

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК
МБДОУ детский сад № 7 «Белочка»
_____ О.Д. Нурисламова
протокол № 1 от «15» января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ
детский сад № 7 «Белочка»
_____ И.В. Коваленко
приказ № 42–ОД от «15» января 2021г.

Должностная инструкция инструктора по физической культуре ДОУ ДИ- 005

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция инструктора по физической культуре МБДОУ детский сад № 7 «Белочка» (далее ДОУ) разработана на основе Профессионального стандарта «Инструктор-методист» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 630н от 8 сентября 2014 г; в соответствии с ФГОС дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России №1155 от 17 октября 2013г; Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 марта 2020 года , действующего СанПиН, Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данная должностная инструкция инструктора по физической культуре, устанавливает основные трудовые функции, должностные обязанности, права и ответственность, а также взаимоотношения в коллективе сотрудника, занимающего в дошкольном образовательном учреждении должность инструктора по физической культуре.

1.3. Инструктор по физической культуре должен иметь высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей профессионального образования «Образования и педагогические науки» и дополнительное профессиональное образование в области физической культуры и спорта, доврачебной помощи либо высшее или среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта, доврачебной помощи и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) по направлению профессиональной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе с получением его после трудоустройства.

1.4. Инструктор по физической культуре назначается и освобождается от должности заведующим дошкольным образовательным учреждением.

1.5. Инструктор по физической культуре подчиняется непосредственно заведующему дошкольным образовательным учреждением.

1.6. Соблюдает условия, изложенные в статьях 331 и 351.1Трудового кодекса Российской Федерации.

1.7. Инструктор по физической культуре проходит обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Рекомендуются прохождения дополнительного профессионального образования по дополнительным программам повышения квалификации в области дошкольного образования если имеющееся высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" не предполагало формирования профессиональных компетенций в области дошкольного образования.

1.8. Инструктор по ФК должен иметь обучение по оказанию первой помощи детям дошкольного возраста

1.10. Инструктор по физической культуре в ДОУ должен знать:

- психологические особенности детей дошкольного возраста и механизмы реализации возрастного подхода в процессе физического воспитания;
- особенности физического развития детей младенческого, раннего и дошкольного возраста;
- подходы к планированию занятий по физической культуре с учетом возраста, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников;
- теоретические и методические основы разработки содержания занятий по физической культуре;
- требования федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования к проведению занятий с детьми;
- подвижные игры, виды и формы спортивных занятий, физических упражнений для детей разного возраста;
- основы спортивной медицины и спортивной гигиены;
- современные формы и методы физического воспитания детей дошкольного возраста, игровой инструментальной деятельности по физической культуре;
- методы педагогической диагностики, применяемые для оценки результативности занятий по физической культуре;
- подходы к разработке дидактических материалов для занятий по физической культуре;
- методические требования к применению диагностических методик для анализа динамики развития детей в процессе физического воспитания;
- порядок проведения врачебного контроля и способы оказания доврачебной медицинской помощи;
- нормативные правовые акты Российской Федерации в области образования, воспитания, защиты прав ребенка;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие физкультурно – спортивную, оздоровительную деятельность;
- теоретические и методические основы дошкольного образования;
- требования федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- подходы к разработке образовательных программ дошкольного образования, их примерное содержание;
- особенности психофизического развития детей в младенческом, раннем и дошкольном возрасте;
- современные технологии физического воспитания, формирования у детей физической культуры;
- теорию и методику физического воспитания дошкольников, педагогические условия, формы и методы формирования у детей основ физической культуры;
- содержание физической активности детей и методические основы ее организации;
- формы и методы организации физической активности детей с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей;
- методику организации взаимодействия, общения детей в процессе физической активности для их социально-коммуникативного развития;
- формы и методы образовательной деятельности с детьми с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с детьми-инвалидами в рамках реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования;
- подходы к разработке дидактических материалов для массовых мероприятий в части физического развития детей, организации их физической активности;
- нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (прогулок, экскурсий, походов и др.);

- нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье детей;
- требования технического регламента Таможенного союза ТР ТС 008/2011 «О безопасности игрушек», утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 23.09.2011 № 798;
- требования охраны труда, жизни и здоровья детей; Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций;
- правила внутреннего трудового распорядка дошкольной образовательной организации⁴
- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- способы оказания первой помощи детям младенческого, раннего и дошкольного возраста;
- знания гигиенических требований к организации работы с детьми дошкольного возраста на уровне программ профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, осуществляемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- виды и формы спортивных занятий, физических упражнений для детей разного возраста;
- формы и методы консультирования педагогических работников по вопросам организации и проведения физкультурно-оздоровительной работы;
- проведение мероприятий оздоровительного характера во взаимодействии с медицинским персоналом;
- координацию физкультурно-оздоровительной деятельности педагогических работников;
- консультирование педагогических работников по вопросам организации проведения физкультурно-оздоровительной работы;
- работу в педагогических, методических советах, других формах методической работы;
- педагогические технологии формирования у детей гигиенических навыков, навыков самообслуживания;
- санитарно-гигиенические требования к состоянию помещений в ходе физкультурно-спортивных мероприятий;
- формы и методы проведения просветительской работы среди педагогических работников с привлечением соответствующих специалистов;
- механизмы развития социального партнерства дошкольной образовательной организации;
- механизмы проведения мониторинга и индикаторы качества оздоровительной работы в образовательном учреждении;
- содержание, формы и методы проведения собеседований с родителями (законными представителями) об особенностях физического развития детей;
- механизмы привлечения и организационно-педагогической поддержки родителей (законных представителей) к участию в физкультурно-оздоровительных мероприятиях в дошкольной образовательной организации;
- механизмы развития социального партнерства семьи с образовательной организацией и другими социальными институтами в области физического воспитания детей;
- формы и методы проведения просветительской работы среди родителей (законных представителей) по вопросам формирования у детей физической культуры;
- формы и методы консультирования родителей (законных представителей) по вопросам физического воспитания детей, физкультурно-оздоровительной работы;
- подходы к планированию и проведению родительских собраний по вопросам физического воспитания детей, физкультурно-оздоровительной работы;
- особенности лично-развивающего и гуманистического характера взаимодействия взрослых(родителей(законных представителей), педагогических и иных работников организации) и детей;
- основные формы и методы методической работы в дошкольной образовательной организации;
- механизмы координации деятельности родителей(законных представителей) детей по вопросам физического воспитания и организации физической активности детей;
- методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата в дошкольной образовательной организации;

- формы и методы методической работы в дошкольной образовательной организации.

2. Трудовые функции

Основными трудовыми функциями инструктора по физической культуре ДООУ являются:

2.1. Проведение занятий по физической культуре с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей детей.

2.2. Организация физической активности детей, их активного отдыха, физкультурно-спортивных праздников.

2.3. Организационно-педагогическое обеспечение физкультурно – оздоровительной работы в дошкольной образовательной организации и контроля ее качества..

2.4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам физического воспитания детей.

3. Должностные обязанности

Инструктор по физической культуре в ДООУ выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Проводит занятия по физической культуре с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей детей:

- планирует занятия по физической культуре с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей детей; с учетом особенностей физического развития детей младенческого, раннего и дошкольного возраста;

- определяет задачи содержания занятий по физической культуре с учетом принципов физического воспитания, закономерностей формирования двигательных умений и навыков;

- проводит занятия по физической культуре в соответствии с требованиями ФГОС ДО и СанПин;

- формирует у детей двигательные умения и навыки, развивает двигательные способности, мотивирует их к занятиям физической культурой;

- регулирует общую и моторную плотность занятия посредством применения разнообразных способов организации детей при выполнении физических упражнений;

- регулирует физическую, психическую и эмоциональную нагрузку детей на физкультурном занятии;

- оказывает при необходимости доврачебную медицинскую помощь воспитанникам;

- проводит совместно с медицинским работником медико-педагогический контроль на занятии физической культурой;

- обеспечивает охрану жизни и здоровья детей, соблюдения санитарно-гигиенических норм, безопасность детей, профилактику травматизма во время занятий физической культурой;

