

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Хакасия  
«Саяногорский политехнический техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ РХ СПТ  
\_\_\_\_\_ Н.Н. Каркавина  
приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.202\_\_г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.**

**Отделение подготовки специалистов среднего звена**

**13.02.11**

**Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и  
электромеханического оборудования**

Рабочая программа учебного предмета разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО):13.02.11Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования, утвержденная приказом №1196 Министерства образования и науки от 07.12.17г.

***РАССМОТРЕНО***

*на заседании предметно-  
цикловой комиссии  
общественно-гуманитарных  
дисциплин*

*Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_.202\_г.  
Председатель  
ПЦК \_\_\_\_\_*

***СОГЛАСОВАНО***

*Заместитель директора по  
УР*

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

**Разработчик:** преподаватель Воробьева Татьяна Алексеевна.

## Содержание

1	Паспорт программы учебного предмета	4
2	Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета	4
3	Структура и примерное содержание учебного предмета	7
4	Условия реализации учебного предмета	8

### **1 Паспорт программы учебного предмета**

## 1.1 Область применения программы

Программа учебного предмета является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования.

**1.2 Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы:** предмет входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

## 1.3 Цели и задачи учебного предмета, требования к результатам освоения учебного предмета:

В результате освоения предмета обучающийся должен **уметь:**

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- виды административных правонарушений и административной ответственности; классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; - организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

## 1.3 Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<b>Обучающийся должен уметь:</b>		
использовать необходимые нормативно-правовые	Умение различать источники права во	Устный и письменный опрос.

документы	времени, в пространстве и по кругу лиц, знать этапы и особенности толкования и применения права	
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством	Знание конституционных и иных прав и свобод, навыки использования имеющихся механизмов защиты прав человека и гражданина в РФ и в мире	Оценка подготовки сообщений и участия в семинарских занятиях
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Знание достаточного объема источников права и правовой информации, анализ их содержания и выбор на этой основе должной модели правового поведения	Решение задач, участие в деловой игре
<b>Обучающийся должен знать:</b>		
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Сущность и методы правового обеспечения субъекта права. Трудовые отношения. гражданские	Тестирование, устный и письменный опрос
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Конституция РФ, Гражданский Кодекс РФ, Трудовой Кодекс РФ, КоАП РФ, ФЗ «О занятости населения..», « О лицензировании...», «О несостоятельности (банкротстве)», « Об акционерных обществах..», «О НКО..» и др	Тестирование, устный и письменный опрос, решение ситуационных задач
организационно-правовые формы юридических лиц	Коммерческие: хозяйственные общества, товарищества, производственный, кооператив, муниципальные и иные унитарные предприятия. Некоммерческие: общественные и религиозные организации. Подготовка сообщений, конспектирование,	Подготовка сообщений, конспектирование, проектная деятельность

	проектная деятельность 1 0 фонды, учреждения, в т.ч. автономные, ассоциации и союзы, потребительский и сбытовой кооперативы.	
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности(ПД)	Порядок создания и регистрации субъектов ПД, учредительные документы, наименование, юридический адрес. Лицензирование, ЕГРЮЛ. Реорганизация, ее виды. Ликвидация добровольная и принудительная, порядок ее проведения. Права и обязанности учредителей юридических лиц. Правовой статус ПБОЮЛ. Порядок их регистрации и прекращения деятельности. Малый бизнес в РФ, его критерии. условия ведения	Устный и письменный опрос. Словарная работа. Оценка выполнения презентаций

В результате освоения предмета обучающийся осваивает элементы компетенций

Код	Наименование компетенций
<i>ОК 1</i>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
<i>ОК 2</i>	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
<i>ОК 3</i>	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
<i>ОК 4</i>	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
<i>ОК 5</i>	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
<i>ОК 6</i>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
<i>ОК 9</i>	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

<i>ОК 10</i>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
<i>ОК 11</i>	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
<i>ПК 1.1</i>	Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования.
<i>ПК 1.2</i>	Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования.
<i>ПК 1.3</i>	Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования.
<i>ПК 1.4</i>	Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.
<i>ПК 2.1</i>	Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту электробытовой техники.
<i>ПК3.1</i>	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.
<i>ПК 3.2</i>	Организовывать работу коллектива исполнителей.
<i>ПК 3.3</i>	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

## 2. Структура и примерное содержание учебного предмета

### 2.1 Объем учебного предмета в виде учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка:	72
в том числе	
теоретическое обучение	36
практические занятия	36
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.	

