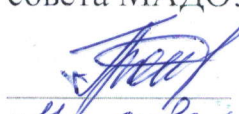


СОГЛАСОВАНО

Председатель Наблюдательного
совета МАДОУ № 15


Л.Н. Грошева
«11» января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МАДОУ № 15
от «11» января 2021 г.
№ 15


И.И.Исаева

ПРАВИЛА оказания платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ № 15

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 июля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», и определяют порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ № 15.

1.2. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 15 (МАДОУ № 15), далее именуемое «Учреждение», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее

— договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств местного бюджета.

1.4. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы) осуществляется Учредителем.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. Деятельность по оказанию платных дополнительных услуг предусмотрена Уставом Учреждения.

2.2. В своей деятельности, приносящей доход, Учреждение попадает под действие законодательства Российской Федерации в области предпринимательской деятельности, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.3. Доходы Учреждения, полученные от всякой деятельности, приносящей доход, после уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципального образования город Армавир поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.4. Учреждение для достижения целей, ради которых оно создано, имеет право осуществлять деятельность, приносящую доход, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

К деятельности, приносящей доход, относятся: образовательные услуги Учреждения, не предусмотренные основными образовательными программами и оказываемые на договорной основе.

2.5. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей воспитанников.

2.6. Платные дополнительные услуги оказываются на добровольной основе по желанию родителей (законных представителей) и их детей.

2.7. В Учреждении могут оказываться следующие платные дополнительные образовательные услуги:

2.7.1. «Читай-ка»;

2.7.2. «Детский фитнес»;

2.7.3. «Город мастеров»;

2.7.4. «Шахматы»;

2.7.5. «Группа вечернего кратковременного пребывания детей по присмотру и уходу без реализации основной образовательной программы».

2.8. Учреждение выполняет работы и оказывает услуги по ценам, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг не является предпринимательской.

2.10. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение оказывает бесплатно.

2.11. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представить заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Учреждение обеспечивает наглядность и доступность для граждан и всех участников образовательного процесса следующей информации:

а) о наименовании и местонахождении Учреждения;

б) о наличии Лицензии;

в) о режиме работы Учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;

г) о видах платных дополнительных образовательных услуг, их стоимости;

д) об условиях предоставления и получения платных дополнительных образовательных услуг;

е) о правах, обязанностях, ответственности Заказчика и Исполнителя;

ж) о квалификации специалистов;

з) о контролирующих организациях, их адресах и телефонах;

и) о возможности и порядке обжалования действий (бездействий) сотрудников учреждения.

2.12. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.13. Информация, предусмотренная п.п. 2.12. и 2.13. настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.14. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя – юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя;

б) место нахождения;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства;

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.15. Примерные формы договоров об образовании по дополнительным образовательным программам утверждаются Министерством Просвещения Российской Федерации.

2.16. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.17. Для ведения деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении должны быть разработаны и приняты следующие нормативные акты и приказы руководителя Учреждения:

а) Правила оказания платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ № 15;

б) Положение о порядке расходования средств, полученных от предоставления дополнительных платных услуг в МАДОУ № 15;

в) Должностные инструкции: экономиста, обеспечивающего деятельность

платных образовательных услуг, педагога по оказанию платных образовательных услуг;

г) Приказ о работе группы в учебном году (с указанием: должностных лиц, ответственных за оказание услуг, графиком работы сотрудников, списка зачисленных обучающихся, планирование количества занятий ежемесячно, наименование программы дополнительного образования).

С исполнителями платных дополнительных услуг: экономистом, педагогами дополнительного образования, принимающими участие в организации и оказании платных дополнительных услуг, должны быть заключены договоры гражданско-правового характера (договора возмездного оказания услуг) (согласно приложению 2).

2.19. Бухгалтерский учёт внебюджетных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с нормативно - правовыми документами Министерства финансов РФ МКУ Централизованной бухгалтерией № 1 на основании договора на обслуживание.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель

должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПО ПЛАТНЫМ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ УСЛУГАМ

4.1. Организация образовательного процесса осуществляется по дополнительным образовательным программам, за рамками основной образовательной деятельности.

4.2. Учреждение самостоятельно в выборе дополнительных образовательных программ, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определенных Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Учреждение самостоятельно составляет расписание занятий по платным дополнительным образовательным услугам с учетом требований СанПиН к продолжительности непрерывной непосредственно образовательной деятельности воспитанников. Занятия для детей дошкольного возраста длятся от 15 до 30 минут. Перерыв между занятиями не менее 10 минут.

