

Принято педагогическим советом

МБУДО «ПОКРОВСКАЯ ДШИ»

«31»августа 2016 г. Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО «ПОКРОВСКАЯ ДШИ»

«31» августа 2016г.

Т.Н. Овечкина



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОКРОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»**

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее положение разработано МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОКРОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» МО «Каменский городской округ» в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также сроком их реализации и Уставом МБУДО «ПОКРОВСКАЯ ДШИ»

2. Состав и организация деятельности Педагогического Совета

- 2.1. Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет) является коллегиальным органом управления.
- 2.2. В состав Педагогического совета входят руководитель Учреждения, его заместитель по учебно-воспитательной работе, преподаватели, концертмейстеры и секретарь по учебной части.
- 2.3. Каждый педагогический работник Учреждения является членом Педагогического совета с момента приёма на работу до расторжения трудового договора.
- 2.4. Председателем Педагогического совета по должности является руководитель Учреждения.
- 2.5. Срок полномочий Педагогического совета не ограничен.
- 2.6. Основные задачи Педагогического совета:
- Определение основных направлений развития учебного-воспитательного процесса;
 - Разработка мер по совершенствованию содержания образования;
 - Объединение усилий педагогических работников учреждения для повышения уровня учебно-воспитательного процесса;
 - Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - Закрепление и распространение инновационного опыта Учреждения;
 - Контроль реализации образовательных программ;
 - Разработка и реализация программы развития Учреждения.

3. Компетенция Педагогического Совета

3.1. Педагогический Совет:

- Утверждение образовательных программ, учебных планов, рабочих программ, учебных предметов, календарных учебных графиков;
- Принятие локальных актов Учреждения, регламентирующих организацию образовательной деятельности, реализацию образовательных программ.
- Принятие решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся с одной образовательной программы на другую, освоение образовательных программ по индивидуальным учебным планам, в сокращённые сроки, переводе обучающихся в следующий класс или оставление на повторное обучение в соответствующем классе, а также по иным вопросам учебно-воспитательного процесса.
- Представление обучающихся и педагогических работников Учреждения к различным видам поощрений и наград.
- Принятия решений по другим вопросам образовательной деятельности Учреждения не отнесённым к исключительной компетенции иных органов управления Учреждением или учредителя.

Решение педагогического совета по вопросам, указанным в настоящем пункте, утверждаются приказом руководителя Учреждения.

3.2. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже четырёх раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по инициативе руководителя Учреждения, а в его отсутствие – лицом, исполняющим обязанности руководителя Учреждения, либо по требованию не менее (одной третьей) части педагогических работников Учреждения.

3.3. В необходимых случаях на заседании педагогического совета могут быть приглашены представители учредителя, члены Совета Учреждения, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.4. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нём присутствовало не менее (двух третей) от числа членов Педагогического совета.

3.5. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствовавших на заседании членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.6. Протокол педагогического совета подписывается председателем и секретарём. Протоколы Педагогических советов хранятся в делах Учреждения.

3.7. Члены Педагогического совета, а также обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (в случае, если на Педагогическом совете рассматривались вопросы, касающиеся непосредственно данных лиц) по их требованию могут получить соответствующую выписку из протокола Педагогического совета.