



**АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБДОУ «Чебурашка» с.Синявское**

с.Синявское

1. Общие положения.

1.1. Антикоррупционные стандарты муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Чебурашка» с.Синявское (далее антикоррупционные стандарты) представляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы и мероприятия, направленные на предупреждение коррупции.

1.2. Задачами внедрения антикоррупционных стандартов являются:

- повышение открытости и прозрачности деятельности ДООУ
- создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений, минимизации рисков вовлечения ДООУ и ее работников в коррупционную деятельность
- формирование у работников ДООУ негативного отношения к коррупционным проявлениям, а так же навыков антикоррупционного поведения
- минимизация имущественного и репутационного ущерба ДООУ путем предотвращения коррупционных действий.

2. Должностные лица ДООУ, ответственные за внедрение антикоррупционных стандартов

2.1. Реализацию мер, направленных на внедрение Антикоррупционных стандартов в ДООУ осуществляют:

- руководитель
- работник, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в организации.

О фактах воспрепятствования деятельности по внедрению Антикоррупционных стандартов либо нарушения их положений незамедлительно информируется руководитель ДООУ.

3.Принципы Антикоррупционных стандартов

Антикоррупционные стандарты основываются на следующих принципах:

- законность
- открытость и прозрачность деятельности
- добросовестная конкуренция
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции
- сотрудничество с институтами гражданского общества
- постоянный контроль и мониторинг

4. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции.

4.1. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении осуществляется в соответствии с планом противодействия коррупции.

Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции являются:

- Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов, стороной которого являются работники ДООУ.

В целях предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов руководитель ДООУ утверждает перечень должностных работников

организации (далее Перечень Приложение1) ежегодно заполняющих декларацию Конфликта интересов (Приложение 2), который подлежит актуализации не реже одного раза в год по состоянию на 01 января следующего года.

В случае положительного ответа на любой из вопросов, указанных в декларации, конфликта интересов, данная информация направляется руководителем ДООУ, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения по декларации Конфликта интересов в Управление образования администрации Неклиновского района, осуществляющее функции и полномочия учредителя ДООУ.

В Перечень включаются лица, занимаемые должности

- заведующий ДООУ
- заместитель заведующего по АХР (завхоз)
- воспитатели
- музыкальный руководитель.

4.2. Оценка коррупционных рисков ДООУ

ДООУ не реже 1 раза в год осуществляет оценку коррупционных рисков в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций» версия 2.0 разработанными Министерством труда и социального развития Российской Федерации (Письмо от 25.10.2014 г. №18-0/10-В-8980), с учетом специфики деятельности организации.

4.3. Предупреждение коррупции при взаимодействии с контрагентами

-Поддержание деловых (хозяйственных) отношений с контрагентами, которые осуществляют свою деятельность на принципах законности, добросовестной конкуренции, заботятся о собственной репутации, реализуют собственные меры по предупреждению коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

- предварительная оценка деловой репутации контрагентов ДООУ в целях снижения риска её вовлечения в коррупционную деятельность.

4.4. Антикоррупционное просвещение работников

ДООУ на постоянной основе обеспечивает информирование работников о требованиях законодательства о противодействии коррупции, а также обучение работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений по образовательным программам в сфере противодействия коррупции.

4.5. Внутренний контроль и аудит.

Осуществление на постоянной основе внутреннего контроля и аудита хозяйственных операций ДООУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

- обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений ДООУ сообщает в правоохранительные органы и информирует Управление

образования Неклиновского района, осуществляющее функции и полномочия учредителя ДООУ.

4.6.2. Администрация ДООУ воздерживается от применения санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых функций информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

4.6.3. Руководитель ДООУ и работники оказывают содействие правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов совершения коррупционных правонарушений, а также принимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащейся в них.

4.7. в должностные инструкции сотрудников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДООУ, включаются трудовые функции согласно Перечню трудовых функций, включаемых в должностную инструкцию лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДООУ (Приложение 3)

5. Антикоррупционные стандарты поведения работников МБДООУ

5.1. Руководитель и работники ДООУ должны неукоснительно соблюдать требования законодательства Российской Федерации, законодательства Ростовской области о противодействии коррупции, а также локальные нормативные правовые акты организации, в том числе настоящие Антикоррупционные стандарты.

