

Администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Качалинская средняя общеобразовательная школа»
404440, Россия, Волгоградская область, Суровикинский район,
х.Качалин, ул. Садовая, д. 3 а.
Тел.\Факс 8(84473)9-64-33,
ka4shkola@mail.ru

ИНН 3430031920 КПП 343001001 ОКПО 22433484 ОГРН 1023405964890

Утверждена
А.И.Власова
Директор школы
«Качалинская средняя общеобразовательная школа»
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Качалинская средняя общеобразовательная школа»
Суровикинский район Волгоградской области
ИНН 3430031920 ОГРН 1023405964890

ДОРОЖНАЯ КАРТА

организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Качалинская СОШ» и Майоровском филиале МКОУ «Качалинская СОШ» в 2024 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
1. Проведение статистического анализа по итогам проведения единого государственного экзамена и основного государственного экзамена в 2023 году			
1.	Проведение анализа результатов ЕГЭ и ОГЭ в разрезе образовательной организации, расположенных на территории Суровикинского района	Август 2023	Власова А.И.
2.	Проведение анализа результатов отдельных групп участников ЕГЭ в целях выявления и профилактики нарушений действующего законодательства в сфере образования	Август 2023	Власова А.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
3.	Предоставление отчётов образовательной организации по ГИА в Отдел по образованию	август 2023	Власова А.И.
4.	Анализ на педагогическом совете школы результатов ГИА за предыдущий учебный год	Август 2023	Власова А.И. Турченкова Т.Ю.
5.	Анализ на МО школы результатов ГИА за предыдущий учебный год. Типичные ошибки учащихся при сдаче ЕГЭ в 2023 г. Размещение данной информации на сайте школы.	Август 2023	Рук. МО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Прохождение курсов повышения квалификации руководителя школы и учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11.	реализация программ в течение 2023/2024 учебного года	Власова А.И. Турченкова Т.Ю.
2.	Проведение мероприятий по развитию качества образования в общеобразовательной организации, в том числе в части преподавания русского языка и математики	по отдельным планам	Турченкова Т.Ю., рук. ШМО
3.	Контроль за организацией и проведением аналитической и диагностической работы в области преподавания отдельных учебных предметов	постоянно	Турченкова Т.Ю., рук. ШМО
4.	Управление педагогической деятельностью учителей по профилактике ошибок, допущенных на ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору.	В течении уч.года	Власова А.И. Турченкова Т.Ю. рук. ШМО
5.	Мониторинг работы ШМО по совершенствованию преподавания учебных предметов и корректировка планов работы на 2023-2024 уч. года	Ноябрь, март	Турченкова Т.Ю. рук. ШМО
6.		В течении уч.года	Турченкова Т.Ю.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
7.	Организация работы по реализации Концепции муниципальной системы оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования Волгоградской области (приказ Отдела по образованию Суровикинского муниципального района от 16 августа 2021 г. № 202А "Об организации работы по проведению оценки муниципальных механизмов управления качеством образования в Суровикинском муниципальном районе")		
8.	Прохождение курсов по повышению профессионального мастерства учителей русского языка и математики, работающих в 2023/2024 учебном году в 9, 11 классах	В течении уч.года	Турченкова Т.Ю.
9.	Организация работы по реализации Плана мероприятий Суровикинского муниципального района по реализации Концепции системы обеспечения профессионального развития педагогических работников (приказ Отдела по образованию Суровикинского муниципального района от 16 августа 2021 г. № 202 А "Об организации работы по проведению оценки муниципальных механизмов управления качеством образования в Суровикинском муниципальном районе")	в соответствии с Планом	Турченкова Т.Ю. рук. ШМО
10.	Организация и проведение «круглых столов», семинаров, вебинаров, заседаний ШМО, участие в заседании РМО по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов и подготовки обучающихся к ГИА по всем учебным предметам	В течении уч.года	Турченкова Т.Ю. рук. ШМО
11.	Создание условий для реализации индивидуальной подготовки каждого обучающегося по всем учебным предметам	В течении уч.года	Власова А.И. Турченкова Т.Ю. Учителя-предметники
12.	Обсуждение методических рекомендаций ФГБНУ « Федеральный институт педагогических измерений» по вопросам совершенствования преподавания общеобразовательных предметов на основе анализа ЕГЭ 2023 года	Сентябрь-декабрь	Турченкова Т.Ю. рук. ШМО
12.	Участие в индивидуальных консультациях и видеоконсультациях для учителей-	В течении уч.года	Турченкова Т.Ю.,,

