К ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ (ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОРЛОВО-ВЯТСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

	ОГЛАСОВАНО аботодателем	V	$-\mathbf{O}^{v}$,		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора
	V					М.В. Русских
~	»	2023 г.		**	>>	2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации Для специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Орлов, 2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация-разработчик: Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж».

Составитель: Русских Марина Викторовна - преподаватель КОГПОБУ «Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж»

Техническая экспертиза:

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) соответствует требованиям ФГОС, создана с учетом программы развития КОГПОБУ «Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж».

Рабочая программа раскрывает содержание знаний, умений, навыков, профессиональных и дополнительных компетенций по профессиональному модулю, логику изучения модуля с указанием последовательности междисциплинарных курсов, тем, вопросов и общего количества времени на их изучение. Объем содержания оптимален и соответствует объему учебного времени по профессиональному модулю, отведенному в учебном плане. Содержание дифференцировано с учетом уровневых планируемых результатов, выделены практические работы, учебные практики. По каждому междисциплинарному курсу представлены основные элементы содержания каждой темы. Количество часов, отведенное на изучение каждого МДК, тем, разделов соответствует развитию обучающихся и усвоению тем.

Суворова Вера Сергеевна, председатель ПЦК преподавателей Экономики и права КОГПОБУ «ОВСХК»

Рассмотрено на ПЦК преподавателей Экономики и права» Протокол № от 2023 г. Председатель В.С. Суворова.

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕС-СИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ) ПМ 02 «ВЕДЕНИЕ БУХГАЛ-ТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ АКТИВОВ И ФИ-НАНСОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1.Нормативно-правовое и методическое обеспечение разработки профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. N 69;

1.2.Область применения рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД)

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке программ для получения дополнительного профессионального образования и переподготовки кадров экономических специальностей при наличии среднего (полного) общего образования, для получения рабочей профессии 23369 «Кассир».

Рабочая программа предназначена для использования в учебном процессе очной/заочной формам обучения.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности — «Ведение бухгалтерского учета активов формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

1.3.1. Перечень общих компетенций

	L.		<u> </u>
Код	Наименование общих компетенций	знать:	уметь:
OK 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам	составлять (оформлять) первичные учетные документы; - осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов; - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
OK 02	Осуществлять поиск,	основные методы и сред-	осуществлять поиск необ-
	анализ и интерпрета-	ства сбора, обработки, хра-	ходимой информации, ис-
	цию информации,	нения, передачи и накопле-	пользование различных

		необходимой для вы-	ния информации;	источников получения ин-
		полнения задач про-	- технологию поиска ин-	формации, включая Ин-
		фессиональной дея-	формации в сети Интернет;	тернет-ресурсы
		тельности;	- номенклатура информа-	
	/		ционных источников, при-	
	- 4		меняемых в профессио-	
		~	нальной деятельности;	_
			- приемы структурирования	
4			информации;	
			- формат оформления ре-	
			зультатов поиска информа-	
4			ции.	
	OK 03	Планировать и реа-	содержание актуальной	поставить цели, выбора и
	OR 03	лизовывать соб-	нормативно-правовой до-	применения методов и
		ственное профессио-	кументации;	способов решения профес-
		нальное и личност-	- современная научная и	сиональных задач;
		ное развитие;	профессиональная терми-	своевременность сдачи
			нология;	практических заданий, от-
			-возможные траектории	четов по практике;
-			профессионального разви-	•
)	тия и самообразования	рациональность распреде-
				ления времени при выпол-
				нении практических работ
				с соблюдением норм и
				правил внутреннего распо-
				рядка.
	OIC 04	D. 6		
	OK 04	Работать в коллекти-	-психологические основы	-организовывать работу
		ве и команде, эффек-	деятельности коллектива,	коллектива и команды;
		тивно взаимодей-	психологические особенно-	- взаимодействовать с
		ствовать с коллегами,	сти личности;	коллегами, руковод-
		руководством	- основы проектной дея-	ством, клиентами в ходе
			тельности	профессиональной дея-
				тельности
	OK 05	Осуществлять уст-	-особенности социального и	грамотно излагать свои
		ную и письменную	культурного контекста;	мысли и оформлять доку-
4		коммуникацию на	- правила оформления до-	менты по профессиональ-
_	TA.	государственном	кументов и построения уст-	ной тематике на государ-
	7	языке Российской	ных сообщений	ственном языке, проявлять
		Федерации с учетом		толерантность в рабочем
	-	особенностей соци-		коллективе
		ального и культурно-		
		го контекста;		
	ОК 06	Проявлять граждан-	знание об условиях форми-	определить значение бух-
		ско-патриотическую	рования гражданско-	галтерского учета, как от-
		позицию, демонстри-	патриотической позиции,	расли для формирования
		ровать осознанное	демонстрация осознанного	личности, гражданской по-
		поведение на основе	поведения на основе тради-	зиции и демонстрация осо-
		традиционных обще-	ционных общечеловеческих	знанного поведения тради-
		человеческих ценно-	ценностей	ционных общечеловече-
		стей;		ских ценностей
		101011,		или ценностой

ı				
	OK 07	Содействовать со-	знание об условиях форми-	содействовать ресурсосбе-
		хранению окружаю-	рования личности, о свобо-	режению, эффективно дей-
		щей среды, ресурсо-	де и ответственности за со-	ствовать в чрезвычайных
		сбережению, эффек-	хранение жизни, культуры,	ситуациях.
		тивно действовать в	окружающей среды	соблюдение норм экологи-
		чрезвычайных ситуа-		ческой безопасности и
	~~	циях;		определения направлений
	. To			ресурсосбережения в рам-
•		• 47		ках профессиональной де-
		_		ятельности.
	OK 08	Использовать сред-	знание роли бухгалтерского	ориентироваться в наибо-
	7	ства физической	учета и в жизни человека и	лее общих проблемах, по-
	h	культуры для сохра-	общества	знания, ценностей, свобо-
	,	нения и укрепления		ды и смысла жизни как ос-
		здоровья в процессе	6.5	нове формирования куль-
		профессиональной		туры гражданина и буду-
	4	деятельности и под-		щего специалиста
		держания необходи-		
	N.	мого уровня физиче-		
	4	ской подготовленно-		
		СТИ		
	OK 09	Использовать ин-	пользования компьютерных	использовать в образова-
		формационные тех-	бухгалтерских программ	тельной и профессиональ-
		нологии в професси-	для ведения бухгалтерского	ной деятельности элек-
		ональной деятельно-	учета, информационной и	тронно-правовые системы;
		сти	справочно-правовой систе-	применять бухгалтерские
			МЫ	программы и осуществлять
				представление документов в органы статистики через
				телекоммуникационные
			~	каналы.
	OK 10	Пользоваться про-	законодательно-	понимать и применять за-
		фессиональной до-	нормативные документы,	конодательно-
	6 4	кументацией на гос-	специальную литературу по	нормативные документы,
4		ударственном и ино-	профессиональному моду-	профессиональную литера-
		странном языках	лю	туру, разъяснения и ин-
				формацию компетентных
`				органов, типовые формы и
	•			документы.
	OK 11	Использовать знания	основы предприниматель-	определить значение основ
		по финансовой гра-	ской деятельности;	бухгалтерского учета для
		мотности, планиро-	- основы финансовой гра-	формирования личности,
		вать предпринима-	мотности;	гражданской позиции и
		тельскую деятель-	- порядок выстраивания	профессиональных навы-
		ность в профессио-	презентации по	ков;
		нальной сфере	бухгалтерскому учету	- определять привлека-
		1		тельность идей в рамках профессиональной дея-
				профессиональной дея-
				идею.
			—	macio.

1.3.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Полиманалича			TILLOTTI TIBOLOTTI
Код	Наименование			иметь практи-
	профессиональ-	знать:	уметь:	ческий опыт в:
	ных компетенций			
ПК 2.1	Формировать бух-	учет труда и зара-	рассчитывать зара-	ведение бух-
	галтерские про-	ботной платы:	ботную плату со-	галтерского
	водки по учету	учет труда и его	трудников;	учета источ-
	источников орга-	оплаты;	определять сумму	ников форми-
7 2	низации на основе	учет удержаний из	удержаний из зара-	рования акти-
	рабочего плана	заработной платы	ботной платы со-	BOB,
	счетов бухгалтер-	работников;	трудников:	
₽	ского учета.	учет финансовых	определять финан-	
		результатов и ис-	совые результаты и	
	6.75	пользования при-	деятельности орга-	
		были:	низации по основ-	
	- A	учет финансовых	ным	
		результатов по	видам деятельности;	
7		обычным видам	определять финан-	
		деятельности;	совые результаты	
		учет финансовых	деятельности орга-	
		результатов по	низации по прочим	
	9	прочим видам дея-	видам деятельности;	
		тельности	проводить учет не-	
		учет нераспреде-	распределенной	
		ленной прибыли;	прибыли;	
		учет собственного	проводить учет соб-	
		капитала:	ственного капитала;	
		учет уставного ка-	проводить учет	
		питала;	уставного капитала;	
4		учет резервного	проводить учет ре-	V
	4	капитала и целево-	зервного капитала и	
		го финансирова-	целевого финанси-	, ·
# A	-	ния;	рования;	
		учет кредитов и	проводить учет кре-	
	7	займов;	дитов и займов;	
ПК 2.2	Выполнять пору-	нормативные до-	определять цели и	выполнения
K ~	чения руковод-	кументы, регули-	периодичность про-	работ по ин-
*	ства в составе ко-	рующие порядок	ведения инвентари-	вентаризации
-	миссии по инвен-	проведения инвен-	зации;	активов и фи-
	таризации активов	таризации активов;	руководствоваться	нансовых
	в местах его хра-	основные понятия	нормативными до-	обязательств
	нения.	инвентаризации	кументами, регули-	организации
		активов;	рующими порядок	
		характеристику ак-	проведения инвента-	
		тивов организации;	ризации активов;) *
		цели и периодич-	пользоваться специ-	
		ность проведения	альной терминоло-	
	4	инвентаризации	гией при проведении	
		активов;	инвентаризации ак-	
		задачи и состав ин-	тивов;	
		Ŧ		

			вентаризационной	давать характери-	
			комиссии;	стику активов орга-	
				низации;	
	ПК 2.3	Проводить подго-	процесс подготовки	готовить регистры	выполнения
	_	товку к инвента-	к инвентаризации,	аналитического уче-	работ по ин-
		ризации и провер-	порядок подготов-	та по местам хране-	вентаризации
	~ 7	ку действительно-	ки регистров ана-	ния имущества и пе-	активов и фи-
		то соответствия	литического учета	редавать их лицам,	нансовых
4		фактических дан-	по местам хранения	ответственным за	обязательств
		ных инвентариза-	активов без указа-	подготовительный	организации
		ции данным уче-	ния количества и	этап, для подбора	организации
				документации, необ-	
		та.	цены;	ходимой для прове-	
			перечень лиц, от-		
	,		ветственных за		
			подготовительный	ции;	
			этап для подбора		
	_		документации, не-		
		4	обходимой для	<u> </u>	
	- 1		проведения инвен-		
•	- N		таризации;		
	-		приемы физическо-	_	
			го подсчета иму-		
			щества;		
	ПК 2.4.	Отражать в бух	порядок составле-	составлять инвента-	выполнения
		галтерских про-	ния инвентариза-	ризационные описи;	работ по ин-
		водках зачет и	ционных описей и	проводить физиче-	вентаризации
		списание недо-	сроки передачи их	ский подсчет иму-	активов и фи-
		стачи ценностей	в бухгалтерию;	щества;	нансовых
		(регулировать ин-	порядок составле-	составлять сличи-	обязательств
		вентаризацион-	ния сличительных	тельные ведомости и	организации
		ные разницы) по	ведомостей в бух-	устанавливать соот-	
	4	результатам ин-	галтерии и уста-	ветствие данных о	V
		вентаризации.	новление соответ-	фактическом нали-	
			ствия данных о	чии средств данным	•
	//	*	фактическом нали-	бухгалтерского уче-	/
	V		чии средств дан-	та;	
•			ным бухгалтерско-		
	\mathbf{X}^{T}	r	го учета;		
	ПК 2.5.	Проводить проце-	порядок инвента-	проводить выверку	выполнения
		дуры инвентари-	ризации дебитор-	финансовых обяза-	работ по ин-
	T	зации финансо-	ской и кредитор-	тельств;	вентаризации
		вых обязательств	ской задолженно-	участвовать в инвен-	активов и фи-
		организации.	сти организации;	таризации дебитор-	нансовых
		• р •	порядок инвента-	ской и кредиторской	обязательств
			ризации расчетов;	задолженности орга-	организации
			технологию опре-	низации;	
			деления реального	проводить инвента-	b *
			состояния расче-	ризацию расчетов;	7
			тов;	определять реальное	
			порядок выявления	состояние расчетов;	
		•	задолженности, не-	выявлять задолжен-	
		_	реальной для взыс-	ность, и нереальную	
			решлин дли взыс-	пость, а персальную	

D.

	1			T	
		~~	кания, с целью	для взыскания, с це-	
			принятия мер к	лью принятия мер к	
			взысканию задол-	взысканию задол-	
			женности с долж-	женности с должни-	
	4		ников, либо к спи-	ков, либо к списа-	
	- 4		санию ее с учета;	нию ее с учета;	
	~ 7		порядок инвента-	проводить инвента-	
			ризации недостач и	ризацию недостач и	
4			потерь от порчи	потерь от порчи	
			ценностей (счет	ценностей (счет 94),	
			94), целевого фи-	целевого финанси-	
			нансирования (счет	рования (счет 86),	
	-		86), доходов буду-	доходов будущих	
	•		щих периодов (счет	периодов (счет 98	
			98)		
	ПК 2.6	Осуществлять	инвентаризации	выполнять работу по	выполнения
		сбор информации	основных средств и	инвентаризации ос-	работ по ин-
		о деятельности	отражение ее ре-	новных средств и	вентаризации
		объекта внутрен-	зультатов в бухгал-	отражать ее резуль-	активов и фи-
•	- 1	него контроля по	терских проводках;	таты в бухгалтер-	нансовых
	,	выполнению тре-	порядок инвента-	ских проводках;	обязательств
		бований правовой	ризации нематери-	выполнять работу по	организации
		и нормативной	альных активов и	инвентаризации не-	
		базы и внутрен	отражение ее ре-	материальных акти-	
		них регламентов.	зультатов в бухгал-	вов и отражать ее	
			терских проводках;	результаты в бухгал-	
			порядок инвента-	терских проводках;	
			ризации и пере-	выполнять работу по	V A
			оценки материаль-	инвентаризации и	* *
			НО-	переоценке матери-	
			производственных	ально- производ-	
	4		запасов и отраже-	ственных запасов и	Y .
		A -	ние ее результатов	отражать ее резуль-	
			в бухгалтерских	таты в бухгалтер-	,
	60		проводках;	ских проводках;	
4	Ш(2.7	B	1	1	
. 1	ПК 2.7	Выполнять кон-	формирование бух-	формировать бух-	выполнения
		трольные проце-	галтерских прово-	галтерские проводки	работ по ин-
		дуры и их доку-	док по отражению	по отражению недо-	вентаризации
		ментирование,	недостачи ценно-	стачи ценностей, вы-	активов и фи-
		готовить и	стей, выявленные в	явленные в ходе ин-	нансовых
		оформлять завер-	ходе инвентариза-	вентаризации, неза-	обязательств
		шающие материа-	ции, независимо от	висимо от причин их	организации
		лы по результатам	причин их возник-	возникновения с це-	
		внутреннего кон-	новения с целью		
		троля.	контроля на счете	счете 94 «Недостачи	*A
			94 «Недостачи и	и потери от порчи ценностей»;	
			потери от порчи ценностей»;	формировать бух-	
		_	формирование бух-	галтерские проводки	
		•	галтерских прово-	по списанию недо-	
			док по списанию	стач в зависимости	
		_	док по списанию	стач в зависимости	

