

К основной профессиональной образовательной программе
(программе подготовки специалистов среднего звена)
**43.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ В ОБЩЕСТВЕННОМ
ПИТАНИИ**

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОРЛОВО-ВЯТСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено на ПЦК дисциплин
сферы обслуживания
Протокол № ___ от _____ 2023 г.
Председатель ПЦК _____

Утверждаю:
Зам. директора по УР
_____/М.В.Русских/
« ___ » _____ 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПД 06 «ИНФОРМАЦИОННО-
КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
43.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ В ОБЩЕСТВЕННОМ
ПИТАНИИ**

Орлов, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
составлена на основе Федерального
государственного образовательного стандарта по
специальности среднего профессионального
образования 43.02.01
Организация обслуживания в общественном питании

Организация-разработчик: Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж».

Составители:

Опарина Р.Н., Щенникова Л.В.- преподаватели КОГПОБУ «ОВСХК».

Техническая экспертиза: Щенникова Л.В., председатель ПЦК дисциплин сферы обслуживания».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании.

Рассмотрено и
рекомендовано ПЦК дисциплин
сферы обслуживания
Протокол № _____ от _____ 2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПД.06 «ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛО- ГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Нормативно-правовое и методическое обеспечение разработки рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании, утвержденного приказом Минобрнауки России от 7 мая 2014г. N 465;
- Основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании;
- Локальных актов Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж».

1.2. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании.

Рабочая программа предназначена для использования в учебном процессе по очной и заочной формам обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке программ для получения дополнительного профессионального образования и переподготовки кадров в сфере общественного питания при наличии среднего (полного) общего образования.

1.3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Общепрофессиональные дисциплины

Общая трудоемкость -120 час.

Обязательная часть программы включает - 80 час.

1.4. Цели планируемые результаты освоения дисциплины

Код и формулировка компетенции	Умения	Знания
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	-состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; -базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффектив-	-осуществлять поиск необходимой информации;	-состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий

ного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; -применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	в профессиональной деятельности; -базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; -применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	-состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; -методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации
ПК 2.4. Осуществлять информационное обеспечение процесса обслуживания в организациях общественного питания.	-использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; -использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; -применять компьютерные и телекоммуникационные средства; -осуществлять поиск необходимой информации	-состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; -методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; -базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; -основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

Сформировать у выпускника следующие личностные результаты:

ЛР 6 Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации

ЛР 9 Сознательный ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде

ЛР 20 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 24 Способный к развитию умений выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (очно)	Количество часов (заочно)
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120	120
Объем работы, обучающихся во взаимодействии с преподавателем по учебным занятиям (всего)	80	12
в том числе:		
Теоретическое обучение		
Лекции\урок	28	2
Практические занятия	52	10
Лабораторные занятия		
Курсовое проектирование		
Лекции\урок Практическая подготовка		
Практические занятия		
Лабораторные занятия		
Курсовое проектирование		
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40	108
Консультации		
Промежуточная аттестация		
Промежуточная аттестация проводится в форме зачета		

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Очная форма обучения

«Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ	Объем часов	ОК, ПК, ЛР	Методы текущего контроля
1	2	3	4	5
Раздел 1. Автоматизация профессиональной деятельности		15		
Тема 1.1. Технические средства информационных технологий.	Содержание учебного материала	3	ОК 4 ЛР 20	тест
	1 Понятие информации, информационных технологий. Информационные процессы. Классификация компьютеров. Назначение, состав, основные характеристики компьютера. Основы работы с периферийными устройствами. Методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации.			
	Практические занятия 1.Периферийные устройства. Мониторы. Печатающие устройства. Сканеры. Модемы ИБП. Мультимедийные компоненты. 2.Создание документа и организация печати, сохранение, открытие документа.	3		Практическая работа
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад на тему «Возможности компьютеров разных категорий».	5		
Тема 1.2. Программное обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала	2	ОК 1,4 ПК 2.4 ЛР 24	тест
	1 Понятие, виды ПО. Понятие, состав базового ПО. Понятие, состав прикладного ПО. Системное программное обеспечение. Операционные системы семейства Windows. Элементы Windows-окна.			
	Практические занятия Организация работы в среде Windows. Обмен данными между приложениями. Операции с файлами и папками.	2		Практическая работа

