

Министерство образования и науки Республики Хакасия
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Республики Хакасия
«Саяногорский политехнический техникум»
(ГАПОУ РХ СПТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РХ СПТ
Н. Н. Каркавина
приказ № 156-О от «30» августа 2019 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 04. Взаимодействие с родителями и сотрудниками
образовательного учреждения**


по специальности среднего профессионального образования

44.02.01 Дошкольное образование

Программа профессионального модуля «**Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения**» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 44.02.01. Дошкольное образование, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.14 № 1351 профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)».


Разработчик: Сторож С.А., преподаватель ГАПОУ РХ СПТ

РАССМОТРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии
педагогических наук и образования
Протокол № 1 от «30» августа 2019 г.
Председатель ПЦК  Талых С.А.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР

 Шуляк Л.Ф.
«31» августа 2019г

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения** и соответствующих профессиональных компетенций:

1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.
4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
5. Корректировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих в группе.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинскими работниками и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя.

уметь:

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы семьей;

- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя.

знать:

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольника;
- основы планирования работы с родителями;
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семье, ее функции;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 159 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 123 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 118 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 41 часов;

производственной практики – 36.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.
ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5	Корректировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих в группе.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 4.1-4.5	МДК 04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения	123	82	41	20	41				36
	Производственная практика (по профилю специальности)	36								
	Всего:	159	82	41	20	41				36

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения		123	
МДК. 04.01. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения		82	
Тема 1.1 Семья как объект научного исследования	Содержание	20	2
	1 Сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников. Социализация и воспитание. Факторы социализации. Семья как микрофактор социализации. Роль взрослого в процессе социализации. Детское общество как фактор социализации.		2
	2 Роль семьи в формировании личности. Предмет, задачи и методы семейного воспитания. История становления и ведущие тенденции развития семейного воспитания. Понятия «семья», «брак», «семейные отношения». Эволюция семьи в истории человеческого общества. Характеристика семьи на современном этапе. Особенности современной семьи. Цели и задачи работы семьей. Семья как субъект педагогического взаимодействия и социально – культурная среда развития ребенка. Педагогическая культура родителей (лиц, их заменяющих).		2
	3 Типы семьи. Современные классификации типов семьи: по родственной структуре, по количеству детей, по составу, по типу проживания, гармоничности семейного союза, по семейному стажу и пр.		2
	4 Формирование супружеской пары. Теории выбора брачного партнёра. Задачи и особенности молодой семьи. Брачно-семейная адаптация: понятие, структура, общие адаптационные способности, критерии адаптированности супругов. Понятие и классификация супружеских отношений. Супружеские конфликты, виды, причины, пути разрешения. Ревность и супружеские измены. Развод как социально-психологический феномен. Причины разводов. Влияние развода родителей на детей. Повторные браки.		2
	5 Функции семьи. Факторы семейного воспитания. Основные функции семьи: репродуктивная, воспитательная, хозяйственно-бытовая, экономическая, первичного социального контроля, духовного общения, эмоциональная, досуговая, сексуально-эротическая. Основные факторы семейного воспитания: социально-культурный, социально-экономический, технико-гигиенический, демографический.		2

