

Приложение 35

**К ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ
(ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОРЛОВО-ВЯТСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено на ПЦК преподавателей
«Экономики и права»
Протокол № _____ от _____ 2023 г.
Председатель ПЦК _____

Утверждаю:
Зам. директора по УР
_____/М.В.Русских/
« _____ » _____ 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПД 12 «ОСНОВЫ БАНКОВСКОГО ДЕЛА»
ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
38.02.01. ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

Орлов, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
составлена на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования 38.02.01.
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация-разработчик: Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж».

Составитель: Русских М.В. - преподаватель КОГПОБУ ОВСХК»

Техническая экспертиза:

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы банковского дела» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), соответствует требованиям государственного образовательного стандарта, созданная на основе примерной программы Министерства образования РФ, с учетом программы развития КОГПОБУ «Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж». Рабочая программа раскрывает содержание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине, логику изучения предмета с указанием последовательности тем, вопросов и общей дозировки времени на их изучение. Объем содержания оптимален и соответствует объему учебного времени по учебной дисциплине, отведенному в учебном плане. Содержание дифференцировано с учетом уровневых планируемых предметных результатов. В содержании выделены лабораторные и практические работы. Представлены основные элементы содержания каждой темы. Количество часов, отведенное на изучение курса, тем (разделов) соответствует развитию обучающихся и усвоению.

Суворова Вера Сергеевна, председатель ПЦК преподавателей «Экономики и права» КОГПОБУ «ОВСХК»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ)
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ)

1.1. Нормативно-правовое и методическое обеспечение разработки рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденного приказом Минобрнауки России от 26 февраля 2018 года за №50137;
- Основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»;
- Локальных актов КОГПОБУ «ОВСХК».

1.2. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Рабочая программа предназначена для использования в учебном процессе очной, заочной форм обучения.

1.3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

- учебная дисциплина общепрофессионального цикла, за счет вариативной части образовательной программы;

Общая трудоемкость учебной дисциплины: 32 час.

Обязательная часть программы: 32 час.

1.4. Цели планируемые результаты освоения дисциплины

Код и формулировка компетенции	Умения	Знания
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы деятельности банковских учреждений;	актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов с банковскими учреждениями, финансовые ресурсы банков – структура и состав
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации,	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать про-	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования ин-

необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	цесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	формации
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную банковскую терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	определение актуальности нормативно-правовой документации; современная банковская терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий
ОК 5. Осуществлять и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. нормативно-правовые акты международных и РФ в области пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	нормативно-правовые акты международных и РФ в области банковской деятельности.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.
--	--	---

Код и формулировка компетенции	Умения	Знания
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; оформлять денежные и кассовые документы; заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию	учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать прохождение расчетно-кассовым банковским операциям.	заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;	порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин

ПК 3.4

Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наимено-

процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

	<p>вание налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка</p>	
<p>ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p>	<p>Использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p> <p>планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</p>	<p>Методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа;</p> <p>процедуры анализа бухгалтерского баланса;</p> <p>порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</p> <p>порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</p> <p>процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</p> <p>порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</p>

	<p>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p> <p>оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p>	
<p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p>	<p>выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</p> <p>выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p>	<p>состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</p> <p>процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p> <p>процедуры анализа отчета о финансовых результатах;</p> <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p>
<p>ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных</p>	<p>оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов пра-</p>	<p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчет-</p>

<p>нарушений, недостатков и рисков</p>	<p>новой и нормативной базе; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков</p>	<p>ности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</p>
--	---	--

Перечень личностных результатов

ЛР-6 Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации

ЛР -16 Проявляющий чувство ответственности и долга перед малой Родиной

ЛР-19 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР-24 Способный к развитию умений выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов по очной форме	Количество часов по заочной форме
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32	32
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по учебным занятиям (всего)	32	10
в том числе:		
Теоретическое обучение	18	4
Практические занятия	14	6
Лабораторные занятия		
Курсовое проектирование		
Самостоятельная работа обучающегося (всего)		22
Консультации	-	
Промежуточная аттестация	зачет	зачет
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.		

