

План работы Совета по питанию
ГБОУ средняя школа №305 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
на 2025–2026 учебный год

№	Мероприятие	Дата	Ответственные
1	Выбор членов Совета по питанию, издание приказа	август	председатель, ответственный за организацию питания
2	Проведение заседаний Совета по питанию	ежеквартально	ответственный за организацию питания
Раздел 1. Организация работы с родителями (законными представителями)			
1.1	Проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся по организации горячего питания	регулярно	члены Совета по питанию, классные руководители
1.2	Выступление с докладами, сообщениями «О правильном и здоровом питании» на родительских собраниях	по плану проведения родительских собраний	члены Совета по питанию, классные руководители
1.3	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей) обучающихся о качестве организации горячего питания в школе	один раз в полугодие	ответственный за организацию питания
1.4	Ведение книги жалоб и предложений по организации горячего питания	регулярно	ответственный за организацию питания
Раздел 2. Организация работы с обучающимися			
2.1	Проведение мониторинга по охвату обучающихся горячим питанием	регулярно	ответственный за организацию питания
2.2	Проведение разъяснительной работы среди обучающихся о пользе горячего питания, употребления здоровой, качественной пищи, соблюдения режима питания	регулярно	ответственный за организацию питания, классные руководители
2.3	Проведение анкетирования среди обучающихся о качестве организации горячего питания в школе	один раз в полугодие	ответственный за организацию питания
2.4	Беседы с привлечением медицинских работников о необходимости правильного, сбалансированного питания	регулярно	ответственный за организацию питания, медработники
Раздел 3. Контрольно-инспекционная деятельность			
3.1	Контроль соблюдения графика работы столовой и буфета	ежедневно	ответственный за организацию питания
3.2	Контроль качества приготовленной пищи в столовой	регулярно	ответственный за организацию питания, медработники
3.3	Контроль соответствия приготовленной пищи составленному и утвержденному меню	регулярно	ответственный за организацию питания
3.4	Контроль санитарного состояния пищеблока (чистоты посуды, обеденного зала, подсобных помещений)	еженедельно	ответственный за организацию питания
3.5	Контроль сроков и условий хранения продуктов	еженедельно	ответственный за организацию питания
3.6	Контроль качества и условий доставки ввозимой продукции для приготовления пищи	еженедельно	ответственный за организацию питания
3.7	Контроль своевременной организации на пищеблоке дезинсекционных и дератизационных работ (профилактические и истребительные), дезинфекционных мероприятий	по необходимости	ответственный за организацию питания
Раздел 4. Сотрудничество с администрацией школы и классными руководителями			
4.1	Участие в проведении педсоветов, совещаний при директоре по вопросам организации горячего питания	регулярно	ответственный за организацию питания
4.2	Взаимодействие с классными руководителями по вопросам организации горячего питания	регулярно	ответственный за организацию питания
4.3	Размещение информации, касающейся вопросов организации и предоставления горячего питания, на информационных стендах, официальном сайте школы.	регулярно	ответственный за организацию питания