


Согласовано:
Председателем профкома
МБДОУ детский сад
№ 7 «Белочка»
протокол № 7 от 26.06.2023 г.
 О.Д. Нурисламова

Утверждено:
Приказом МБДОУ
детский сад № 7 «Белочка»
№ 80 - ОД
от 26.06.2023г.
Заведующая МБДОУ
детский сад № 7 «Белочка»
И.В. Коваленко



Принято:
на общем собрании
работников
протокол № 4 от 26.06.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении надбавки за качество выполняемых работ сотрудникам МБДОУ детский сад № 7 «Белочка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об установлении надбавки за качество выполняемых работ сотрудникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 7 «Белочка» (далее Положение) разработано в соответствии с постановлением Администрации города Звереве № 487 от 30.11.2021 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Отделу образования Администрации г. Звереве».

1.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по согласованию с ПК.

1.3. Срок Положения не ограничен, действует до принятия нового.

2. Порядок, условия установления надбавки за качество выполняемых работ

2.1. Надбавка за качество выполняемых работ по итогам работы устанавливается на основе показателей и критериев, позволяющих оценить результативность и эффективность труда работников, в пределах фонда оплаты труда учреждения.

2.2. Надбавка за качество выполняемых работ в размере до 200% должностного оклада (ставки заработной платы) устанавливается работникам МБДОУ детский сад № 7 «Белочка», за исключением педагогических работников, с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности,

важности и качества выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

2.3. Решение об установлении надбавки за качество выполняемых работ и ее размерах принимается:

- руководителю учреждения - Отделом образования Администрации города Зверево в соответствии с утвержденным им порядком;

- работникам учреждения – руководителем учреждения на основании протокола заседания комиссии по распределению надбавки за качество выполняемых работ, в соответствии с настоящим Положением.

- заместителям руководителя МБДОУ детский сад № 7 – руководителем учреждения на основании протокола заседания комиссии по распределению стимулирующих, в соответствии с настоящим Положением, но не более размера надбавки за качество выполняемых работ, установленного руководителю учреждения.

2.4. При изменении в течение календарного года размера надбавки за качество выполняемых работ руководителю учреждения, в том числе в связи со сменой руководителя учреждения, установленный размер надбавки за качество выполняемых работ заместителям руководителя может быть сохранен в прежних размерах до конца текущего календарного года.

2.5. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливаются по основной должности работника.

2.6. Размер надбавки устанавливается в процентном отношении к окладу, по одному или нескольким основаниям, но не более 200%. Надбавка устанавливаются на определенный период времени (не более 1 года), по истечении которого могут быть сохранена или отменена. Выплата надбавки производится вне зависимости от фактически отработанного времени в месяце выплаты.

2.7. Применение надбавок не образуют новый оклад и не учитываются при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

2.8. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливаются по результатам решения комиссии по установлению стимулирующих выплат и приказа руководителя учреждения. Предложения по установлению выплаты Надбавки на рассмотрение комиссии вносят руководитель, председатель профсоюзного комитета.

2.9. Средства на выплату надбавки за качество выполняемых работ не предусматриваются при планировании расходов на финансовое обеспечение деятельности учреждения на очередной финансовый год и плановый период.

Критерии оценки эффективности работы для установления надбавки за качество выполняемых работ

| л/п | Критерии оценки эффективности работы | Размер надбавки в % к должностно |
|-----|--------------------------------------|----------------------------------|
|-----|--------------------------------------|----------------------------------|

| | | |
|-----|---|-----------|
| | | му окладу |
| 1. | за сложность и напряженность выполняемой работы (выполнение поручений руководителя, взаимозаменяемость, участие в работе комиссий, подготовка помещения к летнему, зимнему периоду, и т.д.) | 100-150% |
| 2. | за выполнение особо важных и срочных работ (участие в устранении аварийных ситуаций, участие в ликвидации последствий аварий, участие в проведении косметических ремонтов, участие в общих мероприятиях, подготовка к праздникам (конкурсам), оперативное выполнение заявок и т.д.) | 150-200% |
| 3. | за разработку нормативных документов учреждения и своевременность их внедрения | 50-100% |
| 4. | за своевременную подготовку качественной документации для проведения конкурсных процедур | 50%-100% |
| 5. | за обеспечение сохранности зданий, сооружений, имущества, организацию безаварийного функционирования их в течение определенного периода | до 50% |
| 6. | за высокое качество подготовки и организации ремонтных работ | до 50% |
| 7. | за применение в работе современных форм и методов организации труда | до 50% |
| 8. | за высокий уровень исполнительской дисциплины, отсутствие дисциплинарных взысканий | до 50% |
| 9. | за своевременное и качественное ведение документации, предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства ДОУ | до 50% |
| 10. | за обеспечение санитарного состояния оборудования и инвентаря учебных помещений | до 50% |
| 11. | за проявление инициативы в выполнении работ, не входящих в круг должностных обязанностей | до 70% |
| 12. | за осуществление постоянного контроля функционирования пожарной, мобильной охранной и других систем | до 40% |

3. Условия снижения и прекращения выплат стимулирующего характера

Стимулирующая надбавка за качество выполняемых работ, а также ее размеры могут быть изменена или отменена в следующих случаях:

- в связи с ухудшением работы;
- в связи с окончанием выполнения дополнительных работ, по которым определены надбавки;
- в связи с отказом работника от выполнения дополнительных работ, за которые были определены надбавки;
- в связи с невыполнением возложенных на работника дополнительных обязанностей;

- в связи с нарушением Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, норм трудовой дисциплины;
- в случае грубого нарушения техники безопасности, этики, инструктивных актов, в связи с изменением характера работы;
- в условиях отсутствия средств на выплату надбавки за качество выполняемых работ выплаты могут быть прекращены;

Лишение или снижение размера надбавки стимулирующего характера оформляется приказом директора в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Разногласия по установлению надбавок между работником и руководителем могут быть урегулированы комиссией по установлению стимулирующих выплат с учетом настоящего Положения.