4.4. Время начала занятий определяется возможностями Исполнителя по предоставлению аудиторного фонда до и после непосредственно образовательной деятельности.

4.5. Занятия по платным дополнительным образовательным услугам могут проводиться в разных формах: групповые занятия, подгрупповые занятия (не более 15 человек), индивидуальные занятия.

4.6. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются детям в возрасте от 4 до 7 лет.

4.7. Запись в кружки физкультурно-спортивной направленности производится только по согласованию с врачом-педиатром.

4.8. Исполнитель имеет право начать работу по оказанию каждого вида платной дополнительной образовательной услуги в случае укомплектованности

не менее 4-х детей. Прием в группу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. (согласно приложению 1).

4.9. Потребность в платных дополнительных образовательных услугах и улучшение их качества определяется путём анкетирования родителей в конце учебного года.

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОПЛАТЫ И УЧЕТА ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Стоимость оказываемых платных дополнительных услуг определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком на договорной основе. Прейскуранты цен утверждаются постановлением администрации муниципального образования город Армавир.

5.2. Стоимость платных услуг определяется на основе расчёта экономически обоснованных затрат и трудовых ресурсов.

5.3. Расчёты с Заказчиками за предоставление платных услуг осуществляются через учреждения банков. Оплата услуги удостоверяется Исполнителем квитанцией, подтверждающей оплату Заказчика.

5.4. Статистический и бухгалтерский учёт результатов предоставляемых платных услуг, составление требуемой отчетности и предоставление ее в соответствующие органы производится МКУ ЦБ № 1 и экономистом Учреждения.

5.5. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных дополнительных услуг, учитываются на отдельном счёте по учёту средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5.6. В Учреждении должны быть оформлены и храниться следующие документы отчетности:

- 5.6.1. нормативные акты и приказы руководителя (п. 2.18. настоящего положения);
- 5.6.2. договоры с Заказчиками на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- 5.6.3. материалы по организации в Учреждении платных дополнительных услуг;
- 5.6.4. договоры гражданско-правового характера (договоры возмездного оказания услуг) с Исполнителями, материалы по работе с Исполнителями;
- 5.6.5. журнал «Отзывов и предложений по предоставлению платных дополнительных услуг»;
- 5.6.6. журнал «Учёта претензий, поступающих по организации платных дополнительных услуг».

6. НАПРАВЛЕНИЕ РАСХОДОВ

6.1. Доходы, полученные от предоставления платных дополнительных услуг, после уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательными и иными нормативными актами

Российской Федерации, муниципального образования город Армавир поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6.2. Денежные средства, полученные от оказания платных дополнительных услуг, расходуются согласно «Положению о порядке расходования средств, полученных от предоставления дополнительных платных услуг в МАДОУ № 15», которое утверждается приказом Учреждения и согласовывается на заседании Наблюдательного совета (согласно приложению 3).

7. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Контроль за организацией и качеством оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждением, а также ценами и порядком взимания денежных средств с потребителей услуг, осуществляет в пределах своей компетенции управление образования администрации муниципального образования город Армавир не реже 1 раза в год, другие государственные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности образовательных учреждений, в соответствии с действующим законодательством.

Заведующему МАДОУ № 15
Исаевой Н.И.

Проживающей (его) по адресу:

заявление.

Прошу Вас зачислить моего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка)

_____ в кружок

(дата рождения)

« _____ »

на платной основе « _____ » 202 _____ г.

« _____ » 202 _____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

С правилами оказания дополнительных платных услуг ознакомлены.

« _____ » 202 _____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ДОГОВОР на оказание платных образовательных услуг

г. Армавир

« ____ » _____ 20 ____ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 15 (МАДОУ № 15) в лице заведующего Исаевой Натальи Ивановны действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и педагог _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Гражданско-правовой договор.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику преподавательские услуги, указанные в пункте 1.2 настоящего договора, а Заказчик принять и оплатить их в порядке и на условиях, определенных настоящим договором.

1.2. Исполнитель обязуется оказать следующие дополнительные платные образовательные услуги:

- обучение детей по дополнительной образовательной программе социально-педагогической направленности « _____ ».

