

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУК «Белохолуницкий
Дом культуры»

Е.В. Владыкина
приказ от 13.02.2025 № 28

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления культуры
Белохолуницкого района

Е.В. Щербакова
от _____ 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Белохолуницкий Дом культуры Кировской области»

1. Общие положения

Настоящее Положение об оказании платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Белохолуницкий Дом культуры Кировской области» (далее – Положение) разработано с целью наиболее полного удовлетворения разнообразных культурных потребностей населения на основе свободного выбора занятий, совершенствования организации содержательного досуга, внедрения новых видов услуг и прогрессивных форм обслуживания населения, совершенствования работы муниципального бюджетного учреждения культуры «Белохолуницкий Дом культуры Кировской области» (далее – Учреждение), мероприятий по улучшению качества работы работников культуры.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1), Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом бюджетного учреждения культуры «Белохолуницкий Дом культуры Кировской области» и определяет единый порядок предоставления платных услуг Учреждением населению, а так же юридическим лицам.

1.2. Основные цели введения платных услуг:

- всестороннее удовлетворение потребностей населения как физических, так и юридических лиц в сфере культуры;
- повышение качества услуг;
- развитие и совершенствование услуг;
- улучшение материально – технической базы Учреждения;
- стимулирование труда работников Учреждения;
- повышение роли культурно-досуговых учреждений, как центров общения, духовного развития, творческой инициативы, творческого мышления сотрудников, более полное использование имеющихся средств.

1.3. Оказание платных услуг осуществляется Учреждением как в рамках его дополнительных видов деятельности (сверх муниципального задания), так и в рамках иных видов деятельности, предусмотренных Уставом и доход от них направлен на развитие уставной деятельности Учреждения.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных

средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством на основании договоров.

1.5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный в Учреждении режим работы.

1.6. Учреждение самостоятельно определяет возможность предоставления платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.

2. Порядок организации платных услуг

2.1. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оказываются гражданам и юридическим лицам (далее – Потребители) в соответствии с Уставом Учреждения.

2.2. Основанием для оказания платных услуг в Учреждении служит настоящее Положение с обязательным приложением перечня и стоимости платных услуг (Приложение № 1), утвержденных приказом директора Учреждения.

2.3. В организации платных услуг участвуют штатные сотрудники Учреждения, а также привлеченные специалисты.

2.4. Услуга оформляется на основании заявления (письма) или заявки в устной форме от организации, учреждения, граждан.

2.5. В зависимости от вида платной услуги составляется договор между Потребителем и Учреждением. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

2.5.1. **Устная** форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случае предоставления платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является бланк строгой отчетности (кассовый чек, входной билет, квитанция).

2.5.2. В **письменном** виде заключается договор, если платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам, исполнение которых носит длительный характер (ст. 161 Гражданского кодекса Российской Федерации). Форма договора разрабатывается Исполнителем самостоятельно.

2.6. Учреждение предоставляет Потребителю достоверную информацию об оказываемых услугах:

- полное наименование Учреждения, место нахождения (юридический адрес) и режим работы;
- порядок предоставления платных услуг;
- перечень и Прейскурант цен платных услуг;
- устав Учреждения;
- адрес и телефон учредителя Учреждения;
- образцы договоров об оказании платных услуг.

Учреждение сообщает Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

2.7. Услуги культурно-просветительского характера (клубные формирования, кружки, секции и т.д.) в положениях которых предусмотрено платное посещение, предоставляются по ценам абонента, бланка строгой отчетности установленного образца, оформленных приказом Учреждения.

Правила пользования абонентом приведены в приложении № 3 к настоящему Положению.

2.8. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых платных услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры и искусства Белохолуницкого района (далее - МКУ «ЦБК»).

2.9. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, Потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

2.10. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в полном объеме. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, Учреждение обязано выдать бланк строгой отчетности (кассовый чек, входной билет, квитанция).

Филиалы Учреждения, ввиду отсутствия контрольно – кассовой техники, используют билеты, квитанции, чеки, абонементы и другие документы (бланки, являющиеся документами строгой отчетности), приравненные к кассовым чекам.