- обеспечивает подбор, хранение и использование физкультурного оборудования для занятий физической культурой; использует спортивный инвентарь для проведения занятий по физической культуре;

- оценивает уровень физического развития и физической подготовленности детей;

- оформляет педагогическую документацию о проведении занятий по физической культуре на бумажных и электронных носителях

- осуществляет целеполагание и разработку содержания занятий по физической культуре с учетом возраста, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников;

- планирует занятия по физической культуре в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

- реализует индивидуальный подход при проведении занятий по физической культуре с детьми дошкольного возраста, учитывает индивидуальные особенности детей, их физического развития;

- осуществляет и знает физическое воспитание детей младенческого, раннего и дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа развития дошкольников;

- применяет современные формы и методы обучения для развития у детей потребности в занятиях физкультурой, здоровом образе жизни;

- знает и применяет современные диагностические технологии для анализа и оценки результативности занятий по физической культуре;
- разрабатывает дидактические материалы для занятий по физической культуре;
- применяет диагностические методики для анализа динамики развития детей в процессе физического воспитания;
- обеспечивает безопасность, охрану жизни и здоровья детей во время занятий по физической культуре, своевременно выявляет угрозы и степень опасности внешних и внутренних факторов и устраняет возможные риски жизни и здоровью детей;
- контролирует двигательную активность, физическое состояние воспитанников;
- оперативно реагирует на нештатные ситуации и применяет верные алгоритмы действий для устранения или снижения опасности;
- контролирует санитарно-бытовые условия проведения занятий по физической культуре;
- содействовать формированию основ безопасного поведения детей в быту, социуме, природе;
- заполняет и использует электронные базы данных об участниках образовательного процесса, обрабатывает персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации;
- знает психологические особенности детей дошкольного возраста и механизмы реализации возрастного подхода в процессе физического воспитания;
- знает требования федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования к проведению занятий с детьми;
- знает подвижные игры, виды и формы спортивных занятий, физических упражнений для детей разного возраста;
- знает современные формы и методы физического воспитания детей дошкольного возраста, игровой инструментальной деятельности по физической культуре.

3.2. Организует физическую активность детей, их активный отдых, физкультурно- спортивные праздники:

- разрабатывает образовательную программу дошкольного образования в образовательной организации в части физического воспитания;
- осуществляет организацию процесса физического воспитания с целью формирования у детей основ физической культуры;
- осуществляет организацию физической активности детей⁴
- создает условия для формирования физической культуры личности детей, развития у них потребности в физической активности, здоровом образе жизни, интереса к занятиям спортом;
- применяет различные формы и методы организации физической активности детей с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей для развития музыкальных способностей детей;
- осуществляет организацию взаимодействия, общения детей в процессе физического воспитания для их социально-коммуникативного развития;
- мотивирует обучающихся к физической активности, занятиям физкультурой и спортом;
- создает условия для обогащения (амплификации)физического развития детей, поддержки разнообразия детства; сохранения уникальности и самоценности детства как важного этапа в развитии человека;
- осуществляет построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;
- применяет современные формы и методы презентации и оценивания достижений воспитанников в области физической культуры;
- осуществляет планирование и подготовку массовых мероприятий с детьми входе реализации образовательной программы дошкольного образования;
- проводит массовые мероприятия с детьми(спортивные соревнования, праздники и др.);
- осуществляет организацию массовых мероприятий, ориентированных на решение задач физического воспитания;

- обеспечивает охрану жизни и здоровья детей во время подготовки и проведения массовых мероприятий;
- разрабатывает дидактические материалы для массовых мероприятий в части физического развития детей, организации их физической активности;
- применяет соответствующие индивидуальным особенностям воспитанников формы и методы образовательной деятельности с детьми с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с детьми-инвалидами в рамках реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования;

3.3. Осуществляет организационно-педагогическое обеспечение физкультурно – оздоровительной работы в дошкольной образовательной организации и контроль ее качества :

- осуществляет организационно-педагогическое обеспечение планирования и проведения физкультурно- оздоровительных мероприятий в дошкольной образовательной организации;
- координирует работу педагогов по проектированию физкультурно-оздоровительной работы в дошкольной образовательной организации;
- консультирует педагогических работников по вопросам организации и проведения физкультурно-оздоровительной работы;
- участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы;
- участвует в организационно-педагогическом сопровождении деятельности педагогов по формированию у детей гигиенических навыков, навыков самообслуживания;
- осуществляет мониторинг качества оздоровительной работы в образовательном учреждении;
- осуществляет просветительскую работу среди педагогических работников с привлечением соответствующих специалистов;
- осуществляет связи и взаимодействие с организациями спортивной направленности в целях расширения возможностей дошкольной образовательной организации в обеспечении физического воспитания детей;
- взаимодействует с медицинским персоналом, определяя необходимость проведения мероприятий оздоровительного характера в дошкольной организации;
- осуществляет подготовку аналитических и информационно-методических материалов в рамках работы педагогических, методических советов, других формах методической работы.

3.4. Взаимодействует с родителями (законными представителями) по вопросам физического воспитания детей:

- взаимодействует и проводит собеседования с родителями (законными представителями) воспитанников в целях выявления индивидуальных особенностей физического развития детей;
- осуществляет привлечение и организационно- педагогическое сопровождение, поддержку родителей(законных представителей) к участию в физкультурно-оздоровительных мероприятиях в дошкольной образовательной организации;
- участвует в проведении родительских собраний и консультаций родителей по вопросам физического воспитания детей, физкультурно-оздоровительной работы;
- содействует развитию социального партнерства семьи с образовательной организацией и другими социальными институтами в области физического воспитания детей;
- осуществляет просветительскую работу среди родителей(законных представителей)по вопросам формирования у детей физической культуры;
- координирует деятельность родителей(законных представителей)по вопросам организации и педагогического обеспечения физической активности детей;
- обеспечивает личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых(родителей(законных представителей),педагогических и иных работников организации.

4. Права

4.1. Инструктор по физической культуре ДОУ имеет права, право на социальные гарантии, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об

образовании в Российской Федерации», Уставом дошкольного образовательного учреждения, Коллективным договором и другими локальными актами детского сада.

Инструктор по физической культуре в ДОУ имеет право в пределах своей компетенции:

4.2. Присутствовать на различных физкультурно-оздоровительных мероприятиях, проводимых с воспитанниками дошкольного образовательного учреждения (без права входить в помещение после начала занятий без экстренной необходимости и делать замечания педагогу во время проведения занятия).

4.3. Вместе с старшим воспитателем определять конкретные задачи работы с детьми и родителями (законными представителями) воспитанников, выделять приоритетные направления деятельности в конкретный период, выбирать и использовать известные методики физического воспитания дошкольников, учебные пособия и материалы.

4.4. Давать указания обслуживающему персоналу, который непосредственно осуществляет обслуживание спортивного зала и спортивной площадки дошкольного образовательного учреждения.

4.5. Делать замечания воспитанникам за проступки, дезорганизирующие образовательную деятельность, сообщать о ненадлежащем поведении детей воспитателям и родителям (законным представителям) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

4.6. Принимать участие:

- в разработке воспитательной политики и стратегии ДОУ, в создании необходимых стратегических документов;
- в разработке любых управленческих решений, которые касаются вопросов физкультурно-оздоровительной работы детского сада;
- в проведении переговоров с партнерами дошкольного образовательного учреждения по физкультурно-оздоровительной работе;
- в работе Педагогического и методического советов дошкольного образовательного учреждения;
- в пределах своей компетенции и в нужном порядке, определенном Уставом ДОУ, присутствовать на мероприятиях, проводимых другими педагогическими работниками детского сада.

4.6. Вносить предложения:

- о начале, прекращении или приостановлении конкретных физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- о поощрении, моральном и материальном стимулировании участников физкультурно-оздоровительной деятельности;
- по совершенствованию образовательной работы воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

4.7. Устанавливать от имени ДОУ деловые контакты с лицами и организациями, которые могут способствовать совершенствованию физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном образовательном учреждении.

4.8. Отстаивать свою профессиональную честь и достоинство, знакомиться с жалобами и давать по ним объяснения.

