

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»

СОГЛАСОВАНО

Попечительским советом

МБУ ДО ЦРТДЮ

Протокол № ____ от

« ____ » _____ 201_ г.

ПРИНЯТО

педагогическим советом №

« ____ » _____ 201_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЦРТДЮ

_____ Е.В. Сташук

« ____ » _____ 201_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР РАЗВИ-
ТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»

1. Общие положения

1.1. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования (далее - МБУ ДО ЦРТДЮ) устанавливается в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г., Уставом МБУ ДО ЦРТДЮ, дополнительными общеобразовательными программами МБУ ДО ЦРТДЮ.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБУ ДО ЦРТДЮ, регулирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

1.3. **Аттестация** – это оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ в избранной ими образовательной области.

1.4. **Цель аттестации** – выявление уровня и динамики освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ в избранной ими образовательной области, личного роста и творческого развития.

1.5. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области, выявление степени сформированности компетенций учащихся в выбранном ими виде творческой деятельности;
- анализ полноты реализации дополнительной общеобразовательной программы детского объединения;
- соотнесение прогнозируемых результатов дополнительной общеобразовательной программы и реальных результатов учебного процесса;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- внесение необходимых коррективов в содержание и методику образовательной деятельности детского объединения;
- обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства.

Аттестация учащихся объединений МБУ ДО ЦРТДЮ рассматривается педагогическим коллективом МБУ ДО ЦРТДЮ как неотъемлемая часть образовательного процесса, позволяющая всем его участникам оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности.

1.6. **Примерные виды аттестации:** входной контроль, текущая, промежуточная и итоговая.

Входной контроль – это оценка исходного уровня знаний учащихся перед началом образовательного процесса.

Текущий контроль – это оценка качества усвоения учащимися содержания представляет собой оценку качества усвоения учащимся содержания какой-либо темы, раздела или блока дополнительной общеобразовательной программы в период обучения после входного контроля до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения учащимися содержания конкретной дополнительной общеобразовательной программы за определенный период (полугодие/учебный год).

Итоговая аттестация – это оценка уровня достижений учащимися, содержания конкретной дополнительной общеобразовательной программы по завершению полного курса дополнительной общеобразовательной программы.

1.7. Принципы аттестации:

- актуальность;
- научность;
- учет индивидуальных и возрастных особенностей учащихся;
- адекватности содержания и организации аттестации специфике деятельности учащихся в конкретном объединении и его дополнительной общеобразовательной программе;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- обоснованности критериев оценки результатов.

1.8. Функции аттестации:

- учебная, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления учащимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- воспитательная, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей учащихся;
- развивающая, так как позволяет учащимся осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;
- коррекционная, так как помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;
- социально-педагогическая, так как дает каждому учащемуся возможность «пережить» ситуацию успеха.

1.9. Содержание аттестации:

Входной контроль – проводится один раз в год, в начале освоения программы и позволяет выявить предварительные компетенции учащихся в выбранной образовательной области и определить степень их мотивации к изучению данной дополнительной общеобразовательной программы. В последующие годы освоения дополнительной общеобразовательной программы входной контроль проводится с целью выявления знаний, умений, навыков, полученных в ходе обучения и дальнейшей корректировки учебно-тематического планирования, отбора содержания дополнительной общеобразовательной программы, составлению образовательных маршрутов, индивидуальных планов.

Текущий контроль – проводится по итогам изучения конкретной темы, раздела дополнительной общеобразовательной программы.

Промежуточная аттестация проводится в каждом учебном году за определенный период (полугодие/учебный год), позволяет выявить достигнутый на данном этапе уровень обученности учащегося, соотнесение прогнозируемых результатов дополнительной общеобразовательной программы и реальных результатов учебного процесса, оценить успешность избранных форм, методов, содержания и при необходимости их скорректировать.

Итоговая аттестация – проводится по завершению обучения по дополнительной общеобразовательной программе и позволяет оценить уровень достиже-

ний учащимися, содержания конкретной дополнительной общеобразовательной программы по завершению полного курса дополнительной общеобразовательной программы.

