

СОГЛОСОВАНО
Протокол заседания
Совета техникума
№ 4 от 19.12.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения Республики Хакасия
«Саяногорский политехнический
техникум»
Н.Н. Каркавина
Приказ № 133-О от 25.12.2023г

УСЛОВИЯ
приема на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
по договорам об оказании платных образовательных услуг
в ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ
«САЯНОГОРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Условия приема (далее – Условия) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Саяногорский политехнический техникум» (далее – Техникум) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 (с изменениями), Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, Правилами приема на обучение в ГАПОУ РХ «Саяногорский политехнический техникум» учебный год (далее Правила приема), Правилами оказания платных образовательных услуг в техникуме, Уставом Техникума.

1.2. Настоящие Условия приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Техникум на 2024-2025 учебный год по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договор), а также определяют особенности организации приёма инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3 Техникум осуществляет прием граждан по договорам об оказании платных образовательных услуг сверх установленных контрольных цифр приема в соответствии в законодательством Российской Федерации в области образования.

2. Организация приема в Техникум

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и деятельность приемной регламентируется положением о приёмной комиссии, утвержденным приказом директор Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Техникума.

2.4. При приеме в Техникум директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. Приемная комиссия, с целью подтверждения достоверности иных документов, представляемых поступающим, имеет право обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации за подтверждением достоверности представленных документов.

3. Организация информирования поступающих

3.1 На основании лицензии серия 19Л02 № 0000079 от 25.08.2015 года, выданной Министерством образования и науки Республики Хакасия на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, образовательная организация объявляет прием на обучение в 2024-2025 учебный год по

образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг:

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей, по которым Образовательная организация объявляет
прием на очную форму обучения

Специальности	Уровень образования	Срок обучения	Квалификации
Образовательные программы подготовки специалистов среднего звена			
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Основное общее	3 года 10 мес.	Техник
13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Основное общее	3 года 10 мес	Техник
22.02.08 Металлургическое производство(по видам производства)	Основное общее	3 года 10 мес.	Техник
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	Основное общее	3 года 10 мес	Техник
44.02.02 Преподавание в начальных классах	Основное общее	3 года 10 мес	Учитель начальных классов
40.02.04 Юриспруденция	Основное общее	3 года 10 мес	Юрист
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	Основное общее	1 год 10 мес.	Электромонтёр
43.01.09 Повар, кондитер	Основное общее	3 года 10 мес.	Повар; кондитер
15.01.37 Слесарь-наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики	Основное общее	1 год 10 мес.	наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей, по которым Образовательная организация объявляет
прием на заочную форму обучения

Специальности	Уровень образования	Срок обучения	Квалификации
22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства)	Среднее общее	3 года 10 мес.	Техник
13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Среднее общее	3 года 10 мес	Техник

3.2. Перечень документов и сроки приема документов от поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг установлены Правилами приема в техникум на 2024-2025 учебный год в соответствии с действующим законодательством.

4. Вступительные испытания

4.1 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в письменной форме: написание эссе.

4.2 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Зачет выставляется на основе суммы баллов, набранных абитуриентом. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей и профессионально-значимых личностных качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

4.3 Прием в образовательную организацию на все формы обучения, на все образовательные программы, кроме 44.02.02 Преподавание в начальных классах, проводится без вступительных испытаний.

5. Особенности организации приёма инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

5.2 проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами; материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3 Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

6. Заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

6.1 Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме после зачисления поступающего в техникум. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается между техникумом и физическим и (или) юридическим лицом, имеющим намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора (далее заказчик), физическим лицом, осваивающим образовательную программу (далее обучающийся). Договор об оказании платных образовательных

услуг составляется в двух экземплярах. Заказчиком может выступать лицо, достигшее 18 лет.

6.2 Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в присутствии заказчика и обучающегося при наличии документов, удостоверяющих их личность, гражданство.

6.3 Договор об оказании платных образовательных услуг, подписанный всеми сторонами, регистрируется в журнале регистрации.

7. Оплата образовательных услуг

7.1 Оплата образовательных услуг производится ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца равными долями или до начала сессии единовременным платежом, пропорционально количеству учебных месяцев в семестр за наличный расчет либо в безналичном порядке на счет.

7.2 Ответственный секретарь приемной комиссии подает в бухгалтерию список лиц, рекомендованных к зачислению для заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

7.3 Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по соответствующей образовательной программе осуществляется на основании заключенного договора.