1.3. Срок оказания услуг устанавливается с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Обеспечить качественное, в соответствии с требованиями Заказчика и нормативными документами, оказание образовательных услуг, предусмотренных в пункте 1.2 настоящего договора.

2.1.2. Немедленно предупредить Заказчика о любых обстоятельствах, которые могут повлиять на качество и сроки оказания услуг.

2.1.3. Оказывать услуги лично.

2.1.4. Обеспечить Заказчику возможность проверки хода и качества оказания услуг.

2.1.5. Выполнять все требования Заказчика, касающиеся содержания, организации образовательной услуги.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Предоставить необходимые для оказания услуг, предусмотренных в пункте 1.2 настоящего договора, условия.

2.2.2. Оплатить оказанные услуги на условиях, предусмотренных в разделе 3 настоящего договора.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Отказаться от исполнения договора в любое время при условии полного возмещения Заказчику убытков.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Во всякое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

2.4.2. Отказаться от исполнения договора в любое время до подписания акта приемки-сдачи услуг, уплатив Исполнителю часть установленной цены пропорционально части оказанных услуг.

3. Стоимость услуг и порядок расчета

3.1. Стоимость услуг устанавливается на основании расчета платной образовательной услуги.

Максимальная стоимость (цена) настоящего договора составляет _____ руб. _____ коп.
(_____).
сумма прописью

3.2. Не позднее последнего рабочего дня после даты окончания очередного календарного месяца Исполнитель передает Заказчику отчет по оказанию услуг, который ежемесячно согласуется и подписывается Заказчиком (согласно Приложению № 1 к гражданско-правовому договору). Стороны подписывают ежемесячный Акт сдачи-приемки работ по настоящему Договору (согласно Приложению № 2 к гражданско-правовому договору).

3.3. Заказчик выплачивает стоимость услуг, поступивших на счет Заказчика, по итогам предоставленных услуг предыдущего месяца в соответствии с п.3.1. настоящего Договора в период с 7 по 10 число месяца, следующего за отчетным. Сумма оплаты за оказанные услуги указывается в акте сдачи-приемки работ. Стоимость оплаченных услуг Исполнителя не может быть больше максимальной стоимости (цены) настоящего договора.

3.4. Оплата производится ежемесячно после подписания акта приемки-сдачи услуг.

4. Ответственность Сторон

4.1. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, наступает в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров.

5.2. Споры и разногласия, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в суде.

6. Особые условия

6.1. Исполнитель при заключении настоящего договора предоставляет Заказчику копии документов, подтверждающих его квалификацию.

7. Прочие условия

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Договору при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства - стихийные бедствия, военные действия, блокады и т.п.) при условии немедленного уведомления другой Стороны о наступлении таких обстоятельств не позднее 3 (трех) календарных дней с даты наступления указанных обстоятельств.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Каждый экземпляр должен быть подписан обеими сторонами, и каждая Сторона получает по одному экземпляру. Приложение №1 является неотъемлемой частью настоящего Договора.

8. Срок действия Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания и действует до выполнения Сторонами взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по согласованию Сторон путем подписания Сторонами дополнительного соглашения.

8.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем внесудебном порядке любой из Сторон при условии предупреждения другой Стороны за 1 месяц до даты расторжения. Все оказанные услуги к дате расторжения должны быть оплачены Заказчиком.

8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

8.6. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9. Юридические адреса и реквизиты сторон

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 15
(МАДОУ № 15)

телефон: 8(86137) 2-44-75

e-mail: madoy15@mail.ru

352942, Российская Федерация, Краснодарский
край, город Армавир, поселок Заветный,
улица Ленина 34/3.

ИНН 7702235133 ОГРН 1142372004015

КПП 230945002

Единый казначейский счет:

40102810945370000010

Казначейский счет:

03234643037050001800

Южное ГУ БАНКА РОССИИ/УФК ПО
КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ г. КРАСНОДАР
БИК 010349101

Заведующий МАДОУ № 15

Н.И.Исаева

М.П.

Исполнитель:

Паспорт _____,

выдан _____

проживающий по адресу:

телефон _____

Исполнитель: _____

ОТЧЕТ ОБ ОКАЗАННЫХ УСЛУГАХ

по ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОМУ ДОГОВОРУ № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.
заключенному между МАДОУ № 15 и педагогом _____

г. Армавир

« _____ » _____ 20 ____ г.