	6	Детско-родительские отношения. Специфика семейного воспитания. Задачи и содержание семейного воспитания. Влияние семейных отношений на развитие личности ребенка. Семья и ребенок: возрастная динамика отношений. Типы семейных взаимоотношений. Родительское отношение к дошкольнику. Психологические методы изучения семейных отношений и положения ребенка в структуре межличностных отношений		
	Практические занятия		8	
	1	Семинар «Авторитет родителей»		
	2	Семинар «Роль родителей и прародителей в воспитании детей».		
Тема 1.2. Взаимодействие дошкольного учреждения с семьей	Содержание		10	2
	1	Содержание и формы работы дошкольного учреждения с семьей. Психолого-педагогические основы взаимодействия семьи и педагогов. Задачи, содержание и формы работы с семьей: индивидуальные, коллективные, наглядные формы педагогической пропаганды. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей. Особенности проведения групповой работы с семьей. Родительские собрания как форма групповой работы с родителями. Индивидуальный и дифференцированный подход в работе с родителями (лицами, их заменяющими). Анализ процесса и результатов работы с родителями.		
	2	Нормативно – правовые документы в области семейного воспитания. Основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям: Конвенция о правах ребенка, Семейный кодекс РФ, Закон «Об образовании в Российской Федерации» и др. Основные направления и этапы по изучению прав ребенка.		
	3	Основы планирования работы с родителями. Индивидуальный и дифференцированный подход в работе с родителями (лицами, их заменяющими). Анализ процесса и результатов работы с родителями.		
	4	Методы и приемы оказания педагогической помощи семье. Принципы работы с семьей. Методы изучения особенностей семейного воспитания. Подбор и использование диагностических методик в работе с семьей. Трудности в работе с семьей. Передовой опыт семейного воспитания.		
	Практические занятия		20	
	1	Подбор диагностических методик по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников. Составление характеристики конкретной семьи по заданной схеме.		
	2	Организация и проведение разнообразных форм работы с семьей - разработка консультаций для родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка или сценария совместного мероприятия родителей с детьми (по выбору студента).		
	3	Наблюдение за детьми и обсуждение с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка. Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучение особенностей семейного воспитания.		
	4	Семинар «Жестокое обращение с детьми».		

	5	Планирование работы с родителями (лицами, их заменяющими), формулирование цели и задачи работы с семьей. Разработка мультимедийной презентации к родительскому собранию по проблемам воспитания детей дошкольного возраста		
Тема 1.3 Взаимодействие дошкольного учреждения с сотрудниками образовательного учреждения.	Содержание		12	2
	1	Педагогический коллектив. Особенности коллектива ДОУ. Официальные и неофициальные взаимоотношения в коллективе.		
	2	Нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОУ. Должностные обязанности помощника воспитателя. Взаимодействие воспитателя с помощником воспитателя. Система профессионально-педагогических отношений в ДОУ.		
	3	Формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой. Понятие профессионально-педагогического общения. Различные классификации стилей профессионально-педагогического общения. Формирование индивидуального стиля педагогического общения. Культура общения во взаимодействии с сотрудниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников. Формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой		2
	Практические занятия		12	
	1.	Анализ основных документов, определяющих права и обязанности сотрудников ДОУ. Устав ДОУ.		
	2.	Определение способов руководства работой помощника воспитателя.		
	3.	Взаимодействие с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинскими работниками и другими сотрудниками.		
4.	Взаимодействие с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинскими работниками и другими сотрудниками.			

<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Написание конспекта консультаций с родителями по социальному и физическому развитию детей.</p> <p>Оформление родительского уголка по актуальной теме воспитания и развития детей.</p> <p>Анализ статей журналов «Дошкольная педагогика», «Дошкольное воспитание», «Обруч», «Современный детский сад» по проблемам детско-родительских взаимоотношений.</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий и специальной педагогической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем), решение примеров и задач, выполнение упражнений.</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка к их защите.</p> <p>Написание сообщений.</p> <p>Составление доклада на педагогическом совете по проблемам семейного воспитания (на выбор студентов).</p> <p>Создание мультимедийной презентации выступления на методическом объединении по определенной теме (на выбор студентов).</p> <p>Составление списка педагогической литературы для самообразования по проблемам детско-родительских отношений.</p> <p>Составление плана, тезисов статьи по проблемам семейного воспитания.</p> <p>Составление схемы классификации современных образовательных технологий, используемых в работе с семьей и в процессе взаимодействия с сотрудниками ДООУ</p> <p>Составление собственных каталожных карточек или библиографических списков.</p> <p>Работка методологического аппарата собственного исследования.</p> <p>Решение педагогических задач</p> <p>Создание модели работы над проектом.</p> <p>Подбор художественного слова, произведений детской художественной литер. по воспитанию уважительного отношения к родителям и праародителям.</p>	<p>41</p>	
--	------------------	--