5.2. Работники организации

- исполняют трудовые функции добросовестно и на высоком профессиональном уровне
- исходят из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности организации
- исключают действия, связанные с влиянием каких либо личных имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых функций
- соблюдают правила делового поведения и общения
- не используют должностное положение в личных целях

5.3. Работники ДООУ, включенные в Перечень принимают меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

5.4. Работники ДООУ уведомляют руководителя ДООУ обо всех случаях обращения каких либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 4)

5.5. За нарушение требований Законодательства Российской Федерации, законодательства Ростовской области, а также локальных нормативных актов ДООУ руководитель и работники несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ
работников МБДОУ «Чебурашка» с.Синявское
ежегодно заполняющих
Декларацию конфликта интересов.**

1. Заведующий МБДОУ «Чебурашка»
2. Заместитель заведующего по административно- хозяйственной работе (завхоз).
3. Воспитатели
4. Музыкальный руководитель.

ДЕКЛАРАЦИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Я, _____

(Ф.И.О.)

Ознакомлен с антикоррупционными стандартами МБДОУ «Чебурашка» с.Синявское, требования указанных стандартов и Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов МБДОУ «Чебурашка» с.Синявское мне понятны.

(подпись работника)

(фамилия, инициалы)

Кому (ФИО, должность)	Заведующему МБДОУ «Чебурашка» с.Синявское
От кого (ФИО работника, заполнившего декларацию конфликта интересов)	
Должность	
Наименование учреждения	
Дата заполнения	

Трудовая деятельность за последние 10 лет.

Дата		Наименование организации	Должность	Адрес
начало	окончание			

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами
ответить «Да» или «Нет» на каждый из них

№ п/п	Вопрос	Ответ
1	Владеете ли вы или ваши родственники акциями (долями, паями) в компании, находящейся в деловых отношениях с Организацией, либо осуществляющей деятельность в сфере схожей со сферой деятельности организации.	
2	Являетесь ли вы или ваши родственники членами органов управления, работниками в компании, находящейся в долевых отношениях с организацией либо осуществляющей деятельность в сфере схожей со сферой деятельности	

	организации.	
3	Замещаете ли вы или ваши родственники должности в органах государственной власти ростовской области и (или) органах местного самоуправления муниципальных образований Ростовской области (при положительном ответе указать орган и должность)	
4	Работают ли в Организации ваши родственники (при положительном ответе указать степень родства, ФИО ., должность)	
5	Выполняется ли вами иная, оплачиваемая деятельность в сторонних организациях в сфере, схожей со сферой деятельности в Организации.	
6	Участвовали ли вы от лица Организации в сделке, в которой вы имели личную (финансовую) заинтересованность	
7	Если на какой либо из вопросов вы ответили «Да» то сообщали ли вы об этом в письменной форме руководителю Организации, либо должностным лицам Организации, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений	

При ответе «Да» на любой из вышеперечисленных вопросов детально изложить подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Настоящим подтверждаю, что указанные выше вопросы мне понятны, данные мною ответы и пояснительная информация являются исчерпывающими и достоверными.

(подпись работника)

(фамилия инициалы)

Декларацию принял:

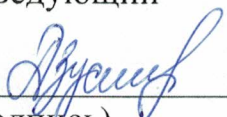
(подпись работника)

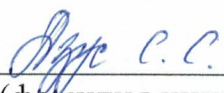
(фамилия инициалы)

Решение по декларации: от _____ № _____

Конфликт интересов не обнаружен	
Я рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая по мнению декларировавшего её работника создает или может создать конфликт с интересами учреждения	
Рекомендуется изменить должностные обязанности работника (указать какие обязанности) в том числе путем перевода его на иную должность	
Рекомендуется временно отстранить работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его трудовыми функциями и личными интересами	
Рекомендуется рассмотреть вопрос об увольнении работника по инициативе работодателя за дисциплинарные проступки в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.	

Заведующий


(подпись)


(фамилия инициалы)

Ответ «Да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения.