

Министерство образования Кировской области
Кировское областное государственное профессиональное образовательное
бюджетное учреждение «Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж»

Рассмотрено и одобрено
На заседании Совета колледжа
Протокол № 61 от 14 03 2023 г.

Утверждено
приказом директора
КОГПОБУ «ОВСХК»
С.В. Ситников
2023 г. № 99



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ СОВЕТЕ

Кировского областного государственного профессионального
образовательного бюджетного учреждения
«Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж»

Орлов, 2023г.

1. Общие положения

1.1. Административный совет колледжа является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим решение тактических и оперативных задач по планированию, организации и контролю мероприятий, направленных на реализацию основных стратегических целей деятельности учебного заведения.

1.2. Административный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Стратегией пространственного развития пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Кировской области, министерства образования Кировской области, Уставом и другими локальными актами колледжа.

1.3. В состав Административного совета входят: директор колледжа, заместители директора, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер. В работе Административного совета может участвовать любой работник педагогического коллектива, если этого требует рассматриваемый вопрос, а также работники министерства образования, работодатели, родители обучающихся, сами обучающиеся.

1.4. Административный совет возглавляет директор колледжа. Совет отчитывается о результатах работы перед педагогическим советом колледжа один раз в год на августовском заседании.

1.5. Заседания Административного совета проводятся в соответствии с планом работы колледжа, но не реже двух раз в месяц (за исключением периода отпусков).

1.6. Непосредственную подготовку к заседаниям Административного совета ведут все члены Административного совета в соответствии с тем направлением деятельности, за которое они несут должностную ответственность.

1.7. На каждом заседании административного совета избирается секретарь. Содержание рассматриваемых вопросов протоколируется секретарем. Протоколы заседаний хранятся у директора колледжа в течение трех лет. Протоколы содержат следующие сведения: дату, количество присутствующих, повестку дня, краткое изложение вопросов, решения по обсуждаемым вопросам, подпись секретаря.

1.8. Решение Административного совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его членов. По спорным вопросам проводится голосование, решение принимается большинством голосов, в случае равного количества голосов, голос директора считается за два голоса. Решения Административного совета обязательны для всех членов коллектива. В случае несогласия с его решением, спорный вопрос выносится на дополнительное обсуждение на Педагогический совет или Общее собрание

работников колледжа. Решение Педагогического совета или Общего собрания работников колледжа являются окончательными и обязательными для всех членов коллектива.

1.9. Решение административного совета не могут противоречить законодательству РФ и Уставу колледжа.

2. Основные функции и задачи Административного совета

2.1. Основными функциями совета являются:

- планирование деятельности колледжа на неделю, месяц, учебный год;
- организация и координация - текущей деятельности педагогического коллектива и жизнедеятельности колледжа в целом.

- информирование всех субъектов образовательного процесса об изменениях нормативно-правовой основы функционирования колледжа, о ходе и результатах деятельности колледжа;

- контроль образовательной деятельности педагогического коллектива;

- анализ хода и результатов деятельности колледжа.

2.2. Основные задачи деятельности совета:

- создание управленческих условий, обеспечивающих реализацию уставных целей и задач колледжа, концепции развития колледжа, образовательных программ;

- формирование информационно-аналитических оснований функционирования и развития колледжа;

- обеспечение связи органов самоуправления колледжа между собой и социальными партнерами;

- обсуждение кандидатур работников колледжа и вынесение предложений по их премированию и награждению в установленном порядке.

3. Права и ответственность совета

3.1. Совет имеет право:

- заслушивать руководящих, педагогических работников, работников структурных подразделений, работников столовой, медицинского работника, представителей органов самоуправления, обучающихся колледжа по различным аспектам их деятельности;

- запрашивать отчеты и информацию по вопросам функционирования и развития колледжа от любого работника колледжа;

- приглашать родителей (законных представителей) обучающихся для решения вопросов, связанных с образованием их ребенка, определения единых подходов по вопросам его обучения, воспитания и развития.

3.2. Административный совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.