<p>Производственная практика Виды работ 1.Определение цели, задач, планирование работы с родителями в группе 2.Определение цели, задач, планирование работы с родителями в образовательном учреждении 3.Определение цели, задач, планирование работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания 4.Составление конспектов проведения индивидуальных бесед, консультаций с родителями по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка 5.Составление конспектов проведения родительских собраний, совместных мероприятий с родителями. 6.Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. 7.Проведение индивидуальных бесед с целью обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка 8. Участие в подготовке и проведении родительского собрания группы. 9.Участие в подготовке и проведении совместного мероприятия с родителями в группе и образовательном учреждении. 10.Оформление родительского уголка по актуальной теме воспитания и развития детей. 11.Создание мультимедийной презентации для выступления на родительском собрании. 12.Подбор диагностических методик по изучению семьи. 13.Разработка брошюры с рекомендациями для родителей по проблемам воспитания и обучения дошкольников. 14.Оценка и анализ результатов проведения индивидуальных бесед с родителями, корректировка процесса взаимодействия с ними 15.Оценка и анализ проведения родительского собрания, корректировка процесса взаимодействия с родителями 16.Оценка и анализ проведения консультаций с родителями, корректировка процесса взаимодействия с ними. 17.Взаимодействие с помощником воспитателя по вопросам воспитания, развития дошкольников. 18.Взаимодействие с администрацией образовательного учреждения по вопросам воспитания, развития дошкольников. 19.Взаимодействие со специалистами (музыкальным работником, руководителем физического воспитания) образовательного учреждения по вопросам воспитания, развития дошкольников. 20.Взаимодействие с медицинским персоналом и другими сотрудниками по вопросам воспитания, развития дошкольников.</p>	36	
Всего	159	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие кабинета педагогики.

Оборудование кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная 3-х секционная;
- технические средства обучения: компьютер; интерактивный мультимедийный комплекс (интерактивная доска, мультимедийный проектор); магнитно-маркерная доска.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику, которая проводится рассредоточено.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Куликова Т.А. Семейная педагогика и домашнее воспитание. – М: Академия, 2009. – 232с.
2. Зверева О.Л., Ганичева А.н. Семейная педагогика и домашнее воспитание. – М: Академия, 2010 – 160с.

Дополнительные источники:

1. Целуйко В. М. Психология неблагополучной семьи. – М.: ВЛАДОС, 2006. – 271с.
2. Николаева Я.Г. Воспитание ребенка в неполной семье: организация педагогической и социальной помощи неполным семьям. – М.: ВЛАДОС, 2006. – 160с.
3. Психология семейных отношений с основами семейного консультирования / Е.И. Артамонова, Е.В. Екжанова, Е.В. Зырянова и др.; под ред. Е.Г. Силаевой. – 4 –е изд, стер. – М.: Академия, 2006.
4. Видра Д. О., Фигдор Г. Помощь разведенным родителям и их детям: От трагедии к надежде. М., 2000.
5. Гаранина Е.Ю., Коноплева Н.А., Карабанова С.Ф. Семьеведение. М.: Флинта, 2009. -384 с.
6. Женщины Ярославии. Цифры. Факты. Комментарии./Под ред. О.А. Андреевой, Ярославль, 2005. – 20с.
7. Зритнева Е.И. Семьеведение. – М.: ВЛАДОС, 2006. – 246с.
8. Козлова А.В., Р.П. Дешеулина Работа ДОУ с семьей: Методические рекомендации. – М., ТЦ Сфера 2007.- 112с.

9. Педагогическое сопровождение семейного воспитания: Программа родительского всеобуча. / Под ред. О.И. Волжиной. – Спб.: КАПО, 2005. – 144с.
10. Прохорова О.Г. Мы и наши дети: как построить отношения в семье. – СПб: КАРО,2007.- 160с.
11. Работа с родителями в ДОУ /О.И. Давыдова, Л.Г. Богославец, А.А. Майер – М.: Сфера, 2005.
12. Розова Л.Б. Половое воспитание дошкольников, Рыбинск, 2004.-148с.
13. Синягина Н.Ю. Психолого–педагогическая коррекция детско-родительских отношений. – М.: ВЛАДОС, 2001.
14. Целуйко В.М. Психология современной семьи. – М.: ВЛАДОС, 2006. – 287с.

