

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель регионального учебно-методического объединения УГС 13.00.00
Электро- и теплоэнергетика

Т.В.Щербакова
»2025г.

План
регионального учебно-методического объединения
УГСП 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика
на 2025/2026 учебный год

писание текущей ситуации

Данное РУМО курирует вопросы УГСП 13.00.00.

В состав РУМО входит 5 ПОО РХ.

| № п/п | Наименование УГС | ФИО руководителя, занимаемая должность состав рабочей группы |
|-------|----------------------------|--|
| | Электро- и теплоэнергетика | Председатель: Щербакова Татьяна Витальевна, преподаватель ГАПОУ РХ Состав рабочей группы: <i>моличева Оксана Сергеевна</i> , преподаватель, заместитель председателя РУМО <i>усаков Андрей Владимирович</i> , мастер производственного обучения ГБПОУ РХ «Черногорский техникум отраслевых технологий» <i>жанишуки Татьяна Алексеевна</i> , преподаватель спецдисциплин ГБПОУ РХ «Черногорский горно-строительный техникум» <i>ольшаков Сергей Васильевич</i> , преподаватель ГАПОУ РХ «Аграрный техникум» <i>абаев Александр Дмитриевич</i> , мастер производственного обучения ,ГБПОУ РХ «Профессиональное училище №18» |

сновные задачи, которые ставятся перед РУМО в отчётном году:

- организовать взаимодействие РУМО УГСП 13.00.00 с ПОО РХ;
- способствовать обеспечению внедрения современных образовательных технологий, в том числе и в рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет»;
- повысить качество преподавания дисциплин профессионального цикла посредством использования инновационных образовательных технологий, направленных на активизацию познавательной, исследовательской и проектной деятельности обучающихся ПОО;
- способствовать выявлению и изучению ценного передового педагогического опыта и его распространению.

Планируемые мероприятия

Организация деятельности региональных учебно-методических объединений

| № п/п | Наименование мероприятия | Дата | Место проведения | Ответственны й |
|---|---|---|---|---|
| 3.1 Организационные мероприятия и планирование деятельности РУМО | | | | |
| | Разработка, обсуждение и утверждение плана работы РУМО в соответствии с приоритетными направлениями развития профессионального образования на 2025-2026 учебный год. | сентябрь-ноябрь | онлайн / офлайн | Председатель РУМО по УГПС |
| | Подготовка отчета о деятельности РУМО по УГСП за 2025-2026 учебный год | январь 2026 (за первое полугодие) май-июнь 2026 года (за второе полугодие) | онлайн/ офлайн | Председатель РУМО по УГПС |
| | Совещание с председателями РУМО по УГПС РХ | ноябрь июнь 2026 | «Центр опережающе й профессиона льной подготовки Республики Хакасия» | Руководители РУМО, Манаенкова Наталья Владимировна, старший методист ЦОПП РХ |
| | Заседания РУМО по УГПС | 2 раза в год | онлайн / офлайн | Председатель РУМО по УГПС |
| 3.2 Методическое сопровождение реализации ФГОС СПО | | | | |
| | Мониторинг изменений, вносимых во ФГОС СПО по УГС 13.00.00 | В течение года | онлайн/ офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| | Подготовка предложений в ФУМО по проектам ФГОС СПО | В течение года | онлайн/ офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| | Участие в составе экспертных групп ФУМО по разработке и обсуждению проектов ФГОС СПО | В течении года | онлайн/ офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| | Организация взаимодействия ПОО РХ по формированию актуальной нормативно-методической базы образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС. Выработка единых требований к УМД, относящейся в компетенции РУМО для создания единого развивающего информационного пространства, способствующего эффективной реализации ФГОС | В течении года | онлайн/ офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |

| | | | | |
|--|--|----------------|---------------|-----------------------------------|
| | Совершенствование системы социального партнерства. Взаимодействие с работодателями/объединениями работодателей по вопросам их участия в подготовке и проведении мероприятий по линии РУМО, в том числе региональных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов «Профессионалы», «Абилимпикс», участие в разработке и экспертизе ППССЗ, организации стажировок педагогических работников | В течении года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| | Оперативное информирование и консультирование педагогических работников по вопросам организации учебно-производственного процесса: разработка учебно-методической и локальной нормативно-правовой документации | В течении года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| Методическое сопровождение реализации образовательных программ по профессии/специальности | | | | |
| | Подготовка предложений в ФУМО по проектам примерных программ | В течении года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| | Разработка и экспертиза учебно-методической документации необходимой для обеспечения образовательной деятельности | В течение года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| | Взаимодействие с объединениями работодателей/ работодателями при разработке образовательных программ | В течение года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| | Развитие сетевого взаимодействия при реализации основных профессиональных образовательных программ, программ дополнительного профессионального образования | В течение года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| | Участие в разработке совместно с объединениями работодателей/ работодателями ФОС для оценки ЗУН и уровня сформированности компетенций обучающихся | В течение года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| | Реализация мероприятий по развитию кластеров ФП «Профессионалитет» (для тех кто входит в ФП) | В течение года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| 3.4. Профессиональное совершенствование деятельности научно-педагогических работников | | | | |
| | Экспертно-консультативная деятельность педагогических работников по вопросам разработки образовательных программ | В течение года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| | Участие в разработке программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки | В течение года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| | Выявление, обобщение и трансляция лучших педагогических практик в региональной системе СПО | В течение года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| | Организация работы с молодыми | В течение | онлайн/ | Председатель |

| | | | | |
|--|---|----------------|---------------|-----------------------------------|
| | педагогами | года | офлайн | РУМО, рабочая группа |
| | Организация стажировок для мастеров производственного обучения и преподавателей профессиональных модулей по УГСП 13.00.00 | В течение года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| | Организация методических обучающихся семинаров для преподавателей по направлению деятельности РУМО | В течение года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| | Организация работы по унификации процедуры подготовки и проведения демонстрационного экзамена в рамках ГИА по УГСП 13.00.00 | В течение года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| 3.5. Методическое сопровождение реализации профессиональных стандартов | | | | |
| | Участие в подготовке предложений по внесению изменений в профессиональные стандарты | В течение года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| 3.6. Обеспечение качества и развития содержания среднего профессионального образования РХ | | | | |
| | Разработка положений конкурсов, олимпиад, конференций | В течение года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| | Подготовка информационных писем о проводимых мероприятиях | В течение года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |
| | Организация и проведение конкурсов, олимпиад, конференций по УГС 13.00.00 | В течение года | онлайн/офлайн | Председатель РУМО, рабочая группа |