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Очная форма обучения

Наименование Разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ	Объем часов	ОК, ПК, ЛР	Методы контроля
1	2	3	4	5
Тема 1	Содержание учебного материала	4		
Правовые и организационные основы банковской деятельности	Понятие банков и банковской деятельности. Законодательная основа банковской деятельности. Банковская система РФ. Банк России – центральное звено банковской системы. Организационная и управленческая структуры коммерческого банка и его функции.		ОК 1-5, 9-11 ЛР 6, 16, 19, 24	тестовый контроль
Тема 2	Содержание учебного материала	2		
Операции коммерческих банков	Виды операций коммерческих банков. Пассивные операции банков Активные операции банков Правовое обеспечение исполнения банковских операций.		ОК 1-5, 9-11 ПК 4.4, 4.6, 4.7	тестовый контроль
	Практические занятия Операции банков по формированию собственных ресурсов банка. Операции банков по привлечению заемных ресурсов банка.	2	ЛР 6, 16, 19, 24	

	Расчет показателей доходности и ликвидности баланса банка.			
Тема 3 Организация и учет кредитных операций	Содержание учебного материала	2		
	Кредитные операции банков Этапы кредитного процесса Оценка кредитоспособности заемщика Учет кредитов в рублях и в валюте.		ОК 1-5, 9-11 ПК 4.4, 4.6, 4.7 ЛР 6, 16, 19, 24	тестовый контроль
	Практические занятия Проведение деловых игр «Получение банковского кредита» «Деятельность кредитного инспектора» «Долговая расправа»	4		проверка ПЗ
Тема 4 Учет операций с ценными бумагами	Содержание учебного материала	2		
	Виды операций с ценными бумагами Учет операций с векселями. Учет долговых ценных бумаг Учет облигаций, сберегательных и депозитных сертификатов. Инвестиционная деятельность банков.		ОК 1-5, 9-11 ПК 4.4, 4.6, 4.7 ЛР 6, 16, 19, 24	тестовый контроль
	Практические занятия Учет ценных бумаг, находящихся в доверительном управлении. Покупка и продажа ценных бумаг	2		проверка ПЗ
Тема 5 Учет операций в иностранной валюте	Содержание учебного материала	2		
	Понятие валютных ценностей. Виды валютных сделок. Учет купли-продажи валюты на внутреннем рынке.		ОК 1-5, 9-11 ПК 1.3, 4.4, 4.6, 4.7 ЛР 6, 16, 19, 24	тестовый контроль
	Практические занятия Учет купли-продажи валюты	2		проверка ПЗ
Тема 6 Бухгалтерский учет операций при безналичных расчетах	Содержание учебного материала	2		
	Основные формы безналичных расчетов Банковские счета для учета расчетов. Порядок проведения безналичных расчетов. Учет операций по корреспондентским счетам. Организация расчетов платежными поручениями и аккредитивами		ОК 1-5, 9-11 ПК 3.2, 3.4, 4.4, ЛР 6, 16, 19, 24	тестовый контроль
	Практические занятия Расчеты платежными поручениями. Расчеты платежными требованиями – поручениями. Расчеты аккредитивами, чеками. Пластиковая безопасность	2		проверка ПЗ
Тема 7 Учет наличных денежных средств	Содержание учебного материала	2		
	Кассовые операции банков Ответственность за сохранность денежных средств. Документальное оформление денежной наличности.		ОК 1-5, 9-11 ПК 1.3, ЛР 6, 16, 19, 24	тестовый контроль

	Отчетность заведующего кассой. Бухгалтерский учет денежных средств в рублях и в валюте.			
	Практические занятия Документальное оформление кассовых операций. Составление отчета кассира. Определение платежеспособности денежных знаков.	2		проверка ПЗ
Тема 8	Содержание учебного материала	2		
Посреднические операции банков	Посреднические операции банков. Лизинговые операции. Ипотечные операции		ОК 1-5, 9-11 ПК 4.7 ЛР 6, 16, 19, 24	тестовый контроль
ВСЕГО		32		

