

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
ГБОУ средняя школа №305
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Протокол №3 от 29 декабря 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ средняя школа №305
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Е.А.Казанцева

Приказ №43 от 05 февраля 2021г.

ПРИНЯТО

Советом родителей
ГБОУ средняя школа №305
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от 05 февраля 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей в ГБОУ средняя школа № 305 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета родителей в ГБОУ средняя школа №305 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – Школа) и устанавливает его компетенцию и пределы полномочий.
- 1.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы (далее – Совет родителей) создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении Школой, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.
- 1.3. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, иными локальными нормативными актами Школы и настоящим Положением.
- 1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Школой и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. Структура Совета родителей, порядок его формирования

- 2.1. Совет родителей состоит из равного числа избираемых представителей родительской общественности классных коллективов. В состав Совета родителей входит директор Школы с правом совещательного голоса.
- 2.2. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на основании личного заявления в начале учебного года, путём открытого голосования простым большинством голосов.
- 2.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета родителей может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся этого класса.
- 2.4. Персональный состав Совета родителей утверждается приказом Школы.
- 2.5. По решению Совета родителей в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета родителей.

3. Основные задачи

3.1. Основными задачами Совета родителей являются:

3.1.1 Содействие администрации школы, а именно:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса;
- обеспечение благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможность удовлетворения потребности ребёнка в самообразовании и получении дополнительного образования;
- защита законных прав и интересов обучающихся и их родителей;
- организация и проведение общешкольных мероприятий, вечеров отдыха, дискотек, туристических походов и экскурсий.

3.1.2 Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье.

3.1.3 Работа с локальными актами образовательного учреждения в соответствии с компетенцией, установленной Уставом Школы.

4. Функции

К функциям Совета родителей относятся:

4.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

4.2. Координация деятельности классных родительских комитетов.

4.3. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

4.4. Содействие в проведении общешкольных мероприятий.

4.5. Совместно с администрацией Школы осуществление контроля над качеством питания обучающихся, медицинского обслуживания.

4.6. Помощь администрации и классным руководителям Школы в организации и проведении общих и классных родительских собраний.

4.7. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции школьного родительского Совета, по поручению директора Школы.

4.8. Обсуждение и согласование Правил внутреннего распорядка для учащихся и иных локальных актов, относящихся к компетенциям Совета.

4.9. Поощрение родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей Школы и в Совете родителей отдельных классов.

5. Права

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением Совет родителей имеет право:

5.1. Вносить предложение администрации, другим органом самоуправления Школы по созданию оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса и получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.2. Заслушивать и получать информацию от администрации Школы её органов самоуправления.

5.3. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Школы.

5.4. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством школьного родительского комитета для исполнения своих функций.

5.5. Совет родителей может выходить с предложениями о рассмотрении отдельных вопросов, относящихся к компетенции школьного родительского комитета, на заседаниях Педагогического совета,

- 5.6. Обсуждать локальные акты Школы.
- 5.7. Вызывать на заседания родителей и учащихся по решению классных родительских комитетов.
- 5.8. Выносить общественные порицания родителям, не занимающимся воспитанием детей в семье.
- 5.9. Посылать благодарственные письма родителям учащихся за хорошее воспитание ребенка, за активную помощь в проведении массовых мероприятий и т.п.
- 5.10. Председатель Совета родителей является членом педагогического совета Школы и имеет право присутствовать и высказывать свою точку зрения на его заседаниях.
- 5.11. Совет родителей вправе поставить вопрос об отзыве из состава Совета и замене членов Совета, которые не принимают участия в его работе.
- 5.12. Совет родителей проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в год.
- 5.13. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета родителей.
- 5.14. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 5.15. Председатель Совета родителей отчитывается о работе Совета перед общешкольным родительским собранием.

6. Делопроизводство

- 6.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний. Протоколы оформляет секретарь, избранный Советом родителей.
- 6.2. Каждый протокол подписывается председателем Совета родителей и секретарем, входит в номенклатуру для школы и хранится в течение пяти лет.