



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РАЙОННЫЙ ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ДОСУГА  
СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 01.09.2021 г.

№ 17

пгт Вахруши

**Об утверждении Плана проведения антитеррористических мероприятий  
МБУ РЦКД Слободского района на творческий сезон 2021-2022гг.**

В целях организации эффективной работы по антитеррористической защищенности, совершенствованию знаний по вопросам противодействия террористическим актам, предотвращения террористических актов в учреждении и в связи с началом творческого сезона 2021 – 2022гг. ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план проведения антитеррористических мероприятий в МБУ РЦКД Слободского района на творческий сезон 2021 – 2022гг. (далее - План). Прилагается.
2. Заведующей информационно-методическим отделом Улановой Ю.Г. разместить План на официальном сайте МБУ РЦКД Слободского района.

Директор

Манылова Л.А.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ по о/д от 01.09.2021г. № 17



Л.А. Манылова

**План проведения антитеррористических мероприятий  
МБУ РЦКД Слободского района на творческий сезон 2021-2022гг.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Планирование работы по организации деятельности учреждения по антитеррористической защищённости	Сентябрь, 2021	Директор, Манылова Л.А.
2	Оформление нового стенда по антитеррору	Ноябрь, 2021	Директор, Манылова Л.А. Зам. директора Рысева И.В.
3	Корректировка паспорта безопасности объекта с массовым пребыванием людей	по мере необходимости	Зам. директора Рысева И.В.
4	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	В течение года	Зам. директора Рысева И.В.
5	Изучение методических рекомендаций для работников по профилактике проявления терроризма и экстремизма в организациях культуры	Сентябрь-ноябрь, 2021	Директор, Манылова Л.А., Зам. директора Рысева И.В.
6	Проведение бесед и инструктажей по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности с работниками и обучающимися по темам: - действие при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов; - профилактика негативных ситуаций во дворе, на улице, дома и общественных местах; - действие при угрозе террористического акта.	29.10.2021, 15.12.2021, 15.02.2022, 30.04.2022	Директор, Манылова Л.А.
7	Тренировка по экстренной эвакуации в случае угрозы террористических актов	15.12.2021, 15.02.2022, 30.04.2022	Директор, Манылова Л.А.
8	Родительские собрания по вопросам антитеррористической безопасности, детей посещающих клубные формирования	Декабрь 2021, апрель 2022	Художественный руководитель Луппова А.С., руководители клубных формирований
9	Размещение материала по теме «Противодействие терроризму и экстремизму» на официальном сайте Учреждения	Октябрь-ноябрь 2021	Зав. ИМО Уланова Ю.Г.
<b>Предупредительные меры режима безопасности</b>			
10	Контроль пропускного режима в учреждении	Ежедневно	Нач. хоз отдела Коцеев А.И. Вахтёры, Бестужева Р.Г. Лалетина Е.В. Малюганова Е.В.
11	Освещенность территории в вечернее время	Ежедневно	Вахтёры, Бестужева Р.Г. Лалетина Е.В.

			Малюганова Е.В. Ночные сторожа Уренцова А.В. Серова Л.М.
12	Организация дежурства по учреждению	В праздничные дни	Зам. директора Рысева И.В.
13	Контроль за состоянием прилегающей территории, кабинетов, которые используются для проведения занятий	Ежедневно	Художественный руководитель Луппова А.С., рабочий по компл. обл. здания Петров А.М.
14	Отслеживание исправности системы оповещения сотрудников и посетителей для доведения сигналов через громкоговоритель, системы аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации	В течение года	Директор, Манылова Л.А. рабочий по компл. обл. здания Петров А.М.
15	Систематическая уборка территории от мусора, своевременный вывоз мусора	Ежедневно	рабочий по компл. обл. здания Петров А.М.
16	Обновление информации на стенде по антитеррористической защищенности	По мере необходимости	Директор, Манылова Л.А. Зам. директора Рысева И.В.
17	Контроль за соблюдением порядка хранения и выдачи ключей от служебных помещений. Обеспечить хранения запасных ключей в местах, исключающих возможность несанкционированного доступа к ним	Постоянно	Вахтёры, Бестужева Р.Г. Лалетина Е.В. Малюганова Е.В.
18	Информирование учредителя, РОВД о времени и месте проведения массовых мероприятий	не менее, чем за 1 день до проведения массовых мероприятий	Директор, Манылова Л.А.