

ПРИНЯТО: на Педагогическом совете МБДОУ д/сада №25 Протокол №1 От 30.07. 2025 г. Согласовано с СР Протокол №1 От 30.07.2025г. Председатель <i>Розвезева</i> О.Г. Розвезева	УТВЕРЖДЕНО: Заведующий МБДОУ д/сад №25 <i>Н.В. Менжула</i> подпись _____ / Н.В. Менжула/ расшифровка подписи Приказ №97 о/д от 31.07.2025г. 
--	--

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ детский сад №25
П. Циммермановка
на 2025 – 2026 учебный год

Цель и задачи детского сада на 2025/26 учебный год

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.
4. Повысить информационную безопасность воспитанников.
5. Создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Заведующий
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, музыкальный руководитель

Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы.
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Заведующий
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Заведующий, Воспитатели
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, учителя начальных классов
Оздоровительная работа		
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Воспитатели
Провести инструктаж воспитателей о пользе соблюдение правил санитарии и гигиены, организацию сквозного проветривания, поддержание температурного режима, обеспечение психологического комфорта на протяжении всего времени пребывания в детском саду, создание эмоционально благоприятного микроклимата в группах и соблюдение режима дня в соответствии с возрастом детей.	Май	Заведующий

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель

День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели
День пожилых людей	К 1м- му октября	Воспитатели
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели
День матери	Ноябрь	Воспитатели
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели
Международный женский день	Март	Воспитатели
День космонавтики	Апрель	Воспитатели
Выпускной бал	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы
День защиты детей	Июнь	Воспитатели

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс рисунков, «Мой лучший детский сад»	Сентябрь	Воспитатели, родители (законные представители)
Выставка поделок «Волшебница Осень»	Ноябрь	Воспитатели, родители (законные представители)
Снежная сказка на окне: лучшее новогоднее оформление окон в группе	Декабрь	Родители (законные представители), воспитатели с детьми
Наша армия сильна: конкурс коллективных работ.	Февраль	Родители (законные представители) с детьми, воспитатели
Конкурс поделок «Этот загадочный космос»	Апрель	Родители (законные представители) с детьми
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Воспитатели, родители (законные представители) с детьми

Конкурс – выставка рисунков - «Мир в котором мы живем» Аппликация «Россия – родина моя»	Июнь	Родители (законные представители) с детьми
--	------	--

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году, воспитателя в воспитании и обучении.	Заведующий, воспитатели
Май	1.Итоги работы детского сада в 2025/2026 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период 2.Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Заведующий, воспитатели
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы.
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Декабрь	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы.
Декабрь	Младшая группа: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
	Старшая и подготовительная группа: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель старшей и подготовительной группы
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		

Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий
-----	---	------------

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.)	Август , октябрь	Заведующий, завхоз
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	В течение года	Заведующий
Обновить материально-техническую базу методического кабинета (компьютер, принтера, мультимедийный проектор)	В течение года	Заведующий
Составление диагностических карт	Сентябрь - май	Воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Заведующий, воспитатели

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Оздоровительно-досуговая деятельность детей дошкольного возраста»	Сентябрь	Заведующий
«Физкультминутки и их значение в режиме дня дошкольника»	Январь	Заведующий
Трудовая деятельность как условие формирования социальной компетенции дошкольника	Апрель	Заведующий

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий»	Октябрь	Заведующий
«Воспитание нравственности в ДОУ путем сочинения сказок»	Ноябрь	Заведующий
«Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	Февраль	Воспитатель
«Повышение качества работы по формированию речевого развития детей»	Март	Заведующий, воспитатели

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
1. Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с дополненной ОП ДО» Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной деятельности.	Сентябрь	Заведующий,
1. Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок 2. Текущие вопросы	Ноябрь	Заведующий,
1. Использование нетрадиционных методов изобразительной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста 2. Текущие вопросы	Январь	Заведующий,
1. Организация воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении в предстоящем учебном году 2. Составление и утверждение летних, оздоровительных планов	Май	Заведующий.

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь—декабрь	заведующий

Разработка правил по охране труда детского сада	До декабря 2024 г	заведующий
---	-------------------	------------

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение об оплате труда	Сентябрь	Заведующий, завхоз
Номенклатура дел	По мере необходимости	Заведующий
Правила трудового распорядка	По мере необходимости	Заведующий

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф.И.О. педагога	Должность	Категория	Предыдущая аттестация	Следующая аттестация
Архарова Т.В.	воспитатель			2026 г
Куратова А.И.	воспитатель			2024г.
Илларионова А.А.	воспитатель			2025 г.

2.3.2. Самообразование педагогов

№	Содержание	Форма предоставления	Ответственный
1.	Развитие речи детей раннего и младшего возраста	Открытое занятие	воспитатель Дорожкина С.В.
3.	Устное народное творчество, как средство развития речи у детей дошкольного возраста	Выступление на педсовете	воспитатель Т.В. Архарова
3	ИЗО деятельность, как средство эстетического воспитания	Открытое занятие	Воспитатель А.А. Илларионова

2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников: - заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;	Ноябрь	Заведующий
- направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;	в течение года (при поступлении на работу)	

- направлять на периодический медицинский осмотр работников	по отдельному графику	
Организовать СОУТ	январь	Заведующий
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	В течении года	Завхоз
Провести закупку: - поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; - поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	сентябрь	контрактный управляющий, специалист по охране труда

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 3 к настоящему плану.

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, Завхоз
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Заведующий
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, Завхоз
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий

Организация питания. Выполнение натуральных норм питания.	Оперативный	Посещение пищеблока	Ежемесячно	Заведующий, Завхоз
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий, Завхоз
Состояние документации педагогов, воспитателей групп	Оперативный	Анализ документации , наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации , посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заведующий
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заведующий
Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь- август	Заведующий

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий

Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий,

2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Заведующий
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Заведующий

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и апрель	Завхоз

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заведующий, завхоз

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течении года	Ответственный за антитеррористическую

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь, и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность

3.2.3. Профилактические мероприятия вирусных инфекций

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Ежемесячно	Воспитатели, заведующий
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Воспитатели
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	По мере необходимости	Завхоз
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: — текущей уборки и дезинсекции;	Ежедневно	Заведующий, завхоз
— генеральной уборки	Ежемесячно	

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

План работы консультационного центра в 2023 - 2024 образовательном периоде

№	Содержание работы	Форма проведения	Время проведения	Ответственные
1.	1 Размещение информации о КП на сайте ДОУ. Информирование общественности о работе консультативного пункта на базе МБДОУ детский сад №25 Утверждение плана работы КЦ на 2025-2026 учебный год, Знакомство с планом консультативного пункта ДОУ. Обзорная экскурсия по детскому саду. «Этот удивительный возраст». «Жизнь в детском саду». Индивидуальные консультации по запросу родителей.	Объявления на сайте ДОУ	Сентябрь	Заведующий МБДОУ Заведующий МБДОУ
2.	«Играя, развиваем речь детей». «Роль подражания в развитии речи	Круглый стол Индивидуальное консультирование	Октябрь	Заведующий, педагоги группы раннего возраста
3.	«Учимся рисовать с детьми». «Радуга красок».	Индивидуальное консультирование	Ноябрь	Воспитатели.
4.	«Дорогами сказок: что почитать ребенку дома». «Путешествие в страну музыки».	Консультация	Декабрь	Музыкальный руководитель. И.В. Мазикова
5.	«Хороша, ты зимушка зима!». «Зимние виды спорта для детей». «О здоровье всерьез». Индивидуальные консультации по запросу родителей.	Консультация	Январь	Заведующий. Педагоги д/садовских групп.

