

ДОГОВОР № 001-ГПД
о предоставлении услуг в группе продленного дня

город Ярославль

«01» сентября 2026 г.

Частное общеобразовательное учреждение «Школа-сад на улице Вольная», именуемое в дальнейшем «Школа» (лицензии серия 76Л02 № 0000496 рег. № 251/15, выдана Департаментом образования Ярославской области 02 сентября 2015г. бессрочно и свидетельство о государственной аккредитации серия 76А01 № 0000189 рег. № 124/15, выдано Департаментом образования Ярославской области 02 сентября 2015 г.), в лице исполнительного директора Сергеевой Елены Юрьевны, действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», с одной стороны, и родитель (законный представитель) именуемый(ая) в дальнейшем «**Заказчик**», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику услугу по присмотру и уходу за **ИВАНОВА АЛЕКСАНДРА ИВАНОВИЧА** _____ года рождения, проживающего по адресу: _____ (далее – Обучающегося), в рамках работы группы продленного дня (далее – ГПД), а Заказчик обязуется оплатить предоставляемую услугу.

1.2. Присмотр и уход за детьми в ГПД включает комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению ими личной гигиены и режима дня, с учетом санитарно-эпидемиологических правил и норм СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32.

1.3. Организация питания Обучающихся в ГПД включает в себя:

- ☐ Обед для детей, посещающих ГПД до 15:00 ч.;
- ☐ Обед и полдник для детей, посещающих ГПД до 18:00 ч.

1.4. Хозяйственно-бытовое обслуживание Обучающихся в ГПД включает соблюдение требований к санитарному содержанию помещений ГПД (чистка ковровых покрытий, ежедневная влажная уборка, дезинфекция, уборка учебных и вспомогательных помещений, проветривание и пр.).

1.5. Режим пребывания Обучающегося в ГПД:

- ☐ с 13:00 ч. до 15:00 ч.;
- ☐ с 13:00 ч. до 18:00 ч.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платной услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.2. Организовать и обеспечить качественное предоставление услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора, в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Принимать от Заказчика плату за услугу, предусмотренную разделом 1 настоящего договора.

2.1.4. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.5. Ознакомить Заказчика с режимом работы ГПД, режимом питания, о необходимых санитарно-гигиенических предметах, о ходе и результатах воспитательного процесса, об отмене или приостановлении работы ГПД по тем или иным уважительным причинам.

- 2.1.6. Обеспечить охрану жизни и здоровья Обучающегося во время ее пребывания в ГПД.
- 2.1.7. По окончании пребывания обучающегося в ГПД передавать ее только Заказчику либо лицам, указанным в письменном заявлении Заказчика, при предъявлении этими лицами документа, удостоверяющего личность.
- 2.1.8. Информировать Заказчика о возможных проблемах, связанных с пребыванием Обучающегося в ГПД, решение которых зависит от Заказчика или от обеих Сторон настоящего договора.
- 2.1.9. Не распространять персональные данные о Заказчике и обучающемся без письменного на то согласия Заказчика.
- 2.2. **Заказчик** обязан:
- 2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемую Исполнителем услугу по присмотру и уходу за обучающимися в ГПД, в размере и порядке, определенными настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату (по запросу).
- 2.2.2. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося в ГПД посредством телефонной связи, интернет или лично.
- 2.2.3. Знать требования, которые предъявляются в ГПД к детям, обеспечить выполнение Обучающимся указанных требований.
- 2.2.4. Обеспечить систематическое посещение ГПД Обучающимся, если нет объективных причин, которые препятствовали бы этому. В случае отказа от места в ГПД или невозможности посещения ребенком группы своевременно информировать об этом Исполнителя.
- 2.2.5. Незамедлительно (в течение **1** рабочего дня) сообщать Исполнителю об изменении своего контактного телефона и места жительства.
- 2.2.6. Заблаговременно (за **1** рабочий день до соответствующего события) подтверждать письменным сообщением в адрес Исполнителя о пребывании Обучающегося в период оказания услуг по настоящему договору в ином месте по уважительной причине (кружках, секциях и т.д.). В этот период Исполнитель не несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка.
- 2.2.7. Указать фамилии, имена и отчества (при наличии) родственников или иных совершеннолетних лиц, под ответственность которых по письменному заявлению Заказчика может быть передан ребенок во время и после его пребывания в ГПД.
- 2.2.8. Нести материальную ответственность за порчу и утрату ребенком имущества Исполнителя и имущества других детей.
- 2.2.9. Нести ответственность за воспитание своего ребенка.
- 2.2.10. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 2.2.11 Забирать Обучающегося не позднее времени, указанного в пункте 1.5 настоящего договора.
- 2.3. **Обучающийся** обязан(а):
- 2.3.1. Посещать ГПД в соответствии с утвержденным режимом дня, соблюдать законные требования воспитателя.
- 2.3.2. Соблюдать дисциплину и санитарно-гигиенические нормы.
- 2.3.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 2.3.4. Уважительно относиться к другим детям, воспитателю, иным работникам школы.
- 2.3.5. Не покидать ГПД без разрешения воспитателя, соблюдать правила охраны жизни и здоровья.

