

Министерство образования и науки Республики Хакасия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Хакасия
Саяногорский политехнический техникум
(ГАПОУ РХ СПТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РХ СПТ
Н.Н. Каркавина
приказ № 243-Д от « 01 / 01 / сентября 2020г



ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03



**Организация деятельности структурных
подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации
и реконструкции зданий и сооружений**

по специальности среднего профессионального образования:
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО): 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 10 января 2018 г. № 2, зарегистрированного в Минюсте РФ 26.01.2018г., № 49797.

Разработчики:

Лавдоренко Ульяна Анатольевна, преподаватель

<p>РАССМОТРЕНО на заседании предметно-цикловой комиссии • строительных дисциплин Протокол № 1 от « 28 » 08 2020г. Председатель ПЦК </p>	<p>СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по УР Шуляк Л.Ф.  « 01 » сентября 2020г</p>
--	--

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	20

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений

1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Программа профессионального модуля может быть использована в профессиональном образовании в области строительства, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений при наличии основного (общего), так и среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

сборе, обработке и накоплении научно-технической информации в области строительства; оперативном планировании производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства; обеспечении деятельности структурных подразделений; согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ; контроле деятельности структурных подразделений; обеспечении соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства; проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности; планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности; подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда; контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

уметь:

осуществлять технико-экономический анализ производственно- хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства; подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства; разрабатывать и планировать мероприятие по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности; составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации; применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов; разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и

оказания услуг по их использованию;
осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;
вести табели учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненным видам и комплексам работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;
применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;
обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;
разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;
осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;
осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;
вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;
определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;
определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;
определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;
определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;
оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охране окружающей среды.

знать:

основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;
состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации;
методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;
методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статической и аналитической информации;
методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;
приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства;
основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников;
нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участков производства однотипных строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ;
основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;
основные методы оценки эффективности труда;
основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе;
виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к

отдельным видам работ;
требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;
основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;
требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;
правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;
методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;
меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

1.3 Рекомендуемое количество часов программы профессионального модуля:

всего – 108 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 100 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 6 часа;

консультации 2 часа;

учебная практика — 36 часов;

производственная практика -36 часов.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Организации видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.
ПК 3.3	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ.
ПК 3.4	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.
ПК 3.5	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля ПМ.03. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Практика	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов		Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 3.1-,3.5	МДК 03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений						
	Раздел 1 Организация управления производством	180	100	50	6	36	36
	Квалификационный экзамен	18					
	Всего:	198	100	50	6	36	36

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем		Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Тип урока	Литература	Уровень усвоения	
1	2	3	4	5	6	7	
МДК 03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации							
Раздел 1 Организация управления производством							
Тема 1.1 Строительство как отрасль экономики народного хозяйства страны	Содержание		10				
	в том числе лабораторно-практические работы		4				
	1	Строительство как отрасль материального производства и его особенности. Сущность строительства как важнейшей отрасли материального производства.	2	Урок изучения нового материала	[5]		2
	2	Организационные формы капитального строительства. Экономическая сущность собственности.	2	Урок изучения нового материала	[5] стр. 12-20		2
	3	Субъекты права собственности в строительстве. Права государственной и муниципальной собственности в строительстве.	2	Урок изучения нового материала	[5] стр. 20-25		2
	4	Практическая работа №1. Приобретение права собственности.	2	Урок практического применения знаний, умений	[5] стр. 20-31	МУ по ПР	2
	5	Практическая работа №2. Порядок и способы приватизации государственных и муниципальных предприятий строительного комплекса.	2	Урок практического применения знаний, умений	[5] стр. 20-31	МУ по ПР	2
Тема 1.2	Содержание		12				