Ответственность за хранение и использование бланков строгой отчетности в соответствии с действующим законодательством несет заведующий филиалом (кассир).

2.11. В случае оплаты за наличный расчет Потребитель платной услуги или его законный представитель вносит в кассу Учреждения денежную сумму, указанную в Прейскуранте цен на платные услуги оказываемые Учреждением (далее – Прейскурант цен - Приложение № 2) к настоящему Положению), в размере 100 % предоплаты с получением квитанции, билета, чека, абонемента и т.д., на основании которого ему оказывается услуга.

В случае внесения платежа за полученные услуги по безналичному расчету, оплата происходит после выставления счета Учреждением в течении 3 (Трех) календарных дней.

2.12. Учреждение (филиал) несет ответственность перед Потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора по оказанию платных услуг.

3. Порядок предоставления льгот на платные услуги

3.1. Учреждение вправе предоставлять льготы по оказанию платных услуг отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Льгота предоставляется при предъявлении соответствующих документов.

3.2. При предоставлении платных услуг Учреждением предусматриваются льготы:

3.2.1. На бесплатное получение услуг, оказываемых исполнителем, имеют право:

- участники Великой Отечественной войны;

- инвалиды I группы;
- дети до 3-х лет (если ребенок не будет занимать отдельное место);
- участники СВО и члены их семей (при предъявлении удостоверения)
- сотрудникам Учреждения и их детям.

3.3. Информация о льготных условиях предоставления платных услуг размещается на информационном стенде Учреждения в доступном для потребителя месте.

4. Порядок финансовых операций

4.1. Источником финансовых средств Учреждения при оказании платных услуг являются:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, учреждений, организаций;
- другие незапрещенные законом Российской Федерации источники.

4.2. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, сдаются материально-ответственными лицами в кассу МКУ «ЦБК». Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, зачисляются на лицевой счет Учреждения.

4.3. МКУ «ЦБК» ведет учет предоставляемых платных услуг в соответствии с инструкцией по бюджетному учету.

4.4. Расходование средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД), утвержденным директором Учреждения и согласованным с управлением культуры Белохолуницкого района.

4.5. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в следующих пропорциях:

- на расходы на осуществление хозяйственной деятельности и управления, в том числе на: хозяйственные нужды и канцелярские расходы, развитие материально-технической базы Учреждения; рекламную продукцию, изготовление и приобретение методической литературы, билетов, абонентов, расходы по организации выставок, смотров, конкурсов, творческих коллективов, мероприятия по благоустройству и озеленению территории; выполнение работ по текущему ремонту здания и оборудования, содержание автотранспорта Учреждения и т.д. до 80 %;

- на восполнение суммы недофинансирования, софинансирования текущих бюджетных расходов (частичное возмещение платы за коммунальные услуги) до 5 %;

- материальное стимулирование основных работников и оплату труда внештатных с начислениями до 10 %;

- текущие расходы административно-управленческого аппарата Учреждения до 5 %.

5. Ответственность Учреждения, исполнителя и Потребителя платных услуг

5.1. Руководство деятельностью Учреждения по предоставлению платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- осуществляет контроль за качеством оказания платных услуг;

- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность материальных и других ценностей.

5.2. Должностные лица Учреждения за нарушение требований настоящего Положения, а также неосуществление должного контроля за порядком предоставления и качеством предоставляемых платных услуг, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Потребители, пользующиеся платными услугами, обязаны приобрести абонемент, билет или согласно договорных обязательств оплатить их в указанные (согласованные) сроки, выполнять правила посещения Учреждения.

5.4. В случаях несоблюдения принятых на себя обязательств Потребитель несет ответственность в соответствии с законодательством РФ и условиям договора.

5.5. Ответственность за порядок учета, финансирования и отчетности средств, полученных за оказание платных услуг, несут специалисты МКУ «ЦБК».

5.6. В случаях несвоевременной оплаты услуг Потребителем, Учреждение вправе прекратить оказание данных услуг до полного погашения задолженности.

5.7. В случае пропуска Потребителей сеанса, занятий (платных услуг) по неуважительной причине, оплата за услуги производится полностью.

5.8. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Учреждением, разрешаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения по предоставлению платных услуг осуществляет Учредитель.

