

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
протокол собрания № 98 от 25.08.2026г.



Утверждаю

директор МБУДО «ПДШИ»
А.А. Павлова
Приказ № 21 от 03.09.2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ о режиме занятий обучающихся в МБУДО «ПДШИ»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в МБУДО «ПДШИ» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, ст. 29,30, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Федеральными государственными требованиями, утвержденными по видам искусств Министерством культуры Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБУДО «ПДШИ» (далее по тексту – Учреждение), учебными планами образовательных программ.

2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса, каникулярного времени и регламентирует режим занятий обучающихся.

2. Цели и задачи

1. Организация образовательного учебно-воспитательного процесса в соответствии с локальными нормативными документами и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Обеспечение конституционных прав, создание условий для художественного образования и эстетического воспитания обучающихся.

3. Режим образовательного процесса

1. Учебный год начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года определяется учебными планами и графиками образовательного процесса дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых Учреждением в текущем учебном году. При реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с федеральными государственными требованиями. Перенос сроков начала учебного года более чем на 10 (десять) календарных дней осуществляется в исключительных случаях по решению учредителя.

2. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы, в том числе предпрофессиональные и общеразвивающие, в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3. Учреждение работает по графику шестидневной рабочей недели. В воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации, Учреждение не работает.

4. В Учреждении устанавливается следующий режим занятий обучающихся:

- предельная недельная нагрузка обучающихся устанавливается в соответствии с рабочими учебными планами образовательных программ;

- ежедневное количество занятий определяется расписанием индивидуальных и групповых занятий;

- занятия проводятся в одну смену, исходя из графика работы общеобразовательных школ города/поселка;

- время начала и окончания занятий с 09.00 часов утра до 20.00 часов вечера.

5. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации образовательного процесса в Учреждении является урок (групповой, мелкогрупповой и индивидуальный). При реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств продолжительность учебных занятий, равная одному академическому часу, составляет 40 минут, в первом классе при 8-летнем сроке обучения 30 минут. При реализации дополнительных общеразвивающих программ в области искусств продолжительность учебных занятий, равная одному академическому часу, составляет 40 минут. Между уроками предусматриваются перерывы продолжительностью не менее 5-10 минут.

6. Для ведения образовательного процесса и полноценного усвоения обучающимися учебного материала в Учреждении в соответствии с рабочими образовательными программами и учебными планами установлены следующие виды занятий (уроков):

- групповые, мелкогрупповые и индивидуальные;

- самостоятельная (домашняя) работа;

- контрольные мероприятия, предусмотренные учебными планами и программами: контрольные уроки, академические концерты, зачеты, экзамены, просмотры художественных работ, выставки;

- культурно-просветительские мероприятия: конкурсы, фестивали, лекции, беседы, литературно-музыкальные композиции, аннотированные концерты, просмотры видеофильмов и другие виды деятельности;

- внеурочные классные мероприятия: посещение с преподавателями мастер-классов, концертов, музеев, классные часы, классные концерты и собрания, встречи с творческой интеллигенцией.

7. При реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств предусматриваются аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально, а также консультационные часы.

8. Преподаватели предусматривают домашние задания для обучающихся с учетом педагогических требований, психофизических и индивидуальных особенностей каждого ребенка.

9. Выполнение обучающимся домашнего задания контролируется преподавателем и обеспечивается учебниками, учебно-методическими и нотными изданиями, хрестоматиями, клавирами, конспектами лекций, аудио- и видеоматериалами в соответствии с программными требованиями по каждому учебному предмету

10. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей.

4. Режим каникулярного времени

1. В течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель, в первом классе по дополнительным предпрофессиональным программам устанавливаются дополнительные недельные каникулы (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ с 5-летним сроком обучения). Летние каникулы устанавливаются в объеме не менее 8 и не более 13 недель в соответствии с федеральными государственными требованиями, за исключением последнего года обучения.

2. Суммарная продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней.

3. График каникулярного времени в Учреждении составляется на основании производственного календаря и графика каникулярного времени общеобразовательных школ города/поселка. Утверждается Приказом директора Учреждения.

4. В каникулярное время в течение учебного года Учреждение организует фестивальные, конкурсные, концертно-просветительские, выставочные и иные творческие мероприятия для обучающихся и родителей (законных представителей), а также в рамках внеклассной работы обеспечивает посещение учащимися мероприятий, проводимых культурно-досуговыми учреждениями города/поселка:

музеями, библиотеками, центрами детского творчества и городскими домами культуры.

5. В период каникулярного времени составляется особый график работы Учреждения, который утверждается Приказом (распоряжением) директора.

6. Проводить учебные и консультационные (разовые) занятия с обучающимися в каникулярное время возможно, по согласию родителей (законных представителей).

7. В Учреждении в период летних каникул для обучающихся, в соответствии с индивидуальными учебными планами и календарными графиками, могут быть предусмотрены виды самостоятельной работы в виде домашних заданий.

8. Режим работы Учреждения в период летних каникул может быть изменен, в связи с производственной необходимостью.

5. Расписание занятий

1. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

2. Расписание занятий составляется с учетом материально-технических возможностей Учреждения и с соблюдением государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3. Расписание занятий (групповое, мелкогрупповое и индивидуальное) на отделение составляет заместитель директора с учетом сменности работы общеобразовательных школ города/поселка.

4. Изменения в расписании занятий допускаются по производственной необходимости: участие преподавателей в конференциях, семинарах, конкурсах и т.д.; по больничному листу; в случаях объявления карантина; в связи с понижением температуры наружного воздуха и др.