

Соглашение
о предоставлении субсидии из местного бюджета муниципальному
бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)

г. Вилючинск

« 01 » 2021 г.

№ 14-1

Отделу образования администрации Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края, которому, как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице руководителя Бакал Ирины Анатольевны, действующей на основании Положения об отделе образования Утвержденного постановлением главы Вилючинского городского округа от 26.02.2018 № 189, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице руководителя Романенко Русланы Александровны действующей на основании Устава, утвержденного постановлением главы Вилючинского городского округа от 18.11.2015 № 1447, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Вилючинского городского округа от 21.12.2015 № 1636 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из местного бюджета в 2021 году / 2022 - 2023 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от « » 2021 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1 Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2 Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере:

в 2021 году 47 244 620,64 (сорок семь миллионов двести сорок четыре тысячи шестьсот двадцать) рублей 66 копеек - по коду БК 070300000000000130;

в 2022 году 50 172 586,19 (Пятьдесят миллионов сто семьдесят две тысячи пятьсот восемьдесят шесть рублей) 19 копеек - по коду БК 070300000000000130;

в 2023 году 50 876 048,19 (Пятьдесят миллионов восемьсот семьдесят шесть тысяч сорок восемь рублей) 19 копеек - по коду БК 070300000000000130.

2.3 Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1 Перечисление Субсидии осуществляется Учредителем **ежеквартально (с периодичностью два раза в неделю)** в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период на счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю или на счет, открытый Учреждению в кредитной организации (в отношении автономных учреждений).

IV. Взаимодействие Сторон

4.1 Учредитель обязуется:

4.1.1 обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.2 осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.3 рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.4 вносить изменения в показатели, характеризующие объемы оказания

муниципальных услуг (выполнение работ), установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 10 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (выполнение работ), установленные в муниципальном задании;

4.1.5 направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 01 января 2022 г., составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «25» января 2022г.;

4.1.6 принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в местный бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 01 января 2022г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.5 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.7 выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.2 Учредитель вправе:

4.2.1 запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2 принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1 при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1 уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2 увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3 принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2 без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) Камчатского края и (или) Вилучинского городского округа (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) Камчатского края и (или)

Вилючинского городского округа);

4.2.3 осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3 Учреждение обязуется:

4.3.1 предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.2 осуществлять в срок до «31» января 2022 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 01 января 2022 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.3.3 направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом отдела образования от _____ года № _____ «Об утверждении планов финансово-хозяйственной деятельности в учреждениях образования ВГО в 2021 году»;

4.3.4 представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1 предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «31» января 2022 г.;

4.3.4.2 отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению, в срок до «20 февраля 2022 г.;

4.3.5 выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.4 Учреждение вправе:

4.4.1 направлять не использованный в 2021 г. остаток Субсидии на осуществление в 2022 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2 направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3 обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4 осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2 Иные положения об ответственности за неисполнение или

ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению (указать какие).

VI. Заключительные положения

6.1 Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения.

6.1.1 Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1 прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2 нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

6.2 При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в местный бюджет в установленном порядке.

6.3 Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4 Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5 Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6 Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Учреждение

Отдел образования администрации
Вилючинского городского округа
закрытого административно-
территориального образования
города Вилючинска Камчатского
края
ОКТМО 30735000
ОГРН 1024101223024

муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования «Дом детского
творчества»

ОКТМО 30735000
ОГРН 1024101226181

Место нахождения (юридический
адрес): 684090, Камчатский край, г.
Вилючинск, ул. Победы, 1

Место нахождения
(юридический адрес): 684093,
Камчатский край, г. Вилючинск,
ул. Нахимова, 43

ИНН 4102003600
КПП 410201001

ИНН 4102004019
КПП 410201001

Платежные реквизиты: УФК по
Камчатскому краю (отдел
образования администрации
Вилючинского городского округа),
Отделение Петропавловск-
Камчатский // УФК по Камчатскому
краю г. Петропавловск-Камчатский,
л/с 03383003450,
БИК 013002402;
ЕКС 40102810945370000031
КС 03231643307350003800

Платежные реквизиты: УФК по
Камчатскому краю (МБУ ДО
"ДДТ"), л/с 20386Ц74710;
Отделение Петропавловск-
Камчатский // УФК по
Камчатскому краю
г. Петропавловск-Камчатский,
БИК 013002402;
ЕКС 40102810945370000031
КС 03234643307350003800

VIII. Подписи Сторон

Сокращенное наименование
Учредителя

Сокращенное наименование
Учреждения

отдел образования администрации ВГО
Руководитель

МБУ ДО «ДДТ»
» Руководитель

/ Бакал И.А.

/ Романенко Р.А.

**График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)**

Наименование Учредителя Отдел образования администрации Вилючинского городского округа

Наименование Учреждения МБУ ДО «ДДТ»

№ п /п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам местного бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код глав ы	раздел, подразд ел	целевая статья	вид расход ов		всего
1	2	3	4	5	6	
2	975	0703	0120111090	611	- до «31» марта 2021 г.	10 995 975,14
3	975	0703	0120111090	611	- до «30» июня 2021 г.	15 154 960,81
4	975	0703	0120111090	611	- до «30» сентября 2021 г.	10 546 842,34
5	975	0703	0120111090	611	- до «31» декабря 2021 г.	10 546 842,35
					х	
ВСЕГО:						47 244 620,64

от 2021 № 14-1

20 Г.

Муниципальные услуги

Работы

ИТОГО													

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)
(подпись)
(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.