Раздел 2. Технологии подготовки документов.		61		
Тема 2.1 Технология подготовки текстовых документов.	Содержание учебного материала			
	1 Возможности текстового редактора MS Word. Редактирование и форматирование документа. Порядок работы.	2	ОК 1,4,5 ПК 2.4 ЛР 6,24	тест
	Практические занятия			
	1. Ввод и редактирование документов, сохранение. 2. Шрифтовое оформление и форматирование документов 3. Создание и форматирование таблиц Организация печати документа. 4. Вставка в текстовый документ, редактирование и форматирование рисунков (графических объектов). 5. Выполнение практической работы по созданию документа по предложенному образцу.	10		Практические работы
Самостоятельная работа обучающихся Творческая работа на тему «Журнал «Специалист»»	15			
Тема 2.2. Редакторы обработки графической информации	Содержание учебного материала			
	1 Растровая графика. Векторная графика. Форматы графических файлов.	1	ОК 4,5 ПК 2.4 ЛР 20	тест
	Практические занятия			
	1. Встроенный графический редактор в MS Word. Создание рисунка, схем с помощью стандартных фигур и других инструментов панели Рисование. 2. Растровый редактор Paint. Создание рисунка, сохранение. Использование графики в профессиональной деятельности.	4		Практические работы
Самостоятельная работа обучающихся Оформление рекламного объявления о проведении курсов повышения квалификации.	2			
Тема 2.3. Системы оптического распознавания текста.	Содержание учебного материала			
	1 Сканирование. Возможности программы FINEREADER. Окно программы. Организация работы в программе.	1	ОК 4,5 ПК 2.4	
	Практические занятия Технология сканирования, распознавания, проверки, сохранения и обработки отсканированной информации.	2		Практическая работа
Тема 2.4. Содержание учебного материала	2			

Электронные таблицы.	1	Окно программы MS Excel. Основные понятия. Типы данных, вводимых в ячейки. Числовая и текстовая последовательность. Абсолютная и относительная адресация ячеек. Диаграммы. Расчет таблиц.			тест	
	Практические занятия 1. Создание, заполнение, оформление и редактирование электронной таблицы. 2. Проведение расчетов в электронной таблице с использованием формул, функций. Копирование формул. 3. Построение диаграмм по табличным данным. Создание сводных таблиц MS Excel 4. Оформление и расчет таблицы по предложенному образцу. Построение диаграммы.		8	ОК 1,4,5 ПК 2.4 ЛР 6,24	Практические работы	
	Самостоятельная работа обучающихся Оформление и расчет таблицы «Структура ассортимента продуктов», выполнение сортировки и фильтрации данных. Анализ данных в виде диаграммы.		3			
Тема 2.5. Подготовка компьютерных презентаций	Содержание учебного материала		2	ОК 1,4,5 ПК 2.4 ЛР 6,24	Практические работы	
	1	Мультимедиа. Презентация. Программа MS Power Point. Слайд. Способы создания. Оформление презентации. Анимация. Звук. Показ слайдов.				тест
	Практические занятия 1. Создание многослайдовых презентаций с использованием документов, таблиц, диаграмм из других программ. Применение анимации, автоматизация демонстрации 2. Создание презентации, демонстрация и защита работы.					4
	Самостоятельная работа обучающихся Создание презентации на тему «Моя будущая профессия» с настройкой анимации, сменой слайдов, наложением звука.					5
Раздел 3. Профессионально ориентированные информационные системы			25			
Тема 3.1. Информационные	Содержание учебного материала		4	ОК 1,4,5 ПК 2.4 ЛР 6,24	тест	
	1	Понятия и виды информационных систем. Обзор информационных систем. Возможности компьютерных систем. Принципы организации и эксплуатации ИС.				

