

**Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 67»**

|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Принято<br>Общим собранием(конференцией)<br>МБУ ДО «ДШИ № 67»<br>Протокол № 2<br>от «01 » июня 2022 г. | УТВЕРЖДАЮ: Директор<br>МБУ ДО «ДШИ № 67 »<br><br>Чайкова Е.А.<br>Приказ № 50 от «31 » мая 2022 г. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Положение о совете школы**

**1. Общие положения**

- 1.1. Совет МБУ ДО «ДШИ № 67» (далее Совет) как форма самоуправления создается с целью развития коллективных, демократических форм в управлении учреждением, объединения усилий коллектива преподавателей, сотрудников, учащихся и общественных организаций для достижения высоких конечных образовательных результатов.
- 1.2. Совет является органом, обеспечивающим государственно – общественный характер учреждения МБУ ДО «ДШИ № 67» (далее – ДШИ), осуществляет функции в соответствии с Положением о нем, утвержденным руководителем Учреждения.
- 1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия: в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Решения Совета являются действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 списочного состава и проголосовало за решение большинство присутствующих членов Совета.
- 1.5. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, утверждаются приказом директора ДШИ, после чего становятся обязательными для исполнения всеми членами коллектива ДШИ.
- 1.6. Совет учреждения создаётся в составе 9 человек.

**2. Полномочия Совета**

- 2.1. К компетенции Совета относится решение следующих вопросов:
  - участие в разработке и согласованности локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы учащихся;
  - содействие обеспечению оптимальных условий для образовательной деятельности;
  - оказание содействия в проведении мероприятий с учащимися;
  - выполнение иных функций, в соответствии с Положением о Совете.
- 2.2. Совет разрабатывает вопросы стратегического развития ДШИ и готовит их к рассмотрению на Педагогическом совете;
- 2.3. Рассматривает вопрос о введении в действие образовательной программы ДШИ и образовательных программ по предметам, в том числе разработанных на основании с ФГТ и готовит его на утверждение Педагогического совета;
- 2.4. Рассматривает текущие вопросы развития ДШИ и совершенствования ее материально-технической базы;
- 2.5. Участвует в разработке мер, способствующих более эффективной работе всего коллектива, соблюдению принципов социальной справедливости;
- 2.6. Обсуждает Устав ДШИ и вносит предложения по его изменению, утвержденные на собрании трудового коллектива;
- 2.7. Рассматривает кандидатуры, представленные к наградам и прочим видам поощрения, установленные для работников сферы культуры;
- 2.8. Осуществляет контроль работы с выпускниками;

- 2.9. Осуществляет контроль выполнения решений общего собрания трудового коллектива, Педагогического совета;
- 2.10. Составляет и выносит на рассмотрение Педагогического совета годовой план работы ДШИ.
- 2.11. Обсуждает и принимает стратегию набора учащихся на обучение по образовательным программам.
- 2.12. Участвует в оценке качества и результативности труда работников ДШИ;
- 2.14. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы.
- 2.15. Содействует привлечению дополнительных финансовых средств, для обеспечения деятельности и развития ДШИ, определяет направление и порядок их расходования.
- 2.16. Участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- 2.17. Совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не менее двух раз в год. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины его членов плюс один человек. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. Работой Совета руководит председатель, выбранный из числа членов Совета большинством голосов (им не должен быть директор Учреждения).

### **3. Порядок формирования Совета и его состав**

- 3.1. В Совет входит директор Учреждения, преподаватели избранные на Педагогическом совете учреждения, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, избранные на общешкольном собрании родителей. Учащиеся избранные на собрании учащихся. Срок полномочий Совета – 5 лет.
- 3.2. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета избирается председатель и секретарь, при необходимости заместитель. Председатель Совета не может избираться из числа учащихся.
- 3.3. Заседания Совета созываются председателем, а в его отсутствие – заместителем. Правом созыва заседания Совета обладает так же директор школы.

### **4. Права и ответственность Совета**

#### **4.1. Совет имеет следующие права:**

- любой член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности ДШИ, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета.
- предлагать на рассмотрение директору ДШИ план мероприятий по совершенствованию работы ДШИ;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета, методического совета;
- участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- совместно с директором школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности ДШИ.

4.4. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

4.5. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу школы, иным локальным актам школы;

-решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

4.6. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет школа как юридическое лицо.

4.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора школы.

4.8. Все Решения совета являются рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей, обучающихся и учредителя.

4.9. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- По желанию члена Совета, выраженного в письменной форме
- При увольнении с работы работника учреждения
- В связи с окончанием учреждения, или отчислением
- В случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете

#### **5. Отчетность Совета школы**

5.1. Председатель Совета школы в начале учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета школы за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учащимися.