недостач в зависи-	от причин их воз-	
мости от причин их	никновения;	
возникновения;	составлять акт по	
процедуру состав-	результатам инвен-	
ления акта по ре-	таризации	
зультатам инвента-		
ризации;	_	

Личностные результаты:

ЛР-6 Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации

ЛР -16 Проявляющий чувство ответственности и долга перед малой Родиной

ЛР-19 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР-24 Способный к развитию умений выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1.4. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Профессиональный модуль 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» - является частью профессионального цикла образовательной программы

Общая трудоемкость профессионального модуля: 372 часа

в том числе:

на освоение ПМ 02 – 138 часов самостоятельная работа – 2 часа на практики: 216 час.

Обязательная часть программы включает: 372 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля ПМ 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» (для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) очное отделение

					Объем образов	ательной прог	граммы, час	•		
٩			Объем		нятия во взаимод		подавателем	і, час.		
	Коды про-		образо-		Обучение по МДК	С, час.	Прак	тики		
•	фессио- нальных компетен-	Наименования разделов профессионального моду- ля*	ватель- ной про-		в т.ч. лабораторные работы и	курсовая		Промо	Само-	Методы текущего
	ций		грам- мы, час.)	всего, часов	практические занятия, часов	работа (проект), часов	Учебная	Произ- дственная	тельная работа	контроля
	Į	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	ПК 2.1	Ведение бухгалтерского учета источников форми- рования активов	82	80	32	48			2	Опрос, Тестовые задания, Дифференцирован- ные задания
	ПК 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7	Выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	56	56	24	32				Опрос, Тестовые задания, Дифференцирован- ные задания
	ПК 2,1 - 2.7	Учебная практика	72				72		-	Диф. зачет
	ПК 2,1 - 2.7	Производственная практика	144		7	7		144		защита
	ПК 2,1 - 2.7	Квалификационный экза- мен	18	18	5	-	-	-	-	письменный экза- мен
	4	Bcero:	372	370	56	80	72	144	2	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» очное отделение

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций	ОК, ЛР	Методы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
ПМ 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»		136			
МДК 02.01 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов		80			
Тема 1.1. Учет труда и его оплаты	 Виды и формы оплаты труда Документы по учету личного состава, труда и его оплаты Порядок начисления оплаты труда Оплата очередного отпуска Оплата пособия по временной нетрудоспособности Учет удержаний из заработной платы Аналитический и синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда 	6	ПК 2.1	ОК 1-11 ЛР 6,16,19,24	Тестовый кон- троль
	 Практические занятия Расчет заработной платы сотрудников Определение суммы удержаний из заработной пла- 	10	ПК 2.1		решение задач выполнение ПЗ диф. зачет

	ты сотрудников				
Тема 1.2. Учет собственного	Содержание				тестовый ко
капитала и резервов	1. Учет уставного капитала				троль
	2. Учет резервного капитала				
	3. Учет добавочного капитала				
	4. Учет собственных акций	8	ПК 2.1		
	5. Учет целевого финансирования				
	6. Учет резервов, создаваемых за счет прибыли			ОК 1-11	
	7. Учет резервов, создаваемых за счет резервирования			ЛР	
	затрат			6,16,19,24	
	Практические занятия				решение зада
	1. Проведение учета уставного капитала				выполнение]
	2. Проведение учета резервного капитала	10	ПК 2.1		диф. зачет
	3. Проведение учета добавочного капитала	10	1110 2.1		
	4. Проведение учета целевого финансирования и ре-				
	зервов				
Тема 1.3. Учет кредитов и	Содержание				тестовый ког
займов	1. Учет краткосрочных кредитов и займов	4	ПК 2.1	OTC 1 11	троль
	Учет долгосрочных кредитов и займов			OK 1-11 ЛР	
	Практические занятия				решение зада
	1. Проведение учета кредитов и займов	8	ПК 2.1	6,16,19,24	выполнение]
	2. Определение платежеспособности заемщика				диф. зачет
Тема 1.4. Учет доходов и рас-	·				тестовый ко
ходов организации	1 Классификация доходов и расходов				троль
	2 Учет продаж	Q	ПК 2.1		
	3 Учет расходов на продажу	o	1110 2.1	ОК 1-11	
	4 Учет прочих доходов и расходов			ЛР	
	5 Учет расходов будущих периодов			6,16,19,24	
	Практические занятия			0,10,19,24	решение зада
	1 Отражение процесса продажи в регистрах бухгалтер-	10	ПК 2.1		выполнение I
	. ского учета	10	1110 2.1		диф. зачет
<i>.</i>	2 Учет доходов и расходов организации				

Тема 1.5. Учет финансовых результатов и нераспределен- Содержа	ание грибылей и убытков				тестовый кон
	т нераспределенной прибыли (непокрытого	6	ПК 2.1	ОК 1-11	троль
1 Onpo . opra 2 Onpo	неские занятия еделение финансовых результатов деятельности низации по основным видам деятельности еделение финансовых результатов деятельности низации по основным видам деятельности	10	ПК 2.1	ЛР 6,16,19,24	решение зада выполнение Г диф. зачет
Примерная тематика домашних заданий	ами ПБУ 9/99 «Доходы организации», ПБУ 10/99	«Расходы	2 часа		
•		ванию»			
МДК 2. Бухгалтерская техно- логия проведения и оформле- ния результатов инвентариза- ции		56			
ции 2. про Осн ния 3. Зада 4. Про 5. Мет 6. Пор в пр 7. Отр	ание омативные документы, регулирующие порядок ведения инвентаризации новные понятия, цели и периодичность проведения инвентаризационной комиссии оцесс подготовки к инвентаризации проведения инвентаризации образоваться в проведения инвентаризации на счетах галтерского учета	4	ПК 2.2, 2.3, 2.4		
бух	raintedekoro vyeta				

