**Бланк отчета по работе с детьми**

**за 2023 год**

Филиал № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Передвижки (пункты выдачи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Число читателей:**

|  |
| --- |
| Число зарегистрированных пользователей библиотеки (чел.) |
| Всего (взрослых и детей) | В том числе пользователей, обслуженных в стенах библиотеки (из гр. 1) | В том числе удаленных пользователей  (из гр.1) | В том числе дошкольников(из гр. 3) | В том числе школьников1-8 кл(из гр. 3) | Руковод. детскогочтения(РДЧ) |
| Всего(взрослых и детей) | дети до 14 лет (из гр. 2) | Молодежь14-35 лет(из гр. 2) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**2. По национальному составу (детей)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | татары | русские | чуваши | мордва | прочие |
|  |  |  |  |  |  |

**3. Посещение читателей:**

|  |  |
| --- | --- |
| Общее число посещений(взрослых, молодежи и детей) | из них |
| Число посещений пользователей до 14 лет  | За библиотечными услугами (дети) | Число посещений массовых мероприятий детьми | Число посещений детей в передвижках (пунктах выдачи) | Количество посещений сайта библиотеки(детьми) | РДЧ (для детских библиотек) |
|  |  |  |  |  |  |  |

**4. Выдано литературы по отраслям знаний:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Поступило литературы | Выбыло | Фонд | Книговыдача |
| Всего  | Детская | Всего | Детский | всего | детям до 14 лет |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |
| ОПЛ |  |  |  |  |  |  |  |
| Ест. |  |  |  |  |  |  |  |
| Техника |  |  |  |  |  |  |  |
| С/х |  |  |  |  |  |  |  |
| Искусство, спорт |  |  |  |  |  |  |  |
| Художественная, детская / литературоведение |  |  |  |  |  |  |  |
| на татарском языке |  |  |  |  |  |  |  |
| на мордовском языке |  |  |  |  |  |  |  |
| на чувашском языке |  |  |  |  |  |  |  |
| аудио материалы |  |  |  |  |  |  |  |
| Электронные материалы |  |  |  |  |  |  |  |

**5. Внестационарные формы обслуживания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Всего  | Из них  |
| дети | взрослые |
| Число читателей |  |  |  |
| Число посещений  |  |  |  |
| В т.ч. посещение массовых мероприятий |  |  |  |
| Количество мероприятий |  |  |  |

**5 а. Книговыдача в передвижках:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Общая выдача | ОПЛ | Ест.-науч. | Тех. | С/х | Худож. | Искусство и спорт |
| Всего выдано |  |  |  |  |  |  |  |

**6. Массовая работа:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Всего мероприятий для всех | Для детей до 14 лет включительно | в том числе из графы 2 |
| Литературные вечера, праздники, утренники | Игры, конкурсы, викторины | Беседы, обзоры лит-ры, обсуждения | Громкие чтения | Тематические уроки, часы | Комплексные мероприятия | Проведено заседаний клубов |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**7. Справочно-библиографическая работа:**

|  |  |
| --- | --- |
| Справки и консультации | Для детей до 14 лет включительно |
| Всего выполнено для всех | Для пользователей до 14 лет  | Выполнено с помощью Интернет для детей до 14 лет | Индивид.информ., кол-во абонентов | Групповое информ., кол-во абонентов | Дни информации | Библ. уроки (ББУ) | Организовано кн. выставок | Кол-во библиографических обзоров |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**8. Формирование библиографической культуры**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество собственных информационных и библиографических изданий для детей (рекомендательные списки, буклеты, памятки) | Названия информационных и библиографических изданий для детей (перечислить) | Читательское назначение и использование |
|  |  |  |

**9. Материально-техническая база**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Площадь библиотеки (кв.м.) | Число пунктов внестационарного обслуживания | Техническое состояние библиотеки | Приспособленность помещения для обслуживания людей с ограниченными возможностями |
| всего | Для хранения фондов | Для обслужи-вания читателей | требует ремонта | отремонтирован в 2021 году | да | нет |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**10. Формирование библиотечного фонда**

**а)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| наименование показателей | Всего | В том числе |
| печатные издания (ед.) | электронные документы на съемных носителях (ед.) | документы в специальных форматах для слепых и слабовидящих (ед.) | Книги (экз.) | Книги (назв.) | Периодика (назв.) |
| Поступило документов за отчетный год (ед.) |  |  |  |  |  |  |  |
| Поступило документов для детей всего (экз.) |  |  |  |  |  |  |  |
| Выбыло документов за отчетный год (ед.) |  |  |  |  |  | Х | Х |
| Объем фонда (ед.) |  |  |  |  |  |  |  |
| Объем фонда детской литературы всего (ед.) |  |  |  |  |  |  |  |

**б)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Переведено в электронную форму за отчетный год (ед.) | Выделенный фонд детской литературы в открытом доступе (да, нет) | Количество специализированных карточных каталогов для детей |
|  |  |  |

**11. Электронные (сетевые) ресурсы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предоставляется ли в вашей библиотеке доступ в Интернет читателям? | Количество посадочных мест для читателей с доступом в Интернет (ед.) | Обеспечение безопасного доступа в Интернет для детей | Наличие доступа в Интернет через Wi-Fi для читателей | Наличие официального сайта библиотеки | Наличие электронной почты |
| **Да** | **Нет** | **Да** | **Нет** | **Да** | **Нет** | **Да** | **Нет** | **Да** | **Нет** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**12. Персонал**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2019** | **2020** | **2021** |
| Сотрудники библиотеки (чел.) |  |  |  |
| Количество библиотечных специалистов (основной персонал) |  |  |  |
| Из них имеют высшее библиотечное образование (ед.) |  |  |  |
| Из них имеют среднее библиотечное образование (ед.) |  |  |  |
| Количество сотрудников, занимающихся обслуживанием детей |  |  |  |
| Количество сотрудников со стажем работы от 0 до 3 (чел.) |  |  |  |
| Количество сотрудников со стажем работы от 3 до 10 лет (чел.) |  |  |  |
| Количество сотрудников со стажем работы свыше 10 лет (чел.) |  |  |  |

**13. Методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Методическая работа** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **Количество методических мероприятий, организованных библиотекой (всего ед.)** |  |  |  |
| *-Методические мероприятия по работе с детьми (ед).* |  |  |  |
| **Издание методических материалов (названий всего)** |  |  |  |
| *-методические издания по работе с детьми (назв.)* |  |  |  |
| *-названий печатных изданий (назв.)* |  |  |  |
| *-названий электронных изданий (назв.)* |  |  |  |
| *-общий тираж печатных изданий (экз.)* |  |  |  |
| **Консультации (ед.)** |  |  |  |
| **Выезды (командировки), всего (ед.)** |  |  |  |
| *-международные (ед.)* |  |  |  |
| *-междугородние (ед.)* |  |  |  |
| *-местные (ед.)* |  |  |  |

**13. Платные услуги**

***Наличие платных услуг для детей и родителей (отметьте все нужные варианты)***

|  |  |
| --- | --- |
|  | Библиотечно-информационные услугиУслуги межбиблиотечного абонемента и электронной доставки документовОрганизация массовых мероприятийЦиклы занятий (студии, кружки и т.д.)Услуги по копированию, сканированию, печатиИздательская деятельность, переплетные работыИное (перечислить)Не оказываем платные услуги |

**14. Внедрено новых форм работы с читателями-детьми**

(перечислить и описать какие, можно заполнить «Информационную карту о внедренном передовом опыте»)

**15. Количество отказов всего** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Литературы (перечислить)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Темы (перечислить)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный за отчет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_