**Календарно-тематическое планирование «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для специальности 13.02.11 техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования**

№	Содержание учебного материала, практических занятий	Количество часов		Литература	ТСО, наглядные пособия	Уровень освоения
		Теоретические занятия	Практические занятия			
<b>Тема1 Право и экономика.</b>		<b>26</b>				
		<b>13</b>	<b>13</b>			
2/2	Отрасли российского права. Роль права в регулировании хозяйственной деятельности.  Практическая работа №1 Источники права.	1	1	Румынина В. В. [1]  [1] с. 4-13, Конституция РФ	Дидактический материал «Источники права»	1
2/4	Предпринимательская деятельность: понятие, особенности, виды, признаки.  Практическая работа №2 Юридическая ответственность за незаконную предпринимательскую деятельность.	1	1	[1] с.4-13, ГК РФ, Конституция РФ.		2
2/6	Понятие собственности. Собственность в правовом аспекте.	1	1	[1] с. 26-30, ГК РФ.	Дидактический материал«В	2



	Практическая работа № 3 Формы собственности на территории РФ.				иды юридически х лиц»	
2/8	Субъекты правоотношений: физические лица. Практическая работа №5 Особенности возрастной дееспособности физических лиц.	1	1	[1] с. 30- 45, заполнение таблицы с. 46	Подборка видео материалов.	2
2/10	Индивидуальное предпринимательство в РФ. Практическая работа №6 Основания для прекращения ИП.	1	1	[1] с. 30 -45, №99- ФЗ от 04.05.2001г	Презентация «Реорганизация ЮЛ»	2
2/12	Субъекты правоотношений: юридические лица. Практическая работа № 6 Реорганизация юридических лиц.	1	1	[1] с.30- 45, словарная работа		2
2/14	Организационно-правовые формы юридических лиц. Практическая работа №7 Некоммерческие юридические лица.	1	1	[1]с. 47-52, задания 3-6 с.54	Орг. Пакет документов ПБОЮЛ	2
2/16	Ликвидация юридических лиц. Практическая работа №8 Порядок ликвидации юридических лиц.	1	1	[1]с. 47-52, задания 3-6 с.54	Доработка конспекта.	2
2/18	Банкротство юридических лиц. Практическая работа № 9 Конкурсное производство.	1	1	[1]с. 47-52, задания 3-6 с.54	Доработка конспекта.	2
2/20	Обязательственное право. Обязательства. Практическая работа № 10 Способы обеспечения	1	1	[1] с. 55-66	Дидактический	2

	выполнения обязательств.				материал	
2/22	Договорное право. Договор. Практическая работа №11 Виды договоров.	1	1	[1]с. 47-52, задания 3-6.	Презентация «Методы АРС»	2
2/24	Порядок заключения и исполнения договоров. Практическая работа №12 Составление типового договора.	1	1	[1] с 79-82, задания 1-3.	Презентация «Виды договоров»	2
2/26	Экономические споры: понятие, виды. Практическая работа №13 Процедура рассмотрения экономических споров.	1	1	[1]с. 82-87, задания 1-2		2
<b>Тема 2. Труд и трудовые отношения.</b>		<b>46</b>				
		<b>23</b>	<b>23</b>			
2/28	Понятие трудового права. Право на труд в РФ. Практическая работа №14 Правовое обеспечение трудовых отношений.	1	1	[1] с. 88-93, ТК РФ гл.3.	Презентация № деятельность МОНТ»	2
2/30	Оформление на работу. Практическая работа № 15 Особые категории работников и их права при приеме на работу.	1	1			
2/32	Работник и работодатель как основные субъекты трудовых отношений. Практическая работа №16 права и обязанности работника и работодателя.	1	1			
2/34	Трудовой договор: понятие, виды. Практическая работа №17 Испытательный срок.	1	1	[1] с.88-93, ТК РФ ФЗ№»: от 20.04.1996г.	Плакат №2	2

2/36	Совместительство. Практическая работа №18 Составление типового трудового договора.	1	1	[1] с. 95-103, ТК РФ гл 2.	Плакат №2, дидактический материал –	2
2/38	Переводы и перемещения. Практическая работа №19 Права работника при переводе и перемещении.	1	1	Решение задач в сборнике «задачи по трудовому праву» №2 с. 7-10	Схема №2	2
2/40	Сверхурочные работы и работы в ночное время. Практическая работа №20 Переработка и учет переработанного времени.	1	1	Решение задач в сборнике «задачи по трудовому праву» №2 с. 7-10	Схема №3	2
2/42	Основания и порядок расторжения трудового договора. Практическая работа №21 Особенности расторжения трудового договора при сокращении штата работников.	1	1	Решение задач в сборнике «задачи по трудовому праву» №2 с. 7-10	Презентация «Расторжение трудового договора по ст.81 ТК РФ»	2
2/44	Понятие рабочего времени. Практическая работа №22 Сверхурочные работы и работы в ночное время.	1	1	Выполнение упражнений в «Сборнике задач по трудовому праву» №7 с. 24	Презентация «виды рабочего времени и его учет»	2
2/46	Время отдыха. Практическая работа №23 Отпуск. Порядок предоставления отпусков.	1	1	Выполнение упражнений в «Сборнике задач по трудовому праву» №	Презентация «Праздничные дни РФ»	2
2/48	Правовое регулирование оплаты труда. Сроки. Формы и порядок выплаты заработной платы.	1	1	Решение задач в «Сборнике задач по трудовому	Плакат №14	2

