

Принято педагогическим советом МБУДО «ПОКРОВСКАЯ ДШИ» «31»августа 2016 г. Протокол № 4	УТВЕРЖДАЮ: Директор МБУДО «ПОКРОВСКАЯ ДШИ» «31» августа 2016г. _____ Т.Н. Овечкина
--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОКРОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»**

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее положение разработано МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОКРОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» МО «Каменский городской округ» в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также сроком их реализации и Уставом МБУДО «ПОКРОВСКАЯ ДШИ»

2. Состав и организация деятельности Педагогического Совета

- 2.1. Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет) является коллегиальным органом управления.
- 2.2. В состав Педагогического совета входят руководитель Учреждения, его заместитель по учебно-воспитательной работе, преподаватели, концертмейстеры и секретарь по учебной части.
- 2.3. Каждый педагогический работник Учреждения является членом Педагогического совета с момента приёма на работу до расторжения трудового договора.
- 2.4. Председателем Педагогического совета по должности является руководитель Учреждения.
- 2.5. Срок полномочий Педагогического совета не ограничен.
- 2.6. Основные задачи Педагогического совета:
 - Определение основных направлений развития учебного-воспитательного процесса;
 - Разработка мер по совершенствованию содержания образования;
 - Объединение усилий педагогических работников учреждения для повышения уровня учебно-воспитательного процесса;
 - Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - Закрепление и распространение инновационного опыта Учреждения;
 - Контроль реализации образовательных программ;
 - Разработка и реализация программы развития Учреждения.

3. Компетенция Педагогического Совета

3.1. Педагогический Совет:

- Утверждение образовательных программ, учебных планов, рабочих программ, учебных предметов, календарных учебных графиков;
- Принятие локальных актов Учреждения, регламентирующих организацию образовательной деятельности, реализацию образовательных программ.
- Принятие решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся с одной образовательной программы на другую, освоение образовательных программ по индивидуальным учебным планам, в сокращённые сроки, переводе обучающихся в следующий класс или оставление на повторное обучение в соответствующем классе, а также по иным вопросам учебно-воспитательного процесса.
- Представление обучающихся и педагогических работников Учреждения к различным видам поощрений и наград.
- Принятия решений по другим вопросам образовательной деятельности Учреждения не отнесённым к исключительной компетенции иных органов управления Учреждением или учредителя.

Решение педагогического совета по вопросам, указанным в настоящем пункте, утверждаются приказом руководителя Учреждения.

- 3.2. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже четырёх раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по инициативе руководителя Учреждения, а в его отсутствие – лицом, исполняющим обязанности руководителя Учреждения, либо по требованию не менее (одной третьей) части педагогических работников Учреждения.
- 3.3. В необходимых случаях на заседание педагогического совета могут быть приглашены представители учредителя, члены Совета Учреждения, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 3.4. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нём присутствовало не менее (двух третей) от числа членов Педагогического совета.
- 3.5. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствовавших на заседании членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 3.6. Протокол педагогического совета подписывается председателем и секретарём. Протоколы Педагогических советов хранятся в делах Учреждения.
- 3.7. Члены Педагогического совета, а также обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (в случае, если на Педагогическом совете рассматривались вопросы, касающиеся непосредственно данных лиц) по их требованию могут получить соответствующую выписку из протокола Педагогического совета.