	¬ ,				HD	
	1.	Определение целей и периодичности проведения		2.2,	ЛР	выполнение
	2	инвентаризации (аудита)		2.3, 2.4	6,16,19,24	диф. зачет
	2.	Подготовка регистров и документации к проведению инвентаризации				
	3	Составление инвентаризационных описей и сличи-				
	T.	тельных ведомостей				
	4.	Проведение инвентаризации имущества предприя-				
	5.	тия				
		Отражение результатов инвентаризации на счетах				
		бухгалтерского учета				
Тема 2.2 Отражение в бухгал-		держание				
терском учете результатов ин-	-	Учет недостач и потерь от порчи ценностей				тестовый ко
вентаризации		Учет излишков имущества, выявленных в процессе				троль
		инвентаризации	4	ПК 2.4		
		Учет недостач имущества, выявленных за прошлые				
		годы Учет результатов переоценки имущества организа-			ОК 1-11	
		ции			ЛР	
	Пр	актические занятия			6,16,19,24	решение зад
		Отражение недостачи ценностей, выявленной в ре-		ПК		выполнение
		зультате инвентаризации.	6	2.2,		диф. заче
	2	Формирование бухгалтерских проводок по списа-		2.3, 2.4		
	177	нию недостач и оприходованию излишков.				
Тема 2.3 Инвентаризация ак-	Co	держание				
тивов организации	1.	Инвентаризация основных средств	7			
	2.	Инвентаризация наматериальных активов		1776	ОК 1-11	тестовый ко
	3.	Инвентаризация готовой продукции и ее продажи		ПК	ЛР	троль
	4.	Инвентаризация денежных средств	6	2.6, 2.7	6,16,19,24	
	5.	Инвентаризация финансовых вложений	6			
	6.	Инвентаризация материально – производственных запасов				
	Пп		Q	ПК		namanna 221
	Пр	актические занятия	8	ПК		решение за

	 Проведение инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерском учете Проведение инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете Проведение инвентаризации материальнопроизводственных запасов и отражение ее результатов на счетах бухгалтерского учета Проведение инвентаризации денежных средств и финансовых вложений и отражение ее результатов в бухгалтерском учете Проведение инвентаризации готовой продукции и 	выполнение ПЗ диф. зачет
Тема 2.4 Инвентаризация (аудит) источников формирования имущества организации	инвентаризация финансовых результатов и исполь- зования прибыли Инвентаризация учредительных документов и операций с капиталом Инвентаризация кредитов, займов и средств целевого финансирования	1-11 тестовый кон- ПР троль ,19,24
	Проведение инвентаризации расчетов с разными организациями и лицами Проведение аудита финансовых результатов и использования прибыли Проведение инвентаризации расчетов с персоналом по оплате труда Проведение инвентаризации учредительных документов, капиталов и резервов	решение задач выполнение ПЗ диф. зачет

	5.	Проведение аудита кредитов, займов и целевого финансирования				
	Ł					
Тема 2.5 Инвентаризация за трат на производство	1 2 3 4 5	цержание Инвентаризация производственных затрат на основное производство Инвентаризация затрат на вспомогательное производство Инвентаризация затрат на обслуживающее производство Инвентаризация затрат по организации производства и управлению Инвентаризация расходов будущих периодов.	4	ПК 2.5, 2.6, 2.7	ОК 1-11 ЛР 6,16,19,24	тестовый кон- троль
Bcero	1 2	Проведение инвентаризации затрат на основное, вспомогательное и обслуживающее производство Проведение инвентаризации расходов по организации производства и управлению.	6	ПК 2.5, 2.6, 2.7		решение задач выполнение ПЗ диф. зачет
Bcero	•			138		

2.3 Структура профессионального модуля ПМ 01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» (для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» заочное отделение

	_			Объем образов	зательной пр	рограммы,	час.		
		Объем	Зан	ятия во взаимод	ействии с п	реподавате.	лем, час.		
Коды профес-	Наименования разделов	образо-	O	бучение по МДК	., час.	Пра	ктики	Самосто-	Методы теку-
сиональных	профессионального мо-	ватель-		вт.ч.				ятельная	щего кон-
компетенций	дуля*	ной про- граммы,		лабораторны	курсовая		-	работа	троля
		час.)	всего,	е работы и	работа	Учебная	Производ-		
•			часов	практические занятия,	(проект), часов		ственная		
		- 63		часов	шсов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1	Ведение бухгалтерского	-							Опрос,
	учета источников фор-								Тестовые за-
	мирования активов	-82	18	12				64	дания,
									Дифференци-
				\ _					рованные за- дания
ПК 2.2, 2.3, 2.4,	Выполнение работ по		1						Опрос,
2.5, 2.6, 2.7	инвентаризации активов	_							Тестовые зада-
	и финансовых обяза-	56	12	8	.			44	ния,
	тельств организации				7.7	_			Дифференциро-
ПК 2,1 - 2.7	Учебная практика	72	- V	-	~	72		_	ванные задания Диф. зачет
		Δ		_		12	1.4.4	_	
ПК 2,1 - 2.7	Производственная практика	144					144		защита
ПК 2,1 - 2.7	Квалификационный эк-	18				-	-	-	письменный
	замен			5					экзамен
	Всего:	372	30	20	-	72	144	108	

2.4.Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций	ОК, ЛР	Методы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
ПМ 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» МДК 02.01 Ведение бухгал-		136			v
терского учета источников формирования активов		80			
Тема 1.1. Учет труда и его оплаты	Содержание Виды и формы оплаты труда Документы по учету личного состава, труда и его оплаты Порядок начисления оплаты труда	2	ПК 2.1		Тестовый кон- троль
70,	Самостоятельное изучение Оплата очередного отпуска Оплата пособия по временной нетрудоспособности Учет удержаний из заработной платы Аналитический и синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда	14	ПК 2.1	ОК 1-11 ЛР 6,16,19,24	Защита индивиду- ального задания
6.	Практические занятия Расчет заработной платы сотрудников	2	ПК 2.1		решение задач выполнение ПЗ

	Определение суммы удержаний из заработной платы сотрудников				диф. зачет
Тема 1.2. Учет собственного капитала и резервов	Содержание Учет уставного капитала Учет резервного капитала	2	ПК 2.1		тестовый кон троль
	Самостоятельное изучение Учет добавочного капитала Учет собственных акций Учет целевого финансирования Учет резервов, создаваемых за счет прибыли Учет резервов, создаваемых за счет резервирования затрат	14	ПК 2.1	ОК 1-11 ЛР 6,16,19,24	Защита индиви, ального задані
8	Практические занятия Проведение учета добавочного капитала Проведение учета целевого финансирования и резервов	2	ПК 2.1		решение зада выполнение Г диф. зачет
Тема 1.3. Учет кредитов и займов	Самостоятельное изучение 1 Учет краткосрочных кредитов и займов 2 Учет долгосрочных кредитов и займов	10	ПК 2.1	OK 1-11	тестовый кон троль
	Практические занятия Проведение учета кредитов и займов Определение платежеспособности заемщика	2	ПК 2.1	ЛР 6,16,19,24	решение зада выполнение I диф. зачет
Тема 1.4. Учет доходов и расходов организации	Учет продаж Учет прочих доходов и расходов	2	ПК 2.1		тестовый кон троль
'O.	Самостоятельное изучение Классификация доходов и расходов Учет расходов на продажу Учет расходов будущих периодов	14	ПК 2.1	ОК 1-11 ЛР 6,16,19,24	Защита индиви ального задан
	Практические занятия . Отражение процесса продажи в регистрах бухгалтерского учета	2	ПК 2.1		решение зада выполнение I диф. зачет

