

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»

ПРИНЯТО

педагогическим советом

МБУ ДО ЦРТДЮ

Протокол № 2 от

«12» ноября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЦРТДЮ

_____ Е.В. Сташук

«12» ноября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И
ЮНОШЕСТВА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» (далее – Положение) является локальным нормативно-правовым актом и устанавливает порядок формирования и деятельности Педагогического совета (далее – педсовета) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» (далее – МБУ ДО ЦРТДЮ).

1.2. Педсовет является постоянно действующим органом самоуправления МБУ ДО ЦРТДЮ и действует на основании законодательства Российской Федерации в сфере образования, в соответствии с Уставом МБУ ДО ЦРТДЮ и настоящим Положением.

1.3. Педсовет работает в тесном контакте с администрацией МБУ ДО ЦРТДЮ, общественными организациями, всеми участниками образовательного процесса и в строгом соответствии с действующими законодательными Российской Федерации.

1.4. Педсовет создается для определения стратегии развития МБУ ДО ЦРТДЮ и решения основных вопросов образовательного процесса, повышения мастерства и творческого роста педагогических работников.

2. Задачи педсовета

2.1. Реализация государственной и муниципальной политики в области дополнительного образования детей.

2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

2.3. Разработка содержания работы по общей методической теме МБУ ДО ЦРТДЮ.

2.4. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.5. Решение вопросов о приёме, переводе и выпуске учащихся, освоивших дополнительные общеобразовательные программы.

2.6. Обеспечение контроля качества конечного результата образовательного процесса.

2.7. Организация изучения социального спроса на предоставление дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.8. Демократизация системы управления МБУ ДО ЦРТДЮ.

3. Функции педсовета

3.1. Педсовет в соответствии с Уставом МБУ ДО ЦРТДЮ осуществляет следующие функции:

- определяет стратегию развития МБУ ДО ЦРТДЮ;
- разрабатывает образовательную программу МБУ ДО ЦРТДЮ;

- обсуждает и производит выбор и анализ различных вариантов содержания образования, дополнительных общеобразовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- в целях совершенствования образовательного процесса предлагает, обсуждает и утверждает программы и планы взаимодействия с общественными организациями и иными учреждениями;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБУ ДО ЦРТДЮ по вопросам образования и воспитания учащихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима МБУ ДО ЦРТДЮ, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности МБУ ДО ЦРТДЮ;
- организует работу по повышению квалификации и по переподготовке педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;
- рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение им специальных званий, награждение государственными, краевыми и муниципальными отраслевыми наградами;
- обсуждает годовой календарный учебный график, а также подводит итоги прошедшего учебного года;
- обсуждает и принимает локальные нормативно-правовые акты, регламентирующие отдельные вопросы образовательной деятельности.

3.2. Принимает решение:

- о формах и сроках проведения итоговой аттестации по результатам учебного года;
- о допуске учащихся к итоговой аттестации и выдаче документов о дополнительном образовании, поощрении учащихся за результаты обучения и активную работу;
- о переводе, оставлении учащихся на повторный курс обучения;
- об исключении из МБУ ДО ЦРТДЮ учащихся за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава МБУ ДО ЦРТДЮ.

4. Порядок формирования и состав педсовета

4.1. В состав педсовета входят заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководитель структурного подразделения, методист, педагоги дополнительного образования, педагоги – организаторы, педагог-психолог, концертмейстер.

Директор МБУ ДО ЦРТДЮ входит в состав педсовета по должности и является его председателем.

4.2. Каждый педагогический работник, работающий в МБУ ДО ЦРТДЮ с момента приема на работу до расторжения трудового договора, являются членами педсовета.

4.3. С правом совещательного голоса в состав педсовета могут входить работники вспомогательного персонала (культурный организатор, художник, художник-

модельер театрального костюма, костюмер), представители учредителя, общественных организаций, родители (законные представители) учащихся. Необходимость их приглашения определяет председатель педсовета в зависимости от повестки дня заседаний.

4.4. Члены педсовета обязаны присутствовать на его заседаниях и выполнять свои обязанности на общественных началах.

4.5. Педсовет избирает из своего состава секретаря сроком на учебный год. Секретарь ведёт всю документацию и работает на общественных началах.

4.6. Педсовет назначается приказом директора МБУ ДО ЦРТДЮ сроком на один год.

5. Организация деятельности Педсовета

5.1. Педсовет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБУ ДО ЦРТДЮ.

5.2. Педсовет проводится не реже, четырех раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педсовета.

5.3. Работой педсовета руководит председатель.

5.4. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует две третьих численного состава членов педсовета.

5.5. Время и место заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.

5.6. Для подготовки педсовета могут создаваться творческие группы.

5.7. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют не менее двух третьих членов его состава. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя педсовета.

5.8. Решения педсовета, принятые в пределах его полномочий являются обязательными для исполнения после утверждения их приказом директора МБУ ДО ЦРТДЮ.

Все решения педсовета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

5.9. Организацию выполнения решений педсовета осуществляет директор МБУ ДО ЦРТДЮ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членами педсовета на последующих его заседаниях.

5.10. Председатель в случае несогласия с решением педсовета приостанавливает выполнение решения, извещая об этом учредителя МБУ ДО ЦРТДЮ, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомится с мотивированным решением большинства педсовета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Права и ответственность педсовета

6.1. Педсовет имеет право:

– создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педсовете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные нормативно-правовые акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- принимать, утверждать разработку учебно-методических материалов;
- обеспечивать контроль за выполнением дополнительных общеобразовательных программ;
- приглашать на заседания педсовета представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МБУ ДО ЦРТДЮ по вопросам образования, родителей (законных представителей) учащихся, представители учреждений, участвующих в финансировании МБУ ДО ЦРТДЮ, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педсовета. Лица, приглашенные на заседание педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

6.2. Педсовет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение дополнительных общеобразовательных программ и учебно-методических материалов, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

7. Документация и отчетность

7.1. Заседания педсовета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов педсовета.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педсовета делается запись "доклад" (выступление) прилагается", группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и папка протоколов педсоветов.

7.5. Книга протоколов педсовета входит в его номенклатуру дел, постоянно хранится в МБУ ДО ЦРТДЮ и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация педсовета сдается директору МБУ ДО ЦРТДЮ.

7.6. Книга протоколов педсовета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБУ ДО ЦРТДЮ.

7.7. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря педсовета.