

No 23



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 13.04.2023

г. Апшеронск

№ 695/пр-03

О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке и лучшее описание русской культуры на родном языке

На основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10 апреля 2023 года № 47-01-13-6305/23 «О проведении регионального этапа Всероссийского конкурса на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке и лучшее описание русской культуры на родном языке» п р и к а з ы в а ю:

1. Директору МКУ ЦРО Е.В. Еременко:

1) организовать проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке и лучшее описание русской культуры на родном языке (далее – Конкурс);

2) направить конкурсные работы победителей в ГБУ ДО КК «Центр развития одаренности».

2. Руководителям ОУ:

1) принять участие в Конкурсе в соответствии с положением (приложение 1);

2) направить конкурсные материалы в МКУ ЦРО до 26 апреля 2023 года;

3) направить членов жюри (приложение 2) для проверки конкурсных работ в МКУ ЦРО 26 апреля 2023 года к 14.00 часам.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора МКУ ЦРО Е.В. Еременко.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального образования
Апшеронский район




С.А. Аипова

Приложение 2

Утверждено

приказом управления образования
администрации муниципального
образования Апшеронский район
от 13.04.2023 № 695/01-03

Состав жюри
по проверке муниципального этапа Всероссийского конкурса
на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке
и лучшее описание русской культуры на родном языке

№ п/п	ФИО	Должность	ОУ
1	И.Н. Аксёнова	учитель русского языка и литературы	МБОУСОШ №20
2	С.К. Галкина	учитель начальных классов	МБОУСОШ №2
3	О.О. Голыш	учитель русского языка и литературы	МБОУСОШ №10
4	Э.Б. Авджиян	учитель русского языка и литературы	МБОУСОШ №15
5	Т.О. Новикова	учитель русского языка и литературы	МБОУООШ №23





УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 03.02.2025

г. Апшеронск

№ 158/01-03

Об участии в муниципальном этапе школы - конкурса «Портрет твоего края»

На основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 2 октября 2024 года № 47-01-13-18050/24 «О проведении Девятой Всероссийской школы – конкурса «Портрет твоего края» в целях формирования в концептуальной картины мира школьников понятия «единая страна», преодолевающее восприятие себя как жителя только региона, воспитания человека с гражданским чувством, живущего в неразделенной на регионы и центр стране п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1) организовать участие в муниципальном этапе школы-конкурса «Портрет твоего края» (далее – Конкурс), в соответствии с положением о проведении Девятой Всероссийской школы – конкурса «Портрет твоего края» (прилагается).

2) в срок до 12 февраля 2025 года направить в электронном виде в МКУ ЦРО на электронный адрес apmk1@mail.ru конкурсные материалы, оформленные в соответствии с положением о проведении Конкурса

2. Утвердить состав жюри муниципального этапа конкурса (приложение).

3. Членам жюри до 14 февраля 2025 года осуществить проверку конкурсных материалов и предоставить результаты в МКУ ЦРО.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора МКУ ЦРО Еременко Е.В.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.



Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Апшеронский район

Н.И. Покусаева

Приложение 1
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Апшеронский район
от 03.02.2025 № 158/01-03

Состав
жюри муниципального этапа школы-конкурса «Портрет твоего края»

Наименование ОУ	ФИО	Должность
МБОУООШ № 33	Манько Виктория Сергеевна	Учитель русского языка и литературы
МБОУСОШ № 23	Новикова Татьяна Олеговна	Учитель русского языка и литературы
МБОУСОШ № 30	Улыбашева Марина Ивановна	Учитель русского языка и литературы
МБОУСОШ № 10	Пирог Марина Геннадьевна	Учитель русского языка и литературы
МКОУООШ № 29	Кришневская Галина Николаевна	Учитель русского языка и литературы



№ 23

План работы МО гуманитарного цикла МБОУООШ № 23 на 2023-2024 учебный год

№	Содержание мероприятия	Ответственный	Дата
1	<i>Заседание 1</i> «Планирование и организация методической работы учителей гуманитарного цикла на 2023 - 2024 учебный год»	Руководитель МО Новикова Т.О	30.08.2023
2	<i>Заседание 2</i> "«Функциональная грамотность в обучении предметов гуманитарного цикла на всех ступенях обучения»	Руководитель МО Новикова Т.О	19.10.2023
3	<i>Заседание 3</i> «Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях введения ФГОС»	Руководитель МО Новикова Т.О	25.12.2023
4	<i>Заседание 4</i> «Применение современных педагогических технологий для достижения нового качества знаний учащихся в рамках реализации ФГОС»	Руководитель МО Новикова Т.О	13.03.2024
5	<i>Заседание 5</i> «Итоги результативности работы МО гуманитарного цикла за год»	Руководитель МО Новикова Т.О	20.05.2024



Директор МБОУООШ №23

В.В.Н.

Послуцкий В.В.

Протокол №1
заседания ШМО гуманитарных
наук от 30.08.2023

Присутствовали: учителей гуманитарного цикла

Тема: «Планирование и организация методической работы учителей гуманитарного цикла на 2023 - 2024 учебный год»

Повестка дня:

1. Анализ деятельности МО гуманитарных наук за 2022-2023 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО учителей гуманитарного цикла на новый 2023-2024 учебный год.
3. Утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования по предметам. Согласование рабочих программ в 5 классе по обновленным ФГОС ООО 2021 года, об использовании электронного ресурса «Конструктор рабочих программ».
4. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.
5. Обсуждение тем самообразования. Планирование открытых уроков, выступлений, докладов.
6. Об организации и проведении ВПР по графику Рособрнадзора в 5, 6, 7, 8 классах (по программам 4, 5, 6, 7 классов).
7. О подготовке и проведении школьного этапа ВсОШ.

Слушали:

1. По первому вопросу слушали Новикову Т.О., руководителя ШМО гуманитарных наук. Она дала оценку методической работы МО учителей гуманитарных наук за 2022-2023 учебный год, обозначила цели и задачи на новый учебный год. Работу ШМО за год признали удовлетворительной. Обсудили итоги ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла.
2. По второму вопросу руководитель МО Новикова Т.О. ознакомил учителей с планом работы на новый 2023-2024 учебный год. Учителя обсудили план деятельности методического объединения, были уточнены темы по самообразованию, этапы работы над темой и форму отчетности.
3. По третьему вопросу И.С. Мерзлякова., заместитель директора по УВР, рассказала об использовании электронного ресурса «Конструктор рабочих программ» для создания рабочих программ в 5 классе по обновленным ФГОС. Были утверждены рабочие программы и календарно-тематическое планирование по предметам. Даны рекомендации по работе в электронном журнале.
4. По четвертому вопросу заслушали Новикову Т.О. по внеурочной деятельности. Были рассмотрены и утверждены программы внеурочной деятельности.
5. Руководитель МО Новикова Т.О. предложила продолжить традицию проведения открытых уроков. Уточнить класс, тему уроков в течение недели.
6. По шестому вопросу слушали руководителя ШМО Новикову Т.О., который напомнил присутствующим о необходимости активизации знаний за 2023-2024 учебный год в связи с проведением ВПР по русскому языку, истории, обществознанию и входного контроля знаний. При этом использовать положительный опыт предыдущих лет, при подготовке уделять внимание работе с иллюстрационным материалом, понятиями, графиками. Учителя были ознакомлены с графиком проведения школьного этапа предметных олимпиад.

Решение:

1. Работу ШМО за прошедший год считать удовлетворительной.
2. Утвердить план работы ШМО на новый 2023-2024 учебный год.
3. Продолжить работу по самообразованию. Уточнить темы открытых уроков до 07.09.
4. Утвердить рабочие программы по предметам в соответствии с требованиями ФГОС.
5. Утвердить программы внеурочной деятельности.

6. Начать подготовку к ВПР и олимпиаде.

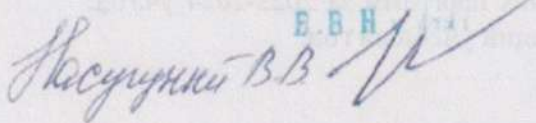
Руководитель ШМО гуманитарных наук:  / Т.О. Новикова



КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУООП №23

Е.В.Н.



Протокол № 5
заседания ШМО гуманитарных
наук от 20.05.2024

Присутствовали: 3 учителей гуманитарного цикла

Тема: «Итоги результативности работы МО гуманитарного цикла за год»

Повестка дня:

1. Анализ условий образовательного процесса на соответствие требованиям ФГОС.
2. Мониторинг деятельности членов МО в 2023 – 2024 учебном году. Портфолио МО.
3. Анализ реализации предметных рабочих программ за 2023-2024 уч.год.
4. Планирование работы МО на следующий учебный год.

Ход заседания

По первому вопросу выступила руководитель МО Т.О. Новикова, которая подвела итоги работы МО за учебный год, отметила активную работу учителей, их высокое педагогическое мастерство.

По второму вопросу Новикову Т.О с докладом «Портфолио методического объединения гуманитарного цикла», также слушали учителей МО, которые выступили с докладами по своим темам. Они поделились своими находками, опытом.

По третьему вопросу заслушали всех членов МО по вопросу выполнения рабочих программ.

По четвертому вопросу учителя МО обсудили план работы и задачи на следующий учебный год.

Решение

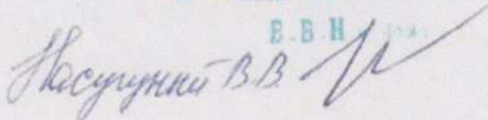
1. Рабочие программы выполнены в полном объеме. Всем учителям МО в дальнейшей работе обратить внимание на рекомендации при составлении рабочих программ.
2. Рекомендовать учителям МО в начале будущего учебного года организовать повторение материала с учетом наиболее типичных ошибок, выявленных на итоговой промежуточной аттестации.
3. Признать работу МО за 2023–2024 учебный год удовлетворительной.

Руководитель ШМО гуманитарных наук:  Т.О. Новикова/



Директор МБОУООШ №23

Е.В.Н.



**Анализ работы ШМО учителей
гуманитарного цикла за 2023-2024
учебный год**

I. Общая оценка работы по выполнению задач, поставленных перед ШМО учителей гуманитарного цикла.

Деятельность ШМО в 2023-2024 учебном году строилась в соответствии с требованиями всех нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность учителя в условиях современной системы школьного образования, планом работы школьного методического объединения учителей русского языка и литературы, истории, обществознания, английского языка, общешкольной методической темой, методической темой ШМО, отражая работу по реализации задач на 2023– 2024 учебный год.

Тема, над которой работала школа в 2023 – 2024 учебном году:

«Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания и повышение качества образования в условиях реализации ФГОС и профессионального стандарта педагога».

ШМО учителей гуманитарного цикла работало по теме: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС»

В начале учебного года определили **цель работы ШМО:**

Цели методической работы:

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области методики проведения современного урока и его общедидактического анализа, обеспечивающей результативность образовательного процесса;
2. Развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом;
3. Создание условий для личностного и профессионального роста педагогов;
4. Совершенствование программно-методического обеспечения для создания условий успешного усвоения рабочих программ обучающимися;
5. Методическое сопровождение инновационного развития образовательной организации.

Основные задачи методической работы на 2023-2024 учебный год:

- разработать новую схему по развитию инновационной деятельности школы, проектной и исследовательской деятельности педагогов и обучающихся как возможности максимального раскрытия творческого потенциала обучающихся и педагогов;
- оптимизировать и вывести на продуктивный уровень работу по преемственности в образовательном процессе между детским садом, начальной школой и средним звеном обучения;
- разработать программу работы с одаренными детьми на всех уровнях образования (дошкольное, начальное, основное, среднее) и организовать работу по ее внедрению в образовательный процесс;
- совершенствовать работу с обучающимися, имеющими низкие результаты в обучении;
- запланировать цикл открытых занятий (уроков, практических занятий, мастер-классов) по особо актуальным вопросам педагогических практик;
- выстроить методическое обеспечение образования в школе в соответствии с потребностями системы образования в целом;
- продолжить работу по реализации ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, начать введение и реализацию ФГОС СОО;
- разработать программу корпоративного обучения и начать ее реализацию в 2023-2024 учебном году;
- наладить работу по осуществлению взаимообучения, передачи педагогического опыта через систему методической работы, а также путем изучения теории по вопросам требований к проведению современного урока и его самоанализа;
- расширить область применения современных образовательных технологий в образовательной деятельности, в частности: технологии проектной деятельности, исследовательской деятельности, ИКТ – технологии при проведении уроков с учетом использования имеющейся в школе материально-технической базы;
- продолжить повышение квалификации педагогов в различных формах: обучающие семинары, КПК, стажировки;
- организовать сетевое взаимодействие с другими образовательными организациями с целью обмена опытом и инновационными технологиями в области образования.
- поставить на должный уровень систему внутришкольного контроля по организации научно-методического сопровождения и инновационной деятельности.
- школьным методическим объединениям и педагогам школы планировать работу согласно единой методической теме школы.

Как показала работа, члены школьного методического объединения

приложили максимум усилий для реализации поставленных в 2022-2023 учебном году цели и задач. В течение учебного года деятельность ШМО учителей гуманитарного цикла носила творческий характер, отличалась стремлением проводить занятия методического объединения с целью совершенствования профессиональной подготовки и методического мастерства педагогов, обогащения практического опыта учителей – предметников. Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения.

Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Темы для самообразования, выбранные педагогами ШМО, свидетельствуют о том, что учителя понимают всю важность задач, стоящих перед ними. В формулировках проблем, решаемых учителями гуманитарного цикла, видятся новые подходы к образовательной деятельности. Главным в работе учителя считают заинтересовать ребят предметом, помочь им раскрыться, проявить себя творчески, дать ученикам свободно развиваться.

- В течение учебного года учителя-предметники повышали свою квалификацию также и через организацию взаимопосещений уроков.

Результативность посещений: повышение профессионального и методического мастерства членов ШМО, пополнение банка методических идей

стимул для дальнейшего профессионального роста, повышение рейтинга учителя.

- Педагогами апробированы следующие методики использования новых технологий на уроках: защита проектов, подготовка презентации по теме урока, её защита.

- Модернизация образования требует от каждого усилий и активного повышения квалификации. Все учителя регулярно проходят курсы повышения квалификации, что развивает творческую активность, стимулирует деятельность, повышает их профессионализм, помогает осознать дифференцированную оценку результатов педагогического труда. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках ШМО, РМО, педсоветах.

Микроклимат в ШМО благоприятный. Таким образом, анализируя итоги работы текущего года, можно сделать выводы, что учителя ШМО имели возможность для реализации подготовки и переподготовки педагогических

кадров.

III. Анализ тематики заседаний ШМО.

В течение учебного года школьным методическим объединением было проведено 5 заседаний и рассмотрены следующие вопросы:

Заседания ШМО учителей гуманитарного цикла

№	Содержание мероприятия	Ответственный	Дата
18	Заседание 1 «Планирование и организация методической работы учителей гуманитарного цикла на 2023 - 2024 учебный год»	Руководитель МО Новикова Т.О	30.08.2023
2	Заседание 2 "«Функциональная грамотность в обучении предметов гуманитарного цикла на всех ступенях обучения»	Руководитель МО Новикова Т.О	19.10.2023
3	Заседание 3 «Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях введения ФГОС»	Руководитель МО Новикова Т.О	25.12.2023
4	Заседание 4 «Применение современных педагогических технологий для достижения нового качества знаний учащихся в рамках реализации ФГОС»	Руководитель МО Новикова Т.О	13.03.2024
5	Заседание 5 «Итоги результативности работы МО гуманитарного цикла за год»	Руководитель МО Новикова Т.О	20.05.2024

Вывод: вынесенные вопросы на заседаниях ШМО соответствовали цели и позволили в полном объеме решить поставленные задачи.

IV. Анализ внеклассной деятельности ШМО.

Внеклассная работа проходила по нескольким направлениям.

1. Олимпиады.

С целью повышения интереса учащихся к предметам, повышения статуса одаренных детей в школе, диагностирования учебных возможностей ребят были проведены школьные олимпиады по предметам гуманитарного цикла,

по итогам которых победители должны были принять участие в муниципальном этапе.

Результаты школьного этапа олимпиад представлены в таблице.

Общее количество участников в школьном этапе олимпиады составляет – 45 человек (63%).

Класс	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Кол-во участников школьного этапа	2	1	7	8	12	7

Лидерами по количеству участников стали 6,7,8,9 классы.

№ п/п	Предмет	Количество побед/ призеров	
		Количество участников	
2.	История	11	1/3
6.	Обществознание	10	3/3
8.	Английский язык	11	1/3
15.	Русский язык	8	1/2

Результаты школьных, муниципальных олимпиад были детально обсуждены на заседании ШМО, тщательно проанализированы ошибки подготовки учащихся, определены задачи и перспективы дальнейшего участия ОУ в подобных олимпиадах, обозначены проблемы работы педагогов по выявлению, поддержке и сопровождению мотивированных детей.

28. Предметная неделя.

Одним из средств привития любви и внимания к учебным предметам является предметная неделя, так как она предполагает развитие у школьников не только интереса к предмету, но и пробуждает желание самостоятельно работать с дополнительной литературой, словарями, справочниками, научно-популярной литературой. Кроме того, предметная неделя является одной из форм учебной деятельности, которая может повлиять на развитие личностных особенностей учащихся. При этом ученик стремится к самореализации, у него формируются навыки планирования и самоконтроля, ему приходится проявлять интеллектуальные способности. Предметная неделя дает хорошую возможность и учителям

лишний раз продемонстрировать значимость изучаемых в школе предметов, а также является массовым и увлекательным ученическим соревнованием.

При подготовке мероприятий и творческих заданий учитывались возрастные особенности учащихся. По итогам недели были награждены учащиеся школы.

6. Всероссийские проверочные работы.

Класс	Предмет	Всего в классе обучающихся	Писали работ	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	Подтвердили	Повысили	Понизили
5	История	6	6	0	1	4	1	83	17	4	0	2
	Русский язык	6	4	0	1	2	1	75	25	3	0	1
6	Русский язык	15	12	3	5	2	2	83	67	8	1	3
	Обществознание	15	14	2	8	3	1	93	71	9	1	3
7	Русский язык	14	13	1	2	8	2	85	23	2	0	11
	История	14	13	4	5	3	1	92	69	11	1	1
	Английский язык	14	11	0	4	6	1	91	36	1	3	7
8	Обществознание	18	12	1	2	8	1	92	25	10	0	2
	Русский язык	18	15	3	5	5	2	87	53	12	1	2

Вывод: результаты ВПР можно считать удовлетворительными

8

% обученности по школе - 52%,

качество обучения – 49%.

Результат объективный.

Хорошо выполнили работы: по русскому языку – 5 класс (50%), 7 класс (50%);

обществознанию – 7 класс (58%).

Низкое качество обучения:

по русскому языку: в 5 классе (25%), в 7 классе (23%);

по английскому языку в 7 классе (36%).

Среди тестируемых классов самые слабые по всем показателям классы по школе – 5 и 6 классы.

8. Подготовка к ОГЭ

Учителями МО в течение года проводилась дифференцированная работа по подготовке к ОГЭ: индивидуально-групповые занятия по подготовке к ОГЭ, индивидуальные консультации, были составлены разноуровневые тесты по материалам ОГЭ, велась углубленная работа с тестовыми заданиями, подготовка к сочинениям и изложениям.

9. Педагогические технологии.

Использование компьютерных технологий стало одним из приоритетных направлений деятельности членов ШМО. Освоив на должном уровне данную технологию, преподаватели рационально используют ее в урочной и во внеурочной деятельности. Данная технология способствует развитию познавательного интереса, привлечению внимания к предметам гуманитарного цикла тех учащихся, которые склонны к данным наукам. На своем опыте члены ШМО убедились в том, что использование современных образовательных технологий позволяет на основе личностно - ориентированного подхода к каждому ученику развивать индивидуальные способности, обеспечивает информационную насыщенность урока и внеклассного мероприятия, делает его доступным и наглядным, помогает лучше понять и усвоить учебный материал. Благодаря использованию ИКТ повышается интерес учащихся к предмету, успеваемость и качество знаний учащихся, экономится время на опрос, у учащихся появляется возможность самостоятельно заниматься не только на уроках, но и в домашних условиях, растет компетенция самого учителя и уважение к нему со стороны учеников и коллег.

8

V. Общие выводы:

- проблема школы и вытекающая из нее тема методического объединения соответствуют основным задачам, стоящим перед школой;
- члены ШМО гуманитарного цикла понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы;
- тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед учителями;
- заседания тщательно подготовлены и продуманы;
- протоколы заседаний ШМО ведутся и хранятся.
- выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющим сделать серьезные методические обобщения;

- проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения;
- уделялось внимание формированию у учащихся навыков творческой исследовательской деятельности;

Но в работе педагогов ШМО остались еще не решенные до конца проблемы:

- не в полной мере используются на уроках и внеурочной деятельности современные образовательные технологии;
- нет достаточного опыта работы по составлению технологических карт уроков по ФГОС;
- систематически не ведется работа с одаренными и слабоуспевающими школьниками;
- не все педагоги публикуют методические разработки в сети Интернет;
- недостаточно используются инновационные технологии.

Имеющиеся недостатки в работе анализируются, а значит, возможно, их устранение в новом учебном году.

На основании вышеизложенного работу ШМО учителей гуманитарного цикла следует признать удовлетворительной.

В 2024 - 2025 учебном году мы продолжим работать над методической темой: «Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания и повышение качества образования в условиях реализации ФГОС и профессионального стандарта педагога».

Руководитель ШМО гуманитарного цикла



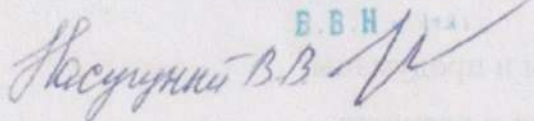
Т.О. Новикова



КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУООШ №23

Е.В.Н.



План работы МО гуманитарного цикла МБОУООШ № 23 на 2024-2025 учебный год

№	Содержание мероприятия	Ответственный	Дата
1	<i>Заседание 1</i> «Планирование и организация методической работы учителей гуманитарного цикла на 2024 - 2025 учебный год»	Руководитель МО Новикова Т.О	30.08.2024
2	<i>Заседание 2</i> "«Функциональная грамотность в обучении предметов гуманитарного цикла на всех ступенях обучения»	Руководитель МО Новикова Т.О	19.11.2024
3	<i>Заседание 3</i> «Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях введения ФГОС»	Руководитель МО Новикова Т.О	25.12.2024
4	<i>Заседание 4</i> «Применение современных педагогических технологий для достижения нового качества знаний учащихся в рамках реализации ФГОС»	Руководитель МО Новикова Т.О	13.03.2025
5	<i>Заседание 5</i> «Итоги результативности работы МО гуманитарного цикла за год»	Руководитель МО Новикова Т.О	23.05.2025



Директор МБОУООШ №23

В.В.Н.

Носовский В.В.

Протокол №1
заседания ШМО гуманитарных
наукот 30.08.2024

Присутствовали: учителей гуманитарного цикла

Тема: «Планирование и организация методической работы учителей гуманитарного цикла на 2024 - 2025 учебный год»

Повестка дня:

8. Анализ деятельности МО гуманитарных наук за 2023-2024 учебный год.
9. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО учителей гуманитарного цикла на новый 2023-2024 учебный год.
10. Утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования по предметам. Согласование рабочих программ по обновленным ФГОС ООО 2021 года, об использовании электронного ресурса «Конструктор рабочих программ».
11. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.
12. Обсуждение тем самообразования. Планирование открытых уроков, выступлений, докладов.
13. Об организации и проведении ВПР по графику Рособнадзора в 5, 6, 7, 8 классах (по программам 4, 5, 6, 7 классов).
14. О подготовке и проведении школьного этапа ВсОШ.

Слушали:

7. По первому вопросу слушали Новикову Т.О., руководителя ШМО гуманитарных наук. Она дала оценку методической работы МО учителей гуманитарных наук за 2023-2024 учебный год, обозначила цели и задачи на новый учебный год. Работу ШМО за год признали удовлетворительной. Обсудили итоги ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла.
8. По второму вопросу руководитель МО Новикова Т.О. ознакомил учителей с планом работы на новый 2023-2024 учебный год. Учителя обсудили план деятельности методического объединения, были уточнены темы по самообразованию, этапы работы над темой и форму отчетности.
9. По третьему вопросу И.С. Мерзлякова., заместитель директора по УВР, рассказала об использовании электронного ресурса «Конструктор рабочих программ» для создания рабочих программ по обновленным ФГОС. Были утверждены рабочие программы и календарно-тематическое планирование по предметам. Даны рекомендации по работе в электронном журнале.
10. По четвертому вопросу заслушали Новикову Т.О. по внеурочной деятельности. Были рассмотрены и утверждены программы внеурочной деятельности.
11. Руководитель МО Новикова Т.О. предложила продолжить традицию проведения открытых уроков. Уточнить класс, тему уроков в течение недели.
12. По шестому вопросу слушали руководителя ШМО, который напомнил присутствующим о необходимости активизации знаний за 2024-2025 учебный год в связи с проведением ВПР по русскому языку, истории, обществознанию и входного контроля знаний. При этом использовать положительный опыт предыдущих лет, при подготовке уделять внимание работе с иллюстрационным материалом, понятиями, графиками. Учителя были ознакомлены с графиком проведения школьного этапа предметных олимпиад.

Решение:

7. Работу ШМО за прошедший год считать удовлетворительной.
8. Утвердить план работы ШМО на новый 2024-2025 учебный год.
9. Продолжить работу по самообразованию. Уточнить темы открытых уроков до 07.09.
10. Утвердить рабочие программы по предметам в соответствии с требованиями

ФГОС.

11. Утвердить программы внеурочной деятельности.
12. Начать подготовку к ВПР и олимпиаде.

Руководитель ШМО гуманитарных наук: Т.О. Новикова / Т.О. Новикова



КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУООП №23

Е.В.Н.

Несудинский В.В.

Протокол №3
заседания ШМО гуманитарных
наукот 25.12.2024

Присутствовали: учителя гуманитарного цикла

Тема: «Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях введения ФГОС»

Повестка дня:

1. Организация помощи и содействие в повышении качества обученности слабоуспевающих детей.
2. Посещение курсов повышения квалификации.

По первому вопросу слушали:

Т.О Новикову руководителя ШМО, которая предоставила на рассмотрение анализ работы ШМО учителей гуманитарного цикла за 1 полугодие 2024-2025 учебного года.

Выступление с докладом руководителя ШМО гуманитарного цикла Новиковой Т.О по теме «Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях введения ФГОС»

По первому вопросу решили:

Произвести корректировку знаний слабоуспевающих детей до удовлетворительного уровня

По второму вопросу слушали:

Мерзялкову И.С, заместителя директора по УР которая рассказала о необходимости прохождения курсов повышения квалификации «Реализация требований обновленных ФГОС ООО в работе учителя».

По второму вопросу решили: Принято единогласно.

Руководитель МО

Новикова Т.О



В.В.Н.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Краснодарский край
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 23
352665 ст. Кабардинская, пер. Тихий, 3 Телефон (86152)4-70-86
mail: school23@inbox.ru

П Р И К А З

от 30.08.2024г.

№ 257/01-12

ст. Кабардинская

О создании психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк)

В целях обеспечения эффективной работы с детьми, имеющими трудности в обучении и школьную дезадаптацию, а так же в соответствии с концепцией коррекционно-развивающего обучения и на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказа Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 г. № 1082 «Об утверждении положения о ПМПк», ФГОС НОО и другими действующими законами в сфере образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать психолого-медико-педагогический консилиум в составе:

Новикова Т.О – председатель, заместитель директора по УВР

Кравченко В.Р.- заместитель председателя, заместитель директора по УВР

Сергун Е.А.- педагог-психолог

Ашотия Л.Н – руководитель методического объединения учителей начальных классов,

Шаргина М.В. – руководитель методического объединения естественно-математических наук, учитель математики,

2. Назначить председателем консилиума: Новикову Т.О., заместителя директора по УВР.

3. Председателю психолого-медико-педагогического консилиума вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности психолого-медико-педагогического консилиума.

4. Утвердить положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме. (Приложение 1)

5. Утвердить план работы консилиума. (Приложение 2)

6. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУООШ № 23

Д.П. Романова

Директор

