|  |  |
| --- | --- |
| **«Принято»**Общим собранием трудового коллективаМБОУ ДОД «КОЛЧЕДАНСКАЯ ДШИ»Протокол № 3От «27» декабря 2013г. | **«Утверждено»**Приказом директора МБОУ ДОД «КОЛЧЕДАНСКАЯ ДШИ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Ю. Гаренских**Приказ № 27**От «31» декабря 2013г |

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

**МБОУ ДОД «КОЛЧЕДАНСКАЯ ДШИ»**

1. **Общие положения.**
	1. Положение об общем собрании трудового коллектива школы (далее – Положение) разработано для МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ «КОЛЧЕДАНСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» (далее — Школа) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом РФ «Об образо­вании», Уставом Школы. Общее собрание трудового коллектива Школы (далее – Общее собрание) осуществляет общее руковод­ство Школой.
	2. Общее собрание – орган самоуправления Школы, в который входят все работники трудового коллектива;
	3. Общее собрание представляет полномочия трудового кол­лектива. Общее собрание возглавляется председателем. Решения Общего собрания, принятые в пре­делах его полномочий и в соответствии с законодательством, обя­зательны для исполнения администрацией, всеми членами кол­лектива. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании. Срок данного положения не ограничен. Положение дей­ствует до принятия нового.
2. **Основные задачи Общего собрания.**
	1. Общее собрание содействует осуществлению управленче­ских начал, развитию инициативы трудового коллектива;
	2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Школы в решении вопросов, способствующих оптимальной орга­низации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности;
	3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь госу­дарственно-общественных принципов.
3. **К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится**:

- избрание представителя работников Школы, ведение коллективных переговоров, заключение коллективного договора;

- принятие Устава Школы, изменений и дополнений к нему;

- принятие участия в разработке Правил внутреннего трудового распорядка Школы;

- принятие положения о порядке образования и расходования фондов, образуемых Школой;

- регулирование в Школе деятельности общественных организаций, разрешенных законом;

- решение вопросов вступления Школы в ассоциации, союзы, комплексы и иные объединения, а также выхода из них.

**4. Права Общего собрания**

Общее собрание имеет право:

4.1. участвовать в управлении Школы;

4.2. выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в обществен­ные организации.

Каждый член общего собрания имеет право:
—   потребовать обсуждения Общим собранием любого вопро­са, касающегося деятельности Школы, если его предложе­ние поддержит не менее одной трети членов собрания;
—  при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в прото­кол.

**5. Организация управления Общим собранием**

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Школы;

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены пред­ставители Учредителя, общественных организаций, органов му­ниципального и государственного управления. Лица, приглашен­ные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении во­просов, находящихся в их компетенции;

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голо­сованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на обще­ственных началах;

5.4. Председатель Общего собрания: организует деятельность Общего собрания; информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения; организует подготовку и проведение заседания; определяет повестку дня; контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников Школы собирается не реже одного раза в год.

5.6. Собрание считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей списочного состава работников Школы;

5.7. Решение общего собрания принимается открытым голосованием, простым большинством голосов;

5.8. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Школы.

**6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими орга­нами самоуправления Школы — Педагогическим советом: через участие представителей трудового коллектива в засе­даниях Педагогического совета Школы; представление на ознакомление Педагогическому совету Школы материалов, готовящихся к об­суждению и принятию на заседании Общего собрания; внесение предложений и дополнений по вопросам, рассмат­риваемым на заседаниях Педагогического совета Школы.

**7. Ответственность Общего собрания**

7.1. Общее собрание несет ответственность:

* за выполнение, выполнение не в полном объеме или невы­полнение закрепленных за ним задач и функций;
* соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

**8. Делопроизводство Общего собрания**

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом;

8.2. В книге протоколов фиксируются: дата проведения; количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; приглашенные (ФИО, должность); повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц; решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Об­щего собрания.

8.4.Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5.Протоколы Общего собрания нумеруется постранич­но, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и пе­чатью Школы;

8.6.Протоколы Общего собрания хранится в делах Школы (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).