

Акт периодической внутренней проверки организации питания
МБОУ СОШ 28 в ОО

Мною Петливанян Х. А. проведена проверка организации питания в « 14 » 10 2025 г.
 (ФИО полностью, контактный телефон)
МБОУ СОШ 28 по контролю за организацией и качеством питания
 (наименование ОО)

основание проведения проверки - Правила и порядок проведения родительского контроля
 Цель проверки: осуществление контроля за:
 -целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
 -соответствием фактически выдаваемых блюд утвержденному меню на текущий день и примерному меню (при замене блюд примерного меню в меню на текущий день примерного меню – обоснованности проведенных замен);
 -качеством готовой продукции, температурой блюд и полнотой их потребления;
 -санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала;
 -соблюдением правил личной гигиены сотрудниками столовой и питающимися;
 -организацией приема пищи обучающимися;
 -соблюдением графика работы столовой;
 -работой буфета*.

* при наличии буфета

В ходе проверки установлено

№п/п	Объект контроля	Соответствие нормам, требованиям
1	Соответствие количества питающихся заявленному количеству	
2		
2.1.	Наличие ежедневного меню в доступном для родителей месте.	да
2.2.	Соответствие ежедневного меню питания циклическому меню	да
2.3.	Наличие оформленного стенда по организации питания в столовой	да
2.4.	Соответствие меню и фото, выставленных в выделенном разделе сайта «food»	да
3		
3.1.	Соответствие фактического веса порций готовых блюд заявленному меню	да
3.2.	Соответствие температуры блюда перед выдачей (не ниже температуры подачи)	да
3.3.	Своевременность приготовления блюд, с учетом соблюдения сроков реализации	да
4		
4.1.	Соблюдение режима мытья рук обучающимися	да
4.2.	Наличие моющих и чистящих средств на пищеблоке, инструкций по их применению	да
4.3.	Соблюдение личной гигиены сотрудниками пищеблока, внешнего вида (маски, перчатки, халаты)	да
4.4.	Состояние столовой посуды (отсутствие сколов, качества мытья)	да
4.5.	Качество проведения уборок, наличие уборочного инвентаря	да
5	Организация приема пищи	
5.1.	Достаточность раздаточного инвентаря (посуда для индивидуальной подачи салатов, тарелки и т.д.)	да

5.2.	Организация питьевого режима в обеденном зале: наличие посуды, промаркированных подносов	да
6	Соблюдение графика работы столовой	
6.1.	Наличие утвержденного графика приема пищи (с указанием количества питающихся по переменам) и его соблюдение	да
6.2.	Своевременная подготовка обеденного зала к приему пищи в соответствии с графиком	да
7	Работа буфета	при наличии буфета
7.1.	Наличие утвержденного ассортимента перечня буфетной продукции	
7.2.	Соблюдение сроков реализации буфетной продукции	
7.3.	Наличие оформленных ценников	
7.4.	Соблюдение сотрудником буфета правил личной гигиены	

Выводы

замечаний нет

Предложения

Представитель родительской
общественности

ПЕГЛИЗАНЯН Х.А. [подпись]

подпись

ФИО

8 989 268 66 02

телефон

Представитель
общеобразовательной
организации

[подпись]

подпись

Гусева А.Е.

ФИО

телефон