

к приказу от 30.12.2022г № 577 –ОД
«Об утверждении Плана работы Комиссии по координации деятельности по противодействию коррупции в МАОУ Гимназия №1 на 2023 год»

План работы Комиссии по координации деятельности по противодействию коррупции в МАОУ Гимназия №1 на 2023 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции				
1.1	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции в МАОУ Гимназия №1, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор, Комиссия по координации деятельности по противодействию коррупции	Январь 2023	Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции МАОУ Гимназия №1
1.2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов гимназии на наличие коррупционной составляющей	Комиссия по координации деятельности по противодействию коррупции	Январь-декабрь 2023 год	Предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор МАОУ Гимназия №1	Январь-сентябрь 2023 год	Оптимизация и конкретизация должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.
1.4	Обучение работников (инструктирование), в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Специалист по кадрам	Ежегодно до 31 декабря	Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц
2. Участие в антикоррупционном мониторинге				
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в сектор по работе с кадрами и документационным обеспечением управления образования	Секретарь Комиссии	По запросу	Повышение эффективности в работе антикоррупционного просвещения

3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
3.1	Обмен информацией в рамках межведомственного взаимодействия в объеме компетенции	Директор МАОУ Гимназия №1	Постоянно	Повышение качества межведомственного взаимодействия, с целью эффективной работы по антикоррупционному противодействию
4. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями)				
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации гимназии	Члены Комиссии	По мере поступления обращений	Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации гимназии
4.2	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей	Классные руководители, социальный педагог	В соответствии с планом воспитательной работы	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных нарушений
4.3	Размещение на официальном сайте гимназии Отчета о результатах самообследования деятельности МАОУ Гимназия №1, ПВХД	Директор МАОУ Гимназия №1	В соответствии с установленным графиком предоставления отчетности	Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности гимназии
4.4	Ведение на официальном сайте МАОУ Гимназия №1 странички «Антикоррупционное просвещение»	Ответственный за сайт гимназии	Постоянно	Информированность участников образовательных отношений в вопросах антикоррупционной деятельности
4.5	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей) учащихся гимназии «Степень удовлетворенности	Социально-психологическая служба гимназии	2 раза в год	Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых

	качеством, оказываемых в гимназии образовательных услуг»			гимназией образовательных услуг
4.6	Осуществление личного приёма граждан администрацией гимназии	Администрация МАОУ Гимназия №1	Приемные дни	Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых гимназией образовательных услуг
4.7	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами образовательной организации	Директор МАОУ Гимназия №1	По мере поступления обращений	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных нарушений
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников				
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор, заместители директора по УВР	Постоянно	Информированность участников образовательных отношений в вопросах антикоррупционной деятельности
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор, заместители директора по УВР	В течение учебного года	Информированность участников образовательных отношений в вопросах антикоррупционной деятельности
5.3	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников образовательной организации по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Директор, заместители директора по УВР	В течение учебного года	Информированность участников образовательных отношений в вопросах антикоррупционной деятельности
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности образовательной организации в целях предупреждения коррупции				
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для	Директор, главный бухгалтер	Постоянно	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных нарушений

	государственных и муниципальных нужд»			
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	В течение учебного года	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных нарушений
6.3	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании	Директор образовательной организации, заместитель директора по УВР	В течение учебного года	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных нарушений