Приложение № 1

к Положению об оказании платных услуг
МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»

ПЕРЕЧЕНЬ

платных услуг, оказываемых МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения
МЕРОПРИЯТИЯ		
1	Тематический вечер:	1 час
	- семейный вечер	
	- юбилей, свадьба	
2	Концерт	билет
	- детский	
	- взрослый	
	- новогодний, рождественский	
3	Спектакль, театрализованное представление	билет
	- детский	
	- взрослый	
	- выездной детский	
	- выездной взрослый	
4	Конкурс	билет
5	Фестиваль	билет
6	Вечер отдыха (праздничные вечера отдыха, корпоративные вечера отдыха, шоу-программы, свадебные торжества, юбилеи, выпускные вечера, встречи одноклассников) для:	билет
	- детей	
	- подростков	
	- молодежи	
	- взрослых	
7	Дискотека (тематическая, праздничная, ретро дискотека) для:	билет
	- детей	
	- подростков	
	- молодежи	
	- взрослых	
	- детей летнего лагеря	
	- новогодняя	
8	Игровая программа, квесты, экскурсии (обзорные, тематические, общие) творческие площадки, танцевально-развлекательные программы для:	билет
	- детей	
	- подростков	
	- молодежи	
	- взрослых	
	- детей выездная (в школу, детский сад)	
9	Игровая программа под заказ	3 часа
10	Проведение детских праздников (дни рождения, последние звонки, выпускные и т.д.)	час
11	Абонемент (студии, кружки)	месяц
11	Кинопоказ	билет

	- кинозал «Жемчужина»	согласно прайса
РАЗНОЕ		
12	Создание видеопрезентации	1 мин.
13	Оцифровка видеоматериала	1 час
14	Перепись на диск	1 диск
15	Видеосъемка	1 час
16	Портретная съемка	1 фото
17	Ксерокопирование	страница лист
18	Ламинирование А4	1 лист
19	Цветная печать А4/А3	1 страница
20	Цветная печать на фотобумаге А5/А4/А3	1 страница
21	Рекламные афишки формат А-4	1 шт.
	- черно-белая	
	- цветная	
22	Написание рекламных щитов	1 шт.
23	Тематическая разработка и проведение сценарных мероприятий	
24	Озвучивание праздников, юбилеев	1 час
25	Озвучивание мероприятий (собраний)	1 час
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ		
26	Прокат костюмов	сутки
27	Организация условий для проведения мероприятия	1 час
	- банкетный зал (Усатовой, 4)	
	- танцевальный зал (Усатовой, 4)	
	- фойе (Советская, 49)	
28	Организация условий для проведения ярмарок-выставок - продаж, презентаций	1 час
	- банкетный зал (Усатовой, 4)	
	- танцевальный зал (Усатовой, 4)	
	- фойе (Советская, 49)	
29	Предоставление сцены и площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий театров, коллективов	
	- государственные, областные учреждения	15 % от валового сбора (согласно договора)
	- иные	20 % от валового сбора (согласно договора)
30	Оказание транспортных услуг	Возмещение затрат за ГСМ – л.

ПРАЙС

кинотеатра «Жемчужина»

Будни (понедельник – четверг)

Время	2D		3D	
	Детский	Взрослый	Детский	Взрослый
9-12	120-00	130-00	130-00	140-00
12-20	120-00	130-00	130-00	170-00
20-22	-	150-00	-	170-00
22-24	-	180-00	-	200-00

Пятница, суббота, воскресенье, праздничные дни

Время	2D		3D	
	Детский	Взрослый	Детский	Взрослый
9-12	130-00	140-00	140-00	150-00
12-20	130-00	170-00	140-00	180-00
20-22	-	170-00	-	180-00
22-24	-	200-00	-	220-00

Фильмы, выходящие в прокат в первый день,

идут по цене пятницы – воскресения

Приложение № 2

к Положению об оказании платных услуг
МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»