системы в профессиональной деятельности.	Практические занятия 1. Исследование возможностей специализированного программного обеспечения, работа с документацией. Применение специализированного программного обеспечения для сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных. 2. Выполнение работы в ИС на базе технологической платформы «1С:Предприятие»		10		Практические работы
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад на тему «Информационные технологии в сфере общественного питания»		5		
Тема 3.2. Автоматизация делопроизводства.	Содержание учебного материала 1 Обзор систем автоматизации делопроизводства. Возможности компьютерных систем. Общая методика работы.		2	ОК 4 ПК 2.4 ЛР 6,20	Практическая работа
	Практические занятия Создание документов, пользуясь автоматизированной системой делопроизводства.		4		
Раздел 4. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности			19		
Тема 4.1. Компьютерные сети	Содержание учебного материала		2	ОК 4 ПК 2.4	тест
	1	Передача информации. Компоненты компьютерных сетей. Классификация сетей. Типы компьютерных сетей. Преимущества работы в локальной сети. Принципы пакетной передачи данных. Возможности сетевых технологий работы с информацией в профессиональной деятельности.			
	Практические занятия Организация передачи данных по локальной сети.		2		
Тема 4.2. Глобальная сеть Интернет	Содержание учебного материала 1 Понятие, современная структура сети Интернет. Основные сервисы. Основы работы в сети Интернет.		2	ОК 1,4,5 ПК 2.4 ЛР 6, 24	тест
	Практические занятия Технология поиска информации в Интернете для профессиональной деятельности. Передача и получение информации по электронной почте.		2		Практическая работа

	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение индивидуального задания «Поиск информации в сети Интернет».	2		
Тема 4.3. Информационная безопасность	Содержание учебного материала		ОК 4,5 ЛР 9,20	тест
	1 Безопасность в информационной среде. Классификация средств защиты. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.	4 1		
	Практические занятия 1. Обеспечения информационной безопасности. (Восстановление информации из Корзины. Дефрагментация жесткого диска. Установка паролей. Работа с правовой информацией.) 2. Организация защиты от компьютерных вирусов. Использование антивирусных программ. Организация безопасной работы с компьютерной техникой.	2		Практическая работа
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад на тему «Классификация компьютерных вирусов».	3		
	Всего:	120		

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Заочная форма обучения

«Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ	Объем часов	ОК, ПК, ЛР	Методы текущего контроля
1	2	3	4	5
Раздел 1. Автоматизация профессиональной деятельности		15		
Тема 1.1. Технические средства информационных технологий.	Содержание учебного материала	1	ОК 4 ЛР 20	тест
	1 Понятие информации, информационных технологий. Информационные процессы. Классификация компьютеров. Назначение, состав, основные характеристики компьютера. Основы работы с периферийными устройствами. Методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации.			
	Практические занятия 1.Периферийные устройства. Мониторы. Печатающие устройства. Сканеры. Модемы ИБП Мультимедийные компоненты. 2.Создание документа и организация печати, сохранение, открытие документа.			
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад на тему «Возможности компьютеров разных категорий».	10		
Тема 1.2. Программное обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала	1	ОК 1,4 ПК 2.4 ЛР 24	тест
	1 Понятие, виды ПО. Понятие, состав базового ПО. Понятие, состав прикладного ПО. Системное программное обеспечение. Операционные системы семейства Windows. Элементы Windows-окна.			
	Практические занятия	3		