6.	Информационная безопасность воспитанников «Влияние родительских установок на формирование Личности ребенка». «Воспитание любви к природе родного края».	Консультация Консультация	Февраль	Педагоги д/садовских групп.
7.	«Игры, которые лечат». «Домашняя игротека для детей и родителей».	Семинар Презентация	Март	Педагоги д/садовских групп.
8.	«Развивающие игры, Физическая активность и здоровье». «Режим в жизни ребенка», «За здоровьем всей семьей».	Консультация Консультация	Апрель	Педагоги д/садовских групп. Му/руководитель
9.	«Как приучить ребенка ходить в детский садик без слез». Подведение итогов консультативного пункта. Индивидуальные консультации по запросу родителей.	Семинар	Май	Заведующий. Педагоги, музыкальный руководитель

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ НА 2025- 2026 ГГ

Цель: совершенствование организационной культуры управления ДОО и образовательного процесса через демократизацию системы управления образовательным учреждением и создание условий для развития самоуправления и открытости образовательного процесса.

Задачи:

- определения основных направлений развития учреждения;
- содействия созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания труда в учреждении, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств;
- информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через сайт Детского сада.

п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения
1	- Подведение итогов работы СР и перспективы на следующий год; -О премирование сотрудников ДОУ ко дню Воспитателя. - Информирование о ходе и сроках по капитальному ремонту ДОУ.	Август 2025
2	- Реализация образовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО (инновационная деятельность ДОУ) -Рассмотрение графика проведения новогодних мероприятий	Декабрь 2025
3	- Отчет по реализации проекта развивающей среды ДОУ. -Введение на постоянной основе родительского патруля по детскому питанию.	Март 2026
4	-Акция «Сад Памяти» на территории ДОУ -Разработка проектов благоустройства территории детского сада (оформление клумб, посадка деревьев) -Предложения и перспективы развития на 2025 - 2026 учебный год.	Май 2026

План
проведения общих собраний трудового коллектива

Дата проведения	Повестка заседания	Ответственный
Сентябрь	1. Подведение итогов летней оздоровительной работы 2. Итоги подготовки детского сада к началу нового учебного года. 3. Правила внутреннего трудового распорядка. 4. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	Заведующий ДОУ
Май	1. Предварительные итоги учебного года. Результаты работы за учебный год. 2. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 3. Сохранность имущества 4. Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный сезон. 5. Вопросы премирования. 6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	Заведующий ДОУ

Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы МБДОУ Детский сад №25 сформирован на основании федерального календарного плана воспитательной работы, который является единым для всех дошкольных организаций.

Все мероприятия плана проводятся с учетом особенностей ОП ДО, а также возрастных, физиологических и психоэмоциональных особенностей обучающихся.

Мероприятия	время проведения	Ответственные
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День окончания Второй мировой войны: тематические беседы по группам		
День отца в России	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	
День матери в России		
День Государственного герба Российской Федерации		
День Конституции Российской Федерации	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День рождения композитора, музыкального педагога Владимира Яковлевича Шаинского (1925 – 2017)		
Новый год		
Колядки	Январь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День рождения детской поэтессы, писательницы, киносценариста, радиоведущей Агнии Львовны Барто (1901 – 1981)	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный день родного языка		
День защитника Отечества		
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
День рождения писателя и поэта, автора слов гимнов Российской Федерации и СССР Сергея Владимировича Михалкова (1913 - 2009)		
День воссоединения Крыма с Россией		
День космонавтики, день запуска СССР первого искусственного спутника	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
Всемирный день Земли		
Праздник Весны и Труда	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
День рождения русского композитора, педагога, дирижёра и музыкального критика Петра Ильича Чайковского		

(1840 - 1893)		
День Победы		
Международный день защиты детей	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День рождения великого русского поэта Александра Сергеевича Пушкина (1799- 1837)		
12 июня День России		
День семьи, любви и верности	Июль	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Государственного флага Российской Федерации	Август	Воспитатели, музыкальный руководитель