



План работы Штаба воспитательной работы ГБОУ средняя школа № 305 Фрунзенского района г. Санкт-Петербург на 2023-2024 учебный год

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 12 сентября	Классные руководители
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы	До 12 сентября	Классные руководители, социальный педагог
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей	До 25 сентября До 22 января	Социальный педагог
4.	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов	До 7 сентября	Классные руководители 9-ых классов
5.	Сбор справок от выпускников 9 классов, поступивших в другие ОО и СПО Проведение профилактических бесед.	До 18 сентября В течение года	Зам.директора по УВР Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	В течение года	Зам.директора по УВР
7.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН и ОПДН.	ежемесячно	Социальный педагог
8.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	Руководитель ОДОД
9.	Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины	К 25 числу каждого месяца	Социальный педагог
10.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог

Директор ГБОУ средняя школа №305 Фрунзенского района г. Санкт-Петербурга Е.А. Казанцева

	профилактических учетах			
11.	Социально-психологическое тестирование		Октябрь	Администрация ГБОУ, социальный педагог, педагог-психолог
12.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов		В течение года	Классный руководитель, педагоги-навигаторы
13.	Мониторинг организации воспитательной работы в организации			Зам. Директора по ВР
14.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних		ежеквартально к 20 числу последующего месяца	Социальный педагог
Организационно-методическая работа				
15.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2023-2024 учебный год		В течение года	Зам.директора по ВР, Советник директора по воспитанию
16.	Работа лекционной группы:		В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
17.	Выборы и организация работы Школьного совета старшеклассников.		сентябрь	Педагог-организатор
18.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями		По плану	Советник директора по воспитанию
19.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба		По плану	Руководитель ШСК
20.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учрежденный дополнительного образования.		В течение года	Руководитель ОДОД
21.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Работа по социально-психологической профилактике с родителями: ✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях ✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде ✓ Причины детской агрессии и суицида ✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков 		В течение года	Классный руководитель Социальный педагог Педагог психолог

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков ✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения ✓ Круг общения детей. Личностный рост ✓ Безопасные каникулы 		
22.	<p>Работа по социально-психологической профилактике с учителями: Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении</p>	В течение года	Педагог-психолог Социальный педагог
Информационная деятельность			
23.	<p>Размещение информации для родителей и учащихся информационных группах классных руководителей и на сайте школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время; • организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; • организации деятельности детских общественных организаций 	В течение года	Классные руководители Советник директора по воспитанию
Работа со службами и ведомствами			
24.	Постановка и снятие с учёта в ПДН	В течение года	Представитель ответственной организации
25.	<p>Беседы с</p> <ul style="list-style-type: none"> • врачом-наркологом • представителями наркоконтроля • врачом-гинекологом • представителями прокуратуры 	В течение года	Представитель ответственной организации
26.	Проведение мероприятий в рамках месячников профилактики безопасности, согласно плану воспитательной работы на 2023-2024 уч.г.	В течение года	Зам.директора по ВР