Прейскуранте цен на платные услуги оказываемые МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Белохолун ицкий Дом культуры	Стоимость, руб.				
				филиалы				
				Городской Дом культуры	Быдановс кий Дом культуры	Всехсвятс кий Дом культуры	Гуренский Дом культуры	Дубровски й Дом культуры
МЕРОПРИЯТИЯ								
1	Концерт	билет						
	- детский		100-00	100-00	100-00	100-00	15-00	70-00
	- взрослый		100-00	100-00	100-00	100-00	30-00	100-00
	- новогодний, рождественский		150-00	150-00	100-00			
2	Спектакль, театрализованное представление	билет						
	- детский		100-00	100-00		50-00		70-00
	- взрослый		150-00	100-00		50-00		100-00
	- выездной детский		50-00	50-00				
	- выездной взрослый		100-00	100-00				
3	Конкурс, фестиваль	билет	100-00	100-00	100-00	50-00		100-00
4	Вечер отдыха (8 марта, новый год, встречи одноклассников и т.д.) для:	билет						
	- молодежи		300-00	200-00				50-00
	- взрослых		300-00	200-00	100-00	50-00	300-00	70-00
5	Дисотека (тематическая, праздничная, ретро дискотека) для:	билет						
	- детей		100-00	70-00	50-00	25-00	20-00	30-00
	- подростков		100-00	100-00	50-00		20-00	30-00
	- молодежи		150-00	100-00	70-00		40-00	50-00

	- взрослых		150-00	100-00	70-00	50-00	40-00	70-00
	- детей летнего лагеря		30-00	50-00	40-00	25-00		
	- новогодняя				100-00	100-00	100-00	100-00
	- продление дискотеки		1000-00				200-00	
6	Игровая программа, выпускные вечера, творческие площадки, танцевально-развлекательные программы для:	билет						
	- детей (без чаепития)		100-00	100-00	50-00	25-00	10-00	30-00
	- детей (с чаепитием)		150-00					
	- подростков			100-00	50-00		20-00	30-00
	- молодежи			100-00	70-00		40-00	50-00
	- взрослых			150-00	70-00	50-00	40-00	70-00
	- детей выездная (в школу, детский сад)		50-00	50-00				
	- квест		200-00					
7	Игровая программа под заказ (Новый год)	3 часа	5000-00					
8	Проведение детских праздников (дни рождения, последние звонки, выпускные и т.д.)	час	500-00			250-00	200-00	
9	Абонемент (студии, кружки)	месяц						
10	Кинопоказ	билет	100-00					
	- кинозал «Жемчужина»		согласно прайса					
	- кинопоказ (летний лагерь)		20-00					30-00
РАЗНОЕ								
11	Создание видеопрезентации	1 мин. / 1 шт.	500-00 / -					- / 500-00
12	Оцифровка видеоматериала	1 час	250-00					
13	Перепись на диск	1 диск	150-00	100-00				
14	Видеосъемка	1 час	1000-00	1000-00				
15	Портретная съемка	1 фото	250-00					
16	Ксерокопирование	страница / лист			3-00	6-00 / 15-00		5-00
17	Ламинирование А4	1 лист	30-00					
18	Цветная печать А4/А3	1 страница						10-00 / -
19	Цветная печать на фотобумаге А5/А4/А3	1 страница	50-00 / 100-00 / 200-00					20-00 / - / -
20	Рекламные афишки формат А-4	1 шт.						

	- черно-белая		10-00					
	- цветная		15-00					
21	Написание рекламных щитов	1 шт.	500-00					
22	Тематическая разработка и проведение сценарных мероприятий		2000-00					
23	Озвучивание праздников, юбилеев	1 час	600-00	500-00	500-00			400-00
24	проведение юбилеев, свадеб	1 час	1000-00					
25	Озвучивание мероприятий (собраний)	1 час	400-00					
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ								
26	Прокат костюмов	час / сутки	- /300-00	100-00 / 500-00	- / 40-00	- /40-00	- / 100-00	- / 50-00
27	Организация условий для проведения мероприятия	1 час				250-00		
	- банкетный зал		600-00		50-00			2000-00
	- танцевальный зал		800-00					2000-00
	- фойе			2000-00				
28	Организация условий для проведения ярмарок-выставок -продаж, презентаций	1 час			500-00	250-00		250-00
	- банкетный зал							
	- танцевальный зал		600-00					
	- фойе			350-00				
29	Предоставление сцены и площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий театров, коллективов							
	- государственные, областные учреждения	% от валового сбора (согласно договора)	15	15	15	15	15	15
	- иные	% от валового сбора (согласно договора)	20	20	20	20	20	20
30	Оказание транспортных услуг	л.	Возмещение затрат за ГСМ	Возмещение затрат за ГСМ				Возмещение затрат за ГСМ

