

Утверждаю  
Начальник Управления культуры, спорта  
и делам молодежи Администрации МО  
«Каменский городской округ»

Нермяков Д.В.  
(подпись) (расшифровка подписи)

"02" апреля 2019 г.

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЗА 2018 ГОД  
МБУДО «ПОКРОВСКАЯ ДШИ»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетные данные
<b>I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ</b>			
1.1.	Перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами		<p>Дополнительное образование детей и взрослых:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств по направлениям:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- изобразительное искусство «Живопись»</li> <li>- музыкальное искусство «Хоровое пение»</li> </ul> </li> <li>2. дополнительные общеразвивающие программы в области искусств по направлениям:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- музыкальное искусство: фортепиано</li> <li>- изобразительное искусство.</li> </ul> </li> <li>3. Дополнительные общеразвивающие программы в области искусств с ограниченным сроком действия:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изобразительное искусство;</li> <li>- Общее эстетическое образование;</li> </ul> <p>Действие этих программ осуществляется до окончания срока их реализации.</p> </li> <li>4. Образовательная деятельность за счёт средств физических и (или) юридических лиц, не предусмотренная установленным муниципальным заданием;               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Раннее эстетическое развитие;</li> <li>- Подготовка детей к обучению в ДШИ;</li> <li>- Изобразительное искусство.</li> </ul> </li> </ol>
1.2.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ПРОТОКОЛ согласования цен на платные услуги, оказываемые МБУДО «ПОКРОВСКАЯ ДШИ» в 2017-2018 уч. году от 01.09.2017 г.               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Раннее эстетическое развитие</li> <li>• Подготовка к обучению в ДШИ</li> <li>• Изобразительное искусство</li> </ul> </li> <li>2. ПРОТОКОЛ согласования цен на платные услуги, оказываемые МБУДО «ПОКРОВСКАЯ ДШИ» в 2018-2019 году от 31.08.2018 г.               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Раннее эстетическое развитие</li> <li>• Подготовка к обучению в ДШИ</li> <li>• Изобразительное искусство</li> </ul> </li> </ol>
1.3.	Перечень разрешительных документов (с указанием дат выдачи, номеров и сроков действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы)		<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Свидетельство о государственной регистрации предприятия Х-КИ № 249 (Постановление № 210 от 26.02.1996 г.; № 448 от 08.04.2002 г.)</li> <li>2) Свидетельство о постановке на учёт Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 66 №007870301 (ИНН 6643007892/КПП 661201001)</li> <li>3) Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года от 26 декабря 2002 года № 249 Х-КИ за основным государственным регистрационным номером 1026602036768</li> <li>4) Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление помещением ДШИ 66-АГ 080620 от 09.01.2008 г.</li> <li>5) Договор о закреплении имущества на праве оперативного управления № 43 от 09.10.2007г.</li> <li>6) УСТАВ от 19 декабря 2016 г.</li> </ol>

			7) ЛИЦЕНЗИЯ на право ведения образовательной деятельности 66 ЛО № 0004435 рег.№ 17973 от 10.11.2015 г. Бессрочная 8) Свидетельство о государственной аккредитации ДД 003250 рег.№ 4929 от 20.11.2009 г.
1.4.	Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года, причины изменения количества штатных единиц учреждения на конец отчетного года)		На начало и конец 2018 г.: 4 штатных сотрудника, из них: Высшая категория – 1 человек I категория – 2 человека
1.5.	Средняя заработная плата сотрудников учреждения	Руб.	28 262,50
	Средняя заработная плата основного персонала	Руб.	33 556,30
	Средняя заработная плата руководителя учреждения	Руб.	30 425,00
1.6.	Количество свободных вакансий на начало и конец отчетного периода Для муниципальных автономных учреждений дополнительно:		Вакансий нет
1.7.	Среднегодовая численность работников		6
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен, отчество)		
<b>2. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ</b>			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)		Изменение балансовой стоимости - увеличение на 3,18 % Изменение остаточной стоимости - уменьшение на 16,24 %
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от прочих материальных ценностей		0,00
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию		За счёт средств бюджета КГО: Дебиторская задолженность по расходам на начало года – 1 353,07 руб., на конец года – 569,44 руб. Уменьшение - на 57,9% Кредиторская задолженность по расчётам с поставщиками и подрядчиками на начало года – 246 800,56 руб., на конец года – 170 172,40 руб. Уменьшение на 31,05% За счёт доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности: Дебиторская задолженность по доходам на начало года – 51 215,00 руб., на конец года – 63 930,00 руб. Увеличение – на 19,9 %. Кредиторская задолженность по расчётам с поставщиками и подрядчиками на начало года – 5 775,00 руб., на конец года – 7 588,00 руб. Увеличение - на 24 %.  Субсидии на иные цели: Дебиторская задолженность – 0 руб. Кредиторская задолженность по расчётам с поставщиками и подрядчиками – 0,00 руб.  Просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию на конец отчётного периода нет.
2.4.	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)		276 680,00
2.5.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям		I полугодие:

	(в динамике в течение отчетного периода)		<ul style="list-style-type: none"> <li>раннее эстетическое развитие и подготовка к обучению в ДШИ – 650 руб., 00 коп</li> <li>изобразительное искусство – 500 руб., 00 коп</li> </ul> II полугодие: <ul style="list-style-type: none"> <li>раннее эстетическое развитие и подготовка к обучению в ДШИ – 1000 руб., 00 коп.</li> <li>изобразительное искусство – 650 руб., 00 коп</li> </ul>												
2.6.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)		87 человек												
2.7.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		0												
2.8.	Информация о проверках деятельности учреждения, проведенных уполномоченными органами и организациями, с указанием тем проверок		<p><b>09.04.2018г.</b>          Внеплановая выездная проверка исполнения законодательства в сфере пожарной безопасности Прокуратурой Каменского района Свердловской области по поручению прокуратуры Свердловской области.          Выявленные нарушения указаны в Представлении об устранении нарушений законодательства в сфере обеспечения пожарной безопасности, причина и условий, им способствующих от 09.04.2018г. № 14-229-18          В соответствии с представлением выявленные нарушения устранены.  <b>с 23.05.2018г. по 21.06.2018г.</b>          Проверка Финансовым Управлением Администрации МО «КГО» по осуществлению контроля в сфере закупок за период июль-декабрь 2017 года и январь-апрель 2018г.          Проведённой проверкой законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг и иных нормативных правовых актов в соответствии с актом №4 от 21.06.2018г. нарушения не выявлены.  <b>с 15.10.2018г. по 12.11.2018г.</b>          Плановая документарная проверка законодательства Российской Федерации в сфере образования Министерством общего и профессионального образования Свердловской области          Выявленные нарушения указаны в Акте проверки органом государственного контроля (надзора) юридического лица от 12.11.2018г. № 201701985952          В соответствии с предписанием выявленные нарушения требуется устранить до 08.05.2019г.  <b>с 22.10.2018г. по 19.11.2018г.</b>          Выездная плановая проверка Отделом надзорной деятельности и профилактической работы г. Каменск-Уральского, Каменского городского округа управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Свердловской области.          Выявленные нарушения указаны в акте выездной проверки № 102 от «06» ноября 2018г.          На основании акта выставлены требования в «Обеспечении дублирования сигнала о срабатывании автоматической установки пожарной сигнализации на пункт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта», согласно 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» ст 83 п.7. Предписание от 06.11.2018г. № 102/1/1          В соответствии с представлением выявленные нарушения должны быть устранены до 01.12.2019г.</p>												
2.9.	Показатели исполнения учреждением муниципального задания (характеристика причин отклонения от запланированных значений, утверждённых в муниципальном задании)		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Показатель объема муниципальной услуги</th> <th>Утверждено в муниципальном задании на год</th> <th>Исполнено на отчетную дату</th> <th>Допустимое отклонение</th> <th>Отклонение превышающее значение</th> <th>Причина отклонения</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="6">Услуга: Реализация дополнительных общеразвивающих программ</td> </tr> </tbody> </table>	Показатель объема муниципальной услуги	Утверждено в муниципальном задании на год	Исполнено на отчетную дату	Допустимое отклонение	Отклонение превышающее значение	Причина отклонения	Услуга: Реализация дополнительных общеразвивающих программ					
Показатель объема муниципальной услуги	Утверждено в муниципальном задании на год	Исполнено на отчетную дату	Допустимое отклонение	Отклонение превышающее значение	Причина отклонения										
Услуга: Реализация дополнительных общеразвивающих программ															

человеко-час	957,45	1072,2 (+114,75 ч/ч)	10,7%	0	Поступили вших в 1 класс больше на 3 человека от запланированного количества учащихся на начало 2018г.
--------------	--------	----------------------	-------	---	--

Услуга: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств: Живопись

человеко-час	12115,95	10094,4 (не исполнено по 2021,55 ч/ч)	17%	0	В течение года 4 уча по разным причинам (смена м/ж, состояние здоровья) покинули ДШИ, в связи с чем произошло слияние 2 групп.
--------------	----------	---------------------------------------	-----	---	--

Услуга: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств: Хоровое пение

Человеко-час	6292,89	6271,65 (не исполнено 21,24 ч/ч)	0,3%	0	
--------------	---------	----------------------------------	------	---	--

Для бюджетных и автономных учреждений дополнительно:

2.10. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом

Субсидии на выполнение государственного (Муниципального) задания	2 654 500,00
Целевые субсидии	168 500,00
Бюджетные инвестиции	0
Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)	276 680,00
<b>Всего поступлений</b>	<b>3 099 680,00</b>

2.11. Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом

Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	2 648 668,21
Оплата услуг связи	221	12 498,56
Оплата транспортных услуг	222	0
Оплата коммунальных услуг	223	196 450,60
Оплата услуг по содержанию имущества	225	33 437,02
Прочие расходы, услуги	226	156 917,72
Прочие расходы	290	518,00



			Приобретение основных средств	310	28 576,31
			Приобретение материальных запасов	340	22 613,58
			<b>ВСЕГО</b>		<b>3 099 680,00</b>
	Для казенных учреждений дополнительно:				
2.12.	Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения				
2.13.	Показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств				
<b>3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ</b>			На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	
3.1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	Руб.	0	0	
3.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		-	-	
3.3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		-	-	
3.4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	Руб.	320 059,56 (0)	332 379,56 (0)	
3.5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		-	-	
3.6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		-	-	
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	Кв.м	352,8	352,8	
3.8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		-	-	
3.9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		-	-	
3.10.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		Часть 1 здание	Часть 1 здание	
3.11.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		0	0	

Для бюджетных учреждений дополнительно:				
3.12.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, списанного учреждением в отчетном периоде		0	0
3.13.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели		0	0
3.14.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности		0	0
3.15.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	Руб.	87600,00 (65 401,65)	87600,00 (54 781,65)
3.16.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели		0	0
3.17.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности		-	-
3.18.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, списанного учреждением в отчетном году		-	-
3.19.	Дополнительные сведения об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением (предоставляются в соответствии с <u>Правилами</u> опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 N 684)		-	-

Директор  
МБУДО «ПОКРОВСКАЯ ДШИ»

  
(подпись)

Овечкина Т.Н.  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

  
(подпись)

Заюренко Н.Ю.  
(расшифровка подписи)

"02" апреля 2019 г.