	Организация работы в среде Windows. Обмен данными между приложениями. Операции с файлами и папками. Самостоятельная работа обучающихся			
Раздел 2. Технологии подготовки документов.		61		
Тема 2.1 Технология подготовки текстовых документов.	Содержание учебного материала		ОК 1,4,5 ПК 2.4 ЛР 6,24	Практические работы
	1 Возможности текстового редактора MS Word. Редактирование и форматирование документа. Порядок работы.			
	Практические занятия	4		
	1. Ввод и редактирование документов, сохранение. 2. Шрифтовое оформление и форматирование документов 3. Создание и форматирование таблиц Организация печати документа. 4. Вставка в текстовый документ, редактирование и форматирование рисунков (графических объектов). 5. Выполнение практической работы по созданию документа по предложенному образцу.			
	Самостоятельная работа обучающихся Творческая работа на тему «Журнал «Специалист»»	23		
Тема 2.2. Редакторы обработки графической информации	Содержание учебного материала		ОК 4,5 ПК 2.4 ЛР 20	Практическая работа
	1 Растровая графика. Векторная графика. Форматы графических файлов.			
	Практические занятия 1. Встроенный графический редактор в MS Word. Создание рисунка, схем с помощью стандартных фигур и других инструментов панели Рисование. 2. Растровый редактор Paint. Создание рисунка, сохранение. Использование графики в профессиональной деятельности.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Оформление рекламного объявления о проведении курсов повышения квалификации.	5		
Тема 2.3. Системы оптического распознавания текста.	Содержание учебного материала		ОК 4,5 ПК 2.4	
	1 Сканирование. Возможности программы FINEREADER. Окно программы. Организация работы в программе.			
	Практические занятия	3		

	Технология сканирования, распознавания, проверки, сохранения и обработки отсканированной информации. Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 2.4. Электронные таблицы.	Содержание учебного материала			
	1 Окно программы MS Excel. Основные понятия. Типы данных, вводимых в ячейки. Числовая и текстовая последовательность. Абсолютная и относительная адресация ячеек. Диаграммы. Расчет таблиц.			
	Практические занятия 1. Создание, заполнение, оформление и редактирование электронной таблицы. 2. Проведение расчетов в электронной таблице с использованием формул, функций. Копирование формул. 3. Построение диаграмм по табличным данным. Создание сводных таблиц MS Excel 4. Оформление и расчет таблицы по предложенному образцу. Построение диаграммы.	4	ОК 1,4,5 ПК 2.4 ЛР 6,24	Практические работы
Самостоятельная работа обучающихся Оформление и расчет таблицы «Структура ассортимента продуктов», выполнение сортировки и фильтрации данных. Анализ данных в виде диаграммы.	9			
Тема 2.5. Подготовка компьютерных презентаций	Содержание учебного материала			
	1 Мультимедиа. Презентация. Программа MS Power Point. Слайд. Способы создания. Оформление презентации. Анимация. Звук. Показ слайдов.			
	Практические занятия 1. Создание многослайдовых презентаций с использованием документов, таблиц, диаграмм из других программ. Применение анимации, автоматизация демонстрации 2. Создание презентации, демонстрация и защита работы.		ОК 1,4,5 ПК 2.4 ЛР 6,24	
Самостоятельная работа обучающихся Создание презентации на тему «Моя будущая профессия» с настройкой анимации, сменой слайдов, наложением звука.	11			
Раздел 3. Профессионально ориентированные информационные системы		25		
	Содержание учебного материала			

