

Российская Федерация
Краснодарский край Новокубанский район
Прочноокопское сельское поселение
Муниципальное казенное учреждение культуры
«Прочноокопский культурно-досуговый центр»

ПРИКАЗ

24.05.2024г.

№ 75-од

ст. Прочноокопская

**Об организации культурно-досугового обслуживания детей и подростков
муниципальным казённым учреждением культуры «Прочноокопский
культурно-досуговый центр» в период летней оздоровительной
кампании 2024 года**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 9 октября 1992 г. № 3612-1, Законом Краснодарского края от 29 марта 2005г. № 849-КЗ «Об обеспечении прав детей на отдых и оздоровление в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 3 ноября 2000 г. № 325-КЗ «О культуре», распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 апреля 2014 г. № 120-р «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Краснодарском крае», на основании приказа министерства культуры Краснодарского края от 24 мая 2024 года № 200 «Об организации культурного-досугового обслуживания детей и подростков учреждениями культуры Краснодарского края в период летней оздоровительной кампании 2024 года», в целях создания надлежащих условий по организации досуга детей и подростков в Прочноокопском сельском поселении в период летних школьных каникул 2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в муниципальном казённом учреждении культуры «Прочноокопский культурно-досуговый центр» работу летней детской досуговой площадки «Капелька» с 1 июня по 31 августа 2024 года включительно, уделив особое внимание привлечению в творческую деятельность несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений, в трудной жизненной ситуации, а также детей участников специальной военной операции.

Обеспечить культурное обслуживание детей, находящихся в лагерях дневного пребывания и на школьных оздоровительных площадках.

2. Утвердить:

- график работы летней детской досуговой площадки «Капелька» (Приложение 1 к настоящему приказу);
- Положение о работе летней детской досуговой площадки «Капелька» (Приложение 2 к настоящему приказу);

- правила внутреннего распорядка летней детской досуговой площадки «Капелька» (Приложение 3 к настоящему приказу);

- Программу летней детской досуговой площадки «Капелька» (Приложение 4 к настоящему приказу);

- список участников летней детской досуговой площадки «Капелька» (Приложение 5 к настоящему приказу). Список может подлежать корректировке в период работы летней детской досуговой площадки.

3. Ответственность за организацию работы летней детской досуговой площадки «Капелька», а также за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятий согласно плану основных мероприятий летней детской досуговой площадки «Капелька» возложить на руководителя клуба по интересам для детей Ширяеву Викторию Ивановну.

4. Осуществлять прием детей на летнюю детскую досуговую площадку на основании следующих документов:

- заявление от родителей (законных представителей) с приложением к заявлению свидетельства о рождении ребенка или паспорта (при наличии).

5. Возложить ответственность за ведение документации о работе летней детской досуговой площадки «Капелька» на руководителя клуба по интересам для детей Ширяеву Викторию Ивановну.

6. Ответственному за организацию работы летней детской досуговой площадки Ширяевой В.И.:

- уточнить списки детей и подростков, состоящих на учете в КДН и ЗП, а также детей участников специальной военной операции и принять все меры по обеспечению занятости этой категории детей в период летний оздоровительной кампании;

- разместить настоящий приказ и материалы по организации работы летней детской досуговой площадки «Капелька» на информационном стенде по организации работы летней детской досуговой площадки «Капелька»;

7. Ответственному за размещение публикаций в сети Интернет Симахиной Светлане Васильевне разместить на официальном сайте организации, в социальных сетях и мессенджерах анонс о начале работы летней площадки, а также после проведения мероприятий, согласно основному плану мероприятий летней детской досуговой площадки «Капелька», отчеты и фотоотчеты, предоставленные руководителем площадки Ширяевой В.И.

8. Руководителям клубных формирований в период летних каникул организовать работу всех имеющихся кружков и клубов по интересам для детей и подростков.

9. Заведующему методическим секторов Соха Ольге Васильевне направлять в срок до 22 июня, 21 июля 20 августа, 5 сентября 2024 года информацию об организации досуга несовершеннолетних в период летних школьных каникул 2024 года с приложением аналитической информации. В муниципальное казённое учреждение культуры «Межпоселенческий методический центр культуры» администрации муниципального образования Новокубанский район. На время отсутствия Соха О.В. по причине отпуска, болезни, командировки и прочим уважительным обстоятельствам,

исполняющим обязанности по предоставлению информации об организации досуга несовершеннолетних в период летних школьных каникул 2024 года с приложением аналитической информации назначить художественного руководителя Калюжную Марию Александровну.

10. Заведующему по кадровой работе Симахиной Светлане Васильевне ознакомить руководителей детских клубных формирований, а также ответственного за организацию работы летней досуговой площадки «Капелька» с настоящим приказом под подпись (лист ознакомления прилагается).

11. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор

МКУК «Прочноокопский КДЦ»



И.М. Сотникова