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины Заочная форма обучения

Наименование Разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ	Объем часов	ОК, ПК, ЛР	Методы контроля
1	2	3	4	
Тема 1 Правовые и организационные основы банковской деятельности	Содержание учебного материала Понятие банков и банковской деятельности. Банковская система РФ. Банк России – центральное звено банковской системы. Самостоятельная работа Организационная и управленческая структуры коммерческого банка и его функции. Законодательная основа банковской деятельности.	2	ОК 1-5, 9-11 ЛР 6, 16, 19, 24	тестовый контроль
Тема 2 Операции коммерческих банков	Содержание учебного материала Виды операций коммерческих банков. Пассивные операции банков Активные операции банков Самостоятельная работа Правовое обеспечение исполнения банковских операций.	2 4	ОК 1-5, 9-11 ПК 4.4, 4.6, 4.7 ЛР 6, 16, 19, 24	тестовый контроль
Тема 3 Организация и учет кредитных операций	Содержание учебного материала Самостоятельная работа Кредитные операции банков Этапы кредитного процесса Оценка кредитоспособности заемщика Учет кредитов в рублях и в валюте.	2	ОК 1-5, 9-11 ПК 4.4, 4.6, 4.7 ЛР 6, 16,	
	Практические занятия	2	19, 24	проверка

	Проведение деловых игр «Получение банковского кредита» «Деятельность кредитного инспектора» «Долговая расправа»			ПЗ
Тема 4	Содержание учебного материала			
Учет операций с ценными бумагами	Самостоятельная работа Виды операций с ценными бумагами Учет операций с векселями. Учет долговых ценных бумаг Учет облигаций, сберегательных и депозитных сертификатов. Инвестиционная деятельность банков.	4	ОК 1-5, 9-11 ПК 4.4, 4.6, 4.7 ЛР 6, 16, 19, 24	
Тема 5	Содержание учебного материала			
Учет операций в иностранной валюте	Самостоятельная работа Понятие валютных ценностей. Виды валютных сделок. Учет купли-продажи валюты на внутреннем рынке.	4	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.3, 4.4, 4.6, 4.7 ЛР 6, 16, 19, 24	
Тема 6	Содержание учебного материала			
Бухгалтерский учет операций при безналичных расчетах	Самостоятельная работа Основные формы безналичных расчетов Банковские счета для учета расчетов. Порядок проведения безналичных расчетов. Учет операций по корреспондентским счетам. Организация расчетов платежными поручениями и аккредитивами	2	ОК 1-5, 9-11 ПК 3.2, 3.4, 4.4, ЛР 6, 16, 19, 24	
	Практические занятия Расчеты платежными поручениями. Расчеты платежными требованиями – поручениями. Расчеты аккредитивами, чеками. Пластиковая безопасность	2		проверка ПЗ
Тема 7	Содержание учебного материала			
Учет наличных денежных средств	Самостоятельная работа Кассовые операции банков Ответственность за сохранность денежных средств. Документальное оформление денежной наличности. Отчетность заведующего кассой. Бухгалтерский учет денежных средств в рублях и в валюте.	2	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.3, ЛР 6, 16, 19, 24	
	Практические занятия Документальное оформление кассовых операций. Составление отчета кассира. Определение платежеспособности денежных знаков.	2		проверка ПЗ

Тема 8	Содержание учебного материала		
Посреднические операции банков	Самостоятельная работа Посреднические операции банков. Лизинговые операции. Ипотечные операции	2	ОК 1-5, 9-11 ПК 4.7 ЛР 6, 16, 19, 24
ВСЕГО		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Основы банковского дела» использую технологию проблемного обучения и «Кейс-технологию».

Главные признаки, которые лежат в основе моделирования занятий в режиме технологии проблемного обучения:

- 1) создание проблемных ситуаций,
- 2) обучение студентов в процессе решения проблем,
- 3) сочетание поисковой деятельности и усвоения знаний в готовом виде.

Проблемная ситуация – состояние интеллектуального затруднения, которое требует поиска новых знаний и новых способов их получения. Ситуации интеллектуального затруднения чаще всего создаются с помощью проблемного вопроса.