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость, руб.				
			филиалы				
			Климков- ский Дом культуры	Поломс- кий Дом культуры	Подрезчи- хинский Дом культуры	Троицкий Дом культуры	Иванцевс- кий Дом культуры
МЕРОПРИЯТИЯ							
1	Тематический вечер:	1 час					
	- семейный вечер						
	- юбилей, свадьба			500-00	700-00	500-00	500-00
2	Концерт	билет					
	- детский			100-00	50-00	100-00	30-00
	- взрослый		50-00	100-00	100-00	100-00	50-00
	- новогодний, рождественский						
3	Спектакль, театрализованное представление	билет					
	- детский				50-00	50-00	50-00
	- взрослый		50-00		100-00	100-00	50-00
	- выездной детский						
	- выездной взрослый						
4	Конкурс	билет			100-00	100-00	
5	Фестиваль	билет			100-00	100-00	
6	Вечер отдыха (праздничные вечера отдыха, корпоративные вечера отдыха, шоу-программы, свадебные торжества, юбилеи, выпускные вечера, встречи одноклассников) для:	билет					
	- детей			30-00		50-00	30-00
	- подростков		30-00	50-00	50-00	50-00	50-00
	- молодежи		100-00	50-00	200-00	100-00	50-00
	- взрослых		100-00	100-00	200-00	100-00	50-00
7	Дискотека (тематическая, праздничная, ретро дискотека) для:	билет					
	- детей			30-00	50-00	50-00	30-00
	- подростков		30-00	50-00	50-00	50-00	50-00
	- молодежи		60-00	50-00	70-00	100-00	50-00
	- взрослых		60-00	100-00	70-00	100-00	50-00
	- детей летнего лагеря				20-00		
	- новогодняя		100-00	100-00	100-00		70-00
8	Игровая программа, квесты, экскурсии (обзорные,	билет					

	тематические, общие) творческие площадки, танцевально-развлекательные программы для:						
	- детей			30-00	50-00	50-00	
	- подростков			30-00	50-00	50-00	
	- молодежи			50-00	70-00	100-00	
	- взрослых			100-00	70-00	100-00	30-00
	- детей выездная (в школу, детский сад)						
9	Игровая программа под заказ	3 часа					
10	Проведение детских праздников (дни рождения, последние звонки, выпускные и т.д.)	час		500-00	50-00	500-00	
11	Абонемент (студии, кружки)	месяц					
11	Кинопоказ	билет					
	- кинозал «Жемчужина»	согласно прайса					
РАЗНОЕ							
12	Создание видеопрезентации	1 мин./ шт.				-/500-00	
13	Оцифровка видеоматериала	1 час					
14	Перепись на диск	1 диск			50-00		
15	Видеосъемка	1 час			50-00		
16	Портретная съемка	1 фото					
17	Ксерокопирование	страница/ лист		5-00	5-00 / 10-00	5-00	7-00 / 10-00
18	Ламинирование А4	1 лист		10-00			
19	Цветная печать А4	1 страница		15-00		10-00	
20	Цветная печать на фотобумаге А5/А4/	1 страница				20-00/40-00	
21	Рекламные афишки формат А-4	1 шт.					
	- черно-белая						50-00
	- цветная						
22	Написание рекламных щитов	1 шт.					
23	Тематическая разработка и проведение сценарных мероприятий						
24	Озвучивание праздников, юбилеев	1 час		500-00		500-00	
25	Озвучивание мероприятий (собраний)	1 час					
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ							
26	Прокат костюмов	1 час/сутки				- / 50-00	- / 100-00
27	Организация условий для проведения мероприятия	1 час					
	- банкетный зал			2500-00		2500-00	

