

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы

№ 305 Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 27.08.2020 г.

ПРИНЯТО

с учётом мнения Совета родителей
Протокол № 1 от 21.09.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБОУ средняя
школа № 305
№ 294 от 21.09.2020 г.

_____/ Е.А.Казанцева



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ №305
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

2020 год

1 Общие положения

1.1. Совет по питанию государственного образовательного учреждения (далее - Совет по питанию) является общественно-консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов связанных с организацией питания обучающихся государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 305 (далее – школа №305).

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 №45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 №873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;

Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2018 № 24-рп «Об утверждении Плана мероприятий на 2018-2020 годы по реализации в Санкт-Петербурге Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;

Уставом ГБОУ средней школы № 305 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом, который осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления школы № 305 и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается с целью учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся и

педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся, а также недопущения в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2 Задачами Совета по питанию являются:

содействие администрации школы №305 в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающихся;

участие в контроле организации питания в школе № 305 по согласованию с администрацией школы;

разработка рекомендаций по организации питания в школе № 305, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;

информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся):

об организации питания в школе № 305.

3. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом школы №305 и размещается на официальном сайте школы не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения.

Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5(пяти) человек. (Приложение №1)

3.2. Состав Совета по питанию утверждается Приказом сроком на 3 года. В случае увольнения сотрудников или для родительской общественности окончания школы учащимися производится ввод новых членов Совета по питанию, утвержденных Советом школы.

3.3. В состав Совета по питанию входят: директор школы, ответственный за организацию питания; заведующий столовой; медицинский работник; родители (законные представители).

3.4. Совет по питанию осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом деятельности, принимаемом на учебный год на заседании Совета по питанию. (Приложение №2)

3.5. Председателем совета по питанию является директор школы. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию, секретарь.

3.6. Председатель Совета по питанию:

руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);

назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;

подписывает протоколы заседания Совета по питанию;

осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.6.1. Секретарь Совета по питанию:

формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5(пять) рабочих дней до их начала;
организует проведение заседаний Совета по питанию;
ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.7. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе, либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.8. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.9. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

4. Организация деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относятся рассмотрение следующих вопросов:

4.2.1. Постоянное изучение и анализ состояния организации питания в школе № 305 на предмет его соответствия возрастным и физиологическим потребностям в веществах, энергетической ценности, принципам рационального и сбалансированного питания.

4.2.2. Контроль за организацией питания:

соблюдение режима питания;

сервировка стола, оформление блюд;

гигиена приема пищи;

качество и количество пищи, маркировка посуды для пищи;

организация питьевого режима.

4.2.3. Организация работы пищеблока в столовой школы № 305:

контроль состояния материально-технической базы пищеблока, обеденного зала,

санитарно-эпидемиологической обстановки пищеблока, столовой;

хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;

технология, качество и количество приготавливаемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;

4.2.4. Организация работы по приему, транспортировке, хранению, выдаче продуктов питания, оформление документации:

обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;

наличие сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;

соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся школы №305 гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции.

4.2.5. Мониторинг качества предоставления питания в школе № 305:

сбор и анализ информации об организации питания, с учетом мнения родительской общественности;

приглашать на заседания Совета по питанию представителей организаций общественного питания, сотрудников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся для рассмотрения вопросов, связанных с организацией питания;

разработка рекомендаций и предложений по организации питания в школе №305.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в образовательном учреждении осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед родителями (законными представителями) и работниками образовательного учреждения.

4.6. Рекомендации по организации питания в школе № 305 в обязательном порядке доводятся до сведения руководителя образовательного учреждения.

Рекомендации Совета по питанию, по согласованию с администрацией размещаются на официальном сайте образовательного учреждения.

СОСТАВ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ ГБОУ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №305
НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Казанцева Е. А. - директор ГБОУ средняя школа №305- Председатель Совета по питанию;
2. Сыровецкая О.В. - зам. директора по УВР – заместитель Председателя Совета по питанию;
3. Воликова И.А. - заведующая производством;
4. Кухаренко И.В. – школьная медсестра - секретарь Совета по питанию;
5. Леонтьева Е.В. – Председатель Совета родителей;
6. Бакаева Н.Н. – член родительского комитета;
7. Ермолаева О.Ю. - член родительского комитета.

План работы совета по питанию на 2020/2021 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<i>Организационно-аналитическая работа</i>			
1.	Распределение обязанностей	02.09	Члены совета по питанию
2.	Составление графиков приема пищи каждым классом, группой	02.09	Ответственный по питанию
3.	Изучение контингента учащихся и внесение предложений по обеспечению бесплатным питанием детей из малообеспеченных, многодетных, неблагополучных семей	В течение года	Члены совета по питанию
4.	Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой, выполнения дежурными обязанностей в ходе дежурства в столовой	Постоянно	Члены совета по питанию
5.	Контроль за выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдением персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья	Постоянно	Члены совета по питанию
6.	Заседания совета по питанию	1 раз в квартал	Председатель совета по питанию
7.	Анкетирование учащихся и их родителей по вопросам организации питания	январь, май	Классные руководители
8.	Изучение уровня сформированности культуры здорового питания у учащихся	Май	Классные руководители
<i>Сотрудничество с родителями учащихся</i>			
9.	Совместный контроль организации	Постоянно	Председатель

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
	питания: соблюдение графика питания, наличие контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков		совета по питанию
10.	Включение в повестку дня классных родительских собраний вопроса «Обеспечение режима питания детей (питание школьника, как компонент здорового образа жизни)»	Сентябрь	Классные руководители I-XI классов
11.	Конкурс рецептов «Любимое блюдо нашей семьи»	Январь	Члены совета по питанию
<i>Работа по пропаганде здорового питания, формирование культуры здорового питания учащихся</i>			
12.	Инструктивно-методическое совещание с классными руководителями об организации питания учащихся	Август	Заместитель директора по учебной работе (I ступень)
13.	Проведение тематических классных часов по вопросам формирования культуры здорового питания	В течение года	Классные руководители I-XI классов
14.	Изучение теоретических и практических основ правильного питания в рамках общеобразовательных предметов (биология, химия, человек и мир, ОБЖ и др.)	В течение года	Учителя- предметники
15.	Организация и проведение Дня русской кухни	Март	Члены совета по питанию
16.	Выставка литературы в школьной библиотеке «Витаминная азбука»	Февраль	Заведующий библиотекой
<i>Контроль за организацией питания</i>			
17.	Анализ работы по организации питания	Ежемесячно	Председатель совета по питанию
18.	Проверка соблюдения личной гигиены	В течение года	Члены совета по питанию
19.	Мониторинг охвата питанием учащихся	Ежедневно	Члены совета по питанию
20.	Проверка санитарного состояния обеденного зала и пищеблока	В течение года	Члены совета по питанию

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
21.	Проверка организации завтраков классными руководителями	В течение года	Члены совета по питанию
22.	Проверка соответствия ежедневного меню примерному двухнедельному	Еженедельно	Члены совета по питанию
23.	Проверка сроков реализации скоропортящихся продуктов, товарного соседства	Еженедельно	Члены совета по питанию
24.	Проверка наличия и хранения уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств	2 раз в месяц	Председатель совета по питанию
25.	Проверка графика дежурства классов и учителей в столовой	Ежедневно	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
26.	Контроль соблюдения графика работы столовой и буфета	Ежедневно	Члены совета по питанию
27.	Контроль ведения отчетной документации по организации питания учащихся	1 раз в месяц	Ответственный по питанию
Организация работы по улучшению материально технической базы			
28.	Эстетическое оформление столовой (состояние столовой посуды и приборов, сервировка)	В течение года	Члены совета по питанию
29.	Своевременное обновление устаревшего оборудования, соблюдение санитарно-гигиенических требований к их материально-техническому оснащению	В течение года	Члены совета по питанию
Заседания совета по питанию			
30.	1. Нормативное правовое обеспечение организации питания в 2020/2021 учебном году 2. Организация и осуществление питания.	Сентябрь	Председатель совета по питанию
31.	1. Организация бесплатного питания. 2. Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований.	Октябрь	Ответственный по питанию
32.	1. Организация дежурства в столовой.	Ноябрь	Ответственный

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
	2. Работа школьного буфета. 3. Результаты анализа организации питания.		по питанию
33.	1. Организация питания в группах продленного дня.	Сентябрь, январь	Председатель совета по питанию
34.	1. Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований. 2. Результаты анализа организации питания.	Февраль	Классные руководители
35.	1 Анализ ассортимента школьного буфета, анализ витрины готовых блюд. 2. Соблюдение графика посещения столовой. 3. Результаты анализа организации питания.	Март	Ответственный по питанию
36.	1. Работа бракеражной комиссии. 2. Результаты анализа организации питания.	Апрель	Председатель совета по питанию
37.	1. Обсуждение результатов анкетирования учащихся и их законных представителей по вопросам организации питания. 2. Результаты анализа организации питания.	Май	Председатель совета по питанию
38.	Анализ работы совета по питанию в 2020/2021 учебном году.	Июнь	Председатель совета по питанию