В педагогической литературе определены следующие отличительные черты проблемного (продуктивного) вопроса:

- 1) сложность, выступающая в форме противоречия,
- 2) емкое содержание,
- 3) увлекательная форма,
- 4) доступный для студентов уровень сложности.

Кейс-метод - это метод активного обучения на основе реальных ситуаций - метод ситуативного анализа. Суть метода case заключается в использовании в обучении конкретных учебных ситуаций, ориентирующих обучающихся на формулирование проблемы и поиск вариантов ее решения с последующим разбором на учебных занятиях.

3.2. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебной лаборатории «Учебная бухгалтерия».

Оборудование учебного кабинета:

доска учебная,
рабочее место преподавателя,
столы, стулья (по числу обучающихся),
Мультимедийный проектор
персональный компьютер - 8
Ноутбук – 2

Основные источники:

1. Галаганов В.А. Основы банковского дела: учебник,- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018.- 288 с.
2. Основы банковского дела: учебное пособие/ кол. авторов; под ред. О.И.Лаврушина.- М.: КНОРУС, 2018.-384 с.

Дополнительные источники:

- 1 Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
- 2 Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
- 3 Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
- 4 Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
- 5 Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
- 6 Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>

7. Официальный Сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая и вторая);
10. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 "О банках и банковской деятельности";
11. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)";
12. Федеральный закон от 08.08.2001 N 128-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности";
13. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью";
14. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах";
15. Федеральный закон от 26.03.1998 N 41-ФЗ "О драгоценных металлах и драгоценных камнях";
16. Федеральный закон от 25.02.1999 N 40-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций";
17. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг";
18. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции";
19. Федеральный закон от 05.03.1999 N 46-ФЗ "О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг";
20. Положение Банка России от 23.04.1997 г. N 437 "Об особенностях регистрации кредитных организаций с иностранными инвестициями и о порядке получения предварительного разрешения Банка России на увеличение уставного капитала зарегистрированной кредитной организации за счет средств нерезидентов" (с изменениями и дополнениями) ("Вестник Банка России" от 30.04.1997 г. N 25);
21. Положение Банка России от 30.12.1999 г. N 103-П "О порядке ведения бухгалтерского учета операций, связанных с выпуском и погашением кредитными организациями сберегательных и депозитных сертификатов" ("Вестник Банка России" от 10.01.2000 г. N 1);
22. Положение Банка России от 04.06.2003 N 230-П "О реорганизации кредитных организаций в форме слияния и присоединения";
23. Положение Банка России от 24.04.2008 N 318-П "О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации";
24. Инструкция Банка России от 31.03.1997 г. N 59 "О применении к кредитным организациям мер воздействия за нарушения пруденциальных норм деятельности" (с изменениями и дополнениями) ("Вестник Банка России" от 17.04.1997 г. N 23);
25. Указание Банка России от 19.03.1999 г. N 513-У "О порядке оплаты уставного капитала кредитных организаций иностранной валютой и отражения соответствующих операций по счетам бухгалтерского учета" (с изменениями и дополнениями) ("Вестник Банка России" от 24.03.1999 г. N 17);
26. Указание Банка России от 25.03.1999 г. N 527-У "О процедуре замены обязательства, в котором кредитная организация является должником, обязательством, оформленным облигацией кредитной организации, конвертируемой в ее акции" ("Вестник Банка России" от 26.03.1999 г. N 19);
27. Указание Банка России от 12.03.1998 г. N 184-У "О приведении кредитными организациями учредительных документов и организационно-правовых форм в соответствие с Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью" (с изменениями и дополнениями) ("Вестник Банка России" от 18.03.1998 г. N 15);
28. Положение Банка России от 26.05.1997 г. N 454 "О порядке рассмотрения структурными подразделениями центрального аппарата Банка России документов, представленных для регистрации, реорганизации кредитной организации и/или получения лицензии на осуществление банковских операций, а также сделок с драгоценными металлами" ("Вестник Банка России" от 18.06.1997 г. N 39);