	Учет доходов и расходов организации				
Тема 1.5. Учет финансовых результатов и нераспределенной прибыли	Самостоятельное изучение 1 Учет прибылей и убытков 2 Учет нераспределенной прибыли убытка)	12	ПК 2.1	OK 1-11	тестовый кон- троль
11	Практические занятия 1 Определение финансовых результатов деятельности 2 организации по основным видам деятельности Определение финансовых результатов деятельности организации по основным видам деятельности	4	ПК 2.1	ЛР 6,16,19,24	решение задач выполнение П диф. зачет
ганизации»	ментами ПБУ 9/99 «Доходы организации», ПБУ 10/99 «Ра У 15/01 «Учет займов и кредитов и затрат по их обслужива счетов по налогу на прибыль».	_			
МДК 2. Бухгалтерская тех- нология проведения и оформления результатов ин- вентаризации		56			
Тема 2.1 Технология и методика проведения инвентаризации	Содержание Процесс подготовки к инвентаризации Методы проведения инвентаризации Порядок оформления документов и регистров учета в процессе проведения инвентаризации Отражение результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета	2	ПК 2.2, 2.3, 2.4	ОК 1-11 ЛР 6,16,19,24	тестовый кон троль
	Нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации Основные понятия, цели и периодичность проведе-	6	ПК2.2, 2.3, 2.4		Защита индиви, ального задани

		ния инвентаризации				
		Задачи и состав инвентаризационной комиссии				
1		Процесс подготовки к инвентаризации				
1		Определение целей и периодичности проведения				
1		инвентаризации (аудита)				
1		Подготовка регистров и документации к проведе-				
4		нию инвентаризации				
	<i>a</i> , , ,	Составление инвентаризационных описей и сличи-				
		тельных ведомостей				
		Проведение инвентаризации имущества предприя-				
		ТИЯ				
		Отражение результатов инвентаризации на счетах				
		бухгалтерского учета				
	Тема 2.2 Отражение в бухгал-	Содержание	2	ПК 2.4		тестовый кон-
	терском учете результатов ин-	Учет недостач и потерь от порчи ценностей				троль
	вентаризации	Самостоятельное изучение				
		Учет недостач и потерь от порчи ценностей				
		Учет излишков имущества, выявленных в процессе				_
		инвентаризации	6	ПК 2.4	0.70.4.4.4	Защита индивиду-
	1	Учет недостач имущества, выявленных за прошлые			OK 1-11	ального задания
		годы			ЛР	
		Учет результатов переоценки имущества организа-			6,16,19,24	
		ции				
		Практические занятия	•			
		Отражение недостачи ценностей, выявленной в ре-	7	ПК		решение задач
		зультате инвентаризации.	2	2.2,		выполнение ПЗ
		Формирование бухгалтерских проводок по списа-		2.3, 2.4		диф. зачет
_		нию недостач и оприходованию излишков.				
	Тема 2.3 Инвентаризация ак-	Самостоятельное изучение	12	ПК	OK 1-11	тестовый кон-
		0,				
		41				

тивов организации	Инвентаризация основных средств		2.6, 2.7	ЛР	троль
	Инвентаризация нематериальных активов		, , , , , ,	6,16,19,24	r
	Инвентаризация готовой продукции и ее продажи				
	Инвентаризация денежных средств				
	Инвентаризация финансовых вложений				
	Инвентаризация материально – производственных				
	запасов				
	Проведение инвентаризации основных средств и от-				
	ражение ее результатов в бухгалтерском учете				
	Проведение инвентаризации нематериальных акти-				
	вов и отражение ее результатов в бухгалтерском				
	учете				
	Проведение инвентаризации денежных средств и финансовых вложений и отражение ее результатов в				
	бухгалтерском учете				
	Проведение инвентаризации готовой продукции и				
	отражение ее результатов в бухгалтерском учете				
Ī	рактические занятия				
	Проведение инвентаризации материально-	2	ПК		решение задач
	производственных запасов и отражение ее результа-	Z	2.6, 2.7		выполнение ПЗ диф. зачет
	тов на счетах бухгалтерского учета				диф. зачет
_	амостоятельное изучение				
(аудит) источников формиро-	Инвентаризация расчетов с персоналом по оплате				
вания имущества организации	труда)			
	Инвентаризация расчетов с организациями и лицами				
	Инвентаризация расчетов по налогам и сборам			OK 1-11	20000000 0000000000000
	Инвентаризация финансовых результатов и исполь-	12	ПК 2.5	ЛР	Защита индивиду
	зования прибыли Инвентаризация учредительных документов и опе-			6,16,19,24	ального задания
	раций с каниталом				
	Инвентаризация кредитов, займов и средств целево-				
	го финансирования				
	Проведение инвентаризации расчетов с разными ор-				

		ганизациями и лицами Проведение аудита финансовых результатов и использования прибыли Проведение инвентаризации учредительных документов, капиталов и резервов				
<	1	Проведение аудита кредитов, займов и целевого финансирования Практические занятия Проведение инвентаризации расчетов с персоналом по оплате труда	2	ПК 2.5		решение задач выполнение ПЗ диф. зачет
	Тема.2.5 Инвентаризация затрат на производство	Самостоятельное изучение Инвентаризация производственных затрат на основное производство Инвентаризация затрат на вспомогательное производство Инвентаризация затрат на обслуживающее производство Инвентаризация затрат по организации производства и управлению Инвентаризация расходов будущих периодов.	8	ПК 2.5, 2.6, 2.7	ОК 1-11 ЛР 6,16,19,24	Защита индивиду- ального задания
		Практические занятия Проведение инвентаризации затрат на основное, вспомогательное и обслуживающее производство Проведение инвентаризации расходов по организации производства и управлению.	2	ПК 2.5, 2.6, 2.7		решение задач выполнение ПЗ диф. зачет
	Всего		13	38		

З.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Общие требования к организации образовательного процесса

- соответствие ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и учебным планам;
- соответствие принципам и нормам дидактики и педагогики среднего профессионального образования;
- применение в преподавании профессионального модуля и отражение в УМК инновационных методов и технологий;
- соответствие составу, содержанию и характеру междисциплинарных связей профессионального модуля и дисциплин предшествующих, последующих и изучаемых параллельно;
- обеспечение всех видов занятий и заданий, предусмотренных рабочей программой профессионального модуля, всеми необходимыми методическими, информационными и другими материалами, позволяющими модуль в отведенное учебным планом время;
- соответствие особенностям индивидуального преподавательского стиля ведущего преподавателя.

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды в учебном заведении. Изучение таких дисциплин как: «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Основы бухгалтерского учета», «Налоги и налогообложение», «Документационное обеспечение управления», «Аудит», «Экономика организаций», «Статистика» должно предшествовать освоению данного модуля или изучается параллельно.

Учебная практика проводится в компьютерных лабораториях со специализированным программным обеспечением и учебных кабинетах образовательного учреждения. Учебную практику рекомендуется проводить концентрировано после изучения учебного модуля. По итогам учебной практики проводится сдача зачета.