1. В рамках ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА № _____ от « _____ » _____ 20 ____
года (далее по тексту – Договор), педагог _____ выполнила
обязанности по Договору:

1.1. Обеспечила качественное оказание образовательных услуг, предусмотренных в
пункте 1.2 Договора.

1.2. Обеспечила Заказчику возможность проверки хода и качества оказания услуг.

1.3. Оказывала услуги лично.

2. Настоящий отчет составлен о том, что, в соответствии с условиями Договора,
Исполнитель оказал услуги, указанные в п.1. настоящего отчета, надлежащим образом на
сумму _____ руб. _____ коп. (_____)

3. Перечень прилагаемых к отчету документов:

- табель учета посещаемости детей.

4. Отчет сдал:

5. Отчет принял:

Исполнил

Принял

_____ / _____ /

_____ / _____ /

АКТ

сдачи-приемки работ по договору от «___» _____ 20__ года

г. Армавир

«___» _____ 20__ года

Мы ниже подписавшиеся:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №15 в лице заведующего Исаевой Натальи Ивановны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и педагог _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что порученные по Договору № ___ от «___» _____ 20__ года работы, выполнены надлежащим образом, в полном объеме и удовлетворяют условиям Договора, приняты Заказчиком.

Предмет договора:

Проведены: работа по оказанию дополнительных образовательных услуг в кружке «___» _____ в соответствии с учебным планом на _____ 20__ года, заполнен и сдан табель учета посещаемости детей за _____ 20__ года.

Срок договора: с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года

Заключение:

1. Выполнение требований Договора: работа выполнена в соответствии с условиями Договора.
2. Заказчик претензий не имеет.

Считать результаты выполнения работ принятыми в объеме договора.

Полный расчет по Договору составляет _____ руб. ____ коп. (_____)

Реквизиты сторон

Заказчик:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 15
(МАДОУ № 15)
телефон: 8(86137) 2-44-75
e-mail: madou15@mail.ru
352942, Российская Федерация, Краснодарский
край, город Армавир, поселок Заветный,
улица Ленина 34/3.
ИНН 7702235133 ОГРН 1142372004015
КПП 230945002
Единый казначейский счет:
40102810945370000010
Казначейский счет:
03234643037050001800
Южное ГУ БАНКА РОССИИ/УФК ПО
КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ г. КРАСНОДАР
БИК 010349101

Заведующий МАДОУ № 15

Н.И.Исаева

М.П.

Исполнитель:

Паспорт _____,
выдан _____

проживающий по адресу:

телефон _____

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель Наблюдательного
совета МАДОУ № 15


Л.Н. Грошева
« 11 » января 20 21 г.



Н.И.Исаева

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расходования средств, полученных от предоставления дополнительных платных услуг в МАДОУ № 15

1. Общие положения

1.1 Доходы, полученные от предоставления платных дополнительных образовательных услуг, после уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, администрации муниципального образования город Армавир поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

1.2. Работа по ведению финансовой отчетности, связанной с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг производится МКУ «ЦБ № 1» и экономистом Учреждения.

1.3. Денежные средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг, поступают на лицевой счет Учреждения.

1.4. Расход внебюджетных денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, распределяет Совет Учреждения.

1.5. Оплата услуг педагогов производится в соответствии с реальной посещаемостью детей, что отражается в табелях учета посещаемости детей.

2. Порядок расходования средств

2.1. Уплата налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации осуществляется следующим образом, а именно:

2.1.1. затраты на возмещение расходов по оплате коммунальных услуг - 10 % от средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2.2. Распределение денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, производится следующим образом:

2.2.1. исполнителям платных дополнительных образовательных услуг - 50 %, рассчитывается как произведение затраты на оплату труда одного занятия на количество детодней в соответствии с ежемесячными табелями учета посещаемости

2.2.2. ответственному за организацию и качество оказания платных дополнительных образовательных услуг Исполнителями, за работу с Заказчиками услуг, оформление договоров, консультативную работу; ответственному за оформление квитанций, расчетов по оплате оказанных платных дополнительных услуг родителям воспитанников – до 10 % от начисленной суммы по табелям посещаемости.

2.3. Оставшиеся денежные средства (30 %), начисленные от ведения платных дополнительных образовательных услуг, используются на развитие материально - технической базы Учреждения, согласно сметы расходов, необходимых для организации и предоставления учреждением платных дополнительных образовательных услуг.