4.9. Повышать свою профессиональную квалификацию (не менее 1 раза в 3 года), проходить аттестацию.

5. Ответственность

5.1. Инструктор по физической культуре несет персональную ответственность:

- за жизнь и здоровье воспитанников ДОУ во время образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении, на прогулке и экскурсиях, выходе и выезде с детьми за пределы дошкольного образовательного учреждения;
- не в - за реализацию полном объеме утвержденной образовательной программы в соответствии с учебным планом и графиком образовательной деятельности;
- за нарушение прав и свобод воспитанников;

- за неоказание первой доврачебной помощи пострадавшему, не своевременное извещение или скрытие от администрации дошкольного образовательного учреждения несчастного случая;
- за нарушение порядка действий в случае возникновения пожара или иной чрезвычайной ситуации, эвакуации в детском саду.

5.2. За неисполнение или нарушение без уважительных причин должностной инструкции, Устава ДООУ и Правил внутреннего трудового распорядка, в том числе за неиспользование прав предоставляемых инструкцией, повлекшее дезорганизацию образовательной деятельности, за нарушение или невыполнение законных распоряжений заведующего и иных локальных актов инструктор по физкультуре несет дисциплинарную ответственность. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено отстранение от должности.

5.3. За использование, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника ДООУ, инструктор по физической культуре может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с Трудовым кодексом РФ и Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации". Увольнение за совершенный проступок не является мерой дисциплины ответственности.

5.4. За несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил и норм организации образовательной деятельности в ДООУ инструктор по физической культуре привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством Российской Федерации.

5.5. За умышленное нанесение ДООУ или участникам образовательных отношений материального ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, инструктор по физической культуре привлекается к материальной ответственности в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

5.6. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления образовательной деятельности несет ответственность в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

6.1. Инструктор по физической культуре работает в режиме нормированного рабочего дня по утвержденному графику, составленному исходя из 30-часовой рабочей недели.

6.2. В соответствии с годовым планом работы ДООУ свою работу на каждый учебный год и полугодие планирует под руководством старшего воспитателя. План выполнения работы утверждается заведующим дошкольным образовательным учреждением не позднее пяти дней с начала планируемого периода.

6.3. Получает от администрации дошкольного образовательного учреждения информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с необходимыми документами.

6.4. Выступает на совещаниях, педагогических советах и семинарах, родительских собраниях, других мероприятиях по вопросам воспитания и образования воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

6.5. Участвует в работе педагогических, методических советов и семинаров, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, утвержденных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитанников.

6.6. Регулярно обменивается информацией по вопросам, входящим в компетенцию инструктора по физической культуре, с педагогическими работниками и администрацией дошкольного образовательного учреждения.

6.7. Информировывает заведующего ДООУ, заместителя заведующего по ХЧ обо всех недостатках в обеспечении образовательной деятельности и организации ее условий, соответствующих

нормам охраны труда и пожарной безопасности. Вносит свои предложения по устранению недостатков, по оптимизации работы инструктора по физической культуре.

6.8. Передает администрации детского сада информацию, полученную на совещаниях и семинарах, городских (районных) методических объединениях непосредственно после ее получения.

6.9. Своевременно информирует заведующего детским садом (при отсутствии – иное должностное лицо) о каждом несчастном случае, аварийных ситуаций в работе систем энерго- и водоснабжения, канализации, спортивного оборудования, а также при выявленных нарушениях санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений в дошкольном образовательном учреждении.

6.10. Поддерживает связь с учреждениями дополнительного образования спортивной направленности и учреждениями спорта.

7. Заключительные положения

7.1. Ознакомление инструктора по физической культуре с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме его на работу (до подписания трудового договора) в дошкольное образовательное учреждение.

7.2. Один экземпляр должностной инструкции находится у заведующего, второй – у работника.

7.3. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре инструкции, хранящемся у заведующего ДООУ, а также в журнале ознакомления с должностными инструкциями.

7.4. Контроль исполнения данной должностной инструкции возлагается на старшего воспитателя ДООУ.

С должностной инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить его на рабочем месте.

« ___ » _____ 20__ г. _____ / _____