивидуальный и дифференцированный подход в работе с родителями (лицами, их заменяющими). Анализ процесса и результатов работы с родителями.		
	2	<b>Нормативно – правовые документы в области семейного воспитания.</b> Основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям: Конвенция о правах ребенка, Семейный кодекс РФ, Закон «Об образовании в Российской Федерации» и др. Основные направления и этапы по изучению прав ребенка.		
	3	<b>Основы планирования работы с родителями.</b> Индивидуальный и дифференцированный подход в работе с родителями (лицами, их заменяющими). Анализ процесса и результатов работы с родителями.		
	4	<b>Методы и приемы оказания педагогической помощи семье.</b> Принципы работы с семьей. Методы изучения особенностей семейного воспитания. Подбор и использование диагностических методик в работе с семьей. Трудности в работе с семьей. Передовой опыт семейного воспитания.		
	<b>Практические занятия</b>		20	
	1	Подбор диагностических методик по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников. Составление характеристики конкретной семьи по заданной схеме.		
	2	Организация и проведение разнообразных форм работы с семьей - разработка консультаций для родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка или сценария совместного мероприятия родителей с детьми (по выбору студента).		
	3	Наблюдение за детьми и обсуждение с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка. Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучение особенностей семейного воспитания.		
	4	Семинар «Жестокое обращение с детьми».		

	5	Планирование работы с родителями (лицами, их заменяющими), формулирование цели и задачи работы с семьей. Разработка мультимедийной презентации к родительскому собранию по проблемам воспитания детей дошкольного возраста		
<b>Тема 1.3</b> Взаимодействие дошкольного учреждения с сотрудниками образовательного учреждения.	<b>Содержание</b>		<b>12</b>	2
	1	<b>Педагогический коллектив.</b> Особенности коллектива ДОУ. Официальные и неофициальные взаимоотношения в коллективе.		
	2	<b>Нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОУ.</b> Должностные обязанности помощника воспитателя. Взаимодействие воспитателя с помощником воспитателя. Система профессионально-педагогических отношений в ДОУ.		
	3	<b>Формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой.</b> Понятие профессионально-педагогического общения. Различные классификации стилей профессионально-педагогического общения. Формирование индивидуального стиля педагогического общения. Культура общения во взаимодействии с сотрудниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников. Формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой		2
	<b>Практические занятия</b>		<b>12</b>	
	1.	Анализ основных документов, определяющих права и обязанности сотрудников ДОУ. Устав ДОУ.		
	2.	Определение способов руководства работой помощника воспитателя.		
	3.	Взаимодействие с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинскими работниками и другими сотрудниками.		
4.	Взаимодействие с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинскими работниками и другими сотрудниками.			

<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Написание конспекта консультаций с родителями по социальному и физическому развитию детей.</p> <p>Оформление родительского уголка по актуальной теме воспитания и развития детей.</p> <p>Анализ статей журналов «Дошкольная педагогика», «Дошкольное воспитание», «Обруч», «Современный детский сад» по проблемам детско-родительских взаимоотношений.</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий и специальной педагогической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем), решение примеров и задач, выполнение упражнений.</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка к их защите.</p> <p>Написание сообщений.</p> <p>Составление доклада на педагогическом совете по проблемам семейного воспитания (на выбор студентов).</p> <p>Создание мультимедийной презентации выступления на методическом объединении по определенной теме (на выбор студентов).</p> <p>Составление списка педагогической литературы для самообразования по проблемам детско-родительских отношений.</p> <p>Составление плана, тезисов статьи по проблемам семейного воспитания.</p> <p>Составление схемы классификации современных образовательных технологий, используемых в работе с семьей и в процессе взаимодействия с сотрудниками ДООУ</p> <p>Составление собственных каталожных карточек или библиографических списков.</p> <p>Работка методологического аппарата собственного исследования.</p> <p>Решение педагогических задач</p> <p>Создание модели работы над проектом.</p> <p>Подбор художественного слова, произведений детской художественной литер. по воспитанию уважительного отношения к родителям и праародителям.</p>	<p><b>41</b></p>	
--	------------------	--