Механизм рыночной экономики в строительном производстве	в том числе лабораторно-практические работы		6			
	6	Предприятие как субъект рыночной экономики. Понятие организации, ее основные цели и характеристики. Факторы успешности организации.	2	Урок изучения нового материала	[5] стр. 23-25	2
	7	Практическая работа №3. Организационно-правовые формы строительных предприятий.	2	Урок практического применения знаний, умений		МУ по ПР 2
	8	Особенности формирования и функционирования различных строительных предприятий. Строительный рынок. Особенности строительного рынка. Предпринимательская деятельность в строительстве.	2	Урок изучения нового материала	[5] стр. 23-25	2
	9	Практическая работа №4. Подрядные торги в строительстве. Лизинг в строительстве Аренда и ее необходимость в строительстве.	2	Урок практического применения знаний, умений	[5] стр. 36-39	МУ по ПР 2
	10	Инфраструктура строительства.	2	Урок изучения нового материала	[5] стр. 23-25	
	11	Практическая работа №5. Конкуренция и конкурентообразующие факторы в строительстве.	2	Урок практического применения знаний, умений	[5] стр. 47-52	МУ по ПР 2
Тема 1.3 Оперативное планирование деятельности структурных подразделений	Содержание		28			
	в том числе лабораторно-практические работы		12			
	12	Производительность труда в строительстве. Виды производственных норм, рабочее время рабочих и время использования машин, методы нормативных наблюдений.	2	Урок изучения нового материала	[5] стр.52-54	2

	13	Практическое занятие №6. Определение нормы выработки строительных бригад.	2	Урок практического применения знаний, умений		МУ по ПР	2
	14	Проектирование производственных норм. Нормирование расхода строительных материалов. Показатели производительности труда.	2	Урок изучения нового материала	[5] стр.54-57		2
	15	Практическое занятие №7. Определение производительности труда натуральным и нормативным методами.	2	Урок практического применения знаний, умений		МУ по ПР	2
	16	Методы определения производительности труда. Резервы роста производительности труда.	2	Урок изучения нового материала	[5] стр.57-60		2
	17	Методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ	2	Урок изучения нового материала	[5] стр.60-64		1
	18	Практическое занятие №8. Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно – хозяйственной деятельности.	2	Урок практического применения знаний, умений		МУ по ПР	2
	19	Методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ.	2	Урок изучения нового материала	[5] стр.64-69		1
	20	Практическое занятие №9. Определение экономического эффекта от сокращения сроков строительства или продолжительности выполнения СМР.	2	Урок практического применения знаний, умений		МУ по ПР	2

	21	Разработка месячных оперативных планов. Нормативы для оперативного планирования.	2	Урок изучения нового материала	[5] стр.69-72		1
	22	Практическое занятие №10 Составление недельно – суточного графика производства СМР на основе календарного плана.	2	Урок практического применения знаний, умений		МУ по ПР	2
	23	Содержание оперативных планов, недельно – суточное оперативное планирование. Методы и уровни оперативного планирования.	2	Урок изучения нового материала	[5] стр.72-74		1
	24	Практическое занятие №11. Выполнение сравнительного анализа производственных заданий	2	Урок практического применения знаний, умений		МУ по ПР	2
	25	Контрольная работа № 1 по теме 1.3	2	Урок обобщения и закрепления знаний и умений.		МУ по КР	2
Тема 1.4 Работа структурных подразделений при выполнении производственных заданий	Содержание		20				
	в том числе лабораторно-практические работы		8				
	26	Сущность и характерные черты современного менеджмента. Цели и задачи менеджмента. Историческая сущность менеджмента. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Принципы и правила менеджмента. Предприятие как управляемая система. Показатели деятельности предприятия.	2	Урок изучения нового материала	[9] Стр. 15-25	Презентация №1.	1

27	Практическая работа №12. Политика предприятия. Пирамида управления. Концепция деятельности предприятия. Цели деятельности. Каталог управления. Принципы рациональной бюрократии. Классификация управленческих функций.	2	Урок практического применения знаний, умений	[10] Стр.42-49	Презентация№2.	2
28	Приемы и методы управления структурными подразделениями. Права и обязанности бригадира, мастера прораба, начальника участка.	2	Урок изучения нового материала	[9] Стр. 25-32		2
29	Практическое занятие № 13. Организация. Внешняя и внутренняя среда организации. Значение и показатели внешней и внутренней среды. Типовые структуры систем управления. Уровни менеджмента.	2	Урок практического применения знаний, умений		МУ по ПР	2
30	Инструменты управления ресурсами в строительстве, методы расчета показателей использования ресурсов. Принципы организации и развития материально – технической базы снабжения, договора поставки материально – технических ресурсов.	2	Урок изучения нового материала	[9] Стр.32-36		2
31	Практическое занятие № 14. Составление отчета о расходе основных материалов в сопоставлениями с производственными нормами	2	Урок практического применения знаний, умений		МУ по ПР	2

	32	Учет и контроль за расходом материалов. Организация и эксплуатация парка машин, методы учета и показатели работы строительных машин. Трудовые ресурсы.	2	Урок изучения нового материала	[9] Стр. 37-40		2
	33	Практическое занятие № 15. Разработка договора поставки материально - технических ресурсов.	2	Урок практического применения знаний, умений		МУ по ПР	2
	34	Функции менеджмента в рыночной экономике. Организация, планирование, мотивация, контроль деятельности экономического субъекта. Связующие процессы. Планирование и организация деятельности в организации. Планирование и организация деятельности коллектива.	2	Урок изучения нового материала	[10] Стр. 36-45	Презентация №3.	1
	35	Контрольная работа № 2. Выполнение работы по мотивации трудовой деятельности персонала и принятия решений с учетом особенностей менеджмента (по отраслям).	2	Урок обобщения и закрепления знаний и умений.		МУ по КР	2
Тема 1.5	Содержание		26				
Экономическая	в том числе лабораторно-практические работы		13				

эффективность управленческой деятельности	36	Организационная структура предприятия. Типы организационных структур, их достоинства и недостатки. Преимущества современных структур управления. Взаимосвязь организационной и управленческой структур. Уровни управления. Стратегия деятельности. Философия стратегического управления. Концепция стратегических решений. Жизненный цикл организации. Тактическое планирование. Плановые стратегии. Принципы планирования.	2	Урок изучения нового материала	[9] Стр. 36-45	Презентация №3.	2
	37	Практическое занятие № 16. Контроль в управлении. Сущность и необходимость контроля деятельности экономического субъекта. Виды контроля. Процесс контроля: установление стандартов, сравнение результатов и корректирующих действий.	2	Урок практического применения знаний, умений	[9] Стр.131-142	Презентация №7.	2
	38	Система методов управления. Экономическое, административное и социально-психологическое воздействие. Пирамида Маслоу. Необходимость сочетания всех методов управления. Значение психологических методов управления. Личность и ее свойства. Социально-психологические отношения. Методы решения управленческих задач. Регрессивный анализ. Метод Лагранжа. Метод Гауса. Конфликтология.	2	Урок изучения нового материала	[10] Стр. 89-96	Презентация №9.	2

39	Практическая работа №17 «Коммуникация в системе управления». Деловое общение. Значение управления информацией и требования, предъявляемые к ней. Коммуникация в системе управления. Основные элементы и этапы коммуникации. Искусство делового общения в работе менеджера. Принципы делового общения.	2	Урок практического применения знаний, умений	[10] Стр.163-172	МУ по вып. практ раб.	2
40	Практическая работа №18. Процесс принятия и реализации управленческих решений. Методика принятия решений. Руководство в организации. Сущность и элементы руководства. Стили руководства. Форма власти и влияние.	2	Урок практического применения знаний, умений	[9] Стр.166-171	Презентация №10.	2
41	Практическая работа №19. Стили и эффективность руководства. Власть, виды власти. Лидерство, подходы к пониманию сути лидерства. Стили руководства и их эффективность. Делегирование. Должностные обязанности. Проектирование организационных структур и оценка их эффективности	2	Урок практического применения знаний, умений	[9] Стр.166-171	Презентация №10.	2
42	Современное развитие организаций строительного комплекса. Актуальность проблем менеджмента в данных организациях. Практическая работа №20. Факторы оценки предприятия и факторы, влияющие на потенциал. Структура специализированного предприятия.	2	Комбинированный урок	[9] Стр.166-171	Презентация №10.	2

43	Логистика строительного производства. Практическая работа № 21. Документооборот при организации производственного процесса. Антикризисное управление. Виды кризисов, причины, порядок управления в кризис.	2	Комбинированный урок	[10] Стр.166-171	Презентация №10.	2
44	Документооборот на предприятиях отрасли. Виды документов при СМР.	2	Урок изучения нового материала	[10] Стр. 89-96	Презентация №9.	2
45	Практическая работа № 22. Расчет затрат СМР по отдельным статьям.	2	Урок практического применения знаний, умений		МУ по ПР	2
46	Организация документооборота при планировании деятельности предприятия, контроле деятельности структурных подразделений.	2	Урок изучения нового материала	[10] Стр. 89-96	Презентация №9.	2
47	Организация производственного процесса. Практическая работа № 23. Производственное задание, распределение задания между исполнителями работ (бригадами и звеньями).	2	Комбинированный урок	[10] Стр.166-171	Презентация №13.	2
48	Порядок организации тендерных торгов. Документооборот, требования к оформлению.	2	Урок изучения нового материала	[10] Стр. 89-96	Презентация 14	2
49	Практическая работа № 24. Оформление исполнительно – технической документации по выполненным строительно – монтажным работам.	2	Урок практического применения знаний, умений		МУ по ПР	2
50	Контрольная работа №3. Структура предприятия строительной отрасли.	2	Урок обобщения и закрепления знаний и умений.		МУ по КР	2

	Самостоятельная работа при изучении темы 3.5		6			
	2	Составление тезисов по теме: 1. Архитектурно-строительная документация, этапы и стадии проектирования. 2. Система строительных организаций. Контактные связи. 3. Этапы инвестиционного процесса. Организация подрядных торгов (тендер). 4. Основы поточной организации строительства.	4			МУ по СР 3
	3	Подготовка презентации на тему: 1. Организация управления на строительном производстве	2			МУ по ПМ
Всего по разделу 1, включая самостоятельную работу	106					
Учебная практика				36		
Виды работ	Изучение структуры предприятия		12			
	Наблюдение организации работ подразделений и изучение должностных инструкций		12			
	Изучение документации по планированию деятельности структурных подразделений при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений		12			
Производственная практика				36		
Виды работ	Осуществление планирования деятельности структурных подразделений при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений		12			

	Обеспечение деятельности структурных подразделений;	12	
	Контроль деятельности структурных подразделений, участие в организационной деятельности, планировании, документировании процесса строительного производства	12	
Всего по ПМ.03, включая практику и самостоятельную работу		198	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации профессионального модуля необходимо наличие учебных кабинетов безопасности жизнедеятельности и охраны труда и оперативного управления деятельности структурных подразделений.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- ученические столы;
- ученические стулья (посадочные места по количеству обучающихся);
- рабочее место преподавателя;
- УМК.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- проектор;
- экран;
- электронная библиотека;
- плакаты и стенды.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Константинов В.М. Экологические основы природопользования: учеб. для сузов / В.М. Константинов. - М, 2001.
2. Протасов В.Ф. Экология, здоровье и охрана окружающей среды в России: учеб. и справ. пособие / В.Ф. Протасов. – 2-е изд. - М.,2000.
3. Раздорожный А.А. Охрана труда и производственная безопасность. – М.: Издательство Экзамен, 2005.
4. Девисилов В.А. Охрана труда. – М.: ФОРУМ, 2006.
5. Экономика строительства. Под ред. И.С. Степанова. – М.: Высшая школа, 2006.
6. Хаматова Л.А. Экономика предприятия. Экономические ресурсы предприятия. – М.: Издательско-торговая корпорация Дашков и К, 2003.
7. Сорк Д.М. и др. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: учебник.- М.: Академия, 2010 – 224с.
8. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. – М.: ХХВ, 2010. – 192с.
9. Казначевская Г.Б. Менеджмент. - Ростов-на-Дону, Феникс, 2009.
10. Е.Л. Драчев, Л.И. Юликов. – Москва, Академия, 2008. Менеджмент
11. Коргова М.А. Финансовый менеджмент. - Ростов-на-Дону, Феникс, 2009.

Дополнительные источники:

9. Хатунцев Ю.Л. Экология и экологическая безопасность: учеб. Для сузов / Ю.Л. Хатунцев. - М.: 2001
10. Дубовин О.Л. Экологическое право в вопросах и ответах: учеб. Для сузов / О.Л. Дубовин. - М.: 2001
11. Орлов Г.Г. Охрана труда в строительстве. – М.: Высшая школа, 1984.
12. Балашов А.И. Трудовые споры и порядок их разрешения: Учебное пособие. – СПб.; Питер, 2008г.-112с.

13. Катрич С.В. Правовые основы предпринимательства. – М.: Дело, 2006г. – 342с.
14. Договорное право России: Общие положения. Под ред. М.И. Брагинского - М.: Статус, 2007г. – 451с.
15. Нашивочникова В.Н. Полный справочник кадровика. – СПб.: Питер, 2011г. – 400с.

Нормативно- правовая база (НПб):

1. Конституция РФ (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 года.).
2. Кодекс об административных нарушениях
3. Гражданский кодекс РФ (с последними изменениями и дополнениями от 10 января 2003).
4. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ.
5. Трудовой кодекс РФ (с последними изменениями и дополнениями от 11 июля 2011).
6. Гражданский процессуальный кодекс РФ.
7. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10 января 2002 №7-ФЗ.
8. Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации».
9. Закон РФ «О защите прав потребителей». Принят 7 февраля 1992 г.
10. Закон РФ «О занятости населения в РФ» от 19 апреля 1991 (с последними изменениями и дополнениями).
11. Закон РФ «О лицензировании»
12. Закон РФ «О средствах массовой информации» (с изменениями и дополнениями) от 27 декабря 1991 г. № 2124-7.

Интернет-ресурсы

<http://www.znakcomplex.ru/>
<http://www.tehbez.ru/>

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием успешного освоения модуля является проведение учебной и производственной практики для получения профессиональных навыков в рамках профессионального модуля. В конце освоения модуля проводится комплексный экзамен, обеспечивающий проверку результатов освоения приемов работы по всем видам.

В процессе освоения модуля необходимо создавать условия для формирования устойчивого интереса к профессии, воспитания ответственности, аккуратности, рациональности; развития внимания, технического мышления.

Для активизации познавательной деятельности обучающихся и развития их творческого мышления преподавателю рекомендуется применять различные методы современного обучения, широко использовать наглядные пособия и технические средства обучения; организовывать групповые и индивидуальные методы и формы работы; сопровождать объяснение материала демонстрацией приемов работы, практическими заданиями и расчетами.

При работе над темами самостоятельной подготовки обучающимся оказываются консультации. При выполнении заданий обучающиеся должны пользоваться современными средствами вычислительной техники, учебной и справочной литературой.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю: высшее, соответствующее профилю профессионального модуля. Педагогические кадры должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планировать последовательность выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; - определять содержание учредительных функций на каждом этапе производства; производить расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке; - выдавать и распределять производственные задания между исполнителями работ (бригадами и звеньями); - закреплять объемы работ за бригадами; обеспечивать работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами. 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
<p>Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оформлять заявку обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; - устанавливать производственные задания; - организовывать выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ; - обеспечивать условия для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки; - организовывать оперативный учет выполнения производственных заданий. 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирования; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
<p>Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительно-монтажных работ; - составление заявки на финансирование на основе первичной учетной документации; - разработка исполнительно-техническую документацию по выполненным строительно-монтажным работам 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защиты практических занятий; - контрольных срезов по темам МДК. <p>Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы</p>

Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.	<ul style="list-style-type: none"> - составлять предложения по повышению разрядов работникам, комплектованию количественного профессионально-квалификационного состава бригад; - обеспечивать соблюдение законности на производстве; - защищать свои гражданские, трудовые права в соответствии с правовыми и нормативными документами; - оформлять документы по учету по учету рабочего времени, выработки, простоев; 	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> - защиты практических занятий; - контрольных срезов по темам МДК. Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов	<ul style="list-style-type: none"> - производить производственный инструктаж; - пользоваться основными нормативными документами по охране труда и охране окружающей среды; - проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; - использовать экибиозащитную технику; - обеспечивать соблюдение рабочими требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах; - проводить аттестацию рабочих мест; - разрабатывать и осуществлять мероприятия по предотвращению производственного травматизма; - вести надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке; - проводить инструктаж по охране труда работников на рабочем месте в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа. 	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> - защиты практических занятий; - тестирования. Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы Итоговый контроль - комплексный экзамен

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности,	- выбор и применение методов и способов	1. Беседы с

<p>применительно к различным контекстам</p> <p>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>решения профессиональных задач.</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - планировать процесс поиска; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оформлять результаты поиска; <ul style="list-style-type: none"> - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; <ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; <ul style="list-style-type: none"> - динамика достижений студента в учебной деятельности; <ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; <ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное 	<p>руководителями предприятий производственных практик.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Беседы с родителями. 3. Индивидуальные беседы со студентами. 4. Анкетирование студентов «Удовлетворенность выбранной профессией» 5. Анкетирование студентов «Завтрашний день СПТ – прогноз» 6. Анкетирование родителей «Удовлетворенность процессом обучения в СПТ» 7. Наблюдение, оценка освоения общих компетенций
---	---	--

<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>программное обеспечение;</p> <p>- использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках;</p> <p>- обоснованность применения знаний по финансовой грамотности;</p> <p>- использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в строительной отрасли.</p>	
--	---	--