

Утверждаю
 Директор
 музейный центр»
 Л.В. Казанцева



ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества условий оказания услуг <1>
 Муниципального казенного учреждения «Библиотечно-музейный центр» Яввинского городского поселения
 на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

I. Открытость и доступность информации об организации

Недостаточная информативность сайта	Размещение и регулярное обновление информации об учреждении на официальном сайте	1-4 кв.	Заведующий библиотекой Анкушина Л.Ф.		
Отсутствие на сайте схемы местонахождения организации	Разместить на сайте схему местонахождения или отсылку на другой сайт о местонахождении организации	1 кв.	Заведующий библиотекой Анкушина Л.Ф.		
Большинство посетителей не посещают сайт учреждения	Повысить информативность сайта. Провести рекламную кампанию среди населения по знакомству с сайтом учреждения. Завести страничку организации в соцсетях.	1-4 кв.	Заведующий библиотекой Анкушина Л.Ф. Библиотекарь-библиограф Кобзева Т.В.		

II. Комфортность условий предоставления услуг

Отсутствие питьевой воды в помещении организации	Сделать экономический расчет о затратах на установку кулера, представить на рассмотрение учредителю для включения в смету на	2 кв.	Директор Казанцева Л.В.		
--	--	-------	-------------------------	--	--

	2021 год				
--	----------	--	--	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

Отсутствие оборудования входных групп пандусами/подъемными платформами	Сделать экономический расчет о затратах на установку пандуса, представить на рассмотрение учредителю для включения в смету на 2021-2024 годы	3 кв.			
Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Проинформировать учредителя о необходимости благоустройства существующей автостоянки	2 кв.			
Отсутствие поручней	Сделать экономический расчет о затратах на установку поручней, представить на рассмотрение учредителю для включения в смету на 2021-2024 годы	3 кв.			
Отсутствие сменных кресел-колясок	Представить учредителю заявку на приобретение сменных кресел-колясок для включения в смету на 2021-2024 годы	3 кв.			
Отсутствие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации	Сделать смету на реконструкцию помещения для организации специального санитарно-гигиенического помещения, представить на рассмотрение учредителю для включения в смету на 2021-2024 годы	3 кв.			
Отсутствие звукового дублирования информации, надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-	Сделать экономический расчет о затратах на устранение недостатков, представить на рассмотрение учредителю для включения в смету на 2021-2024 годы				

точечным шрифтом Брайля					
-------------------------	--	--	--	--	--

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

Недостаточно высокая оценка деятельности работников, осуществляющих первичный контакт с получателями услуг	Производственная учеба сотрудников на тему «Профессиональная этика». Инструктаж на тему «Работа с посетителями с ограниченными возможностями»	1 кв.	Заведующий библиотекой Анкушина Л.Ф.		
Повысить качество предоставления дистанционных услуг (по телефону, по электронной почте и пр.)	Производственная учеба сотрудников на тему «Профессиональная этика». Разработка рекламных проспектов о предоставлении дистанционных услуг	1 кв. 2 кв.	Заведующий библиотекой Анкушина Л.Ф.		

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Недостатков не выявлено	Систематический анализ обращений, отзывов и предложений, поступающих от посетителей библиотеки, в том числе в электронном виде.	Ежемесячно	Заведующий библиотекой Анкушина Л.Ф.		