29. Указание Банка России от 25.06.1999 г. N 588-У "О порядке прекращения депозитарной деятельности кредитной организации" ("Вестник Банка России" от 30.06.1999 г. N 38);
30. Положение Банка России от 7.06.2000 г. N 113-П "О порядке государственной регистрации кредитных организаций, создаваемых по инициативе Государственной корпорации "Агентство по реструктуризации кредитных организаций", и лицензировании их деятельности" ("Вестник Банка России" от 15.06.2000 г. N 31);
31. Указание Банка России от 7.06.2000 г. N 798-У "О порядке регистрации изменения величины уставного капитала кредитной организации в связи с принятием решения о переходе кредитной организации под управление Государственной корпорации "Агентство по реструктуризации кредитных организаций" ("Вестник Банка России" от 15.06.2000 г. N 31);
32. Указание ЦБ РФ от 24.03.2003 N 1260-У "О порядке приведения в соответствие размера уставного капитала и величины собственных средств (капитала) кредитных организаций";
33. ФКЦБ РФ от 16.03.2005 N 05-5/пз-н "Об утверждении положения о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг";
34. Инструкция Банка России от 14.01.2004 N 109-И "О порядке принятия банком России решения о государственной регистрации кредитных организаций и выдаче лицензий на осуществление банковских операций";
35. Указание ЦБ РФ от 16.01.2004 N 1375-У "О правилах составления и представления отчетности кредитными организациями в центральный банк Российской Федерации";
36. Положение Банка России от 19.04.2005 N 268-П "О порядке и критериях оценки финансового положения физических лиц - учредителей (участников) кредитной организации";
37. Положение Банка России от 09.06.2005 N 271-П "О рассмотрении документов, представляемых в территориальное учреждение банка России для принятия решения о государственной регистрации кредитных организаций, выдаче лицензий на осуществление банковских операций и ведении баз данных по кредитным организациям и их подразделениям";
38. Инструкция Банка России от 10.03.2006 N 128-И "О правилах выпуска и регистрации ценных бумаг кредитными организациями на территории Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) ("Вестник Банка России", N 25, 27.04.2006);
39. Инструкция Банка России от 26.04.2006 N 129-И "О банковских операциях и других сделках расчетных небанковских кредитных организаций, обязательных нормативах расчетных небанковских кредитных организаций и особенностях осуществления банком России надзора за их соблюдением";
40. Приказ Минфина РФ от 24.08.2007 N 74н "Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации";

Печатные издания:

- 1 Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
- 2 Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
- 3 Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
- 4 Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
- 5 Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

Учебники и учебные пособия:

1. Жарковская Е.П. Банковское дело.: Учебник.- 3-е изд. испр. и доп.-М.: Омега-Д, 2016.- 440 с.

2. Кузнецова В.В. Банковское дело. Практикум: учебное пособие/ В.В.Кузнецова, О.И.Ларина.- М.: Кнорус, 2009.-264 с.
3. Курныкина О.В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках; учебник/ О.В.Курныкина, Т.И.Нестерова, Н.Э.Соколинская.-М.:КНОРУС, 2013.-300с.
4. План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях,- М.:Издательство «Омега-Л», 2011.-63с.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Результаты обучения (шифр компетенции либо формулировки конкретных навыков, знаний, умений)	Критерии оценки	Методы оценки
<p>уметь: проводить различные виды банковских операций; документально оформлять банковские операции в соответствии с банковским законодательством; обработать первичные банковские документы; составлять БФО; знать: нормативные и законодательные документы, регулирующие банковскую деятельность; основную банковскую терминологию; План счетов кредитных организаций</p>	<ul style="list-style-type: none">– домашние задания проблемного характера;– практические задания по работе с нормативными документами;– подготовка и защита групповых заданий;– практические задания по составлению банковских документов;– домашние задания проблемного характера;– подготовка и защита групповых заданий;- тестовые задания по соответствующим темам.	<ul style="list-style-type: none">– мониторинг правильности и последовательности выполнения практического задания;- контроль полноты и правильности оформления банковских документов, БФО;Устный опрос, тестирование,проверка домашнего задания,проверка самостоятельной работы.

5. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	прогнозирование результатов выполнения деятельности в соответствии с задачей; -нахождение способов и методов выполнения задачи; -выстраивание плана (программы) деятельности; -подбор ресурсов (инструмента, информации и т.п.), необходимых для решения задачи;	- оценка преподавателем выполнения заданий самостоятельной работы; наблюдение, оценка преподавателем решения профессиональных задач; наблюдение, оценка преподавателем выполнения практического задания; оценка обоснования деятельности обучающихся; анализ и оценка преподавателем рефлексии, самооценки деятельности обучающихся
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	-выделение профессионально-значимой информации (в рамках профессии); -умение пользоваться разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами; - умение находить в тексте запрашиваемую информацию (определение, данные и т.п.); - сопоставление информации из различных источников; -классификация и обобщение информации; -оценивание полноты и достоверности информации.	-наблюдение и оценка уровня познавательной активности обучающихся на уроке: - во время изучения нового материала, - во время проведения самостоятельной работы; -оценка уровня подготовки обучающихся сообщений, рефератов, по дисциплине; -оценка презентаций, созданных обучающимися
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	-выделение профессионально-значимой информации (в рамках профессии); -умение пользоваться разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами; - умение находить в тексте запрашиваемую информацию (определение, данные и т.п.); - сопоставление информации из различных источников; -классификация и обобщение информации; -оценивание полноты и досто-	-наблюдение и оценка уровня познавательной активности обучающихся на уроке: - во время изучения нового материала, - во время проведения самостоятельной работы; -оценка уровня подготовки обучающихся сообщений, рефератов, по дисциплине; -оценка презентаций, созданных обучающимися

	верности информации	
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	-конструктивное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; осуществление поиск и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- оценка преподавателем выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся (изучение, конспектирование, рефератирование, КР); оценка преподавателем конспектов обучающихся; наблюдение, оценка преподавателем выполнения практического задания;
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	грамотное изложение своих мыслей и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке, проявление толерантности в рабочем коллективе.	-наблюдение за обучающимися во время групповой работы; наблюдение, оценка преподавателем сообщений, рефератов, творческих работ
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	-конструктивное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; -четкое выполнение обязанностей при работе в команде или выполнении задания в группе; -соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; -построение профессионального общения с учетом социально- профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации -включение в коллективное обсуждение рабочей ситуации	-наблюдение за обучающимися во время групповой работы; - наблюдение за обучающимися во время проведения внеклассных мероприятий по предмету; -наблюдение за работой при выполнении групповых заданий; --анализ и оценка преподавателем рефлексии, самооценки деятельности обучающихся
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	-осуществление поиска информации на различных электронных носителях. -извлечение информации с электронных носителей. -представление информации в различных формах с исполь-	оценка преподавателем выполнения заданий, самостоятельной работы; -наблюдение, анализ и оценка преподавателем рефлексии, самооценки деятельности обучающихся;

	зованием разнообразного программного обеспечения. -построение профессионального общения с учетом социально- профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	владение основами финансовой грамотности; умение выстраивать презентацию; использование финансовых инструментов, кредитных банковских продуктов.	оценка преподавателем выполнения заданий, самостоятельной работы; -наблюдение, анализ и оценка преподавателем рефлексии, самооценка деятельности обучающихся;

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	Анализ и оценка полноты и правильности оформления первичных кассовых документов, проведения инвентаризации денежных средств
ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать проходение расчетно-кассовым банковским операциям	Анализ и оценка полноты и правильности оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет, контроля проходения расчетно-кассовых и банковских операций
ПК 3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их проходение по расчетно-кассовым банковским операциям	Анализ и оценка полноты и правильности оформления платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их проходение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Анализ и оценка полноты и правильности проведения контроля и анализа информации об активах и финансовом положении коммерческого банка, его платежеспособности и доходности
ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Оценка умения анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществления анализа информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Анализ и оценка полноты и качества проведения мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
--	--

КОПИРОВАТЬ
ОВСХК
НЕ КОПИРОВАТЬ
ОВСХК
НЕ КОПИРОВАТЬ
ОВСХК