

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная
общеобразовательная школа № 23
станции Кабардинская Апшеронского района Краснодарского края**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУООШ № 23
Д.Г. Романова
Приказ № 171/01-12 от 24.03.2022 г.



СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА

**«ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБОУООШ № 23 на 2022-2023 годы»**

ст. Кабардинская
2022

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Среднесрочная программа «Повышение качества образования обучающихся в МБОУООШ № 23 на 2022-2023 годы»
Цель и задачи программы	<p>Цель программы: Повышение качества образования в МБОУООШ № 23 путем реализации комплекса мероприятий, направленных на создание образовательной среды, обеспечивающей высокое качество образования, способствующего формированию личной успешности каждого обучающегося. Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие информационной образовательной среды и оснащение материально-технической базы школы; - повышение мотивации школьников путем внедрения современных образовательных технологий; - предупреждение и преодоление неуспешности в обучении; - создание системы эффективного партнерства и взаимодействия с родителями.
Целевые индикаторы и показатели программы	<p>Потенциал учащихся. Семейное благополучие. Потенциал педагога. Успешность управления. Материальная обеспеченность школы. Социально-бытовая комфортность школы. Благоприятность социокультурной среды школы. Стабильность функционирования школы. Динамика развития школы.</p>
Методы сбора и обработки информации	<ul style="list-style-type: none"> - диагностика индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся с рисками учебной неуспешности; - посещение уроков с целью выявления объективности оценивания обучающихся; - посещение уроков с целью выявления профессиональных дефицитов педагогов; - проведение мониторинга качества образования через внутреннюю систему оценки качества образования; - консультации, индивидуальные беседы с участниками образовательного процесса; - диагностика педагогических технологий, методик, приемов, используемых педагогами школы образовательном процессе.
Сроки и этапы реализации программы	<p>Программа реализуется 1 год, оперативное управление и реализуется в 3 этапа, в период с 2022 по 2023 год:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный этап (январь 2022 г.-февраль 2022 г.) 2. Практический этап (этап внедрения) (март 2022 г. – декабрь 2022 г.) 3. Этап обобщения и коррекции (декабрь 2022 г. – март 2023г.)
Основные мероприятия или проекты (перечень)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Программа развития и повышения уровня материально-технического оснащения школы. 2. Программа по повышению мотивации школьников путем внедрения современных образовательных технологий,

подпрограмм)	предупреждению и преодолению неуспешности в обучении. 3. Программа по созданию системы эффективного партнерства и взаимодействия с родителями.
Ожидаемые конечные результаты реализации программ	1. Улучшение материально-техническая база школы. 2. Снижение доли обучающихся, не освоивших основные образовательные программы и показавших образовательный результат ниже возможного. 3. Повышение качества образования. 4. Создание благоприятной среды для сотрудничества школы и родительской общественности.
Исполнители	Совет школы, администрация школы, педагогический коллектив с участием родительской общественности
Порядок управления реализацией программы	Непосредственное управление реализацией Программы осуществляется директором школы. Работа по направлениям Программы закрепляется за заместителями директора школы, педагогическим коллективом школы. Корректировка программы производится Педагогическим советом.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Основные цель и задачи Среднесрочной программы, сроки и этапы ее реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход ее выполнения

Единой целью Программы является Повышение качества образования в МБОУООШ № 23 путем реализации комплекса мероприятий, направленных на создание образовательной среды, обеспечивающей высокое качество образования, способствующего формированию личной успешности каждого обучающегося.

Подпрограмма 1. «Низкий уровень оснащения школы»

Цель: повышение уровня материально-технического оснащения школы к концу 2022 года за счёт вхождения в программу «Цифровая образовательная среда»

Задачи:

- повышение уровня оснащения школы через проведение модернизации здания школы, обновления оборудования, устранения недостатков выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образования;

- поиск социальных партнеров по финансированию создания образовательной среды;

- создание современной инфраструктуры в соответствии с требованиями ФГОС, СанПин.

Ожидаемый результат:

Создание современной материально-технической базы, отвечающей требованиям качественной подготовки учащихся

Подпрограмма 2. «Низкая учебная мотивация обучающихся и высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»

Цель: Создания условий для эффективного обучения и повышения учебной мотивации обучающихся через внедрение в образовательный процесс технологий для поднятия мотивации и преодоления учебной неуспешности обучающихся.

Задачи:

- провести диагностику уровня учебной мотивации;
- обновить нормативно-правовую базу;
- обеспечить психологический комфорт обучающихся в урочной и внеурочной деятельности;
- организовать более эффективную работу с одарёнными и высокомотивированными обучающимися;
- организовать повышение квалификации педагогов (в приоритете педагоги имеющие профессиональные дефициты) и административно-управленческого аппарата;
- провести анализ выполнения Всероссийских проверочных работ, результатов ГИА;
- совершенствовать и развивать профессиональное мастерство, педагогические технологии, формы, методы и средства обучения.

Ожидаемый результат: Повышение уровня учащихся с повышенной мотивацией к получению образования.

Повышение успеваемости и уровня качества знаний, результатов ГИА, ВПР, рост учебных достижений обучающихся.

Подпрограмма 3. «Низкий уровень вовлеченности родителей»

Цель: побуждение родителей (законных представителей) к участию в образовательной деятельности своих детей и жизни школы, как в воспитательной, так и учебной.

Задачи:

- смена приоритетов от материальных к духовно-нравственным, осознание ценности качественного образования в родительской среде;
- проведение родительских лекториев с привлечением представителей органов системы профилактики, общественных организаций;
- организация участия родителей в акции «Школа для родителей»;
- создание родительских сообществ по организации урочной, внеурочной и досуговой совместной деятельности учащихся;
- привлечение родителей в разработке программ воспитания и их участие в подпрограммах программы воспитания.

Ожидаемый результат:

Увеличение количества родителей (законных представителей), заинтересованных в обучении и воспитании своего ребёнка.

2.2. Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач

Пути реализации системы мероприятий и антирисковых программ по соответствующим направлениям, активированным МБОУООШ № 23

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участник
1. Низкий уровень оснащения школы	<p>- повышение уровня оснащения школы через проведение модернизации здания школы, обновления, оборудования, устранения недостатков выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образования;</p> <p>- поиск социальных партнеров по финансированию создания образовательной среды;</p> <p>- создание современной инфраструктуры в соответствии с требованиями ФГОС, СанПин.</p>	<p>Проведение косметического ремонта школы, обновление мебели, учебного и спортивного оборудования в соответствии с требованиями ФГОС</p>	<p>Апрель 2022-сентябрь 2023 (по мере финансирования)</p>	<p>Доля оборудованных и отремонтированных помещений в соответствии с ФГОС и СанПин</p>	<p>Директор Зам.директора по АХР</p>	<p>УО, администрация школы, подрядные организации и</p>
		<p>Составление сметы на организацию и проведение ремонтных работ, подать заявку</p>	<p>Апрель 2022-сентябрь 2023 (по мере финансирования)</p>	<p>Готовая смета, подана заявка в УО</p>	<p>Директор Зам.директора по АХР</p>	<p>УО, администрация школы, подрядные организации и</p>
		<p>Приобретение и установка цифрового оборудования в кабинетах</p>	<p>Апрель 2022-сентябрь 2023 (по мере финансирования)</p>	<p>Доля кабинетов под имеющихся АРМ</p>	<p>Директор Зам.директора по АХР</p>	<p>УО, администрация школы</p>
	<p>Оборудование кабинетов «Технология», «Точка роста»</p>	<p>Апрель 2022-сентябрь 2023 (по мере финансирования)</p>	<p>Документальный кабинет оборудован по ФГОС</p>	<p>Директор Зам.директора по АХР</p>	<p>администрация школы</p>	

2. Низкая учебная мотивация обучающихся и высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»	<ul style="list-style-type: none"> - провести диагностику уровня учебной мотивации; - обновить нормативно-правовую базу; - обеспечить психологический комфорт обучающихся в урочной и внеурочной деятельности; - организовать более эффективную работу с одарёнными и высокомотивированными обучающимися; - организовать повышение квалификации педагогов (в приоритете педагоги имеющие профессиональные дефициты) и административно-управленческого аппарата; - провести анализ выполнения 	Проведение диагностики уровня учебной мотивации среди обучающихся, выявление ведущих учебных мотивов	Май, декабрь	Доля обучающихся, демонстрирующую динамику в освоении образовательной программы	Заместитель директора по УВР	Педагогический коллектив
	<ul style="list-style-type: none"> - организовать более эффективную работу с одарёнными и высокомотивированными обучающимися; - организовать повышение 	Разработка локального акта со слабоуспевающими учащимися	июнь	Наличие Положения по работе со слабоуспевающими учащимися	Заместитель директора по УВР	Педагогический коллектив
	<ul style="list-style-type: none"> - организовать более эффективную работу с одарёнными и высокомотивированными обучающимися; - организовать повышение квалификации педагогов (в приоритете педагоги имеющие профессиональные дефициты) и административно-управленческого аппарата; - провести анализ выполнения 	Организация и проведение уроков на которых создается «ситуация успеха» для всех обучающихся	В течении всего периода	Уровень удовлетворенности обучающихся школьной жизнью	Заместитель директора по УВР	Педагогический коллектив, учащиеся
	<ul style="list-style-type: none"> - организовать более эффективную работу с одарёнными и высокомотивированными обучающимися; - организовать повышение квалификации педагогов (в приоритете педагоги имеющие профессиональные дефициты) и административно-управленческого аппарата; - провести анализ выполнения 	Участие в олимпиадах, конкурсах, проектах	В течении всего периода	Доля обучающихся, принявших участие в интеллектуальных олимпиадах, конкурсах	Заместитель директора по УВР	Педагогический коллектив, учащиеся
	<ul style="list-style-type: none"> - организовать более эффективную работу с одарёнными и высокомотивированными обучающимися; - организовать повышение квалификации педагогов (в приоритете педагоги имеющие профессиональные дефициты) и административно-управленческого аппарата; - провести анализ выполнения 	Участие педагогов в методических вебинарах по преодолению рисков учебной неуспешности, организованных ФИС ОКО	В течении всего периода	Количество (доля) педагогов, принявших участие в вебинарах.	Зам.директора по УВР	Педагогический коллектив

3. Низкий уровень вовлеченности	Всероссийских проверочных работ, результатов ГИА; - совершенствовать и развивать профессиональное мастерство, педагогические технологии, формы, методы и средства обучения.	<p>Анализ выполнения обучающихся ВПР</p> <p>Анализ результатов ГИА</p> <p>-Организация и проведение заседаний педагогических советов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Организация и проведение круглого стола «Как повысить качество знаний учащихся с рисками учебной неуспешности» - Организация и проведение выездных методических дней по обмену опытом между сетевыми партнерами -Посещение уроков администрацией школы, взаимопосещение уроков учителями – предметниками 	июнь	<p>Количество (доля) обучающихся, подтвердивших свои отметки на ВПР</p> <p>Количество выпускников 9 класса, получивших аттестат об основном общем образовании</p> <p>Наличие протокола педсовета</p> <p>Наличие методической разработки</p> <p>Наличие методической разработки</p> <p>Количество педагогов, использующих новые педагогические технологии</p>	Зам.директора по УВР	Педагогический коллектив
	- смена приоритетов от материальных к духовно-нравственным, осознание	Работа совместной с родителями Совета профилактики по	2022 – 2023 годы	Протоколы Совета профилактики	Заместитель директора по ВР	Родители, педагогический

родителей	ценности качественного образования в родительской среде; - проведение родительских лекториев с привлечением представителей органов системы профилактики, общественных организаций; - организация участия родителей в акции «Школа для родителей»; - создание родительских сообществ по организации урочной, внеурочной и досуговой совместной деятельности учащихся; - привлечение родителей в разработку программ воспитания и их участие в подпрограммах программы воспитания.	предотвращению правонарушений подростков.	2022 – 2023 годы	Протоколы собраний	Заместитель директора по ВР	Родители, представители организаций	коллектив
	Организация встреч родителей с работниками правоохранительных органов, медицины, пожарной части, муниципальной психологической службы	Проведение родительских собраний	2022 – 2023 годы	Протоколы родительских собраний	Заместитель директора по ВР	Родители, педагогический коллектив	коллектив
	Мониторинг выполнения раздела воспитательных планов классных руководителей «Работа с родителями».	Мониторинг выполнения раздела воспитательных планов классных руководителей «Работа с родителями».	Октябрь, декабрь, март, июнь	справка	Заместитель директора по ВР	Классные руководители	коллектив
	Организация мониторинга удовлетворённости родителей качеством образовательной деятельности школы	Организация мониторинга удовлетворённости родителей качеством образовательной деятельности школы	2022 – 2023 годы	Анализ мониторинга	Заместитель директора по ВР	родители	коллектив
	2022 – 2023 годы	2022 – 2023 годы	Проведение родительских собраний дистанционной форме	Заместитель директора по ВР	Заместитель директора по ВР	Родители, педагогический коллектив	коллектив

		Работа родительской общественности в организации урочной, внеурочной и досуговой деятельности учащихся	2022 – 2023 годы	соглашение	Председатель Родительского комитета Заместитель директора по ВР	Родители, педагогический коллектив
		Посещения на дому, знакомство с родителями, родственниками, ближайшим социальным окружением семьи	2022 – 2023 годы	акты	Классные руководители, социальный педагог	родители
		Наблюдение за семьей. Отслеживание динамики развития детско-родительских отношений. Изучение психологического микроклимата в семье.	2022 – 2023 годы	Акты, протоколы бесед, журналы	Педагог-психолог, социальный педагог	Родители, дети
		Совещание при директоре • Организация работы с неблагополучными семьями • Организация межведомственного взаимодействия по выявлению семейного неблагополучия	Май 2022, март 2023	Протоколы совещаний	Директор	Педагогический коллектив
		Педагогический совет: Деятельность педагогического коллектива по работе с	Март 2023	Протокол педагогического совета	Заместитель директора по ВР	Педагогический коллектив

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМ

III. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы является инструментом организации эффективного выполнения программных мероприятий и контроля достижения ожидаемых конечных результатов.

Для оперативного управления программой, привлечения внебюджетных источников финансирования и контроля за эффективностью выполнения мероприятий создается стратегическая группа в следующем составе:

Директор школы

Заместитель директора по УВР

Заместитель директора по ВР

Администрация школы осуществляет контроль за сроками выполнения мероприятий программы, целевым расходованием финансовых средств и эффективностью их использования, ежегодно уточняет затраты по программным мероприятиям и составом исполнителей.

Механизмы реализации программы

Нормативное обеспечение	<ul style="list-style-type: none">— Приказ об утверждении Программы— Положение о стимулирующих выплатах— Изменения в нормативные акты, регулирующие вопросы оплаты учителей, в том числе в эффективные контракты— Положение о ВСОКО
Финансовое обеспечение	<ul style="list-style-type: none">— Эффективный контракт (стимулирующие выплаты), учитывающий сложность и организацию работы с детьми с рисками образовательной неуспешности, активность сотрудников в реализации Программы— Введение должностей логопеда,— Выделение дополнительных часов на проведение индивидуальных занятий с выделенной группой учеников
Кадровое обеспечение	<ul style="list-style-type: none">— Создать стратегическую команду— Назначить руководителей Профессиональных сообществ обучения— Реализовать меры по развитию практики сотрудничества школы с учреждениями профессионального образования, комиссией психолого-медико-социального сопровождения, учреждениями дополнительного образования детей, культуры, спорта— Формировать органы коллегиального управления с участием общественности в разработке и реализации Программы и вовлечение местного сообщества в деятельность школ
Информационное обеспечение	<ul style="list-style-type: none">— Создать раздел на сайте школы, в котором будет освещаться ход реализации Программы— Разработать структуры раздела и размещать материалы соответствующей тематики