<p><b>Производственная практика</b>  <b>Виды работ</b>  1.Определение цели, задач, планирование работы с родителями в группе  2.Определение цели, задач, планирование работы с родителями в образовательном учреждении  3.Определение цели, задач, планирование работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания  4.Составление конспектов проведения индивидуальных бесед, консультаций с родителями по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка  5.Составление конспектов проведения родительских собраний, совместных мероприятий с родителями.  6.Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.  7.Проведение индивидуальных бесед с целью обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка  8. Участие в подготовке и проведении родительского собрания группы.  9.Участие в подготовке и проведении совместного мероприятия с родителями в группе и образовательном учреждении.  10.Оформление родительского уголка по актуальной теме воспитания и развития детей.  11.Создание мультимедийной презентации для выступления на родительском собрании.  12.Подбор диагностических методик по изучению семьи.  13.Разработка брошюры с рекомендациями для родителей по проблемам воспитания и обучения дошкольников.  14.Оценка и анализ результатов проведения индивидуальных бесед с родителями, корректировка процесса взаимодействия с ними  15.Оценка и анализ проведения родительского собрания, корректировка процесса взаимодействия с родителями  16.Оценка и анализ проведения консультаций с родителями, корректировка процесса взаимодействия с ними.  17.Взаимодействие с помощником воспитателя по вопросам воспитания, развития дошкольников.  18.Взаимодействие с администрацией образовательного учреждения по вопросам воспитания, развития дошкольников.  19.Взаимодействие со специалистами (музыкальным работником, руководителем физического воспитания) образовательного учреждения по вопросам воспитания, развития дошкольников.  20.Взаимодействие с медицинским персоналом и другими сотрудниками по вопросам воспитания, развития дошкольников.</p>	<p><b>36</b></p>	
<b>Всего</b>	<b>159</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие кабинета педагогики.

Оборудование кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная 3-х секционная;
- технические средства обучения: компьютер; интерактивный мультимедийный комплекс (интерактивная доска, мультимедийный проектор); магнитно-маркерная доска.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику, которая проводится рассредоточено.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

*Основные источники:*

1. Куликова Т.А. Семейная педагогика и домашнее воспитание. – М: Академия, 2009. – 232с.
2. Зверева О.Л., Ганичева А.н. Семейная педагогика и домашнее воспитание. – М: Академия, 2010 – 160с.

*Дополнительные источники:*

1. Целуйко В. М. Психология неблагополучной семьи. – М.: ВЛАДОС, 2006. – 271с.
2. Николаева Я.Г. Воспитание ребенка в неполной семье: организация педагогической и социальной помощи неполным семьям. – М.: ВЛАДОС, 2006. – 160с.
3. Психология семейных отношений с основами семейного консультирования / Е.И. Артамонова, Е.В. Екжанова, Е.В. Зырянова и др.; под ред. Е.Г. Силяевой. – 4 –е изд, стер. – М.: Академия, 2006.
4. Видра Д. О., Фигдор Г. Помощь разведенным родителям и их детям: От трагедии к надежде. М., 2000.
5. Гаранина Е.Ю., Коноплева Н.А., Карабанова С.Ф. Семейведение. М.: Флинта, 2009. -384 с.
6. Женщины Ярославии. Цифры. Факты. Комментарии./Под ред. О.А. Андреевой, Ярославль, 2005. – 20с.
7. Зритнева Е.И. Семейведение. – М.: ВЛАДОС, 2006. – 246с.
8. Козлова А.В., Р.П. Дешеулина Работа ДОУ с семьей: Методические рекомендации. – М., ТЦ Сфера 2007.- 112с.

9. Педагогическое сопровождение семейного воспитания: Программа родительского всеобуча. / Под ред. О.И. Волжиной. – Спб.: КАПО, 2005. – 144с.
10. Прохорова О.Г. Мы и наши дети: как построить отношения в семье. – СПб: КАРО,2007.- 160с.
11. Работа с родителями в ДОУ /О.И. Давыдова, Л.Г. Богославец, А.А. Майер – М.: Сфера, 2005.
12. Розова Л.Б. Половое воспитание дошкольников, Рыбинск, 2004.-148с.
13. Синягина Н.Ю. Психолого–педагогическая коррекция детско-родительских отношений. – М.: ВЛАДОС, 2001.
14. Целуйко В.М. Психология современной семьи. – М.: ВЛАДОС, 2006. – 287с.

*Профессиональные журналы (газеты):*

1. «Дошкольное воспитание»
2. «Ребенок в детском саду»
3. «Дошкольное образование»
4. «Детский сад: от А до Я»
5. «Обруч»
6. «Современный детский сад»
7. «Дошкольное образование»

