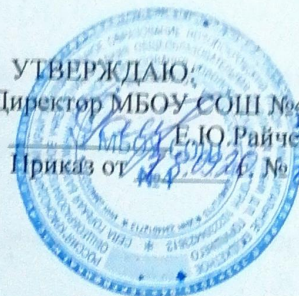


УТВЕРЖДЕНО
на заседании педагогического совета
школы Протокол № 2
от 28.09.20 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №4
Е.Ю. Райцева
Приказ от 28.09.20 г. № 152



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, отчисления, перевода обучающихся в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе №4 имени Д.П.Горишнего
села Горькая Балкамуниципального образования
Новопокровский район

1. Настоящий Порядок приема граждан (далее – Порядок) регламентирует прием граждан (далее – граждане, дети) в МБОУ СОШ №4 (далее школу) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее – основные общеобразовательные программы), разработан на основе приказа Министерства просвещения РФ от 2.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в школу для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Школа обеспечивает прием граждан для обучения по основным общеобразовательным программам проживающих на территории муниципального района, закрепленной органами местного самоуправления за школой, и имеющих право на получение общего образования.
4. При приеме на свободные места детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации:
 - дети, проживающие а одной семье и имеющие общее место жительства, в случае, если в данной образовательной организации обучаются их братья и (или) сестры.
5. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в учреждении, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в

школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6. Прием в школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

7. При приеме граждан в Школу, Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами), другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

8. При приеме (переводе) на обучение в МБОУ СОШ №4 совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители несовершеннолетнего обучающегося в письменном виде ставят в известность о преподавании и воспитании в школе только на государственном (русском) языке.

9. Подписью родителей (законных представителей) поступающего фиксируется также согласие на предоставление и обработку их персональных данных и персональных данных поступающего, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

11. После регистрации заявлений заявителю выдается уведомление, содержащее следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в школу;
- перечень представленных документов и отметка об их получении;
- контактные телефоны для получения информации.

12. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

13. Получение начального общего образования в Школу начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии

показаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Школы вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

14. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ в соответствии со статьей 10 ФЗ № 115 от 25.07,2002 г. «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно – телекоммуникационных сетей общего пользования.

Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Использование функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

15. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
 - дата рождения ребенка;
 - фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
 - о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной программе и в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолога – медико – педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка – инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- Примерная форма заявления размещается на официальном сайте МБОУ СОШ №4.

16. Родители (законные представители) ребенка зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания дополнительно предъявляют оригинал или заверенную в установленном порядке копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал

свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

17. Родители (законные представители) ребенка, являющегося гражданами РФ, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

18. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

19. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

20. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

21. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное школой, в котором он обучался ранее. Для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

22. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается.

23. Прием заявлений в первый класс детей, зарегистрированных на закрепленной территории начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

24. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

25. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

26. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолога – медико – психологической комиссии.

27. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

28. Прием заявлений в десятый класс МБОУ СОШ №4 начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании, заканчивается по мере комплектования классов не позднее 31 августа текущего года.

29. Зачисление обучающихся в десятый класс осуществляется приказом директора школы после подачи личного заявления обучающегося или одного из родителей (законного представителя) не позднее 31 августа текущего года, при предъявлении аттестата об основном общем образовании.

30. В МБОУ СОШ №4 могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего общего образования:

- в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня;
- ранее получившие общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования.

31. Прием в школу осуществляется на основе следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) поступающего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- документ, подтверждающий соответствующий уровень образования поступающего;
- личное дело поступающего;
- выписка текущих оценок поступающего, заверенная печатью общеобразовательного учреждения;

32. Руководитель Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течении 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.