1.10. **Формы** проведения аттестации определяются самим педагогом в его дополнительной общеобразовательной программе таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам дополнительной общеобразовательной программы. В зависимости от предмета изучения формы проведения аттестации могут быть следующие: собеседование, тестирование, творческие и самостоятельные исследовательские работы, контрольные уроки, практические работы, зачеты, выставки, отчетные концерты, спортивные соревнования, интеллектуальные состязания, конкурсы, олимпиады, конференции, турниры, спектакли, итоговые занятия, экзамен, защита творческих работ и проектов и т.д.

1.11. **Критерии оценки результативности** определяются самим педагогом в его дополнительной общеобразовательной программе таким образом, чтобы можно было определить отнесенность учащегося к одному из трех уровней результативности: высокий, средний, низкий.

Критерии оценки результативности не должны противоречить следующим показателям: **высокий уровень** – успешное освоение учащимся более 80% содержания дополнительной общеобразовательной программы, подлежащей аттестации; **средний уровень** – успешное освоение учащимся от 70% до 79% содержания дополнительной общеобразовательной программы, подлежащей аттестации; **низкий уровень** – успешное освоение учащимся от 50% до 69 % содержания дополнительной общеобразовательной программы, подлежащей аттестации.

Критериями оценки результативности обучения также являются:

– критерии оценки уровня теоретических знаний требованиям дополнительной общеобразовательной программы; широта кругозора; свобода восприятия теоретической информации; развитость практических навыков работы со специальной литературой, осмысленность и свобода использования специальной терминологии;

– критерии оценки уровня практической подготовки учащихся: соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; свобода владения специальным оборудованием, оснащением; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности;

– критерии оценки уровня развития и воспитанности учащихся: культура организации практической деятельности: культура поведения; творческое отношение к выполнению практического задания; аккуратность и ответственность при работе; развитость специальных способностей.

1.12. Аттестация учащихся проводится по всем направленностям, реализуемым в МБУ ДО ЦРДТЮ.

2. Организация процесса аттестации

2.1. Аттестация учащихся объединений проводится в течение учебного года: входной контроль – сентябрь-октябрь, текущая – в соответствии с темами и разделами дополнительной общеобразовательной программы, промежуточная (полугодие/ окончание учебного года), итоговая завершение полного курса дополнительной общеобразовательной программы.

2.2. Проведение входного, текущего контроля, промежуточной (за полугодие/ год) аттестации осуществляется самим педагогом.

2.3. Текущий контроль успеваемости учащихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на повышении уровня освоения текущего материала.

Текущий контроль имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные особенности учащихся.

2.4. Форма и сроки промежуточной (за полугодие/ учебный год) аттестации определяются самим педагогом в соответствии с требованиями дополнительной общеобразовательной программы.

2.5. За месяц до проведения промежуточной (за полугодие/ учебный год) аттестации объединения педагог должен в письменном виде представить администрации МБУ ДО ЦРТДЮ график промежуточной (за полугодие/ учебный год) аттестации. На основании представленных заявок, не позже чем за две недели, составляется общий график проведения промежуточной (за полугодие/ учебный год) аттестации учащихся МБУ ДО ЦРТДЮ, который утверждается директором и вывешивается на доступном для всех педагогических работников месте.

2.6. Промежуточная (за полугодие/ учебный год) аттестация оформляется в виде протоколов по каждой учебной группе, которые сдаются педагогом заместителю директора по УВР.

2.7. Форма протокола для аттестации является обязательной для всех педагогов.

2.8. Теоретические знания и практические навыки учащихся оценивается на промежуточной (за полугодие/ учебный год) аттестации по системе, отраженной в дополнительной общеобразовательной программе.

2.9. Для учащихся, пропустивших промежуточную (за полугодие/ учебный год) аттестацию по уважительным причинам, предусматриваются дополнительные сроки проведения.