	- танцевальный зал		250-00	2500-00			
	- фойе						
28	Организация условий для проведения ярмарок-выставок - продаж, презентаций	1 час			150-00		250-00
	- банкетный зал			300-00		250-00	
	- танцевальный зал			300-00			
	- фойе		250-00				
29	Предоставление сцены и площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий театров, коллективов						
	- государственные, областные учреждения	15 % от валового сбора (согласно договора)					
	- иные	20 % от валового сбора (согласно договора)					

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость, руб.					
			филиалы					
			Прокопье- вский клуб	Сырьянс- кий клуб	Федосеев- ский клуб	Камен- ский клуб	Ракаловс- кий клуб	Юдинский клуб
МЕРОПРИЯТИЯ								
1	Тематический вечер(семейный вечер, юбилей, свадьба	1 час	500-00	400-00	300-00	50-00		
2	Концерт	билет						
	- детский		50-00	50-00	50-00	30-00		
	- взрослый		50-00	50-00	100-00	50-00		
	- новогодний, рождественский							
3	Спектакль, театрализованное представление	билет						
	- детский		50-00	50-00	50-00	50-00		
	- взрослый		50-00	50-00	100-00	50-00		
	- выездной детский							
	- выездной взрослый							
4	Конкурс	билет						
5	Фестиваль	билет						
6	Вечер отдыха (праздничные вечера отдыха, корпоративные вечера отдыха, шоу-программы, свадебные торжества, юбилеи, выпускные вечера, встречи одноклассников) для:	билет						
	- детей		10-00		50-00	30-00		
	- подростков		50-00		50-00	30-00		
	- молодежи		50-00	50-00	100-00	50-00		
	- взрослых		50-00	50-00	100-00	50-00		
7	Дискотека (тематическая, праздничная, ретро дискотека) для:	билет						
	- детей		30-00	40-00	50-00	30-00		
	- подростков		30-00	40-00	50-00	30-00		
	- молодежи		50-00	50-00	100-00	50-00		
	- взрослых		50-00	50-00	100-00	50-00		
	- детей летнего лагеря							
	- новогодняя			100-00		100-00		
8	Игровая программа, квесты, экскурсии	билет						

	(обзорные, тематические, общие) творческие площадки, танцевально-развлекательные программы для:							
	- детей		20-00	40-00	50-00	30-00		
	- подростков		50-00	40-00	50-00	30-00		
	- молодежи		50-00	50-00	100-00	50-00		
	- взрослых		50-00	50-00	100-00	50-00		
	- детей выездная (в школу, детский сад)							
9	Игровая программа под заказ	3 часа						
10	Проведение детских праздников (дни рождения, последние звонки, выпускные и т.д.)	час			300-00	50-00		
11	Абонемент (студии, кружки)	месяц						
11	Кинопоказ	билет				50-00		
	- кинозал «Жемчужина»	согласно прайса						
РАЗНОЕ								
12	Создание видеопрезентации	1 мин.						
13	Оцифровка видеоматериала	1 час						
14	Перепись на диск	1 диск						
15	Видеосъемка	1 час						
16	Портретная съемка	1 фото						
17	Ксерокопирование	страница лист		5-00 / 10-00				
18	Ламинирование А4	1 лист						
19	Цветная печать А4/А3	1 страница						
20	Цветная печать на фотобумаге А5/А4/А3	1 страница						
21	Рекламные афишки формат А-4	1 шт.						
	- черно-белая							
	- цветная							
22	Написание рекламных щитов	1 шт.						
23	Тематическая разработка и проведение сценарных мероприятий							
24	Озвучивание праздников, юбилеев	1 час						
25	Озвучивание мероприятий (собраний)	1 час						
26	Скачивание из интернета музыкальных	1 шт				20-00		

	произведений							
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ								
26	Прокат костюмов	сутки						
27	Организация условий для проведения мероприятия	1 час			300-00	2000-00		
28	Организация условий для проведения ярмарок-выставок -продаж, презентаций	1 час	250-00	300-00	300-00	300-00		
29	Предоставление сцены и площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий театров, коллективов							
	- государственные, областные учреждения	15 % от валового сбора (согласно договора)						
	- иные	20 % от валового сбора (согласно договора)						