

ПРИНЯТО

Педагогический Совет

Протокол № от 07 сентября 2017г

УТВЕРЖДЕНО

Исполнительный директор

ЧОУ «Школа –сад на улице Вольная»

Сидорова Е.В.

Приказ № 01-03 от 11 сентября 2017г

Порядок
ознакомления с документами, регламентирующими организацию и
осуществление образовательной деятельности в ЧОУ «Школа-сад на улице
Вольная»

1. Общие положения

1.1. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ЧОУ «Школа-сад на улице Вольная» (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, Уставом ЧОУ «Школа-сад на улице Вольная».

2. Порядок ознакомления с документами

2.1. Обучающиеся имеют право на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ЧОУ «Школа-сад на улице Вольная» (далее – Учреждение).

2.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с Уставом ЧОУ «Школа-сад на улице Вольная», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.3. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов

размещаются на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ЧОУ «Школа-сад на улице Вольная».

фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.7. Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.yarwalds@mail.ru информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.8. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются в помещении Учреждения, в общедоступном месте на информационных стендах.

2.9. Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» следующую информацию:

- о количестве мест в первом классе;
- о наличии свободных мест для приема обучающихся во 2-11 классы.

2.10. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении:

- 1) информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на общешкольных собраниях родителей (законных представителей) учащихся, работников Учреждения, о чем делается отметка в протоколе собрания;
- 2) классные руководители проводят классные часы с учащимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- 3) заместители руководителя организуют консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

3. Заключительные положения

3.1. Данное Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета путём открытого голосования большинством голосов.

3.2. Срок действия Положения не ограничен.