Тема 3.1. Информационные системы в профессиональной деятельности.	1	Понятия и виды информационных систем. Обзор информационных систем. Возможности компьютерных систем. Принципы организации и эксплуатации ИС.			
	Практические занятия 1. Исследование возможностей специализированного программного обеспечения, работа с документацией. Применение специализированного программного обеспечения для сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных. 2. Выполнение работы в ИС на базе технологической платформы «1С:Предприятие»			ОК 1,4,5 ПК 2.4 ЛР 6,24	
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад на тему «Информационные технологии в сфере общественного питания»		19		
Тема 3.2. Автоматизация делопроизводства.	Содержание учебного материала				
	1	Обзор систем автоматизации делопроизводства. Возможности компьютерных систем. Общая методика работы.		ОК 4 ПК 2.4 ЛР 6,20	
	Практические занятия Создание документов, пользуясь автоматизированной системой делопроизводства.		6		
	Содержание учебного материала				
Раздел 4. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности			19		
Тема 4.1. Компьютерные сети	Содержание учебного материала				
	1	Передача информации. Компоненты компьютерных сетей. Классификация сетей. Типы компьютерных сетей. Преимущества работы в локальной сети. Принципы пакетной передачи данных. Возможности сетевых технологий работы с информацией в профессиональной деятельности.		ОК 4 ПК 2.4	
	Практические занятия Организация передачи данных по локальной сети.		4		
	Самостоятельная работа обучающихся Содержание учебного материала				

Тема 4.2. Глобальная сеть Интернет	1	Понятие, современная структура сети Интернет. Основные сервисы. Основы работы в сети Интернет.			
	Практические занятия Технология поиска информации в Интернете для профессиональной деятельности. Передача и получение информации по электронной почте.			ОК 1,4,5 ПК 2.4	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение индивидуального задания «Поиск информации в сети Интернет».		6	ЛР 6, 24	
Тема 4.3. Информационная безопасность	Содержание учебного материала			ОК 4,5 ЛР 9,20	
	1	Безопасность в информационной среде. Классификация средств защиты. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.			
	Практические занятия 1. Обеспечения информационной безопасности. (Восстановление информации из Корзины. Дефрагментация жесткого диска. Установка паролей. Работа с правовой информацией.) 2. Организация защиты от компьютерных вирусов. Использование антивирусных программ. Организация безопасной работы с компьютерной техникой.				
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад на тему «Классификация компьютерных вирусов».		9		
Всего:			120		зачёт

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Компьютерные технологии. Возможные цели для компьютерных технологий: повышение качества знаний (повышается наглядность обучения; существенную роль играет естественный интерес большинства учащихся к компьютеру, он косвенно трансформируется в интерес к предмету; больше возможностей для практической реализации активных форм обучения). Косвенной целью внедрения компьютерной технологии по любому предмету является повышение уровня общей информационной культуры учащихся и будущего общества в целом. У учащихся воспитывается стереотип мышления: “Нужно узнать – посмотри на компьютере, загляни в Интернет”.

2. Здоровьесберегающие технологии

Здоровьесберегающие образовательные технологии решают задачи сохранения и укрепления здоровья современных учащихся, что позволит им вырастить и воспитать здоровыми собственных детей. Здоровьесберегающие образовательные технологии можно рассматривать и как совокупность приемов, форм и методов организации обучения без ущерба для их здоровья, и как качественную характеристику любой педагогической технологии по критерию ее воздействия на здоровье учащихся и педагогов.

Основные цели: создание организационно - педагогических, материально – технических, санитарно-гигиенических и других условий здоровьесбережения, техника безопасности в кабинете.

3. Технологии личностно-ориентированного обучения. Среди здоровьесберегающих технологий можно особо выделить технологии личностно-ориентированного обучения, учитывающие особенности каждого ученика и направленные на возможно более полное раскрытие его потенциала. Сюда можно отнести технологии проектной деятельности, дифференцированного обучения, обучения в сотрудничестве, разнообразные игровые технологии.

Личностно-ориентированное обучение предполагает использование разнообразных форм и методов организации учебной деятельности.

Для решения этих задач могут применяться следующие компоненты:
создание положительного эмоционального настроения на работу всех учащихся в ходе урока;
использование проблемных творческих заданий;
стимулирование учащихся к выбору и самостоятельному использованию разных способов выполнения заданий;
рефлексия - обсуждение того, что получилось, а что – нет, в чем были ошибки, как они были исправлены.

