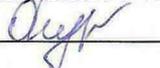


Согласовано:
Председателем профкома
МБДОУ детский сад
№ 7 «Белочка»
протокол № 6 от 30.12.2021 г.
 О.Д. Нурисламова

Утверждено:
Приказом МБДОУ
детский сад № 7 «Белочка»
№ 90 - ОД
от 30.12.2021 г.
Заведующая МБДОУ
детский сад № 7 «Белочка»
И.В. Коваленко



Принято:
на общем собрании
работников
протокол № 6 от 30.12.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о материальной помощи работникам
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 7 «Белочка»

Российская Федерация
Ростовская область
Город Зверevo
2022 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 7 «Белочка» (далее ДООУ).

1.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся по согласованию с ПК. Срок действия положения не ограничен. Настоящее положение действует до принятия нового.

1.3. Работникам учреждения может быть оказана материальная помощь.

Решение об оказании материальной помощи и ее размерах принимается руководителем учреждения в соответствии с разделом 2 настоящего Положения на основании письменного заявления работника.

В случае, если по состоянию здоровья работником не может быть предоставлено заявление на оказание материальной помощи, решение об оказании ему материальной помощи может приниматься на основании ходатайства представительного органа работников учреждения.

1.4. Материальная помощь не является заработной платой и не учитывается при определении соотношения заработной платы руководителя учреждения, его заместителя и среднемесячной заработной платы работника.

1.5. Источником выплаты материальной помощи работникам являются средства в объеме до одного процента от планового фонда оплаты труда, сформированного за счет средств областного бюджета, и внебюджетных средств в объеме, определенном учреждением.

1.5. Материальная помощь работнику устанавливается в фиксированной сумме.

2. Основания для оказания материальной помощи.

Основанием для выплаты материальной помощи является:

- тяжёлое материальное положение семьи работника ДООУ;
- на ритуальные услуги по случаю смерти близких родственников работника ДООУ;
- по состоянию здоровья работника ДООУ (при необходимости приобретения дорогостоящих лекарств или оплаты дорогостоящего лечения);
- при получении увечья или иного причинения вреда здоровью на производстве;
- по случаю стихийного бедствия (пожар, несчастный случай в быту, кража и т.д.).