3.2. Образовательные технологии

При реализации профессионального модуля используются следующие образовательные технологии:

1. Дифференцированное обучение — это обучение, учитывающее индивидуальные особенности, возможности и способности студентов. В условиях ФГОС это наиболее востребованная технология, потому что ориентирована на личность студента.

В использовании дифференцированной технологии важно сочетание следующих этапов:

- 1) Изучение индивидуальных особенностей студентов, которые чаще всего по уровню обучаемости и познавательных возможностей можно разделить на 3 группы: высокая, средняя и низкая.
- 2) Отбор материала для изучения по данному курсу согласно требованиям программы; который бы соответствовал уровню каждой из трех групп;
- 3) Учет индивидуальных особенностей на каждом этапе урока и при выборе соответствующих методов и приемов;
- 4) Разработка и использование в учебном процессе разноуровневого и разнонаправленного дидактического материала, особенно при проведении контроля знаний:
- 5) Проверка и оценка знаний, определение уровня усвоения материала каждым студентом и соотнесение его с соответствующей группой познавательной активности.
- **2. Технология личностно-ориентированного обучения** изменяет тип взаимодействия «учитель студент». От командного стиля педагог переходит к сотрудничеству, ориентируясь на анализ не столько результатов, сколько процессуальной деятельности студента. Изменяются позиции студента от прилежного исполнения к активному творчеству, иным становится его мышление: рефлексивным, то есть нацеленным на результат: меняется и характер складывающихся на уроке отношений. Главное же в том, что преподаватель

должен не только девать знания, но и создавать оптимальные условия для развития личности студента.

3. Технология проблемного обучения

Главные признаки, которые лежат в основе моделирования занятий в режиме технологии проблемного обучения:

- 1) создание проблемных ситуаций,
- 2) обучение студентов в процессе решения проблем,
- 3) сочетание поисковой деятельности и усвоения знаний в готовом виде.

Проблемная ситуация — состояние интеллектуального затруднения, которое требует поиска новых знаний и новых способов их получения. Ситуации интеллектуального затруднения чаще всего создаются с помощью проблемного вопроса.

- В педагогической литературе определены следующие отличительные черты проблемного (продуктивного) вопроса.
 - 1) сложность, выступающая в форме противоречия,
 - 2) емкое содержание,
 - 3) увлекательная форма,
 - 4) доступный для студентов уровень сложности.
- **4. Кейс-метод** это метод активного **обучения** на основе **реальных ситуаций** метод ситуативного анализа. Суть метода саѕе заключается в **использовании** в **обучении** конкретных учебных **ситуаций**, ориентирующих обучающихся на формулирование проблемы и поиск вариантов ее решения с последующим разбором на учебных занятиях.

3.3. Материально-техническое обеспечение профессионального модуля:

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены специальные помещения:

Кабинет:

- «Теория бухгалтерского учета, бухгалтерского учет, налогообложения и аудита, финансов, денежного обращения и кредита»
- Лаборатории «Учебной бухгалтерии»;
- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет:

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
 - Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

3.4. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

- 1.Федеральный закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 года № 402-Ф3.
- 2.Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного Приказом Министерства Финансов РФ от 29.07.1998 № 34н (редакция от 11.04.2018 года).
- 3.План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению, утвержденная Приказом Министерства Финансов от 31.10.2000 №94 н.
- 4. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (последняя редакция).

- 5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Официальный текст по состоянию часть 1 от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ; часть 2 от 26 января 1996 года №14-ФЗ;
- 6. ПБУ1/2008 Учетная политика организации № 69н от 28.04.2017 года.
- 7.Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/08), утвержденное приказом от 6 апреля 2015 года № 57н.
- 8.Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/06), утвержденное приказом от 9 ноября 2017 года № 180н.
- 9.ФСБУ 5/2019 «Запасы» № 180н от 15.11.2019 года.
- 10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утвержденное приказом от 16 мая 2016 года № 64н.
- 11.Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ № 9/99), утвержденное приказом от 6 апреля 2015 года № 57н.
- 12.Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ №10/99), утвержденное приказом от 6 апреля 2015 года № 57н.
- 13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/07), утвержденное приказом от 16 мая 2016 № 64н.
- 14.Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утвержденное приказом от 6 апреля 2015 года № 57н.
- 15.Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утвержденное приказом от 6 апреля 2015 года № 57н.
- 16. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утвержденное приказом от 6 апреля 2015 года №57н.
- 17. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утвержденное приказом от 2 февраля 2011 года №11н.

Учебники и учебные пособия:

1. ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации, Кеворкова Ж.А. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации, учебник / Ж.А.Кеворкова, Л.А.Мельникова, Е.Н.Домбровская, Т.В.Лесина, - Москва: КНОРУС, 2019

Дополнительные источники:

- 1. Богаченко В.М. Бухгалтерский учёт: учебник/В.М.Богаченко, Н.А.Кирилова. РнД: Феникс, 2011 (Гриф, СПО)
- 2. Зонова А.В.Бухгалтерский учет и анализ. Комплексный подход к принятию управленческих решений: практическое руководство / Зонова А.В., Адамайтис Л.А., Бачуринская И.Н.- М.: Эксмо, 2009.(Доп)

Интернет- ресурсы

- 1. www.consultant.ru «Консультант Плюс»
- 2. www.glavbukh.ru «Главбух»
- 3. www.lgl.ru «Система Главбух»

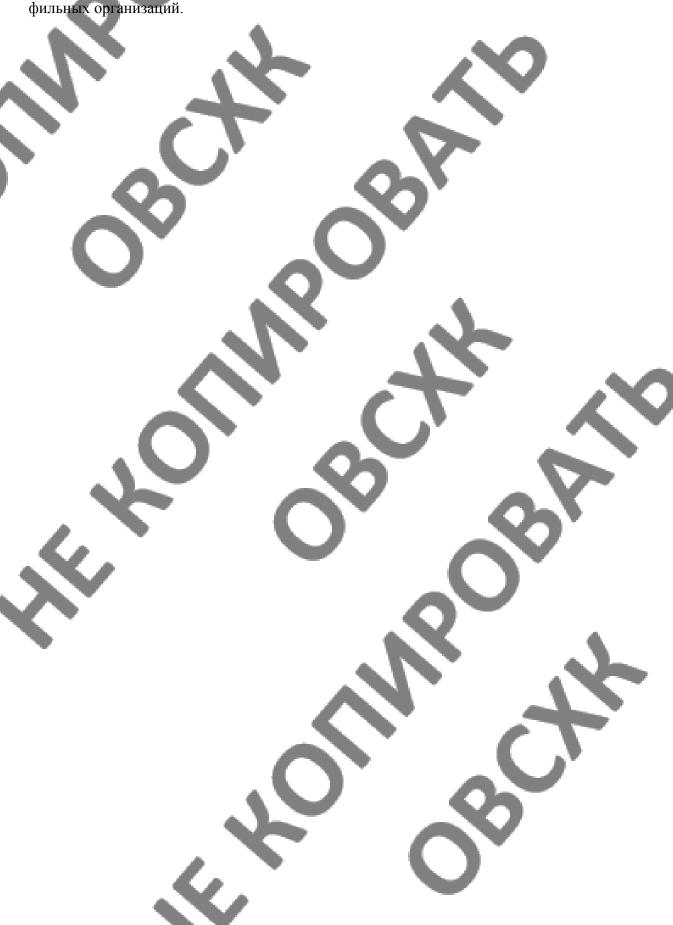
3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств

организации» по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Обучение по модулю осуществляют преподаватели, квалификация которых соответствует требованиям ФГОС.

