

### **ПРИНЯТО**

Решением педагогического совета  
Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной  
школы № 305  
Фрунзенского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 29.08.2025 г.

### **УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора ГБОУ  
средняя школа № 305  
№ 549 от 29.08.2025 г.

Е.А.Казанцева



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об организации получения образования  
в форме семейного образования или самообразования**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №305 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ средняя школа № 305) по организации образования для обучающихся, находящихся на семейной форме получения образования/самообразования.

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказом Минобрнауки России №845, Министерства Просвещения России №369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
  - письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 №НТ- 1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
  - Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 11.04.2019 № 1116-р «Об утверждении Порядка организации работы с экстернами в образовательных организациях Санкт-Петербурга, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам общего образования»;
  - Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2018 №3115-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 23.07.2018 №2166-р»;
  - Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 14.09.2021 № 03-28-7972/21-0-0 «Об организации получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования»
  - Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- 1.2. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.
- 1.3. Экстерны – лица, зачисленные в организацию осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 1.4. Родители (законные представители), выбирая получение образования в форме семейного образования/самообразования, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя, в том числе, обязательства, возникшие при получении образования в форме семейного образования/самообразования.
- 1.5. Лицо, получающее образование в форме семейного образования или самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) с

учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом.

- 1.6. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.
- 1.7. В целях реализации прав обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования, ГБОУ средняя школа № 305 организует работу по следующим направлениям:
  - обеспечивает предоставление психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся без взимания платы;
  - обеспечивает реализацию права обучающихся на прохождение экстерном промежуточной и / или государственной итоговой аттестации по соответствующей основной общеобразовательной программе, бесплатно;
  - создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль своевременности ее ликвидации.
  - обеспечивает реализацию прав обучающегося на любом этапе обучения, на изменение формы получения образования.

## **2. Организация семейного образования**

2.1 Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.2 При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.3 Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в образовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования.

2.4 На основании указанного заявления образовательная организация в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося и информирует отдел образования администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования.

2.5 Образовательная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью образовательной организации и подписью ее руководителя

## **3. Зачисление экстернов в ГБОУ средняя школа № 305**

- 3.1 Зачисление обучающихся для прохождения промежуточной аттестации и/или государственной итоговой аттестации осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1) и направления отдела образования администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

- 3.2 Прием обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации (приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).
- 3.3 Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе подать одновременно с заявлением об отчислении из образовательной организации в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования заявление о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации.
- 3.4 По желанию совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Образовательное учреждение может быть определено на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств.
- 3.5 Заявление о зачислении для прохождения промежуточной и/ или государственной итоговой аттестации экстерном подается руководителю образовательной организации несовершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.
- 3.6 Вместе с заявлением представляются следующие документы:
- Оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
  - оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
  - оригинал свидетельства о рождении либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего гражданина);
  - личное дело (при наличии). При отсутствии у экстерна личного дела его оформление производится в образовательной организации на период прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации;
  - документы, подтверждающие освоение основных общеобразовательных программ (при наличии): справка об обучении в образовательной организации по образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования;
  - справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации в образовательной организации, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности; документ об основном общем образовании;
  - иные документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, а также в образовательных организациях иностранных государств.
- 3.7 Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт ГБОУ средняя школа № 305 о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.
- 3.8 Директором ГБОУ средняя школа № 305 издается распорядительный акт (приказ) о зачислении экстерна в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в котором указываются сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации, доводятся до сведения экстерна формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего

образования и по образовательным программам среднего общего образования (Приложение 2). Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

3.9 Зачисление в ГБОУ средняя школа № 305 экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней после приема заявления и представленных документов.

3.10 Экстернам, зачисленным в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, академические права обучающихся по соответствующей образовательной программе, предоставляются с даты указанной в распорядительном акте о зачислении (с даты зачисления в образовательную организацию). Срок подачи заявления экстерном о прохождении промежуточной аттестации в текущем учебном году – не может быть позднее 01 марта текущего учебного года.

3.11 Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования – не может быть позже 1 марта.

3.12 По окончании срока, указанного в заявлении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, и распорядительном акте ГБОУ средняя школа № 305, экстерн отчисляется из образовательной организации.

3.13 Образовательные отношения и предоставление академических прав прекращаются на основании отчисления экстерна из образовательной организации после прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении из этой организации.

#### **4. Организация учета детей, получающих образование вне организации в форме семейного образования или самообразования**

4.1 ГБОУ средняя школа № 305 ведет учет обучающихся, имеющих право на получение общего образования, каждого уровня в форме семейного образования/самообразования (Приложение 4).

4.2 Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями нормативной базы федерального и регионального уровней.

4.3 При зачислении обучающегося, родителям (законным представителям) выдается справка об обучении (Приложение 5).

#### **5. Организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов**

5.1 На основании части 5 статьи 66 Закона об образовании начальное общее, основное общее, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

5.2 В соответствии с частью 3 статьи 34 Закона обучение в форме семейного образования или самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.

5.3 Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.4 По заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация устанавливает индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации, предусматривает возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы, а также возможность зачета образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях.

5.5 При получении общего образования в форме семейного образования или самообразования *родители* (законные представители) *несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками* и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

5.6 Образовательная организация несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

5.7 Перечень учебных предметов, по которым проводится промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом образовательной программы образовательной организации, сроки проведения промежуточной аттестации, сроки проведения бесплатных консультаций, а также возможность применения дистанционных образовательных технологий, отражаются в графике промежуточной аттестации.

5.8 В силу особых обстоятельств, экстерн или родители (законных представителей) вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы. Решение о переносе дат аттестации носит заявительный характер (Приложение 6).

5.9 ГБОУ средняя школа № 305 на время обучения в форме семейного образования, самообразования:

- предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке ГБОУ средняя школа № 305, по остаточному принципу;
- организует проведение не более 2-х консультаций за учебный год по каждому учебному предмету
- предоставляет возможность пользоваться кабинетами для проведения лабораторных, практических работ (по согласованию с администрацией школы);
- осуществляют промежуточную и итоговую аттестации обучающегося в соответствии с Положением об осуществлении промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

5.10 Формами промежуточной аттестации для установления фактического уровня освоения образовательной программы обучающихся по предметам учебного плана являются:

**Для обучающихся по программам начального общего образования:**

№ п/п	Наименование учебного предмета	Класс	Форма промежуточной аттестации
1	Русский язык	1 - 4	Диктант с грамматическим заданием
2	Литературное чтение	1 - 4	Контрольная работа, тест
3	Математика	1 - 4	Контрольная работа
4	Окружающий мир	1 - 4	Контрольная работа, тест
5	Иностранный язык	2 - 4	Комплексная контрольная работа: аудирование, письмо, чтение
6	Музыка	1 - 4	Творческое задание
7	Изобразительное искусство	1 - 4	Творческое задание
8	Технология	1 - 4	Творческое задание
9	Физическая культура	1 - 4	Нормативы/ теоретические основы
10	Основы религиозных культур и светской этики	4	Творческое задание

**Для обучающихся по программам основного общего образования:**

№	Наименование учебного предмета	Класс	Форма промежуточной аттестации
1	Русский язык	5 - 9	Диктант с грамматическим заданием, изложение, сочинение, тест
2	Литература	5 - 9	Сочинение, тест, контрольная работа
3	Иностранный язык (английский)	5 - 9	Комплексная контрольная работа: аудирование, письмо, чтение
4	Математика (алгебра, геометрия, Вероятность и статистика)	5 - 9	Контрольная работа, тест
5	Информатика и ИКТ	7 - 9	Практическая работа, тест
6	История России. Всеобщая история	5 - 9	Контрольная работа, тест
7	Обществознание (включая экономику и право)	6 - 9	Контрольная работа, тест
8	География	5 - 9	Практическая работа, тест
9	Физика	7 - 9	Практическая работа, тест
10	Химия	8 - 9	Практическая работа, тест
11	Биология	5 - 9	Практическая работа, тест
12	Музыка	5 - 8	Творческое задание, тест
13	Изобразительное искусство	5 - 7	Творческое задание
14	Технология	5 - 8	Творческое задание, тест

15	Основы безопасности жизнедеятельности	8 - 9	Тест
16	Физическая культура	5 - 9	Нормативы/ теоретические основы

**Для обучающихся по программам среднего общего образования:**

№	Наименование учебного предмета	Класс	Форма промежуточной аттестации
1	Русский язык	10 - 11	Изложение, сочинение, тест
2	Литература	10 - 11	Сочинение, тест
3	Второй иностранный язык (французский)	10 - 11	Беседа, тест
4	Иностранный язык (английский)	10-11	Комплексная контрольная работа: аудирование, письмо, чтение
5	Математика	10 - 11	Контрольная работа, тест
6	Информатика и ИКТ	10 - 11	Практическая работа, тест
7	История	10 - 11	Контрольная работа, тест
8	Обществознание (включая экономику и право)	10 - 11	Письменный ответ на проблемный вопрос, тест
9	География	10 - 11	Практическая работа, тест
9	Физика	10 - 11	Практическая работа, тест
10	Химия	10 - 11	Практическая работа, тест
11	Биология	10 - 11	Практическая работа, тест
12	Астрономия	10 - 11	Тест
13	Основы безопасности жизнедеятельности	10 - 11	Тест
14	Физическая культура	10 - 11	Нормативы/ теоретические основы

Письменные материалы промежуточной аттестации хранятся в образовательном учреждении в течение текущего учебного года.

**6. Сроки проведения промежуточной аттестации**

В ГБОУ средняя школа №305 промежуточная аттестация для экстернов проводится 2 раза в год:

- в декабре и апреле учебного года:
- для 1 - 9 классов дважды в год в период с 01 по 20 декабря и с 01 по 30 апреля;
- для 10 - 11 классов один раз в год в период с 01 по 20 мая.

В отдельных случаях по согласованию родителей и администрации возможна иная периодичность прохождения промежуточной аттестации экстернами.

**7. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

Образовательная организация при проведении консультаций может рассмотреть возможность применения дистанционных образовательных технологий.



Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

*Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.*

Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Промежуточная аттестация по предмету проводится учителем-предметником, назначенным приказом директора школы.

Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

Результаты аттестации заносятся в электронный журнал отражаются в протоколах. В случае неявки экстерна на аттестацию по предмету выставляется оценка «неаттестация по неуважительной причине».

Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно приложению №10

Промежуточная аттестация проводится в различных формах, учитывающих специфику предмета. Полученные результаты не передаются. Ликвидация академической задолженности проводится в порядке, прописанном в Законе об образовании, ст. 58 Закона.

Формы промежуточной аттестации (итоговый контроль) могут дополняться и корректироваться. Изменения форм проведения промежуточной аттестации рассматриваются педагогическим советом образовательного учреждения и утверждаются приказом директора.

Образовательное учреждение вправе самостоятельно разрабатывать контрольно-измерительные материалы для аттестации экстернов. Образовательное учреждение несет ответственность за качество проведения промежуточной аттестации.

Отметки экстернам в переводных классах выставляются по пятибалльной шкале обучающимся 2-11 классов. В первых классах используется без отметочная шкала (зачет – незачет).

Обучающиеся, заболевшие перед началом или в период промежуточной аттестации, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право продлить срок аттестации в соответствии с периодом, обозначенном в медицинском документе.

Обучающиеся, не явившиеся на экзамены без уважительных причин, не могут быть допущены к последующим экзаменам.

## **8. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования**

При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию) Образец графика – приложение №3.

7.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

7.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

## **9. Порядок разрешения разногласий, возникающих при проведении промежуточной аттестации**

Экстерны при проведении промежуточной аттестации имеют право на рассмотрение спорных вопросов при оценивании планируемых результатов.

В случае несогласия обучающегося с отметкой, полученной при проведении промежуточной аттестации по одному из предметов, по заявлению обучающегося в ГБОУ средняя школа № 305 приказом директора создается предметная комиссия для проведения промежуточной аттестации обучающегося по данному предмету.

## **10 Организация государственной итоговой аттестации экстернов по образовательным программам основного общего образования**

Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, вправе пройти экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее - образовательная организация), в формах, устанавливаемых документами федерального и региональных уровней.

Экстерны допускаются к ГИА при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат "зачет" за итоговое собеседование по русскому языку.

Заявления об участии в ГИА подаются до 1 марта включительно экстернами в ГБОУ средняя школа № 305.

Экстерны с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а экстерны - дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, а также копию рекомендаций ПМПК.

Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим

государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации.

Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые нормативными документами федерального и регионального уровней.

Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, ГБОУ средняя школа № 305 выдает документ об образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

## **12. Организация государственной итоговой аттестации экстернов по образовательным программам среднего общего образования**

Лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающие среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА) экстерном в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, в формах, установленных нормативными документами федерального и регионального уровней.

ГИА проводится: в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, для экстернов, допущенных в текущем году к ГИА; в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов - для экстернов с ограниченными возможностями здоровья, для экстернов - детей-инвалидов и инвалидов.

Заявления об участии в ГИА подаются в ГБОУ средняя школа № 305 до 1 февраля включительно.

- a. Экстерны допускаются к ГИА при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат "зачет" за итоговое сочинение (изложение).
- b. Экстерны с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) предъявляют копию рекомендаций ПМПК, а экстерны - дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей инвалидность.
- c. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, ГБОУ средняя школа № 305 выдает документ об образовании.

## **7. Порядок разрешения разногласий, возникающих при проведении промежуточной аттестации**

- a. Экстерны при проведении промежуточной аттестации имеют право на рассмотрение спорных вопросов при оценивании планируемых результатов.

- в. В случае несогласия обучающегося с отметкой, полученной при проведении промежуточной аттестации по одному из предметов, по заявлению обучающегося в ГБОУ средняя школа № 305 приказом директора создается предметная комиссия для проведения промежуточной аттестации обучающегося по данному предмету.

#### **8. Финансовое обеспечение организации и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования**

Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением ГБОУ средняя школа № 305 промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования, производится за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных ГБОУ средняя школа № 305 в пределах субсидий, выделяемых из бюджета Санкт-Петербурга в рамках финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание ими государственных услуг «Проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования.

### **Приложения**

**Приложение №1** к Положению о получении образования в форме семейного образования и самообразования «Образец заявления»

**Приложение №2** к Положению о получении образования в форме семейного образования и самообразования «Образец приказа о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации»

**Приложение № 3** к Положению о получении образования в форме семейного образования и самообразования «Образец графика проведения промежуточной аттестации и консультаций по предметам учебного плана»

**Приложение № 4** к Положению о получении образования в форме семейного образования и самообразования «Образец Журнала учета детей, подлежащих обучению и получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в форме семейного образования/самообразования (вне образовательной организации)»

**Приложение № 5** к Положению о получении образования в форме семейного образования и самообразования «Образец Справки об обучении»

**Приложение №6** к Положению о получении образования в форме семейного образования и самообразования «Образец Заявления об изменении даты промежуточной аттестации»

**Приложение №7** к Положению о получении образования в форме семейного образования и самообразования «Образец справки о промежуточной аттестации»

**Приложение №8** к Положению о получении образования в форме семейного образования и самообразования «Образец Заявления на перезачет результатов промежуточной аттестации»

**Приложение №9** к Положению о получении образования в форме семейного образования и самообразования «Образец Протокола переаттестации»

**Приложение10** к Положению о получении образования в форме семейного образования и самообразования «Образец справки о результатах промежуточной аттестации».

## Приложение 1

Директору ГБОУ средняя школа №305

от \_\_\_\_\_

ФИО полностью

Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем статус  
законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем  
выдан) \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына/дочь) \_\_\_\_\_

ФИО полностью

для прохождения промежуточной аттестации и /или государственной итоговой  
аттестации за курс \_\_\_\_\_  
класса по предмету (ам) \_\_\_\_\_ на весь  
период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или  
государственной итоговой аттестации /на период \_\_\_\_\_ учебного года

нужное подчеркнуть

Прошу разрешить мне/моему(ей)сыну/дочери:

- Принимать участие в централизованном тестировании;
- посещать лабораторные и практические занятия по предметам \_\_\_\_\_

указать какие

- посещать занятия внеурочной деятельности \_\_\_\_\_

указать какие

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ средняя школа №305, образовательной программой ГБОУ средняя школа №305, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя  
общеобразовательная школа №305 Фрунзенского района Санкт-  
Петербурга**

**ПРИКАЗ  
Санкт-Петербург**

«» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или)  
государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Зачислить**

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса по всем предметам на период прохождения промежуточной аттестации за год.

**2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:**

<b>Предметы</b>	<b>Форма проведения Промежуточной аттестации</b>	<b>Сроки проведения</b>

**3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам:**

<b>Предметы</b>	<b>Сроки проведения консультаций</b>	
	<b>1 консультация</b>	<b>2 консультация</b>

**4. Заместителю \_\_\_\_\_ руководителя по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_ (ФИО заместителя) осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.**

**5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_**

Директор ГБОУ средняя школа №305  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга \_\_\_\_\_

**Графики проведения промежуточной аттестации и консультаций  
по предметам учебного плана**

Для проведения промежуточной аттестации ученика \_\_\_\_ класса ГБОУ средняя школа 305

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

График проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

График проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

Ознакомлен:

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Журнал учета детей, подлежащих обучению и получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование  
в форме семейного образования/самообразования(внеобразовательной организации)**

№ п/п	Район проживания	Дата регистрации уведомления в отдел образования	ФИ ребенка	Дата рождения ребенка	ОО, в Которой обучался ребенок	Класс	Дата приказа об отчислении на семейное обучение	Фактический адрес проживания	ФИО родителей (законных представителей)	Контактные данные родителей (законных представителей)	Информация о прохождении промежуточной аттестации экстерна за каждый календарный год			
											Планируемая дата аттестации	ОО, в которую зачислен экстерн	Дата приказа о зачислении экстерна	Итог аттестации
1.														
2.														

**Списки выбывших детей**

№ п/п	ФИО ребенка	Класс	ФИО родителей	Контактные данные	Дата и № приказа о выбытии
1.					
2.					





Государственное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная  
школа № 305  
Фрунзенского района  
Санкт-Петербурга

ул. Будапештская, д. 8, корп. 3,  
Санкт-Петербург, 192242  
Тел/факс: (812) 705-46-43  
ИНН 7816165240/КПП 781601001  
ОКВЭД 85.14  
E-mail: sc305frunz@yandex.ru

Приложение к  
распоряжению  
Комитета по  
образованию от  
30.10.2018 №  
3115-р

от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_\_

### Справка об обучении

Дана \_\_\_\_\_

ФИО

дата рождения \_\_\_\_\_, в том, что он(а) зачислен(а) для прохождения  
промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации по основной образовательной  
программе начального /основного / среднего общего образования в ГБОУ средняя школа №305  
нужное подчеркнуть

Фрунзенского района Санкт-Петербурга в 202\_\_–202\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ класс, на период с  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Приказ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г № \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_

МП

## Приложение 6

Директору ГБОУ средняя школа №305

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО полностью

### Заявление

Прошу перенести даты промежуточной аттестации моего(ей) сына/дочери \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося  
обучающегося(йся) \_\_\_\_\_ класса за \_\_\_\_\_ полугодие / 20\_\_\_\_-20\_\_\_\_ учебного года по  
следующим предметам:

Предмет	Дата аттестации

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

В \_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательной организации, адрес)

В \_\_\_\_\_

учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

\_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_ класс.  
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

" " \_\_\_\_\_ Г.

## Приложение 8

Директору ГБОУ средняя школа №305 \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_

ФИО полностью

Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем статус законного  
представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан) \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### Заявление На зачет результатов

Прошу перезачесть результаты промежуточной аттестации моего ребенка  
\_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_\_ класса за 202\_\_/202\_\_ учебный год на  
основании \_\_\_\_\_

документ

выданного \_\_\_\_\_

название образовательной организации

от \_\_\_\_\_.

дата

Дата

Подпись

ФИО

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа №305 Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

**Протокол переаттестации  
За \_\_\_\_ полугодие 20\_\_ – 20\_\_ учебного  
года по \_\_\_\_\_**

№ п/п	ФИО ребенка	Класс	Отметка	Дата	Работа сдана Подпись ребенка / законного представителя	Подпись учителя
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						

\_\_\_\_\_  
Подпись председателя комиссии

\_\_\_\_\_  
ФИО председателя комиссии

\_\_\_\_\_  
Подпись члена комиссии

\_\_\_\_\_  
ФИО члена комиссии

\_\_\_\_\_  
Подпись члена комиссии

\_\_\_\_\_  
ФИО члена комиссии

СПРАВКА  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

\_\_\_\_\_  
ФИО

обучающегося(ейся) \_\_\_\_\_ класса, находящегося(ейся) на семейной форме  
обучения в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
средней общеобразовательной школе № 305  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

В 20\_\_\_\_ – 20\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Предметы	Отметка за 1 полугодие	Отметка за 2 полугодие	Отметка за учебный год
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				

\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося

Продолжит обучение, переведен в \_\_\_\_\_ класс

Директор ГБОУ школа №305 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