3. Права сторон

- 3.1. **Исполнитель** имеет право:
- 3.1.1. В случае если Заказчик систематически нарушает свои обязательства по настоящему договору, расторгнуть его досрочно. Уведомление о досрочном расторжении настоящего договора направляется Заказчику за **3 (Три)** календарных дня.
- 3.1.2. Отчислить ребенка Заказчика из ГПД:
- 3.1.2.1 за систематическую задолженность за услугу ГПД без уважительной причины в течение **1 (Одного)** календарного месяца;
- 3.1.2.2 за нарушение режима работы ГПД (систематическое несоблюдение времени пребывания в ГПД).
- 3.2. **Заказчик** имеет право:
- 3.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего

исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

3.2.2. Защищать законные права и интересы ребенка.

3.2.3. В случае конфликта между Заказчиком и воспитателем ГПД обратиться к Исполнителю.

3.2.4. Знакомиться с ходом и содержанием воспитательного процесса в ГПД с разрешения Исполнителя.

3.2.5. Знакомиться с уставом Исполнителя и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность ГПД.

3.2.6. Предоставлять Исполнителю необходимую информацию для работы и учета состояния здоровья ребенка.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Стоимость услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД составляет:

- 1) **1 350 (Одна тысяча триста пятьдесят)** рублей (в том числе НДС 5% - 64,29 руб.) – за пребывание в группе продлённого дня до 15.00 ч. (в месяц);
- 2) **2 700 (Две тысячи семьсот)** рублей (в том числе НДС 5% - 128,57 руб.) – за пребывание в группе продлённого дня до 18.00 ч. (в месяц);

4.2. Оплата стоимости услуг по присмотру и уходу за детьми в ГПД производится не позднее **30 числа текущего месяца включительно**;

4.3. На момент окончания срока настоящего договора возврат излишне уплаченной родительской платы производится на основании заявления Заказчика.

5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке, предварительно, **за 3 рабочих дня**, уведомив об этом Заказчика, в случае просрочки оплаты стоимости платной услуги, если задолженность по оплате превышает **1 месяц**.

5.3. Действие настоящего договора прекращается досрочно в одностороннем порядке:

5.3.1 по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода обучающегося для обучения в другую образовательную организацию;

5.3.2 по инициативе Исполнителя в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по Договору, возникшую вследствие действий (бездействия) Обучающегося и Родителя, в том числе:

5.3.2.1 при пропуске более 50% учебного времени без уважительной причины;

5.3.2.2 при действиях со стороны Обучающегося, в результате которых создается угроза для физического и психологического здоровья и благополучия остальных учащихся Школы, педагогов и иных работников Школы;

5.3.2.3 при действиях со стороны Обучающегося, в результате которых создаются препятствия для образовательного процесса в Школе, в том числе для остальных учащихся.

6. Ответственность исполнителя и заказчика

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

7. Срок действия договора

7.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует **до «31» мая 2027 г.**

8. Заключительные положения

8.1. Споры, которые могут возникнуть между Сторонами данного Договора в процессе реализации его условий и которые не будут урегулированы путем переговоров и консультаций, подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя.

8.2. Настоящий договор заключен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9. Реквизиты и подписи сторон

ЗАКАЗЧИК:

1) Иванов Иван Иванович

место и дата рождения: _____ ;

паспорт гражданина РФ: _____ ;

зарегистрирован по адресу: _____ ;

фактический адрес проживания: _____ ;

телефон: _____

_____ (_____)
подпись Ф.И.О.

2) Иванова Мария Васильевна

место и дата рождения: _____ ;

паспорт гражданина РФ: _____ ;

зарегистрирован по адресу: _____ ;

фактический адрес проживания: _____ ;

телефон: _____

_____ (_____)
подпись Ф.И.О.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЧОУ «Школа-сад на улице Вольная»

150014, г. Ярославль, ул. Вольная, д. 10

Тел.: (4852) 94-75-72, 30-57-45

ИНН/КПП: 7606011532 / 760401001

Р/сч: 407038102020000000017

Банк: Ярославский филиал ПАО «Банк ПСБ» г. Ярославль

БИК: 047888760

К/сч: 301018103000000000760

ОКАТО: 78401000000

ОКТМО: 78701000

Исполнительный директор ЧОУ _____ Сергеева Е. Ю.
М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____

Подпись: _____