3. Порядок проведения итоговой аттестации учащихся за весь период обучения по дополнительной общеобразовательной программе

3.1. Итоговая аттестация учащихся проводится по завершении срока обучения по дополнительной общеобразовательной программе в соответствии с требованиями, изложенными в разделе «Отслеживание результативности освоения дополнительной общеобразовательной программы».

3.2. К итоговой аттестации допускаются все учащиеся, закончившие обучение по дополнительной общеобразовательной программе и успешно прошедшие промежуточную (за полугодие/ учебный год) аттестацию на всех этапах обучения.

3.3. Форма и сроки проведения итоговой аттестации определяются педагогом, реализующим дополнительную общеобразовательную программу, утверждаются директором МБУ ДО ЦРТДЮ, и не позднее, чем за месяц до проведения аттестации, доводятся педагогом до сведения учащегося и его родителей (законных представителей).

3.4. Материалы итоговой аттестации и допуск учащихся объединения к итоговой аттестации рассматривается на Педагогическом совете. Список учащихся, допущенных к итоговой аттестации и материалы итоговой аттестации утверждаются приказом директора МБУ ДО ЦРТДЮ.

3.5. Итоговая аттестация осуществляется Учебной аттестационной комиссией и оформляется в виде протоколов по каждой учебной группе, которые сдаются председателем Учебной аттестационной комиссии директору. Состав Учебной аттестационной комиссии определяется приказом директора и не может быть ме-

нее трех человек, из которых один является представителем администрации, второй – методистом, третий – педагогом дополнительного образования в данной или смежной образовательной области. Педагог, чьи дети проходят итоговую аттестацию, может включаться в состав аттестационной комиссии.

3.6. Если учащийся в течение учебного года добивается успехов на внутренних или внешних профильных мероприятиях (конкурсах, фестивалях, смотрах и т.п.), то он считается аттестованным и освобождается от этой процедуры. Соотнесение уровня успешности выступления с уровнем аттестации осуществляет педагог совместно с заместителем директора по УВР.

3.7. Протоколы итоговой аттестации учащихся хранятся в течение всего срока действия дополнительной общеобразовательной программы

4. Оформление, оценка и анализ результатов аттестации

4.1. Результаты промежуточной (за полугодие/ учебный год) и итоговой аттестации учащихся детских объединений анализируются педагогом совместно с руководителем методического объединения и представляется администрации, которая подводит общий итог.

4.2. Направления анализа результатов аттестации:

- уровень теоретической подготовки в конкретной образовательной области;
- степень сформированности практических умений и навыков учащихся в выбранном ими виде творческой деятельности;
- полнота выполнения дополнительной общеобразовательной программы
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- необходимость коррекции дополнительной общеобразовательной программы.

4.3. Параметры подведения итогов:

- уровень знаний, умений, навыков учащихся (высокий, средний, низкий);
- количество учащихся, полностью (в необходимой степени) освоивших дополнительную общеобразовательную программу (количество и проценты);
- совпадение прогнозируемых и реальных результатов в образовательном и воспитательном процессе (совпадают полностью; совпадают в основном);
- перечень основных причин невыполнения учащимися дополнительной общеобразовательной программы;
- перечень факторов, способствующих успешному освоению дополнительной общеобразовательной программы.

4.4. Результаты аттестаций фиксируются в протоколах. Протоколы являются обязательными для заполнения всеми педагогами и хранятся у администрации МБУ ДО ЦРТДЮ.

4.5. Оценка промежуточной (за полугодие/учебный год) аттестации выставляется педагогом по трехуровневой системе (низкий уровень обученности, средний уровень обученности, высокий уровень обученности).

4.6. Оценка итоговой (по завершению курса обучения по дополнительной общеобразовательной программе) аттестации выставляется педагогом по пятибалльной системе, независимо от того, какая система оценивания принята в конкретной дополнительной общеобразовательной программе.

5. Выдача Свидетельства о дополнительном образовании детей

5.1. Свидетельство о дополнительном образовании детей выдается учащемуся объединения, если это предусмотрено дополнительной общеобразовательной программой данного объединения.

5.2. Свидетельство о дополнительном образовании детей выдается учащемуся, если он полностью освоил дополнительную общеобразовательную программу и успешно прошел итоговую аттестацию.

5.3. Решение о выдаче Свидетельства о дополнительном образовании принимается Учебной аттестационной комиссией на основании протокола итоговой аттестации.

5.4. Форма Свидетельства о дополнительном образовании является единой для всех коллективов МБУ ДО ЦРТДЮ. (Приложение № 2)

5.5. В Свидетельстве о дополнительном образовании указываются:

- название образовательного учреждения;
- фамилия, имя, отчество выпускника; год рождения;
- направленность дополнительной общеобразовательной программы;
- название дополнительной общеобразовательной программы;
- срок реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- название объединения;
- название структурного подразделения;
- дата выдачи; регистрационный номер;
- подписи: директор, заместитель директора по УВР, педагог.

5.6. Свидетельство о дополнительном образовании учащегося может быть дополнено Приложением с указанием:

- результатов итоговой аттестации;
- сведений об индивидуальных достижениях учащегося.

5.7. Заполнение бланков Свидетельств

- бланки свидетельств и приложений заполняются на русском языке;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) выпускника вносятся в бланк свидетельства в соответствии с данными, указанными в документе, удостоверяющем личность выпускника, в дателном падеже.

- в свидетельстве выставляются итоговые отметки по каждому учебному предмету дополнительной общеобразовательной программы;

- название каждого учебного предмета печатается на отдельной строке с прописной (заглавной) буквы, в именительном падеже;

- отметки по учебным предметам печатаются арабскими цифрами и в скобках – словами;

- подпись директора МБУ ДО ЦРТДЮ в свидетельстве и в приложении к нему проставляется черной пастой с последующей ее расшифровкой (инициалы, фамилия);

- в случае временного отсутствия директора МБУ ДО ЦРТДЮ свидетельство и приложение подписываются лицом, исполняющим обязанности директора, при этом перед словом «директор» сокращение «и.о.» или вертикальная черта не допускаются.

5.8. Свидетельство о дополнительном образовании заверяется печатью МБУ ДО ЦРТДЮ.

5.9. Выдача Свидетельства о дополнительном образовании фиксируется в журнале «Учета регистрации и выдачи свидетельства» под подпись учащегося. В случае отсутствия учащегося право подписи имеют руководитель объединения или родители (законные представители).

5.10. Выдача выпускникам документов производится директором МБУ ДО ЦРТДЮ в торжественной обстановке.

5.11. Выпускникам, не прошедшим итоговую аттестацию, может быть выдана справка об обучении в объединении МБУ ДО ЦРТДЮ.

ПРОТОКОЛ

Промежуточной аттестации учащихся _____ учебного года
 Название объединения _____
 ФИО педагога _____
 № группы _____
 Год обучения _____
 Дата проведения _____
 Форма проведения _____

№ п/п	ФИО учащегося	Результаты аттестации Высокий/средний/низкий

По результатам промежуточной аттестации по итогам учебного года _____ учащихся переведены на следующий этап(год) обучения, _____ оставлены для продолжения обучения на том же этапе (году).

Подпись педагога _____

Форма Свидетельства

**Муниципальное бюджетное учреждение до-
 полнительного образования
 «Центр развития творчества детей и
 юношества»**

**Вилючинского городского округа
 СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____**

выдано ФИО

в том, что он(а) обучался(ась)

с 01.09.2012 года по 31.05.2016 года

в объединении «Веселый английский»

освоила полный курс дополнительной обще-
 образовательной программы, сдала выпускные
 экзамены:

Аудирование 5 (отлично)
 Чтение 5 (отлично)
 Говорение 5 (отлично)

Заместитель директора по учеб-
 но-воспитательной работе
 _____ Зарина Е.В.

Педагог дополнительного обра-
 зования
 _____ Сташук Е.В.

Директор МБУ ДО ЦРТДЮ
 _____ Сташук Е.В.

31 мая 2016 года
 МП

Лицензия серия 41ЛО1,
 № 0000343
 от 17 ноября 2015 года