

Принято
На заседании Педагогического совета
МБДОУ № 21 «Белоснежка»
Протокол № 1 от 06.09.20018 г.



Утверждено:
Приказом МБДОУ № 21 «Белоснежка»
от 06.09.2018 № 103/1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСТОЯННОЙ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЕ
ПЕДАГОГОВ**

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного
учреждения « Детский сад № 21 «Белоснежка» общеразвивающего
вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому
направлению развития воспитанников**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 «Белоснежка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников» (далее - ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.
- 1.2. Постоянная творческая группа (далее – творческая группа) – добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, изучении, разработке, обобщении материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы для непосредственной работы с детьми. В своей работе творческая группа руководствуется настоящим положением.
- 1.3. Творческая группа – является структурным подразделением методической службы ДОУ, избирается и утверждается педагогическим советом из числа опытных педагогов, имеющих первую (высшую) квалификационную категорию.
- 1.4. Творческая группа постоянно информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.
- 1.5. Положение о творческой группе рассматривается и принимается на педагогическом совете ДОУ.
- 1.6. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи творческой группы

- 2.1. Создать условия для профессионального общения педагогов, развития их творческой активности, формирования и совершенствования умений и навыков.
- 2.2. Разрешение в совместной работе профессиональных проблем, оказание помощи друг другу в овладении инновационными процессами.
- 2.3. Разработка, составление и распространение новой педагогической технологии, дидактических материалов, конспектов образовательной деятельности.
- 2.4. Включение педагогов в инновационный процесс дошкольного учреждения в различных видах образовательной деятельности.

3. Организация деятельности творческой группы

- 3.1. Деятельность творческой группы регламентируется настоящим положением и планом работы.
- 3.2. Руководит творческой группой педагог высшей или первой квалификационной категории, владеющий высоким уровнем профессиональной компетентности, выбранный членами творческой группы. Руководитель предлагает стратегию разработки темы, методы и формы

работы творческой группы, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение.

3.3. Все вопросы функционирования творческой группы решаются коллегиально, каждый

участвует в разработке темы. Педагоги, члены группы представляют практические материалы, выполняют творческие задания руководителя, высказывают своё мнение по

предложенным материалам.

3.4. Периодичность проведения определяется годовым планом работы. Заседания группы проводятся четыре раза в течение учебного года (сентябрь, ноябрь, март, май).

3.5. Формы встреч группы носят продуктивный характер деятельности: теоретические доклады, сообщения, семинары-практикумы, диспуты, открытый просмотр занятий.

3.6. Координирует деятельность творческой группы старший воспитатель.

3.7. Руководитель творческой группы представляет на итоговом педсовете (май) отчет о результатах работы.

4. Документация и отчётность творческой группы

4.1. Все заседания творческой группы оформляются протоколом. В журнале протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов группы, а также принятые ими решения.

4.2. Протоколы подписываются руководителем группы и секретарем.

5. Компетенция и ответственность

5.1. Члены творческой группы имеют:

5.1.1. Права

5. Предлагать для обсуждения новые наглядно-методические пособия для обучения детей.

6. Посещать занятия с последующим обсуждением, анализом.

7. Организовывать конкурсы, выставки, смотры.

5.1.2. Обязанности

- Участвовать в заседаниях творческой группы.

- Активно участвовать в разработке открытых мероприятий, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства, изучать и знать современные технологии и методики дошкольного воспитания.

5.2. Руководитель творческой группы несет **ответственность** за качественную подготовку документов работы творческой группы.

