

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома работников
МБУ «ЦБС» МО «ЛМР» РТ

«Согласован»
Е.В.Афанасьева
2022 г.
«Профкомом МБУ
МО «ЛМР» РТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «ЦБС»
МО «ЛМР» РТ



Г.М.Хасанова
«21» июня 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ «О противодействии коррупции»

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней в Муниципальном бюджетном учреждении «Централизованная библиотечная система» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее-Учреждение).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией).

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления Учреждения;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции.

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

2.1. Формирование в коллективе сотрудников Учреждения нетерпимости к коррупционному поведению.

2.2. Формирование у пользователей библиотек нетерпимости к коррупционному поведению.

2.3. Проведение мероприятий по разъяснению сотрудникам Учреждения и пользователям библиотек законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.

3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления Учреждения с муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

3.2. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

3.3. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение сотрудников и пользователей к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у пользователей негативного отношения к коррупционному поведению.

3.4. Уведомление в письменной форме сотрудниками Учреждения администрации и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3.5. Создание условий для уведомления пользователями библиотек администрации обо всех случаях вымогания у них взяток работниками Учреждения.

3.6. Принятие кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения.

3.7. Разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения.

3.8. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.

3.9. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:

- Комиссия по проведению мероприятий по противодействию коррупции;

4.2. Комиссия по противодействию коррупции создается в начале каждого года, в её состав обязательно входят председатель профсоюзного комитета и работники Учреждения.

4.3. Состав комиссии утверждается приказом директора.

4.3.1. Члены комиссии по противодействию коррупции:

- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по проведению мероприятий по противодействию коррупции;

- участвуют в реализации принятых комиссией решений и полномочий.

4.4. Члены комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.5. Комиссия по противодействию коррупции:

- определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;

- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:

- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;

- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех работников Учреждения;

- осуществляет анализ обращений работников Учреждения, пользователей библиотек о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

- проводит проверки локальных актов Учреждения на соответствие действующему законодательству, проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;

- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности Учреждения;

- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;

- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору Учреждения рекомендации по устранению причин коррупции;

- взаимодействует с муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

- информирует о результатах работы директора Учреждения.

4.6. В компетенцию комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.7. Комиссия:

- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;

- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;

- принимает заявления работников Учреждения, пользователей библиотек о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех работников Учреждения.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Муниципальное бюджетное учреждение
«Централизованная библиотечная система»
муниципального образования «Лениногорский муниципальный район»
Республики Татарстан

ПРИКАЗ

«21» июня 2022 г.

№ 59-ОД

«О создании комиссии по противодействию
коррупции на 2022-2024 годы»

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности учреждения культуры, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере библиотечного дела,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в учреждении в следующем составе:

Председатель комиссии - Хасанова Гульнара Марсельевна, директор

Заместитель председателя комиссии - Афанасьева Елена Владимировна, заместитель директора по библиотечно-инновационной работе, председатель профкома;

Секретарь комиссии – Мацишен Наталья Владимировна, библиотекарь.

Члены комиссии:

Ихсанова Людмила Васильевна, заместитель директора по АХЧ,

Моисеева Анна Александровна, заведующая методическим отделом Центральной библиотеки им. Г.Тукая;

Хавратова Наталья Васильевна, библиотекарь Старокувакской сельской библиотеки-филиала №27.

2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2024 годы.

3. Обеспечить контроль за соблюдением сотрудниками учреждения законодательно

установленных ограничений и запретов.

4. Сотрудникам учреждения незамедлительно уведомлять администрацию о факте склонения их к совершению коррупционного правонарушения.
5. Предоставлять отчет о работе комиссии по противодействию коррупции до 25 декабря отчетного года должностному лицу, ответственному за размещение материалов на сайт учреждения.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «ЦБС»

МО «ЛМР» РТ:



Г.М.Хасанова

С приказом ознакомлены:


«21» 06 2022г.		Мацишен Н.В.
«21» 06 2022г.		Афанасьева Е.В.
«21» 06 2022г.		Ихсанова Л.В.
«21» 06 2022г.		Моисеева А.А.
«22» 06 2022г.		Хавратова Н.В.

Согласовано

Утверждаю

Председатель профкома работников
МБУ «ЦБС» МО «ЛМР» РТ

Директор МБУ «ЦБС»
МО «ЛМР» РТ


Е.В. Афанасьева
Профкомом МБУ «ЦБС»
МО «ЛМР» РТ




Г.М. Хасанова

План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении «Централизованная библиотечная система» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

на 2022-2024 годы.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Примечание
1	2	3	4	5
1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции				
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУ «ЦБС» на 2022-2024 г.	Хасанова Г.М.	январь 2022 г.	
1.2.	Проведение заседаний по противодействию коррупции	Хасанова Г.М.	Не менее одного раза в полгода	
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре	Афанасьева Е.В.	В течение периода	
1.4.	Организация правового просвещения работников МБУ «ЦБС» по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания)	Капустина Н.В.	В течение периода	
1.5.	Оказание консультативной помощи работникам учреждения по вопросам, связанным с применением на	Афанасьева Е.В.	В течение периода	

	практике основных принципов и правил служебного поведения.			
1.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБУ «ЦБС», не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Хасанова Г.М.	По факту выявления	
2. Регламентация использования имущества и ресурсов МБУ «ЦБС»				
2.1.	Контроль за использованием оборудования библиотеками	Ихсанова Л.В.	В течение периода	
3. Взаимодействие с гражданами, обеспечение доступности к информации о деятельности МБУ «ЦБС»				
3.1.	Обеспечение размещения на сайте МБУ «ЦБС» информации об антикоррупционной деятельности	Гарифуллина Г.М.	В течение периода	
3.2.	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения, проведение мероприятий с приглашением правоохранительных органов	Хасанова Г.М.	В течение периода	
3.3.	Проведение анализа обращений сотрудников учреждения в целях выявления информации о коррупционных проявлениях	Афанасьева Е.В.	В течение периода	
3.4.	Обеспечение контроля за соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Хасанова Г.М.	В течение периода	

3.5.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБУ «ЦБС»	Комиссия по противодействию коррупции	В течение периода	
4. Меры по правовому просвещению пользователей библиотек				
4.1.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста	Работники библиотек	В течение периода	
4.2.	Организация и проведение мероприятий с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры	Работники библиотек	В течение периода	
4.3.	Проведение тематических бесед, викторин, создание тематических буклетов, закладок: «Осторожно: коррупция!», «Назови коррупцию по имени», «9 декабря-Международный день борьбы с коррупцией», памяток по противодействию коррупции, «Ответственность чиновников» и др., проведение акции «Правовая библиотека под открытым небом»	Работники библиотек, ИБО	В течение периода	