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
	предметников		рук. ШМО
13.	Участие в региональных вебинарах, конференциях, совещаниях по проблемам организации и проведения ГИА и вопросам совершенствования преподавания учебных предметов.	В течение уч.года	Турченкова Т.Ю. рук. ШМО
14.	Пробные экзамены по математике, русскому языку, по предметам по выбору	Декабрь, март	Турченкова Т.Ю., учителя-предметники
15.	Контроль за качеством работы учителей- предметников с будущими медалистами	Октябрь, январь, апрель	Турченкова Т.Ю., учителя-предметники
16.	Мониторинг учащихся, входящих в «группу риска» при прохождении ГИА и контроль за реализацией индивидуальных маршрутов их сопровождения при подготовке к ГИА.	Весь период	Турченкова Т.Ю., учителя-предметники
3. Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Изучение федеральных и региональных нормативных -правовых документов по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2023-2024 уч. году на уровне образовательной организации.	После вступления в силу документов федерального и регионального уровней	Власова А.И.
2.	Подготовка нормативных правовых документов ОО, базы данных по ОО для проведения ОГЭ и ЕГЭ	Октябрь-декабрь	Турченкова Т.Ю.,
3.	1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ и ЕГЭ 2. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов	в течение года октябрь 2023 г.	Турченкова Т.Ю. Кл. рук. 9, 11 классов
4.	Формирование списков участников экзаменационных испытаний по выбору.	в течение года	Турченкова Т.Ю. Кл. рук. 9, 11 классов
5.	Создание базы данных обучающихся ГИА в 9 и ЕГЭ в 11 классах,	Октябрь -февраль	Турченкова Т.Ю. Кл. рук. 9, 11 классов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
	участников итогового сочинения(изложения)		
6.	Приказ о допуске учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА	Май	Власова А.И.
7.	Размещение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы проведения ГИА на официальном сайте ОУ	В течение года	Баханаева Ж.А.
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Выплата компенсации педагогическим работникам образовательных организаций за работу по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11, а также выплат иным лицам, участвующим в проведении ГИА-9 и ГИА в 2024 году	2024 г.	Отдел по образованию Администрации Суровикинского муниципального района
2.	Приобретение расходных материалов для обеспечения реализации технологии печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ	Апрель-май 2024	Власова А.И.
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Участие в обучающих семинарах членов предметных комиссий организаторов в аудиториях и вне аудиторий	ГИА-9, февраль – апрель 2024г.	Власова А.И.
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2023-2024 уч. году: -об участниках итогового сочинения (изложения) -об участниках ГИА с указанием выбранных предметов -регистрация участников итогового сочинения (изложения) -о выпускниках прошлых лет	ноябрь 2023 г.	Власова А.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
	- лиц с ОВЗ		
2.	Приказ о составе лиц, ответственных за проведения ГИА в образовательной организации	октябрь 2023 г.	Власова А.И.
3.	Помощь в организации работы по формированию списков организаторов ППЭ	январь-март 2024г.	Власова А.И.
4.	Регистрация участников итогового сочинения (изложения)	Сентябрь-ноябрь 2023 г.	Турченкова Т.Ю.
5.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): утверждение мест регистрации на итоговое сочинение (изложение); утверждение мест проведения итогового сочинения (изложения); утверждение Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Суровикинском муниципальном районе	декабрь 2023г февраль, май 2024	Турченкова Т.Ю.
6.	Проведение родительских собраний в присутствии выпускников 9-х 11-х классов с участием специалиста Отдела по образованию администрации Суровикинского муниципального района	по отдельному графику март-апрель 2024г	Власова А.И.
7.	Организация обеспечения образовательной организации информационными материалами (брошюры, листовки) для работы с родителями и обучающимися по вопросам подготовки и проведению ГИА.	в течение года	Турченкова Т.Ю.
8.	Организация и проведение разъяснительной работы с участниками (обучающимися и выпускниками образовательных организаций, выпускниками прошлых лет) по вопросам организации и проведения ГИА- 9 и ГИА -11.	октябрь 2023 г.	Турченкова Т.Ю.
9.	Организация психолого - педагогического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей) выпускников для всех категорий выпускников.	в течение года	Иванова Н.П.
10.	Организация выполнения обучающимися IX, XI классов тренировочных работ в формате контрольных измерительных материалов 2024 года.	в течение года	Турченкова Т.Ю.
11.	Организация работы с материалами ФГБУ "Федеральный центр тестирования", ФГБНУ "Федеральный институт педагогических измерений" при подготовке к проведению ГИА.	в течение учебного года	Рук. ШМО

