

Согласовано:
Председатель профкома
МБДОУ «Детский сад №18
«Паровозик» Скулаченкова
И.Г. Скулаченкова
Протокол № 5 от 11.05.22г.

Утверждено приказом
заведующего МБДОУ
«Детский сад №18 «Паровозик»
№ 35 от 12.05.22г.

Положение о предотвращении и урегулированию конфликта интересов педагогических и непедагогических работников

**Муниципального бюджетного дошкольного
общеобразовательного учреждения
«Детского сада №18 «Паровозик»**

**г. Нижний Новгород
2022 г.**

1. Общие положения

1.1. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов педагогических и непедагогических работников Муниципального бюджетного дошкольного общеобразовательного учреждения «Детского сада №18 «Паровозик» (далее – Положение, МБДОУ) определяет порядок работы МБДОУ по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического и непедагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 1 статья 2 п.33, глава 5 статьи 47,48);
- Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- рекомендациями комиссии Управления Президента РФ по вопросам противодействия коррупции от октября 2018 г.;
- иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации по противодействию коррупции.

1.2. Положение разработано с целью оптимизации взаимодействия педагогических и непедагогических работников МБДОУ с другими участниками образовательных отношений, профилактики конфликта интересов педагогического и непедагогического работника, при котором у работников при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работниками профессиональных обязанностей вследствие противоречия между их личной заинтересованностью и интересами воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников.

2. Основные понятия

2.1. Основные понятия:

Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность — возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Участники образовательных отношений - воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, непедагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее **Комиссия**) – комиссия с целью урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника и непедагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о возможности посещения воспитанником МБДОУ.

2.2. Для предотвращения конфликта интересов педагогическим и непедагогическим работникам МБДОУ необходимо следовать Кодексу профессиональной этики работников МБДОУ.

3. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

3.1. В дошкольном образовательном учреждении выделяют:

- условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического и непедагогического работника;
- условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического и непедагогического работника.

3.2. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического и непедагогического работника относятся следующие:

- педагогический работник ведёт бесплатные и платные занятия у одних и тех же воспитанников;
- педагогический работник занимается репетиторством с воспитанниками, которых он обучает;
- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников;
- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;
- получение работниками подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников;
- нарушение иных установленных запретов и ограничений для работников в МБДОУ.

3.3. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического и непедагогического работника относятся следующие:

- участие педагогического работника в наборе (приёме) воспитанников;
- сбор финансовых средств на нужды группы МБДОУ;
- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих воспитанников;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работников.

4. Предотвращение конфликтов интересов

4.1. Случаи возникновения у педагогического и непедагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

4.2. Педагогические и иные работники МБДОУ обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.3. Педагогический и непедагогический работник МБДОУ в отношении которого возник спор о конфликте интересов, вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников об определении наличия или отсутствия данного конфликта. Обратиться в Комиссию можно только в письменной форме.

4.4. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в установленные сроки. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического и иного работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.5. В случае возникновения у педагогического и непедагогического работника МБДОУ личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом заведующего или заместителя заведующего по воспитательной и методической работе в письменной форме (заявление, служебная (докладная) записка, составленная в произвольной форме).

Работник также обязан уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Об уведомлении указанных органов работнику необходимо сообщить в уведомлении заведующему.

При нахождении в отпуске работник также должен сообщать заведующему обо всех случаях склонения к правонарушению с момента прибытия к месту работы.

4.6. Заведующий МБДОУ в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического и непедагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение Комиссии МБДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.7. До принятия решения Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений заведующий МБДОУ в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

4.8. Заведующий МБДОУ, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

4.9. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного положения работника, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

4.10. Педагогический и иной работник МБДОУ обязан в случае возникшего конфликта интересов:

- принять меры по преодолению возникшего конфликта интересов самостоятельно или по согласованию с работодателем;

- подчиниться окончательному решению по предотвращению или преодолению конфликта интересов.

4.11. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического и непедагогического работника в МБДОУ устанавливаются следующие ограничения, налагаемые на педагогических и иных работников МБДОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности:

- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом дошкольного образовательного учреждения;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;
- запрет на получение работниками подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом дошкольного образовательного учреждения.

4.12. Педагогические и иные работники МБДОУ обязаны соблюдать установленные п. 4.11. настоящего раздела ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения.

4.13. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического и непедагогического работника в МБДОУ реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников общеобразовательного учреждения, учитывается мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);
- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;
- обеспечивается информационная открытость МБДОУ «Детский сад №18 «Паровозик» в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами МБДОУ;
- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;
- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях воспитанников;
- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работников МБДОУ.

4.14. Работник, уведомивший работодателя, органы прокуратуры и иные государственные органы о фактах склонения его к нарушению коррупционного законодательства, о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений находится под защитой государства.

4.15 Работодателем принимаются меры по защите работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности, в период рассмотрения предоставленного уведомления.

5. Ответственность

5.1. Ответственным лицом в МБДОУ за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических и непедагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является заведующий МБДОУ.

5.2. Ответственное лицо в МБДОУ за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников:

- утверждает Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов педагогических и непедагогических работников при осуществлении им профессиональной деятельности;
- организует информирование работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- при возникновении конфликта интересов педагогического и непедагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на Комиссии МБДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- организует контроль за состоянием работы в МБДОУ по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических и непедагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.3. Все работники МБДОУ несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Принято на заседании педагогического совета протокол № 4

от 11.05.2022 г.

Пронумеровано

Пронумеровано

Скреплено печатью

6 (1111111111)

лист

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №18

«Паровозик»

И.Е. Коротева