*Интернет-ресурсы*

1. <http://www.detstvo-press.ru/>
2. <http://www.dovosp.ru/>
3. <http://dob.1september.ru/>
4. <http://www.ivalex.vistcom.ru/>
5. <http://www.detskiysad.ru/>
6. <http://detsadd.narod.ru/>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
<p>ПК 4.1 Определять цели, задачи и планировать работу с родителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование различных диагностических методик для определения цели и задач работы с семьей;</li> <li>– определение направлений работы ДОУ с родителями в соответствии с требованиями ФГОС ДО, задачами ДОУ, результатами диагностики, особенностями группы, запросами родителей;</li> <li>– определение цели и задач работы с родителями в соответствии с планом воспитателя;</li> <li>– планирование разнообразных форм работы с родителями в соответствии с планом воспитателя;</li> <li>– планирование традиционных и нетрадиционных форм работы с родителями;</li> <li>– определение цели проведения конкретной формы работы с родителями в соответствии с требованиями ФГОС ДО, запросами родителей;</li> <li>– соответствие планируемых результатов работы с родителями поставленной цели;</li> <li>– определение запроса родителей для включения сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой, по вопросам воспитания, обучения, здоровья детей;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устный опрос;</li> <li>– тестовая работа;</li> <li>– проверка письменных работ;</li> <li>– взаимонализ методических разработок;</li> <li>– публичная защита результатов практических занятий;</li> <li>– презентации методического портфолио по проблемам семейного воспитания;</li> <li>– экспертная оценка на учебной и производственной практике;</li> <li>– экзамен МДК;</li> <li>– экзамен (квалификационный)</li> </ul>
<p>ПК 4.2 Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение индивидуальной консультации в соответствии с конспектом;</li> <li>– рациональное распределение времени для проведения индивидуальной консультации;</li> <li>– определение содержания индивидуальной консультации в соответствии с запросами родителей, результатами диагностики, задачами воспитания и обучения детей;</li> <li>– организация обратной связи с родителями;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устный опрос;</li> <li>– тестовая работа;</li> <li>– публичная защита результатов практических занятий;</li> <li>– презентации методического портфолио по проблемам семейного воспитания;</li> <li>– экспертная оценка на учебной и производственной практике</li> <li>– экзамен МДК;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– отбор содержания индивидуальной консультации в соответствии с возрастными особенностями детей и</li> </ul>	

	<p>доступного для понимания родителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– достижение цели консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;</li> </ul>	
<p>ПК 4.3 Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение родительского собрания в соответствии с конспектом;</li> <li>– соблюдение времени, отведенного на каждый этап родительского собрания;</li> <li>– использование традиционных и нетрадиционных форм родительских собраний;</li> <li>– соответствие планируемых результатов работы с родителями, поставленной цели;</li> <li>– привлечение родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении;</li> <li>– организация обратной связи с родителями;</li> <li>– достижение цели родительского собрания;</li> <li>– привлечение специалистов и сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой, по запросам родителей;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– текущий контроль в форме сценария родительского собрания,</li> <li>– устный опрос;</li> <li>– письменная творческая работа;</li> <li>– экспертная оценка на практическом занятии;</li> <li>– экспертная оценка на учебной и производственной практике;</li> </ul>
<p>ПК 4.4 . Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие планируемых результатов работы с родителями поставленной цели;</li> <li>– соответствие выбранной формы работы с родителями поставленным цели и задачам;</li> <li>– отбор диагностических методик в соответствии с поставленной целью;</li> <li>– использование результатов диагностических методик для определения целей и задач работы с семьей;</li> <li>– анализ результатов работы с родителями в соответствии с поставленными целью и задачами;</li> <li>– внесение корректировок в план работы воспитателя с семьей с учетом результатов диагностики;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устный опрос;</li> <li>– тестовая работа;</li> <li>– проверка письменных работ;</li> <li>– взаимонализ методических разработок;</li> <li>– публичная защита результатов практических занятий;</li> <li>– экспертная оценка на учебной и производственной практике;</li> <li>– экзамен МДК;</li> <li>– экзамен (квалификационный);</li> </ul>
<p>ПК 4.5. Корректировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих в группе.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определение запроса родителей для включения сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой, по вопросам воспитания, обучения, здоровья детей;</li> <li>– составление схемы взаимодействия сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой;</li> <li>– привлечение сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой, для совместного решения проблем воспитания, обучения, здоровья детей;</li> <li>– корректировка действий сотрудников образовательного учреждения в зависимости от ситуации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устный опрос;</li> <li>– тестовая работа;</li> <li>– публичная защита результатов практических занятий;</li> </ul>



Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволить проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– аргументированность и полнота объяснения сущности будущей профессии;</li> <li>– выделение и обоснование личностной и социальной значимости будущей профессии;</li> <li>– перечисление преимуществ будущей профессии;</li> <li>– проявление ответственности при выполнении деятельности, связанной с организацией взаимодействия с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;</li> <li>– активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</li> <li>– освоение содержания профессионального модуля на положительные отметки;</li> <li>– посещение учебных занятий, учебной и производственной практики без пропусков;</li> <li>– участие в образовательных событиях (профессиональных конкурсах, олимпиадах, проектах, конференциях, семинарах, выставках и т.п.);</li> <li>– участие в профориентационной работе учебного заведения;</li> <li>– наличие положительных отзывов по итогам учебной и производственной практики;</li> <li>– трудоустройство по получаемой специальности во время прохождения летней педагогической практики;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– экспертное наблюдение и оценка на учебных и практических занятиях;</li> <li>– решение ситуационных задач;</li> <li>– самооценка и взаимооценка;</li> <li>– экспертное наблюдение и оценка в процессе подготовки и выполнения работ по учебной и производственной практике;</li> <li>– отзыв по итогам практики;</li> <li>– экзамен МДК;</li> <li>– экзамен (квалификационный)</li> </ul>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– владение основами учебной организации труда;</li> <li>– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов деятельности;</li> <li>– планирование собственной деятельности в соответствии с поставленной целью;</li> <li>– достижение ожидаемых результатов;</li> <li>– рациональное распределение времени;</li> <li>– аргументированность выбора методов решения профессиональных задач;</li> <li>– своевременность сдачи заданий, отчетов и т.д.;</li> <li>– внесение корректировок в собственную деятельность в соответствии с нестандартными ситуациями;</li> <li>– соблюдение правил внутреннего распорядка (посещаемость, отсутствие опозданий, успеваемость);</li> <li>– своевременность и качество выполнения домашних заданий;</li> <li>– своевременность сдачи зачетов и других</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– экспертное наблюдение и оценка на учебных и практических занятиях;</li> <li>– решение ситуационных задач;</li> <li>– самооценка и взаимооценка;</li> <li>– экспертное наблюдение и оценка в процессе подготовки и выполнения работ по учебной и производственной практике;</li> <li>– отзыв по итогам практики;</li> <li>– экзамен МДК;</li> <li>– экзамен (квалификационный)</li> </ul>

	форм аттестации;	
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивание и прогнозирование последствий возникших рисков и нестандартных ситуаций;</li> <li>– принятие на себя ответственности за возможные риски и последствия нестандартной ситуации;</li> <li>– осуществление поиска путей решения нестандартной ситуации;</li> <li>– проявление инициативы в решении нестандартных ситуаций;</li> <li>– соответствие принятых решений нестандартным ситуациям и рискам;</li> <li>– выполнение инструкций по правилам безопасного нахождения в образовательной организации;</li> <li>– внесение корректировок в собственную деятельность в соответствии с нестандартными ситуациями;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– экспертное наблюдение и оценка на учебных и практических занятиях;</li> <li>– решение ситуационных задач;</li> <li>– самооценка и взаимооценка;</li> <li>– экспертное наблюдение и оценка в процессе подготовки и выполнения работ по учебной и производственной практике;</li> <li>– отзыв по итогам практики;</li> <li>– экзамен МДК;</li> <li>– экзамен (квалификационный);</li> </ul>
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование различных видов источников информации;</li> <li>– определение вида источника информации в соответствии с имеющимся запросом;</li> <li>– оценивание качества информации согласно имеющемуся запросу;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– экспертное наблюдение и оценка на учебных и практических занятиях;</li> <li>– решение ситуационных задач;</li> <li>– самооценка и взаимооценка;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность выбора информации и её анализ для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</li> <li>– выделение главной мысли, конспектирование, тезирование, наглядное изображение информации;</li> <li>– нахождение ответа на поставленный вопрос и выделение вопросов на основе изученной информации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– экспертное наблюдение и оценка в процессе подготовки и выполнения работ по учебной и производственной практике;</li> <li>– отзыв по итогам практики;</li> <li>– экзамен МДК;</li> <li>– экзамен (квалификационный);</li> </ul>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	<ul style="list-style-type: none"> <li>– продуктивное взаимодействие с руководством, коллегами и социальными партнерами для достижения поставленной цели;</li> <li>– обсуждение вопросов в диалоге с руководством, коллегами и социальными партнерами;</li> <li>– участие в групповых проектах;</li> <li>– уважение мнения руководства, коллег и социальных партнеров;</li> <li>– корректное и тактичное отстаивание собственного мнения;</li> <li>– совместное выполнение различных функций и поручений;</li> <li>– осуществление самоконтроля и самооценки в процессе работы в коллективе и команде;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– экспертное наблюдение и оценка на учебных и практических занятиях;</li> <li>– решение ситуационных задач;</li> <li>– самооценка и взаимооценка;</li> <li>– экспертное наблюдение и оценка в процессе подготовки и выполнения работ по учебной и производственной практике;</li> <li>– отзыв по итогам практики;</li> <li>– экзамен МДК;</li> <li>– экзамен (квалификационный);</li> </ul>