Профессиональные журналы (газеты):

1. «Дошкольное воспитание»
2. «Ребенок в детском саду»
3. «Дошкольное образование»
4. «Детский сад: от А до Я»
5. «Обруч»
6. «Современный детский сад»
7. «Дошкольное образование»

Интернет-ресурсы

1. <http://www.detstvo-press.ru/>
2. <http://www.dovosp.ru/>
3. <http://dob.1september.ru/>
4. <http://www.ivalex.vistcom.ru/>
5. <http://www.detskiysad.ru/>
6. <http://detsadd.narod.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
<p>ПК 4.1 Определять цели, задачи и планировать работу с родителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использование различных диагностических методик для определения цели и задач работы с семьей; – определение направлений работы ДОУ с родителями в соответствии с требованиями ФГОС ДО, задачами ДОУ, результатами диагностики, особенностями группы, запросами родителей; – определение цели и задач работы с родителями в соответствии с планом воспитателя; – планирование разнообразных форм работы с родителями в соответствии с планом воспитателя; – планирование традиционных и нетрадиционных форм работы с родителями; – определение цели проведения конкретной формы работы с родителями в соответствии с требованиями ФГОС ДО, запросами родителей; – соответствие планируемых результатов работы с родителями поставленной цели; – определение запроса родителей для включения сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой, по вопросам воспитания, обучения, здоровья детей; 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – тестовая работа; – проверка письменных работ; – взаимонализ методических разработок; – публичная защита результатов практических занятий; – презентации методического портфолио по проблемам семейного воспитания; – экспертная оценка на учебной и производственной практике; – экзамен МДК; – экзамен (квалификационный)
<p>ПК 4.2 Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка</p>	<ul style="list-style-type: none"> – проведение индивидуальной консультации в соответствии с конспектом; – рациональное распределение времени для проведения индивидуальной консультации; – определение содержания индивидуальной консультации в соответствии с запросами родителей, результатами диагностики, задачами воспитания и обучения детей; – организация обратной связи с родителями; 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – тестовая работа; – публичная защита результатов практических занятий; – презентации методического портфолио по проблемам семейного воспитания; – экспертная оценка на учебной и производственной практике – экзамен МДК;
	<ul style="list-style-type: none"> – отбор содержания индивидуальной консультации в соответствии с возрастными особенностями детей и 	

	<p>доступного для понимания родителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – достижение цели консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; 	
<p>ПК 4.3 Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении</p>	<ul style="list-style-type: none"> – проведение родительского собрания в соответствии с конспектом; – соблюдение времени, отведенного на каждый этап родительского собрания; – использование традиционных и нетрадиционных форм родительских собраний; – соответствие планируемых результатов работы с родителями, поставленной цели; – привлечение родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении; – организация обратной связи с родителями; – достижение цели родительского собрания; – привлечение специалистов и сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой, по запросам родителей; 	<ul style="list-style-type: none"> – текущий контроль в форме сценария родительского собрания, – устный опрос; – письменная творческая работа; – экспертная оценка на практическом занятии; – экспертная оценка на учебной и производственной практике;
<p>ПК 4.4 . Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними</p>	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие планируемых результатов работы с родителями поставленной цели; – соответствие выбранной формы работы с родителями поставленным цели и задачам; – отбор диагностических методик в соответствии с поставленной целью; – использование результатов диагностических методик для определения целей и задач работы с семьей; – анализ результатов работы с родителями в соответствии с поставленными целью и задачами; – внесение корректировок в план работы воспитателя с семьей с учетом результатов диагностики; 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – тестовая работа; – проверка письменных работ; – взаимонализ методических разработок; – публичная защита результатов практических занятий; – экспертная оценка на учебной и производственной практике; – экзамен МДК; – экзамен (квалификационный);
<p>ПК 4.5. Корректировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих в группе.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определение запроса родителей для включения сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой, по вопросам воспитания, обучения, здоровья детей; – составление схемы взаимодействия сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой; – привлечение сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой, для совместного решения проблем воспитания, обучения, здоровья детей; – корректировка действий сотрудников образовательного учреждения в зависимости от ситуации; 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – тестовая работа; – публичная защита результатов практических занятий;