3.2. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины:

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории: информационно-коммуникационных технологий.

Технические средства обучения:

- сервер;
- проектор;
- сканеры;
- принтеры;
- компьютеры (в комплекте);
- локальная сеть;
- выход в глобальную сеть;

- комплект учебно-методической документации.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- компьютерные рабочие места для студентов (столы, стулья);
- рабочее место преподавателя.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)

Элемент ЭИОС	Название	Краткое описание, ссылка
Электронные информационные ресурсы	ЭБ «Юрайт» https://urait.ru/	Образовательная платформа https://www.biblio-online.ru
Электронные образовательные ресурсы	Платформа http://prim.ovshk.ru/ Эл. Жур eljur.ru	Электронная поддержка студентов http://prim.ovshk.ru/login/index.php Создание тестов в Эл.жур https://ovshk.eljur.ru/authorize
Информационные технологии	Цифровой образовательный ресурс ЯКласс Образовательный портал России Инфоурок	Обучающие программы, тесты https://www.yaklass.ru Видеоуроки, методические материалы https://infourok.ru/
Телекоммуникационные технологии	Сервис для проведения видеоконференций онлайн Zoom ВКонтакте	Облачная платформа для видеоконференций Электронное обучение ОВСХК https://vk.com/ovshk_el_obuch

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Гришин В. Н., Панфилова Е. Б. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / В. П. Гришин, Е. Е. Панфилова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2013. — 416 с: ил. — (Профессиональное образование).
2. Максимов Н.В., Партыка Т.Л., Попов И.И. Современные информационные технологии / Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. 2013. - 512 с. : ил.
3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб.пос.- М.: Академия , 2014
4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические специальности: учеб.- М.: Академия , 2014
5. Румянцева Е. Л., Слюсарь В. В. Информационные технологии: учеб. пособие / Под р проф. Л. Г. Гагариной. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2013. 256 с: ил. — (Профессиональное образование
6. ЭБ «Юрайт»

Дополнительные источники:

1. Гвоздева В.А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник.- М.: ИД «ФОРУМ», ИНФРА-М, 2011 (Гриф. СПО)
2. Гохберг Г.С. Информационные технологии: учебник/Г.С.Гохберг, А.В.Зафиевский, А.А.Короткин.- М.: Академия, 2010 (Гриф.СПО)
3. Информатика и ИКТ. 11кл. Базовый уровень: учебник/ Под ред. Н.В.Макаровой.- СПб.: Питер, 2011 (Гриф.72)

4. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пос. - М.: Академия, 2011
5. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пос./ Е.В. Михеева. - М.: Проспект, 2010 (гриф, СПО)
6. Синаторов СВ. Информационные технологии; задачник / СВ. Синаторов. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2012. - 256 с: ил. - (ПРОФИЛЬ).
7. Федотова Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб, пособие. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012. — 368 с: ИЛ.

Интернет-ресурсы:

1. www.microsoft.com/rus/Office - информация по Microsoft Office System.
2. www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет – курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
3. www.consultant.ru – «Консультант Плюс»
4. www.netiki.ru ; www.netiki.net - Сайты автора учебника и учебного портала (Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие.)
5. www.lms.iite.unesco.org (открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям)
6. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
7. <http://www.megabook.ru>(Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука/Математика. Кибернетика» и «Техника/Компьютеры и Интернет»)
8. www.ict.edu.ru (портал «Информационно – коммуникационные технологии в образовании»)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Использование технологий сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	Практические работы, текущие контрольные работы, творческие работы
Использование в профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в т.ч. специального;	
Применение компьютерных и телекоммуникационных средств;	
Осуществление поиска необходимой информации;	Доклад, тестирование
Знание состава, функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	
Знание методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	Практические работы, тестирование, текущие контрольные работы, зачет
Знание базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ в области профессиональной деятельности;	
Знание основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности	Доклад, тестирование