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
12.	Проведение мероприятий по подготовке к проведению ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья	январь – апрель 2024 г.	Турченкова Т.Ю.
13.	Регистрация участников ГИА-11(до 1 февраля), ГИА-9(до 1 марта)	Январь, февраль	Турченкова Т.Ю.
14.	Проведение ГИА в установленные сроки.	2024 г.	Власова А.И.
15.	Участие в видеосовещаниях и видеосеминарах по вопросам ГИА	в течение года	Турченкова Т.Ю.
16.	Анализ работы ОО по подготовке к ГИА в 2024 году	апрель	Власова А.И.
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), с Порядком проведения ГИА посредством: а) информационные письма; б) информационные плакаты; в) родительские собрания; г) средства массовой информации; д) инструкции, классные часы.	В течение учебного года	Турченкова Т.Ю. Классные руководители Учителя-предметники
2.	Размещения информации по организации и проведению ГИА на официальном сайте образовательной организации	в течение года	Баханаева Ж.А.
3.	Организация работы консультационных пунктов для выпускников прошлых лет.	по необходимости	Власова А.И.
4.	Организация и проведение единого информационного дня по вопросам единого государственного экзамена на территории Волгоградской области.	февраль 2024 г.	Власова А.И.
5.	Размещение в доступных для участников ГИА местах информационных плакатов, роликов, брошюр, памяток по вопросам ГИА.	в течение года	Турченкова Т.Ю.
6.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2023-2024 уч.году.	в течение года	Администрация, кл. рук.
7.	Проведение собраний с обучающимися по вопросам организации и проведения ГИА в 2023-2024 году.	в течение года	Администрация, кл. рук.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
8.	Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших на ЕГЭ высокие результаты.	в течение года	Администрация, кл. рук.
9.	Организация работы телефонов «горячей линии»	в течение года	Турченкова Т.Ю.
10.	Проведение Единого общешкольного собрания по вопросам ГИА-9 и ЕГЭ-11	Май 2024 года	Власова А.И. Турченкова Т.Ю.
11.	Ознакомление участников ГИА-9 и ГИА-11: с полученными ими результатами ГИА; с решениями ГЭК и председателя ГЭК; с решениями конфликтных комиссий.	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 г.	Власова А.И. Турченкова Т.Ю.
8. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1	Осуществление контроля за организацией работы образовательной организации по подготовке к проведению ГИА в 2023/2024 учебном году	январь – июнь 2024 г.	Власова А.И.

Ст. методист Т.Ю. Турченкова (Т.Ю. Турченкова)