

Администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Качалинская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

27.08.2024г

№ 110/1

Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Качалинская СОШ» в 2025 учебный год

В соответствии с приказом отдела по образования Суровикинского муниципального района от 16.08.2024г. №269 «Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Суровикинском муниципальном районе в 2025 году» и в целях организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Качалинская СОШ» в 2025 году

приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Качалинская СОШ» в 2025 году;
2. Старшему методисту, Турченковой Татьяне Юрьевне довести информацию о Дорожной карте до обучающихся и выпускников МКОУ «Качалинская СОШ» и их родителей (законных представителей);
3. Педагогическому составу МКОУ «Качалинская СОШ» исполнить мероприятия Дорожной карты.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор

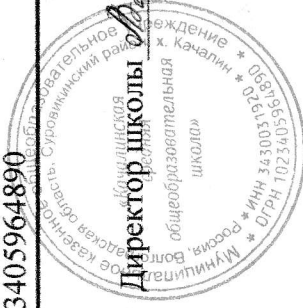
А.И.Власова

С приказом ознакомлены

Т.Ю.Турченкова

Администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Качалинская средняя общеобразовательная школа»
404440, Россия, Волгоградская область, Суровикинский район,
х. Качалин, ул. Садовая, д. 3 а.
Тел./Факс 8(84473)9-64-33,
ka4shkola@mail.ru

ИНН 3430031920 КПП 343001001 ОКПО 22433484 ОГРН 1023405964890



Утверждена
Директор школы *Власова А.И.* А.И.Власова

ДОРОЖНАЯ КАРТА

организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Качалинская СОШ» и Майоровском филиале МКОУ «Качалинская СОШ» в 2025 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
1. Проведение статистического анализа по итогам проведения единого государственного экзамена и основного государственного экзамена в 2023 году			
1.	Проведение анализа результатов ЕГЭ и ОГЭ в разрезе образовательной организации, расположенных на территории Суровикинского района	Август 2024	Власова А.И.
2.	Проведение анализа результатов отдельных групп участников ЕГЭ в целях выявления и профилактики нарушений действующего законодательства в сфере образования	Август-сентябрь 2024	Власова А.И.
3.	Участие в совещании с руководителями МОУО, координаторами проведения ГИА-9, ГИА-11 по итогам ЕГЭ, ОГЭ в основной и дополнительный периоды 2024 года	ноябрь 2024	Власова А.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
4.	Анализ на педагогическом совете школы результатов ГИА за предыдущий учебный год	Август 2024	Власова А.И. Турченкова Т.Ю.
5.	Анализ на МО школы результатов ГИА за предыдущий учебный год. Типичные ошибки учащихся при сдаче ЕГЭ и ОГЭ в 2024 г. Размещение данной информации на сайте школы.	Август 2024	Рук. МО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА-9 по обязательным учебным предметам. Проведение индивидуальных занятий и консультаций.	июль-сентябрь 2024г.	Турченкова Т.Ю., педагог школы
2.	Прохождение курсов повышения квалификации руководителя школы и учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11.	реализация программ в течение 2024/2025 учебного года	Власова А.И. Турченкова Т.Ю. педагоги школы
3.	Контроль за организацией и проведением аналитической и диагностической работы в области преподавания отдельных учебных предметов	по отдельным планам	Власова А.И. Турченкова Т.Ю.
4.	Организация и проведение «круглых столов», семинаров, методических семинаров, заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов и подготовки обучающихся к ГИА по всем учебным предметам.	в течение 2024-2025 учебного года	Турченкова Т.Ю., рук. ШМО
5.	Управление педагогической деятельностью учителей по профилактике ошибок, допущенных на ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору.	В течении уч.года	Власова А.И. Турченкова Т.Ю. рук. ШМО
6.	Организация работы по реализации Концепции муниципальной системы оценки качества	в соответствии с	Власова А.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
	подготовки обучающихся образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования Волгоградской области (приказ Отдела по образованию Суровикинского муниципального района от 13 июня 2023 г. № 184А "Об утверждении Концепции муниципальной системы оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования в Суровикинском муниципальном районе")	Концепцией	Турченкова Т.Ю. рук. ШМО
7.	Прохождение курсов по повышению профессионального мастерства учителей русского языка и математики, работающих в 2024/2025 учебном году в 9, 11 классах	В течении уч.года	Турченкова Т.Ю. педагоги школы
8.	Организация работы по реализации Плана мероприятий Суровикинского муниципального района по реализации Концепции системы обеспечения профессионального развития педагогических работников (приказ Отдела по образованию Суровикинского муниципального района от 16 августа 2021 г. № 202 А "Об организации работы по проведению оценки муниципальных механизмов управления качеством образования в Суровикинском муниципальном районе")	в соответствии с Планом	Власова А.И. Турченкова Т.Ю. рук. ШМО
9.	Организация участия учителей-предметников в курсах повышения квалификации, дистанционное обучение, самообразование	В течении уч.года	Турченкова Т.Ю. рук. ШМО
10.	Создание условий для реализации индивидуальной подготовки каждого обучающегося по всем учебным предметам	В течении уч.года	Власова А.И. Турченкова Т.Ю. Учителя-предметники
11.	Обсуждение методических рекомендаций ФГБНУ « Федеральный институт педагогических измерений» по вопросам совершенствования преподавания общеобразовательных предметов на основе анализа ЕГЭ 2024 года	Сентябрь-декабрь	Турченкова Т.Ю. рук. ШМО
12.	Участие в индивидуальных консультациях и видеоконсультациях для учителей-предметников	В течении уч.года	Турченкова Т.Ю..., рук. ШМО
13.	Участие в региональных вебинарах, конференциях, семинарах, совещаниях по проблемам	В течении уч.года	Турченкова Т.Ю.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
	организации и проведения ГИА и вопросам совершенствования преподавания учебных предметов.		рук. ШМО
14.	Пробные экзамены по математике, русскому языку, по предметам по выбору	Декабрь, март	Турченкова Т.Ю., учителя-предметники
15.	Контроль за качеством работы учителей- предметников с будущими medalистами	Октябрь, январь, апрель	Турченкова Т.Ю., учителя-предметники
16.	Мониторинг учащихся, входящих в «группу риска» при прохождении ГИА и контроль за реализацией индивидуальных маршрутов их сопровождения при подготовке к ГИА.	Весь период	Турченкова Т.Ю., учителя-предметники
3. Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Изучение федеральных и региональных нормативных -правовых документов по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 уч. году на уровне образовательной организации.	После вступления в силу документов федерального и регионального уровней	Власова А.И.
2.	Подготовка нормативных правовых документов ОО, базы данных по ОО для проведения ОГЭ и ЕГЭ	Октябрь-декабрь	Турченкова Т.Ю.,
3.	1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ и ЕГЭ 2. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов	в течение года октябрь 2024 г.	Турченкова Т.Ю. Кл. рук. 9, 11 классов
4.	Формирование списков участников экзаменационных испытаний по выбору.	в течение года	Турченкова Т.Ю. Кл. рук. 9, 11 классов
5.	Создание базы данных обучающихся, проходящих ГИА в 9 и ЕГЭ в 11 классах, участников итогового сочинения(изложения)	Октябрь -февраль	Турченкова Т.Ю. Кл. рук. 9, 11 классов
6.	Приказ о допуске учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА	Май	Власова А.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
7.	Размещение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы проведения ГИА на официальном сайте ОУ	В течение года	Лушенко Ю.А.
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Выплата компенсаций педагогическим работникам образовательных организаций за работу по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11, а также выплат иным лицам, участвующим в проведении ГИА-9 и ГИА в 2025 году	март-декабрь 2025 г.	Отдел по образованию Администрации Суровицкого муниципального района
2.	Приобретение расходных материалов для обеспечения реализации технологии печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ	март-май 2025	Власова А.И.
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Участие в обучающих семинарах членов предметных комиссий ГИА-9, организаторов в аудиториях и вне аудиторий	февраль – апрель 2025г.	Власова А.И.
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024-2025 уч. году: -об участниках итогового сочинения (изложения) -об участниках ГИА с указанием выбранных предметов -регистрация участников итогового сочинения (изложения) -о выпускниках прошлых лет - лиц с ОВЗ	ноябрь 2024 г.	Власова А.И. Турченкова Т.Ю.
2.	Приказ о составе лиц, ответственных за проведения ГИА в образовательной организации	сентябрь октябрь 2024 г.	Власова А.И.
3.	Помощь в организации работы по формированию списков организаторов ППЭ	январь-март 2025г.	Турченкова Т.Ю.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
4.	Регистрация участников итогового сочинения (изложения)	Сентябрь-ноябрь 2024 г.	Турченкова Т.Ю.
5.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): утверждение мест регистрации на итоговое сочинение (изложение); утверждение мест проведения итогового сочинения (изложения); утверждение Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Суровикинском муниципальном районе	декабрь 2024г февраль, май 2025	Турченкова Т.Ю.
6.	Проведение родительских собраний в присутствии выпускников 9-х 11-х классов с участием специалиста Отдела по образованию администрации Суровикинского муниципального района	по отдельному графику март-апрель 2025г	Власова А.И.
7.	Организация обеспечения образовательной организации информационными материалами (брошюры, листовки) для работы с родителями и обучающимися по вопросам подготовки и проведению ГИА.	в течение года	Турченкова Т.Ю.
8.	Организация и проведение разъяснительной работы с участниками (обучающимися и выпускниками образовательных организаций, выпускниками прошлых лет) по вопросам организации и проведения ГИА- 9 и ГИА -11.	октябрь 2023 г.	Турченкова Т.Ю.
9.	Организация психолого - педагогического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей) выпускников для всех категорий выпускников.	в течение года	Иванова Н.П.
10.	Организация выполнения обучающимися IX, XI классов тренировочных работ в формате контрольных измерительных материалов 2025 года.	в течение года	Турченкова Т.Ю.
11.	Организация работы с материалами ФГБУ "Федеральный центр тестирования", ФГБНУ "Федеральный институт педагогических измерений" при подготовке к проведению ГИА.	в течение учебного года	Рук. ШМО
12.	Проведение мероприятий по подготовке к проведению ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья	январь – апрель 2025 г.	Турченкова Т.Ю.
13.	Регистрация участников ГИА-11 ГИА-9	до 1 февраля 2025 до 1 марта 2025	Турченкова Т.Ю.
14.	Проведение ГИА в установленные сроки.	2025 г.	Власова А.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
15.	Участие в видеосовещаниях и видеосеминарах по вопросам ГИА	в течение года	Турченкова Т.Ю.
16.	Анализ работы ОО по подготовке к ГИА в 2025 году	апрель	Власова А.И.
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), с Порядком проведения ГИА посредством: а) информационные письма; б) информационные плакаты; в) родительские собрания; г) средства массовой информации; д) инструкции, классные часы.	В течение учебного года	Турченкова Т.Ю. Классные руководители Учителя-предметники
2.	Размещения информации по организации и проведению ГИА на официальном сайте образовательной организации	в течение года	Лушенко Ю.А.
3.	Организация работы консультационных пунктов для выпускников прошлых лет.	по необходимости	Власова А.И.
4.	Организация и проведение единого информационного дня по вопросам единого государственного экзамена на территории Волгоградской области.	февраль 2025 г.	Власова А.И.
5.	Размещение в доступных для участников ГИА местах информационных плакатов, роликов, брошюр, памяток по вопросам ГИА.	в течение года	Турченкова Т.Ю.
6.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	в течение года	Администрация, кл. рук.
7.	Проведение собраний с обучающимися по вопросам организации и проведения ГИА в 2024-2025 году.	в течение года	Администрация, кл. рук.
8.	Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших на ЕГЭ высокие результаты.	в течение года	Администрация, кл. рук.
9.	Организация работы телефонов «горячей линии»	в течение года	Турченкова Т.Ю.
10.	Проведение Единого общешкольного собрания по вопросам ГИА-9 и ЕГЭ-11	Май 2025 года	Власова А.И. Турченкова Т.Ю. классные руководители

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
11.	Ознакомление участников ГИА-9 и ГИА-11: с полученными ими результатами ГИА; с решениями ГЭК и председателя ГЭК; с решениями конфликтных комиссий.	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 г.	Власова А.И. Турченкова Т.Ю. классные руководители
12	Обеспечение взаимодействия со СМИ в целях информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в Суровикинском муниципальном районе в 2025г.	в течение года	Власова А.И. Турченкова Т.Ю.
8. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1	Осуществление контроля за организацией работы образовательной организации по подготовке к проведению ГИА в 2024/2025 учебном году	январь – июнь 2025 г.	Власова А.И.

Ст. методист _____ (Т.Ю. Турченкова)