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволить проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<ul style="list-style-type: none"> – аргументированность и полнота объяснения сущности будущей профессии; – выделение и обоснование личностной и социальной значимости будущей профессии; – перечисление преимуществ будущей профессии; – проявление ответственности при выполнении деятельности, связанной с организацией взаимодействия с родителями и сотрудниками образовательного учреждения; – активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; – освоение содержания профессионального модуля на положительные отметки; – посещение учебных занятий, учебной и производственной практики без пропусков; – участие в образовательных событиях (профессиональных конкурсах, олимпиадах, проектах, конференциях, семинарах, выставках и т.п.); – участие в профориентационной работе учебного заведения; – наличие положительных отзывов по итогам учебной и производственной практики; – трудоустройство по получаемой специальности во время прохождения летней педагогической практики; 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертное наблюдение и оценка на учебных и практических занятиях; – решение ситуационных задач; – самооценка и взаимооценка; – экспертное наблюдение и оценка в процессе подготовки и выполнения работ по учебной и производственной практике; – отзыв по итогам практики; – экзамен МДК; – экзамен (квалификационный)
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<ul style="list-style-type: none"> – владение основами учебной организации труда; – обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов деятельности; – планирование собственной деятельности в соответствии с поставленной целью; – достижение ожидаемых результатов; – рациональное распределение времени; – аргументированность выбора методов решения профессиональных задач; – своевременность сдачи заданий, отчетов и т.д.; – внесение корректировок в собственную деятельность в соответствии с нестандартными ситуациями; – соблюдение правил внутреннего распорядка (посещаемость, отсутствие опозданий, успеваемость); – своевременность и качество выполнения домашних заданий; – своевременность сдачи зачетов и других 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертное наблюдение и оценка на учебных и практических занятиях; – решение ситуационных задач; – самооценка и взаимооценка; – экспертное наблюдение и оценка в процессе подготовки и выполнения работ по учебной и производственной практике; – отзыв по итогам практики; – экзамен МДК; – экзамен (квалификационный)

	форм аттестации;	
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – оценивание и прогнозирование последствий возникших рисков и нестандартных ситуаций; – принятие на себя ответственности за возможные риски и последствия нестандартной ситуации; – осуществление поиска путей решения нестандартной ситуации; – проявление инициативы в решении нестандартных ситуаций; – соответствие принятых решений нестандартным ситуациям и рискам; – выполнение инструкций по правилам безопасного нахождения в образовательной организации; – внесение корректировок в собственную деятельность в соответствии с нестандартными ситуациями; 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертное наблюдение и оценка на учебных и практических занятиях; – решение ситуационных задач; – самооценка и взаимооценка; – экспертное наблюдение и оценка в процессе подготовки и выполнения работ по учебной и производственной практике; – отзыв по итогам практики; – экзамен МДК; – экзамен (квалификационный);
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> – использование различных видов источников информации; – определение вида источника информации в соответствии с имеющимся запросом; – оценивание качества информации согласно имеющемуся запросу; 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертное наблюдение и оценка на учебных и практических занятиях; – решение ситуационных задач; – самооценка и взаимооценка;
	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованность выбора информации и её анализ для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; – выделение главной мысли, конспектирование, тезирование, наглядное изображение информации; – нахождение ответа на поставленный вопрос и выделение вопросов на основе изученной информации; 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертное наблюдение и оценка в процессе подготовки и выполнения работ по учебной и производственной практике; – отзыв по итогам практики; – экзамен МДК; – экзамен (квалификационный);
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	<ul style="list-style-type: none"> – продуктивное взаимодействие с руководством, коллегами и социальными партнерами для достижения поставленной цели; – обсуждение вопросов в диалоге с руководством, коллегами и социальными партнерами; – участие в групповых проектах; – уважение мнения руководства, коллег и социальных партнеров; – корректное и тактичное отстаивание собственного мнения; – совместное выполнение различных функций и поручений; – осуществление самоконтроля и самооценки в процессе работы в коллективе и команде; 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертное наблюдение и оценка на учебных и практических занятиях; – решение ситуационных задач; – самооценка и взаимооценка; – экспертное наблюдение и оценка в процессе подготовки и выполнения работ по учебной и производственной практике; – отзыв по итогам практики; – экзамен МДК; – экзамен (квалификационный);