К педагогической деятельности могут привлекаться ведущие специалисты профильных организаций.



4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИ-ОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 02 «ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ АКТИВОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РА-БОТ ПО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ АКТИВОВ И ФИНАНСОВЫХ ОБЯЗА-ТЕЛЬСТВ ОРГАНИЗАЦИИ»

	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ПК 2.1 Формиро-	правильность и точность расчета за-	Оценка в рамках текущего
вать бухгалтер-	работной платы сотрудников, суммы	контроля:
ские проводки по	удержаний из заработной платы со-	- результатов работы на
учету источников	трудников:	практических занятиях: тре-
организации на	правильность определения финансо-	нинг по созданию и обра-
основе рабочего	вых результатов деятельности орга-	ботке первичных бухгалтер-
плана счетов бух-	низации по основным видам деятель-	ских документов;
галтерского учета.	ности, по прочим видам деятельно-	-результатов выполнения
	сти;	индивидуальных домашних
	правильность проведения учета не-	заданий;
	распределенной прибыли, собствен-	-теоретический опрос в
	ного капитала, уставного капитала,	форме тестирование. Экс-
	резервного капитала и целевого фи-	пертная оценка освоения
	нансирования, кредитов и займов;	профессиональных компе-
	правильность составления корре-	тенций в рамках текущего
	спонденции счетов по учету источ-	контроля в ходе проведения
	ников формирования активов органи-	учебной практики
HICO O D	зации;	
ПК 2.2 Выполнять	умение определять цели и периодич-	Оценка в рамках текущего
поручения руко-	ность проведения инвентаризации,	контроля результатов рабо-
водства в составе	руководствоваться нормативными	ты на практических заняти-
комиссии по ин-	документами, регулирующими поря-	XX:
вентаризации ак-	док проведения инвентаризации ак-	- результатов выполнения
тивов в местах его	тивов;	индивидуальных домашних
хранения.	пользоваться специальной термино-	заданий;
	логией при проведении инвентаризации активов;	Экспертная оценка освоения профессиональных компе-
	давать характеристику активов орга-	тенций в рамках текущего
	низации;	контроля в ходе проведения
	ппощии,	учебной практики
ПК 2.3 Проводить	умение правильно готовить регистры	Оценка в рамках текущего
подготовку к ин-	аналитического учета по местам хра-	контроля:
вентаризации и	нения имущества и передавать их	- результатов работы на
проверку дей-	лицам, ответственным за подготови-	практических занятиях: ин-
ствительного со-	тельный этап, для подбора докумен-	дивидуальных домашних
ответствия факти-	тации, необходимой для проведения	заданий;
ческих данных	инвентаризации;	- результатов тестирования
инвентаризации	·	Экспертная оценка освоения
данным учета.		профессиональных компе-
		тенций в рамках текущего
		контроля в ходе проведения
		учебной практики
ПК 2.4. Отражать	умение правильно составлять инвен-	Оценка в рамках текущего
в бухгалтерских	таризационные описи;	контроля:

	проводках зачет и	проводить физический подсчет иму-	- результатов работы на
	списание недо-	щества, оставлять сличительные ве-	практических занятиях: за-
	стачи ценностей	домости и устанавливать соответ-	полнение инвентаризацион-
	(регулировать ин-	ствие данных о фактическом наличии	ных описей и сличительных
	вентаризационные	средств данным бухгалтерского уче-	ведомостей; результатов вы-
	разницы) по ре-	ra;	полнения индивидуальных
	зультатам инвен-	A	домашних заданий;
	таризации.		- результатов тестирования
4			по всем темам.
_ `			Экспертная оценка освоения
			профессиональных компе-
			тенций в рамках текущего
			контроля в ходе проведения
			учебной практики.
	ПК 2.5. Проводит	умение проводить выверку финансо-	Оценка в рамках текущего
	ь процедуры ин-	вых обязательств, участвовать в ин-	
	вентаризации фи-	вых обязательств, участвовать в ин-	контроля:
	-		- результатов работы на
	нансовых обяза-	торской задолженности организации,	практических занятиях: -
	тельств организа-	проводить инвентаризацию расчетов,	результатов выполнения ин-
	ции.	определять реальное состояние рас-	дивидуальных домашних
		четов;	заданий;
		умение выявлять задолженность, не-	теоретический опрос в
		реальную для взыскания, с целью	форме устного и письменно-
		принятия мер к взысканию задол-	го опроса, тестирование.
		женности с должников, либо к спи-	Экспертная оценка освоения
		санию ее с учета;	профессиональных компе-
		умение проводить инвентаризацию	тенций в рамках текущего
		недостач и потерь от порчи ценно-	контроля в ходе проведения
		стей (счет 94), целевого финансиро-	учебной практики
		вания (счет 86), доходов будущих	
		периодов (счет 98	
	ПК 2.6 Осуществ-	Умение получать информацию о дея-	Оценка в рамках текущего
	лять сбор инфор-	тельности объектов внутреннего кон-	контроля:
	мации о деятель-	троля и их соответствию требовани-	- результатов работы на
	ности объекта	ям правовой и нормативной базы и	практических занятиях:
4	внутреннего кон-	внутренних регламентов. Умение	-результатов выполнения
	троля по выпол-	выполнять работу по инвентаризации	индивидуальных домашних
	нению требований	основных средств и отражать ее ре-	заданий;
	правовой и нор-	зультаты в бухгалтерских проводках;	теоретический опрос в
-	мативной базы и	выполнять работу по инвентаризации	форме устного и письменно-
	внутренних ре-	нематериальных активов и отражать	го опроса, тестирование.
	гламентов.	ее результаты в бухгалтерских про-	Экспертная оценка освоения
		водках;	профессиональных компе-
		выполнять работу по инвентаризации	тенций в рамках текущего
		и переоценке материально-	контроля в ходе проведения
		производственных запасов и отра-	учебной практики
		жать ее результаты в бухгалтерских	
		проводках;	
	ПК 2.7 Выполнять	Умение выполнять контрольные	Оценка в рамках текущего
	контрольные про-	процедуры и их документирование,	контроля:
	цедуры и их до-	готовить и оформлять завершающие	результатов работы на
	кументирование,	материалы по результатам внутрен-	практических занятиях:
	jpobumio,	The project and project and bill their	

готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

него контроля. формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей,

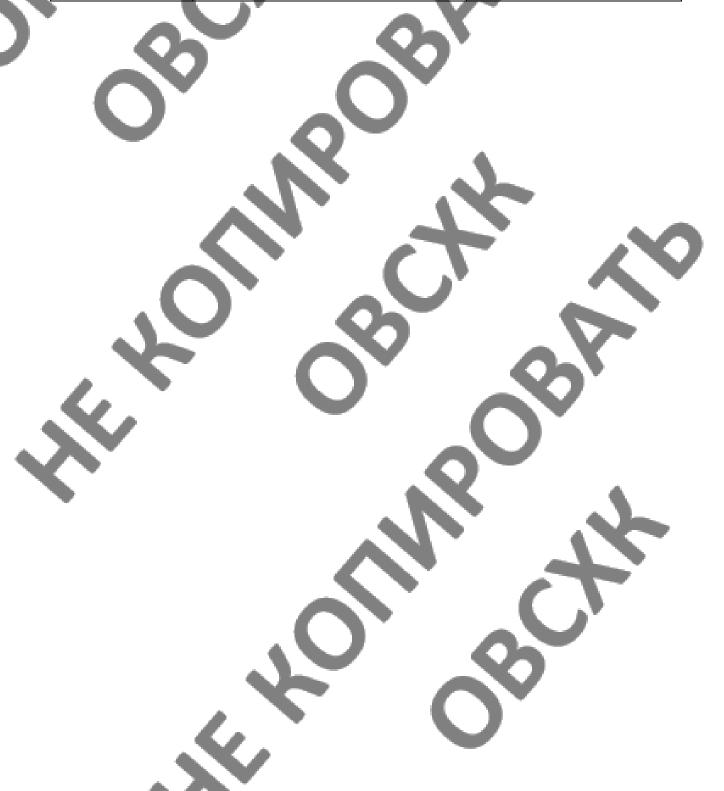
выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»:

формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;

составлять акт по результатам инвентаризации

-результатов выполнения индивидуальных домашних заданий;

-теоретический опрос в форме устного и письменного опроса, тестирование. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной практики



Результаты обучения общих компетенции	Критерии оценки	Формы и методы оценки		
ОК 1.Выбирать способы	Демонстрация способности,	Экспертное наблюдение и		
решения задач профессио-	принимать способы реше-	оценка активности учащего-		
нальной деятельности при-	ния в профессиональной де-	ся при проведении учебно-		
менительно к различным	ятельности применительно	воспитательных мероприя-		
контекстам	фактом хозяйственной жиз-	тий профессиональной		
	ни	направленности.		
ОК 2. Осуществлять поиск,	Оперативность поиска и ис-	Экспертное наблюдение и		
анализ и интерпретацию	пользования необходимой	оценка деятельности учаще-		
информации, необходимой	информации для качествен-	гося в процессе освоения		
для выполнения задач про-	ного выполнения професси-	образовательной программы		
фессиональной деятельно-	ональных задач, профессио-	на практических занятиях,		
сти	нального и личностного раз-	при выполнении индивиду-		
	вития. Широта использова-	альных домашних заданий,		
	ния различных источников	работ по учебной практике.		
	информации, включая элек-			
OK 2 H	тронные	n		
ОК 3. Планировать и реали-	Демонстрация устойчивого	Экспертное наблюдение и		
зовывать собственное про-	интереса к будущей профес-	оценка деятельности учаще-		
фессиональное и личност-	сии	гося в процессе освоения		
ное развитие		образовательной программы		
		на практических занятиях, при выполнении работ по		
		учебной практике. Эксперт-		
		ное наблюдение и оценка		
		активности учащегося при		
		проведении учебно-		
		воспитательных мероприя-		
		тий профессиональной		
		направленности		
ОК 4. Работать в коллективе	Коммуникабельность при	Экспертное наблюдение и		
и команде, эффективно вза-	взаимодействии с обучаю-	оценка коммуникативной		
имодействовать с коллега-	щимися, преподавателями и	деятельности учащегося в		
ми, руководством	руководством, клиентами	процессе освоения образо-		
	руководителями практики в	вательной программы с кол-		
~	ходе обучения	легами, руководством, кли-		
K Y		ентами руководителями		
		практики в ходе обучения		
		практических занятиях, при		
		выполнении индивидуаль-		
		ных домашних заданий, ра-		
		бот по учебной практике.		
		Экспертное наблюдение и		
		оценка использования уча-		
		щимся коммуникативных		
		методов и приёмов при под-		
		готовке и проведении учеб-		
•		но-воспитательных мероприятий различной темати-		
_		приятии различной темати-		
	7 1	IXI		

<u>, </u>			
	ОК 5. Осуществлять устную	Осуществление устной и	Экспертное наблюдение и
	и письменную коммуника-	письменной коммуникации	оценка деятельности учаще-
	цию на государственном	на государственном языке	гося в процессе освоения
	языке Российской Федера-	Российской Федерации, спо-	образовательной программы
	ции с учетом особенностей	собствующим взаимопони-	на практических занятиях, в
	социального и культурного	манию, укреплению межна-	ходе тестирования, подго-
	контекста	циональных связей народов	товки электронных презен-
	No. III on the last of the las	Российской Федерации в	таций, при выполнении ин-
		едином многонациональном	дивидуальных домашних
_		государстве	заданий, работ по учебной
		Тосударстве	практике
	ОК 6. Проявлять граждан-	Продруду проукцомого	Экспертное наблюдение и
	1	Проявлять гражданско-	i
		патриотическую позицию;	оценка уровня ответственности учащегося при подго-
	цию, демонстрировать осо-	демонстрировать- осознан-	1 -
	знанное поведение на осно-	ное поведение на основе	товке и проведении учебно-
	ве традиционных общечело-	традиционных общечелове-	воспитательных мероприя-
	веческих ценностей;	ческих ценностей	тий различной тематики
			(культурных и оздорови-
			тельных групповых меро-
-			приятий, соревнований, по-
			ходов, профессиональных
			конкурсов и т.п.)
	ОК 7. Содействовать сохра-	Способствовать содействию	Экспертное наблюдение и
	нению окружающей среды,	сохранению:	оценка деятельности учаще-
	ресурсосбережению, эффек-	- окружающей среды;	гося в процессе освоения
	тивно действовать в чрезвы-	- ресурсосбережению	образовательной программы
	чайных ситуациях;	7	на практических занятиях
			при работе в малых группах,
			работ по учебной практике.
	ОК 8. Использовать сред-	Способность сохранения и	Экспертное наблюдение и
	ства физической культуры	укрепления здоровья в про-	оценка использования уча-
	для сохранения и укрепле-	цессе профессиональной де-	щимся методов и приёмов
	ния здоровья в процессе	ятельности и поддержания	личной организации в про-
	профессиональной деятель-	необходимого уровня физи-	цессе освоения образова-
	ности и поддержания необ-	ческой подготовленности	тельной программы на прак-
	ходимого уровня физиче-		тических занятиях, при вы-
-	ской подготовленности		полнении индивидуальных
			домашних заданий, работ по
			учебной практике.
7			Экспертное наблюдение и
	•		оценка динамики достиже-
			ний учащихся в учебной и
			общественной деятельности
	ОК 9. Использовать инфор-	Проявление интереса к ин-	Экспертное наблюдение и
	мационные технологии в	новациям в области профес-	оценка деятельности учаще-
	профессиональной деятель-	сиональной деятельности	гося в процессе освоения
	ности		образовательной программы
			на практических занятиях,
			при выполнении индивиду-
	4	_	альных домашних заданий,
	`		работ по учебной практике.
	ОК 10.Пользоваться про-	Особенности профессио-	Экспертное наблюдение и
	OIC TOTTOMBSOBUIDON HOU-	трофессио-	опертное наотнодение и

>	
нальной документации с ис-	оценка динамики достиже-
пользованием современных	ний учащихся в учебной и
	общественной деятельности
	Экспертное наблюдение и
_ ·	оценка использования уча-
	щимся методов и приёмов
	личной организации при
тельской деятельности в	подготовке и проведении
профессиональной сфере	учебно-воспитательных ме-
	роприятий различной тема-
	тики
	пользованием современных средств коммуникаций на государственном и иностранном языках Оперативность, точность использование знаний по финансовой грамотности, планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере