


СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания  
Совета техникума № 10  
от 26.11.2015 г.

22  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор Государственного  
автономного профессионального  
образовательного учреждения  
Республики Хакасия  
«Саяногорский политехнический  
техникум»

  
Н.Н. Каркавина  
приказ № 201-О от 27.11.2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О педагогическом совете**

## 1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано на основе письма Минобразования России от 21 декабря 1999 г. № 22-52-182 ин/22-23 «О педагогическом совете и о кафедре учреждений среднего профессионального образования».

1.2. Педагогический совет Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Саяногорский политехнический техникум» (далее - педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом образовательного учреждения среднего профессионального образования (СПО), объединяющим педагогов и других его работников.

1.3. Педагогический совет создается в целях совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения педагогического мастерства педагогических работников.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 года N 31, приказом Минобрнауки России от 15.12.2014 года N 1580).

- Законом Республики Хакасия от 05.07.2013 №60 «Об образовании в Республике Хакасия».

- Другими законодательными актами Российской Федерации.

- Уставом ГАПОУ РХ СПТ.

- Программой развития ГАПОУ РХ СПТ на 2014-2018 годы.

- Локальными актами ГАПОУ РХ СПТ.

## 2. Основные направления деятельности педагогического совета

2.1. Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

2.1.1. Рассмотрение и утверждение программы развития образовательного учреждения.

2.1.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации, системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, а также расходования внебюджетных средств; порядка регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся.

2.1.3. Принятие рекомендательных решений по установлению требований к одежде обучающихся.

2.1.4. Оказание содействия деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в ГАПОУ РХ СПТ и не запрещенной законодательством Российской Федерации.



2.1.5. Рассмотрение и обсуждение планов учебно - воспитательной и методической работы образовательного учреждения в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости – плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы образовательного учреждения.

2.1.6. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации ФГОС среднего профессионального образования, в том числе учебно - программного, учебно-методического и технического обеспечения по профессиям и специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в образовательном учреждении.

2.1.7. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательного учреждения, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.

2.1.8. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы образовательного учреждения, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей, руководителей студенческих молодежных организаций и других работников образовательного учреждения.

2.1.9. Рассмотрение состояния и итогов методической работы образовательного учреждения, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

2.1.10. Определение порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, если это не определено уставом образовательного учреждения, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебных и методических пособий).

2.1.11. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по инновационной деятельности педагогов, технического творчества и научно-исследовательской работы обучающихся.

2.1.12. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью филиалов, отделений, учебно-производственных и других подразделений образовательного учреждения, а также вопросов состояния охраны труда в учебном заведении.

2.1.13. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению образовательным учреждением нормативно - правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

2.1.14. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников образовательного учреждения, развития их творческих инициатив; внесение предложений о поощрении педагогических работников образовательного учреждения.

2.1.15. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими стипендии Правительства Российской Федерации, Главы Республики Хакасия – Председателя Правительства Республики Хакасия.

2.1.16. Рассмотрение материалов самообследования образовательного учреждения при подготовке его к аттестации.

### **3. Организация педагогического совета**

3.1. Педагогический совет ГАПОУ РХ СПТ организуется в составе директора (председателя педагогического совета), заместителей директора, методистов, педагогических работников, заведующих отделениями и библиотекой, руководителей безопасности жизнедеятельности и физической культуры.

3.2. В состав педагогического совета согласно Уставу ГАПОУ РХ СПТ включаются все штатные работники техникума, ведущие в соответствии со своими должностными обязанностями обучение и воспитание обучающихся, за исключением преподавателей, находящихся в длительных отпусках по беременности и родам и по уходу за ребенком, а также в творческих отпусках сроком до одного года; медицинские работники, психологическая служба.

3.3. Для участия в работе педагогического совета, при необходимости, по предложению одного из членов педагогического совета, решением его председателя, могут быть приглашены представители учредителя, органов государственной власти и управления местного самоуправления, общественных организаций, заказчиков кадров, родительского комитета, органов ученического самоуправления, обучающиеся и их родители (законные представители) и иные необходимые лица. Приглашенные лица при принятии решений педагогическим советом права решающего голоса не имеют.

3.4. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

3.5. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор образовательного учреждения. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором образовательного учреждения. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется уставом образовательного учреждения или директором учебного заведения, но не реже одного раза в два месяца.

3.6. Перспективное планирование работы педагогического совета сроком на пять лет осуществляется в Программе развития ГАПОУ РХ СПТ в плане мероприятий по реализации основных направлений учебно-методической работы.

3.7. Согласно Уставу ГАПОУ РХ СПТ заседания педагогического совета проводятся с периодичностью не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по инициативе директора либо по требованию не менее одной трети педагогических работников техникума.

3.8. По вопросам, обсуждаемым на заседании педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.9. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50 % списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися в техникуме после утверждения их директором техникума.

3.10. В случае разногласий между директором техникума и решением, принятым педагогическим советом, окончательное решение принимает Министерство образования и науки Республики Хакасия, в ведении которого находится данная образовательная организация.

3.11. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

3.12. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета.



3.13. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по рассматриваемому вопросу. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

3.14. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

3.15. Подлинники протоколов заседаний педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах техникума и сдаются по акту при приеме и сдаче дел ГАПОУ РХ СПТ.