	Практическая работа №24 Юридическая ответственность за нарушения ТК РФ в отношении оплаты труда.			праву»№3. с.10-11.		
2/50 2/52	Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность.  Практическая работа№25Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности.  Практическая работа №26 Решение типовых задач.	1	1	С140-145 Катрич С. В. Правовые основы предпринимательства.	Презентация «Системы оплаты труда»	2
2/54 2/56	Материальная ответственность работника и работодателя, ее виды.  Практическая работа №27 Определение законности привлечения работника к материальной ответственности.  Практическая работа№28 Решение типовых задач.	1	1	[1] с. 140 -145. вопросы с1-3.	Док/ф « Дело разумеи»	2
2/58	Трудовые споры.  Практическая работа №29 Способы разрешения коллективных трудовых споров.  Практическая работа№30 Способы разрешения индивидуальных трудовых споров.	1	1	[1] с глава 1 ТК РФ.	Плакат №5.	2
2/60	Правовое регулирование занятости и трудоустройства.  Практическая работа №31 Правовой статус безработного.	1	1	Выполнение заданий в « Сборнике задач по трудовому праву»№5, с. 15.	Плакат№6	2
2/62	Правовой статус безработного.  Практическая работа № 32 ФЗ « О занятости населения»	1	1	Выполнение заданий в « Сборнике задач по трудовому		

				праву»№5, с. 17.		
2/64	Особенности трудовой деятельности несовершеннолетних. Практическая работа №33 Трудоустройство особых категорий граждан.	1	1	Выполнение заданий в « Сборнике задач по трудовому праву»№5, с. 19.		
2/66	Социальное обеспечение граждан. Практическая работа №34 Пенсия. Виды пенсий.	1	1	Выполнение заданий в «Сборнике задач по трудовому праву»№5 с. 31	Презентация « Пенсионное обеспечение РФ»	2
2/68	Административное право. Практическая работа №33 Виды административных правонарушений на производстве.	1	1	Решение задач.	Презентация «Виды административных нарушений в области труда».	2
2/70	Виды административных наказаний.		1	Работа с ТК, КоАП, ГК.	Тестирование.	
2/72	Итоговое занятие. Практическая работа №32 Решение типовых задач.					

### **3. Условия реализации учебного предмета**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т.ч. в электронном виде).

Технические средства обучения кабинета:

- мультимедийный проектор, экран, ноутбук;
- мультимедийные презентации;
- электронная библиотека;
- плакаты и стенды с предметными схемами;

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основные источники:**

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. – М.: Академия, 2010. – 192с
2. Сорк Д.М. и др. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: учебник.- М.: Академия, 2010 – 224с.

##### **Дополнительные источники:**

- 1.Балашов А.И. Трудовые споры и порядок их разрешения: Учебное. пособие. – СПб.; Питер, 2008г.-112с.
- 2.Гражданское право России. Учебник в 2-х частях. Под ред. Цыбуленко З.И. – М.; Юристь.
- 3.Ефимова О.В. Предпринимательское право. Учебное. пособие – М.: Юрайт, 2011 – 140с.
- 4.Катрич С.В. Правовые основы предпринимательства. – М.: Дело, 2006г. – 342с.
- 5 Договорное право России: Общие положения. Под ред. .М.И.Брагинского - М.: Статус, 2007г. – 451с.
6. Мовчан Е.Б. Как меня защищает Трудовой кодекс? Справочное пособие – М.;Эксмо.- 192с
- 7.Нашивочникова В.Н. Полный справочник кадровика. – СПб.; Питер, 2011г. – 400с.

##### **Нормативно-правовые акты:**

1. Конституция РФ от 12.12.1993.
2. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от30.11.994 № 51-ФЗ

3. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) от 26.01.1996. № 14-ФЗ
4. Гражданский кодекс РФ (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230 –ФЗ
5. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 № 138-ФЗ
6. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24.07. 2002 г. № 95-ФЗ.
7. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ
8. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01. 2002 №7-ФЗ.
9. Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации».
10. Федеральный закон «Об основах охраны труда в Российской Федерации» 17.07.1999 № 181-ФЗ
11. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002г. № 127-ФЗ
12. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 7.02.1992 г.
13. Закон РФ «О занятости населения в РФ» от 19.04. 1996 № 36-ФЗ
14. Закон РФ «О лицензировании»
15. Закон РФ «О средствах массовой информации» (с изменениями и дополнениями) от 27.12. 1991 г. № 2124-7.
16. Закон РФ «Об авторских и смежных правах» от 19.07. 1995 г. № 110-ФЗ.
17. Закон РФ «О сертификации продукции и услуг».

### **Интернет-ресурсы**

<http://www.znakcomplect.ru/> [www.consultant19.ru](http://www.consultant19.ru)  
trudovoepravo.ru  
forum.gdezakon.ru  
pravoved.ru